

Protokoll fört vid LinTeks Kårfullmäktige 2026-03-07

Plats: ACAS, Campus Valla

Föredragningslista: Se bilaga

Närvarande: Se bilaga

Handlingar: Se bilaga

143. Mötets öppnande

Talman 2025/2026 förklarar mötet öppnat, klockan 10:20.

144. Val av justeringspersoner tillika rösträknare

Beslut: att välja Oliver Magnusson och Amanda Landucci till justerare tillika rösträknare för mötet.

145. Justering av röstlängd

Beslut: att fastställa röstlängden till 15 mandat.

Beslut: att justera röstlängden löpande.

146. Adjungeringar

Beslut: att adjungera in Elvira Magnusson, Jorunn Jóhannesdóttir, Moltas Nilsson, Hugo Westberg, Elis Wibacke, Helmer Tallbacka, Ebba Widin, Mira Galindo Sjöberg Inkinen, Petter Svensson och Christian Andersson under hela mötet.

147. Fastställande av mötets behöriga utlysande

Beslut: att anse mötet vara behörigt utlyst.

148. Fastställande av föredragningslista

Beslut: att fastställa föredragningslistan i sin helhet.

149. Föregående mötesprotokoll

Beslut: att lägga mötesprotokollet Nr 3 – 20251111 till handlingarna.

Beslut: att lägga mötesprotokollet Nr 5 – 20260127 till handlingarna.

150. Frånträde av ledamot

Ellen Tuomi frånträder sitt uppdrag som ledamot.

151. Rapporter och meddelanden

Beslut: att lägga kårstyrelsens och kårledningens rapporter och meddelanden till handlingarna.

152. Beslutsuppföljning

Beslut: att lägga beslutsuppföljningen till handlingarna.

153. Rekryteringsuppföljning

Beslut: att lägga rekryteringsuppföljningen till handlingarna.

154. Ekonomisk rapport för LinTek, Kvartal 2

Beslut: att lägga Ekonomisk rapport för LinTek, Kvartal 2 till handlingarna.

155. Val av Valnämnd 2026

Beslut: att välja in Vera Asarnej till ledamot i Valnämnden 2026.

Mötet ajourneras till 11:11 under förutsättning att kaffet är färdigbryggt.

156. Val av LinTeks kårstyrelse 26/27

Petter Svensson nomineras till ledamot i kårstyrelsen 26/27

Beslut: att förklara stopp för motkandidering till personval under punkt 156.

Martin Nilsson, Elvira Magnusson, Petter Svensson, Jorunn Jóhannesdóttir och Hugo Westberg lämnar mötet.

Helmer Tallbacka intervjuas och lämnar sedan mötet.

FuM diskuterar intervju först med, sedan utan, närvaro av sittande kårledning och kårstyrelse.

Elvira Magnusson kommer in till mötet, intervjuas och lämnar sedan mötet.

FuM diskuterar intervju först med, sedan utan, närvaro av sittande kårledning och kårstyrelse.

Petter Svensson kommer in till mötet, intervjuas och lämnar sedan mötet.

FuM diskuterar intervju först med, sedan utan, närvaro av sittande kårledning och kårstyrelse.

Mötet ajourneras till 13:35 för Lunch.

Hugo Westberg kommer in till mötet, intervjuas och lämnar sedan mötet

FuM diskuterar intervju först med, sedan utan, närvaro av sittande kårledning och kårstyrelse.

Jorunn Jóhannesdóttir kommer in till mötet, intervjuas och lämnar sedan mötet

FuM diskuterar intervju först med, sedan utan närvaro, av sittande kårledning och kårstyrelse.

Mötet ajourneras till 15:20 för uppsättning av valportalen. (Valportalen för kommande FuM val testkörs innan och genom röstningen för invalet i punkt 156.)

Postadress LinTek Tekniska Högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska Högskolan Kårallen, plan 3
Telefon 0702-69 45 84 **Org.nr** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493
E-post styrelsen@lintek.liu.se **Hemsida** www.lintek.liu.se

Beslut: att välja in Helmer Tallbacka till ordförande för kårstyrelsen 26/27.

Beslut: att välja in Elvira Magnusson till ledamot i kårstyrelsen 26/27.

Beslut: att vakantsätta posten som ledamot i kårstyrelsen 26/27.

Beslut: att välja in Hugo Westberg till vice Kårordförande 26/27. På mandat 2026-07-01 till 2027-06-30.

Beslut: att vakantsätta posten som Kårordförande 26/27.

Mötet ajourneras till 16:14.

Tove Malmkvist och Amanda Landucci lämnar mötet 16:15. Röstlängden justeras till 12 mandat.

Beslut: att välja in Ludvig Jaasund till justerare för punkterna 157-165.

157. Motion Valsystem

Beslut: att bifalla ändringen enligt motionen som framlagd.

158. Proposition "Avsiktsförklaring Arvodering"

Beslut: att bifalla propositionen som framlagd.

159. Proposition "Jubileum i reglemente"

Beslut: att bifalla propositionen med redaktionella ändringar för vilket år jubileum firas.

160. Proposition "FuM-ledamot i Kårledning"

Beslut: att bifalla propositionen som framlagd.

161. Återkoppling föregående studenternas åsikter

- Bristande kommunikation angående att stänga Folkvang
Ebba har hört av sig till LiUs fastighetsavdelning, det är IEI som roddar i salarna. Hon ska höra av sig till dem efter AMO-veckan.
- Förstudie för vilken läroplattform LiU ska användas är på gång.
- Verktyg för att se vilken förening som bokar salar har blivit tillgängliga för att se om föreningar bokar salar för icke föreningsverksamhet.

162. Studenternas åsikter

- Vi har fått en studentåsikt gällande tillgänglighet till kurslitteratur. Det skulle vara intressant att höra vad FuM tycker i frågan. Det handlar om kurser där litteraturen endast är tillgänglig genom en digital månadsprenumeration - den går alltså varken att låna på bibliotek, köpa på BokAB eller köpa begagnad. Detta sker exempelvis i kursen TMPR09 - CAD och konstruktionsteknik där examinatorn själv säljer prenumerationstjänsten. Samma system har varit för motsvarande kurs under tidigare kurskoder, TMKT94 och TMPR02.
- Oklara svar angående möjlighet att boka lokal för övernattnig. Svaren som gavs (att bara närcon får boka sådana lokaler) stämmer inte överens med verkligheten då exempelvis LARM gör sådana bokningar.
Gissning från kärstyrelsen är att det är väldigt svårt att samarbeta med lokalbokningen generellt.
KO skall höra sig för.
- Varför klarar inte orbi att vara tydlig mot arrangörer angående hur kårabatter skall fungera. Just nu finns det olika biljetter med olika priser. Det leder till att rabatterade biljetter säljer slut. Även att en student kan köpa fler biljetter till rabatterat pris.
SAM ska ha möten med orbi.

Elis Wibacke lämnar mötet 16:44.

Postadress LinTek Tekniska Högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska Högskolan Kårallen, plan 3
Telefon 0702-69 45 84 **Org.nr** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493
E-post styrelsen@lintek.liu.se **Hemsida** www.lintek.liu.se

163. Övriga frågor

- Uppdatering på arbetet kring motionen ang Kårservice

KSÄF avslag LinTeks yrkande om att dela ut information om arvoden och arbetsuppgifter i verksamheten.

KSÄF ifrågasätter hur rimligt det är att lämna ut ekonomin till samarbetspartners. De menar även att en sådan utlämning kommer skada bolaget.

VD för Kårservice ska avgå, vilket lär innebära någon form av förändring i kårservice.

- Hur är tanken att rekryteringen i kårstugan ska lösas i och med att det varit svårt att få in folk?
Tanken är att fortsätta fyllnadsrekrytera, samtidigt som arbetet avlastas av kårledningen.
- Finns det någon uppdatering angående vattenskadorna i förråden i B23?
Akademiska hus har inte återkommit till LinTek. LinTek är däremot inte hyresgäster där direkt och därför kan information ha gått ut till intressenter utan att LinTek har fått informationen i fråga.

164. Nästa möte

Nästa möte hålls i Linköping 18:30 2026-04-07

165. Mötets avslutande

Talman 2025/2026 förklarar mötet avslutat, klockan 16:55.

Sekreterare

Talman

Justerare 1

Justerare 2

Justerare 3

Postadress LinTek Tekniska Högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska Högskolan Kårallen, plan 3
Telefon 0702-69 45 84 **Org.nr** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493
E-post styrelsen@lintek.liu.se **Hemsida** www.lintek.liu.se

Närvarande vid LinTeks kårstyrelsemöte 2026-03-07

Ledamöter i Kårfullmäktige

Aleksandra Sobolewska
Amanda Landucci
Fia Sols
Filip Brontz
Gustav Sporre
Hanna Ronneteg
Jakob Lindgren
Jonathan Hedlund
Linnea Boström
Ludvig Jaasund
Nicolina Sundkvist Ackelman
Oliver Magnusson
Oscar Angantyr
Tove Malmkvist
Valter Kvist

Övriga

Julius Saume
Elvira Magnusson
Jorunn Jóhannesdóttir
Moltas Nilsson
Hugo Westberg
Elis Wibacke
Helmer Tallbacka
Ebba Widin
Mira Galindo Sjöberg Inkinen
Petter Svensson
Christian Andersson
Ida Eklind
Ebba Hampusson
Simon Alm Mårtensson

Talman

Julianna Holmberg

Sekreterare

Jesper Larsson

Ledamöter i Kårstyrelsen

August Ek
Jacob Lundgren
Karl Retzman
Martin Nilsson
Oskar Sjöberg
Tilde Tångerstad

Rapporter och Meddelanden

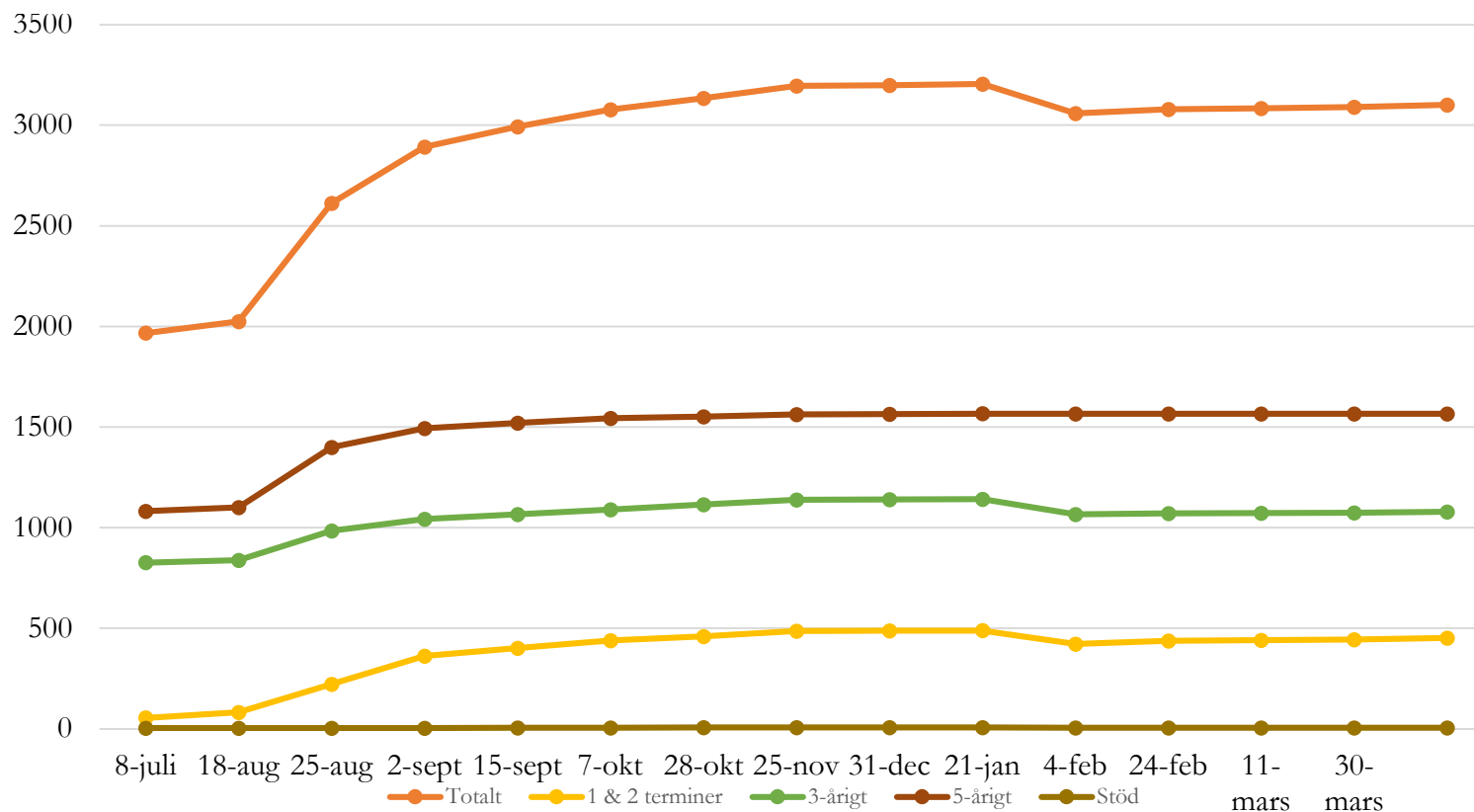
PL	Jag och min efterträdare har rekryterat en styrgrupp till LARM2027! Vi har också haft första mötet och planerat kommittérekryteringen. Jag har själv gjort en del efterarbete, kanske främst försökt dokumentera processer, budgetreviderat, och jobbat på nya avtal för nästa år.
UAs	Jag har varit på internat med Nämnden för skolsamverkan, deltagit på LiU defense day och pedagogikdagen, haft styrgruppsmöten för framtidens utbildningslokaler och framtida lärplattform. Gjort klart allt med redovisningarna av nämndaskanden för HT25, och rättat kursutvärderingar
MA-N	Uppstart med festerierna, grovplanering för aktiviteter är färdigt. Granskning av samtliga teman är godkända.
Chefred	Vi håller på att planera den sista upplagan, vi ska ha release- och teambuilding-event inom snar framtid.
UAu	Jag har suttit med i mina vanliga mötes forum bland annat anställningsnämnden, ledningsgruppen för grundutbildning och verkställande avdelning för MD och IL. Utöver det så har jag varit på internat med LiTH-styrelse. Jag har suttit med på intervjuer med mattecoacher och valt in dom också. Vi har haft uppstartsmöte med arbetsgruppen för den internationella master mottagningen. Jag har deltagit och varit utställare på Pedagogikdagen tillsammans med de andra kårerna. Jag har också varit med och planerat sommar skiftet.
MA-L	Jag har jobbat vidare med generalsgruppen och haft många möten. Jag har hållit i fler utbildningar och nu när mytheriet är på plats så har jag jobbat lite med att få in dem i arbetet. Jag har även haft samarbete med MS och SA på stuff och consensus med planering och genomförande av informationsmöte för alla fadderier och mästerier. Jag har även börjat granska en del gyckel, planeringar och andra dokument som fadderierna har lämnat in.
StugA	Jag har öppnat en ny sökperiod för arbetsgruppen Kårstugan och jobbat mycket med Marknadsföringsansvarig, KO och Näringslivsansvarig för att planera PR. Jag har fortsatt arbetet med uthyrning av Kårstugan där utskick av avtal, fakturering samt kontakt med hyresvärdar har varit en stor del men även underhåll och städning av stugan. Vattenpumpen har krånglat igen och jag har haft dialog med vår granne Torbjörn som planerar att byta ut pumpen inom en snar framtid.
SAm	
KO	Jag har arbetat mycket med de nya avtalen med Science Park, samordnat restaureringen av C-husmärkena, skrivit på en ny överenskommelse med Kårservice, planerat diverse roligheter såsom en tävling vi ska hålla vecka 15.
MF	Jag har suttit med fyllnadsrekryteringen för KO, chefred och kårstugan genom grafik

	och affischering på campus. Jag har påbörjat överlämningen till nästa MF, knåpat ihop ett aprilskämt, och haft flera intervjuer till Näringslivs- och Informationsutskottet NAISU.
MH	Har haft en del möten med kommittéare och diskuterat/spikat postrelaterade saker, vi har kikat på en eventuell utökning, preppat tuskrekrytering. Har haft möten med Forte!, NKPG-fadderigeneraler, möte med Jonas Blom och diskuterat kö-placering, varit på workshop angående "evenemangsplatsen".
NA	Elcykeltävlingen har övergått till utskottsrekrytering till NAISU (Näringslivs & informationsutskottet). Fram tills utskott är på plats är jag behjälplig operativt till MF vid behov. Jag har haft många möten om möjliga samarbeten, däribland om en casekväll med ett reellt problem från ett företag, där studenter får lösa problemet tvärdisciplinärt mot shoutout på linkedin eller möjligtvis ett stipendium. Jag har börjat spåna på förmåner att ge till medlemmar, utskott och aktiva. Varit på ARG-träff i Göteborg. Planerat årshjul till NA ihop med Tilde
CAMO	Jag har tillsammans med UAU satt ihop och startat upp projektgruppen för den internationella mastermottagningen. Tillsammans med PL och UAU har vi gjort en plan för skifte och den gemensamma överlämningen. Annars har jag hållit i 2 st AMO-råd, utvärderat AMO-veckan, planerat överlämning till nästa CAMO, hållit mig uppdaterad på corsonbygget, samt försökt få reda på när och hur renoveringen av Kårallen ska börja. Jag har också mätt luftkvaliteten i Studenthuset och lyft detta vidare.
vKO	Har fortsatt sysla med budgetrevidering och haft budgetmöten med utskott. Lite LUST och styrelse arbete. Testamentesskrivande och administrativa grejer.
LinTek55	Vi har börjat vårt arbete nu, skickat förfrågningar till flera platser för att boka lokal till sittningen, börjat kolla på budget, anordna en fyllnads rekrytering för att få in en näringslivsansvarig.

Beslutsuppföljning

Beslut	Datum för beslut	Status	Kommentar
Införa möjlighet att rösta på 5 kandidater vid FuM-val	2023-09-10, reviderad 2024-11-12, reviderad 2026-03-07	Påbörjad	Efter beslut på senaste mötet så kommer man bara kunna rösta på en kandidat. Valsystemet kommer användas vid det kommande FuM-valet
Redaktionella ändringar i styrdokument	2013-03-07	Påbörjad	Det håller på att göras redaktionella ändringar kring stadgarna för att göra det tydligare vilka rättigheter olika deltagare vid FuM-möten har
LinTek begär inträde i SFS. Styrelsen 25/26 och 26/27 utvärderar SFS. Senast FuM 6 26/27 ta beslut om fortsatt medlemskap.	2025-03-09	Påbörjad	Representanter från Kårledningen och Kårstyrelsen ska närvara vid SFS-FuM i maj. Arbeta med att ta fram åsikter kring motioner och propositioner pågår.
På FuM2 varje år ska verksamhetsårets studentpåverkansfokus presenteras, senast FuM8 ska uppföljning presenteras	2019-12-03, reviderad 2025-04-08	Påbörjad	Arbetet fortskrider
Införa arvodering av våra deltidare, enligt avsiktbeslut på FuM6 25/26	2026-03-07	Påbörjad	Styrelsen har tagit fram förslag på reglementesändringar och jobbar med att få in det i budget.
LinTek ska jobba för att Kårservice ska sammanställa en kostnadsnedbrytning av sin verksamhet	2025-12-09	Påbörjad	LinTeks förslag blev nedröstad, LinTek kommer att behålla åsikten och jobba för att det ska hända, men kommer inte pusha i KSÄF för tillfället.

Medlemsstatistik



2026-03-30 kl.16.30 är antalet medlemmar 3102, av dessa har: 452 medlemskap för 1-2 terminer, 1078 medlemskap för 2-3 år, 1566 medlemskap för 5 år och 6 år stödmedlemmar.

2014-10-03 hade LinTek 3668 medlemmar

2019-03-27: 1237

2024-03-26: 2369

2015-10-05: 3061

2020-03-25: 1362

2025-03-28: 2731

2017-03-30: 3186

2021-03-31: 1530

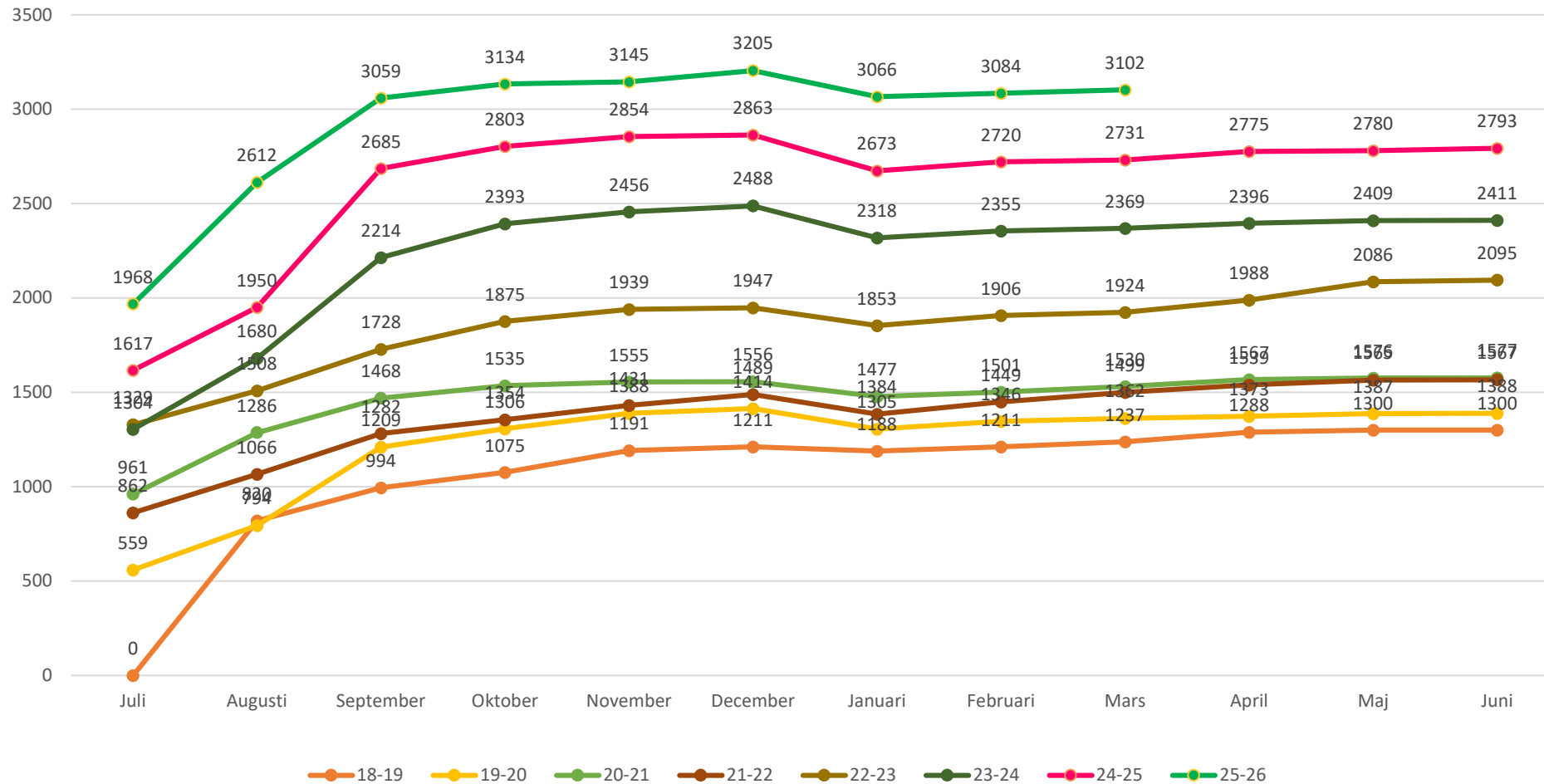
2026-03-30: 3102

2018-01-25: 2377

2022-03-30: 1499

2023-03-27: 1924

Medlemsstatistik från 2018 till innevarande år 25/26



Mira Galindo Sjöberg Inkinen - Kårordförande

LinTeks Valberedning har valt att nominera Mira Galindo Sjöberg Inkinen till Kårordförande 2026-2027.

Mira har under sin tid vid LiU visat på ett brett engagemang genom flera olika roller. Som sittande UAU har hon fått en god insyn i kårens operativa verksamhet och organisatoriska uppbyggnad. Genom sitt styrelsearbete i M-verkstan har hon dessutom utvecklat en god administrativ vana och en förståelse för hur viktiga interna och externa informationsflöden är för en fungerande organisation. Erfarenheten av att starta upp Mytheriet har gett henne värdefull erfarenhet av snabba beslutsprocesser och att driva projekt från grunden med eget initiativtagande.

Under intervjuprocessen har Mira gett ett strukturerat intryck och visat på en god problemlösningsförmåga vilket är egenskaper som vi ser som centrala för att leda kårens arbete. Mira ser ett stort värde i att utveckla informationsflödet i kåren och säkerställa att dokumentation hålls uppdaterad för att skapa en hållbar struktur över tid.

Därför står LinTeks Valberedning bakom Mira Galindo Sjöberg Inkinen som Kårordförande 2026-2027.

Vakant – KS Ledamot

LinTeks Valberedning har valt att nominera vakans till KS Ledamot 2026-2027.

Anledningen till detta är att ingen lämplig kandidat har hittats.

Därför står LinTeks Valberedning bakom vakans som KS Ledamot 2026-2027.

Alfred Eng – Talman

LinTeks Valberedning har valt att nominera Alfred Eng till Talman 2026-2027.

Alfred är en positiv, strukturerad och social person som under gymnasiet engagerat sig i uppdrag som främjat elevers möjlighet att påverka sin skolgång. Han studerar nu tekniskt basår och ser fram emot att påbörja sin nästa utbildning på LiU. I gruppsammanhang är Alfred inkluderande och försöker skapa ett gruppklimat där alla blir hörda. Alfred är nyfiken på LinTeks arbete och ser posten Talman som ett intressant och roligt sätt att engagera sig i studentlivet.

Därför står LinTeks Valberedning bakom Alfred Eng som Talman 2026-2027.

Vakant – Sekreterare

LinTeks Valberedning har valt att nominera vakans till Sekreterare 2026-2027.

Anledningen till detta är att ingen lämplig kandidat har hittats.

Därför står LinTeks Valberedning bakom vakans som Sekreterare 2026-2027.

Martin Nilsson – Internrevisor

LinTeks Valberedning har valt att nominera Martin Nilsson till Internrevisor 2026-2027.

Martin är en glad och driven student som för närvarande studerar till civilingenjör i mjukvaruteknik. Han är idag ledamot i LinTeks kårstyrelse och har tidigare haft flera roller inom studentlivet, bland annat revisor för Ling-sektionen, ledamot i FuM och kassör för Villevalla pub. Med hjälp av sina tidigare erfarenheter vill Martin fortsätta bidra till att utveckla och förbättra LinTeks revisionsarbete.

Därför står LinTeks Valberedning bakom Martin Nilsson som Internrevisor 2026.

Vakant – Valberedning

LinTeks Valberedning har valt att nominera vakans till Valberedning 2026-2027.

Anledningen till detta är att ingen lämplig kandidat har hittats.

Därför står LinTeks Valberedning bakom vakans som Valberedning 2026-2027.

Emma Larsson - Auktoriserad Revisor

LinTeks Kårstyrelse har valt att nominera Cedra AB (559443-0562), med Emma Larsson som huvudansvarig revisor, till auktoriserad revisor 2026/2027.

Cedra AB med Emma som huvudansvarig är sedan första FuM-mötet i september 2025 vår auktoriserade revisor och det har fungerat bra. Vi önskar fortsätta samarbetet med Cedra AB och Emma.

Därför nominerar LinTeks kårstyrelse Cedra AB (559443-0562), med Emma Larsson som huvudansvarig, till auktoriserad revisor 2026/2027.

Förmåner för kåraktiva

Engagemang i LinTek medför förmåner, allt från kårkort som ger gratis inträde och köföreträde på kårhusen till betalda måltider för vissa möten. Vilka förmåner som erbjuds varierar utifrån vilket engagemang man har valt. De utskotten som tenderar att vara mest attraktiva vid sökprocesser är också ofta de med mest förmåner, såsom LARM och München Hoben. Styrelsen 25/26 har gjort en kartläggning över existerande förmåner som tydligt illustrerar skillnaderna. Det finns ett fortsatt behov av att implementera förmåner för vissa delar i organisationen, samtidigt som det tål att funderas på hur "jämlika" förmånerna ska vara för LinTeks alla organ

LinTek skall därför

- Undersöka vilka förmåner som kan erbjudas till före detta kåraktiva i följande utskott
 - LiTHanian
 - Kårstugan
 - Mytheriet
- Utredda vilka förmåner som kan erbjudas till nuvarande Kårstugan-gruppen
- Utredda hur LinTek kan förbättra möjligheten för utskotten att hålla skiften
- Se över LinTeks teambuildingbudgetar
 - Se till att Mytheriet får en teambuildingbudget
 - Utredda om beloppet bör fortsätta vara olika mellan utskotten eller justeras till samma nivå.
- Undersöka om det finns relevanta utbildningar som kan erbjudas till följande utskott:
 - LiTHanian
 - Kårstugan
 - Mattehjälpen
- Utredda andra lämpliga förmåner för kåraktiva

Mål och vision

- Varje teknolog skall ha möjlighet, samt vilja, att vara en del av studentlivet
- Varje teknolog ska känna en samhörighet och tillit till LinTek

Effektmål

- Samtliga av LinTeks utskott är attraktiva att söka
- Samtliga kåraktiva känner att deras engagemang uppskattas
- Relevanta delar av LinTek kännetecknas av en stark patetkultur

Tidigare dokument och projekt

- [Kartläggning förmåner](#)
- LinTeks detaljbudget

KÅRSTYRELSEN 25/26

Hur ska Kårstyrelsen jobba med verksamhetsplaner?

En av kårstyrelsens främsta arbetsuppgifter varje år är att bedriva arbete med av föregående års kårfullmäktige bestämda verksamhetsplan. Verksamhetsplanen kan bestå av en eller flera delar, dessa kallas i folkmun för "VP:ar", där antalet har varierat mellan år. Vad man har kollat på kan variera från hur LinTek ska se ut som organisation, hur man ska jobba med en specifik fråga, eller förändringar av dokument/processer. Verksamhetsplaner är ett av, om inte det främsta sättet som styrelsen bedriver sitt strategiska arbete.

Sittande styrelse lämnar förslag till kårfullmäktige gällande förslag på verksamhetsplan, som sedan klubbas av fullmäktige. Generellt sett så har processen med "VP:ar" sett ut på följande sätt: man utreder det under sitt år och lämnar över dess implementering nästa år, och året efter ska man utvärdera det, det vill säga att det blir en tre års process

Hur olika styrelser bedriver arbetet med "VP:ar" har varierat under åren, och hur mycket av sina företrädares "VP:ar" man har implementerat och utvärderat har också varierat. Varför det har gjorts kan ha många anledningar såsom att man inte håller med om vad de tidigare kommit fram till, det som utrett inte är lika aktuellt längre, eller att man som styrelse vill inrikta sig på annat och så vidare. Vidare har det även uppmärksammats att processen som LinTek jobbar med kan sakta ner förändringstakten inom organisationen, samt belasta styrelsen oproportionerligt i förhållande till den upplevda nyttan

LinTek skall därför

- Undersöka hur arbetet med "VP:ar" har bedrivits under åren och hur det har förändrats
- Utredda hur mycket av det som har tagit fram i verksamhetsplaner som faktiskt har implementerats
- Undersöka hur LinTek skulle kunna jobba bättre med verksamhetsplaner, eller undersöka ifall det finns alternativa sätt att bedriva sitt strategiska arbete på.

Mål och vision

- LinTek skall vara en slagkraftig organisation med stark integritet
- LinTek skall ha en effektiv och tydlig intern organisation.
 - LinTek skall ha en kritisk syn på den egna verksamheten och hur den bedrivs.
 - LinTeks organisation skall kontinuerligt utvecklas
 - LinTeks arbete skall präglas av god kontinuitet och dokumentation. .

Effektmål

- LinTek har en tydlig och gemensam bild av hur arbetet med verksamhetsplaner har bedrivits och om/var processen brister

- LinTeks strategiska arbete präglas av god kontinuitet och tydlig koppling mellan nedlagt arbete och faktisk förändring
- LinTek bedriver sitt strategiska arbete på ett sätt som är hållbart och ändamålsenligt för organisationen

Tidigare dokument och projekt

- Tidigare års verksamhetsplaner och verksamhetsberättelser
- Testamenten

KÅRSTYRELSEN 25/26

Rekrytering och montring

LinTek organisationen består av många utskott, kommittéer mm. Personerna inom organisationen byts varje år och vi har sett en trend av de utskott som oftast har bra koll på rekrytering och montring är våra äldre och större utskott, LARM och Munchen Hoben. Att fylla poster inom LinTek är essentiellt för att organisationen inte bara presterar bra utan fungerar och då är det viktigt att alla utskott känner att de har bra underlag och stöd i att genomföra lyckade rekryteringsperioder och monteringar.

LinTek skall därför

- Undersöka vad som resulterar i en lyckad rekryteringsperiod
- Undersöka vad som resulterar i en bra montring
- Sammanställa en lista över vilka inventarier som brukar/kan användas vid montring och även se över om LinTek bör införskaffa nya.
- Ta fram en plan när olika delar av LinTek har överlappande rekrytering/monteringsperioder

Mål och vision

- Varje teknolog skall ha möjlighet, samt vilja, att vara en del av studentlivet
- LinTek skall ha en effektiv och tydlig intern organisation.
- LinTek skall vara en attraktiv organisation för teknologer att engagera sig i.

Effektmål

- Alla utskott känner att de underlag och möjlighet till en lyckad rekrytering och montring
- LinTeks rekryterings perioder går bättre inom alla delar av organisationen
- Studenternas syn på LinTek och viljan att engagera sig förbättras.

Tidigare dokument och projekt

- *Strategi för varumärkes- och informationsarbete*
- *Strategi för gemenskap*
- LinTeks diverse inventarie dokument

KÄRSTYRELSEN 25/26

Styrdokument

LinTek har flertalet styrdokument då vi har väldigt bred verksamhet. Då LinTek har ett relativt kort minne då stora delar av organisationens engagerade byts ut varje år är tanken att styrdokumenterna består. Problemet är att många av styrdokumenterna tyvärr glöms bort eller blir utdaterade när LinTek förändras och utvecklas. Styrdokument som inte är tillämpbara eller som ignoreras för att få LinTeks verksamhet att flyta på framåt fyller inget syfte. Då LinTeks minne tyvärr är kort så är det ofta något som tyvärr glöms bort.

LinTek skall därför

- Sammanställa en lista över vilka styrdokument som kan strykas helt.
- Sammanställa en lista över vilka styrdokument som behöver uppdateras
- Sammanställa en lista över vilka styrdokument som motsäger varandra

Mål och vision

- Varje teknolog ska känna en samhörighet och tillit till LinTek.
- LinTek skall vara en slagkraftig organisation med stark integritet.
- LinTek skall ha en effektiv och tydlig intern organisation

Effektmål

- LinTek har tydliga styrdokument.
- LinTek får tydliga förbättringsförslag till sin formalia.
- LinTeks verksamhet blir mer transparent

Tidigare dokument och projekt

- Tidigare VP

KÅRSTYRELSEN 25/26

Proposition angående LinTeks medlemsavgift

Varje år fastställer kårfullmäktige medlemsavgift för LinTek på förslag av kårstyrelsen. Förra året så infördes både tvåårigt medlemskap och sänkt medlemskapsavgift för studerande med studieort i Stockholm, dvs Campus Malmsten. Vi i sittande styrelse tyckte att dessa var bra förändringar och har föreslagit samma medlemsavgifter som finns i dagsläget.

Med anledning av ovanstående yrkar kårstyrelsen

att medlemsavgiften för terminsmedlemskap verksamhetsåret 2026/2027 fastställs till 100 kr.

att medlemsavgiften för helårssmedlemskap verksamhetsåret 2026/2027 fastställs till 150kr.

att medlemsavgiften för stödmedlemskap verksamhetsåret 2026/2027 fastställs till 150kr.

att medlemsavgiften för 2-årigt medlemskap verksamhetsåren 2026/2027 och 2027/2028 fastställs till 250kr.

att medlemsavgiften för 3-årigt medlemskap verksamhetsåren 2026/2027, 2027/2028 och 2028/2029 fastställs till 300kr.

att medlemsavgiften för 3-årigt medlemskap för studenter vars studieort är Stockholm verksamhetsåren 2026/2027, 2027/2028 och 2028/2029 fastställs till 150 kr.

att medlemsavgiften för 5-årigt medlemskap verksamhetsåren 2026/2027, 2027/2028, 2028/2029, 2029/2030 och 2030/2031 fastställs till 400kr.

KÅRSTYRELSEN 25/26

Proposition angående reglementesändringar i samband med arvoderingsreformen

Efter att FuM ställt sig positiva till att arvodera våra deltidare i kårledningen så behöver det ske förändringar i reglementet. Det behöver bl.a. göras en större revidering av §8 i reglementet för att kunna genomföra denna arvoderingsreform.

Med anledning av ovan yrkar kårstyrelsen

att ändra §2.3.1 Heltidarna från

“De personer i kårledningen som är kontinuerligt arvoderade utgör det operativa organet heltidarna och är LinTeks ansikte utåt gentemot studenter, universitetet och det omgivande samhället. //

Nedan listas vilka poster som är kontinuerligt arvoderade samt deras övergripande uppdrag.”

till

“De personer i kårledningen vars uppdrag kräver ett heltidsengagemang under hela verksamhetsåret utgör det operativa organet heltidarna och är LinTeks ansikte utåt gentemot studenter, universitetet och det omgivande samhället. //

Nedan listas vilka poster som utgör heltidarna och deras övergripande uppdrag.”

att ändra §8.1 Omfattning från

”LinTek arvoderar enbart personer i kårledningen vars uppdrag kräver ett heltidsengagemang.

Då skall ett arvode utgå motsvarande 1/3 prisbasbelopp per månad.”

till

“LinTek arvoderar personer i kårledningen och kårstyrelsen.

För de poster i kårledningen vars uppdrag kräver ett heltidsengagemang skall ett arvode utgå motsvarande 1/3 prisbasbelopp per månad.

För övriga poster i kårledningen utgår ett arvode om [1/27] prisbasbelopp per månad.

För kårstyrelseordförande och ledamöter i kårstyrelsen som inte redan är heltidsarvoderade utgår ett arvode om [1/81] prisbasbelopp per månad.”

att ändra §8.2 Arvoderingsperioder från

“Kårstyrelsen beslutar om arvoderingsperioder. LinTek arvoderar enbart personer om deras uppdrag kräver att de inte kan studera, eller jobba, på heltid när uppdraget förväntas utföras.”

till

“Kårstyrelsen beslutar om arvoderingsperioder.

Kårstyrelsen kan även besluta att höja arvoderingen av poster i kårledningen till max 1/3 prisbasbelopp under kortare perioder om uppdraget skulle kräva ett heltidsengagemang under den perioden.”

KÅRSTYRELSEN 25/26

Valprocess i kårfullmäktige

Innehåll

1	Formalia	3
1.1	Sammanfattning	3
1.2	Syfte	3
1.3	Omfattning	3
1.4	Historik	3
2	Inför val	4
3	Valprocessen	5
4	Efter val	6

1 Formalia

1.1 Sammanfattning

Detta dokument beskriver hur de val som kårfullmäktige genomför bör gå till.

1.2 Syfte

Syftet med dokumentet är att agera ramverk för de val som kårfullmäktige förrättar, och säkerställa att val sker rättvist och demokratiskt samt granskning av kandidater sker objektivt. Val förrättade av kårfullmäktige ska ske på sådant sätt att alla kandidater känner sig respektfullt och lika behandlade.

1.3 Omfattning

Detta dokument omfattar samtliga personval som kårfullmäktige genomför.

1.4 Historik

Utkast färdigställt den 19 mars 2026 av Julianna Holmberg och August Ek. Fastställt enligt beslut på kårfullmäktigemöte [nr XX, XX/XX]

2 Inför val

Inför val skickas handlingar ut till kallade parter. Om handlingar inkluderar CV och personligt brev, ska eventuella kontaktuppgifter och personnummer skickas ut censurerade.

I offentligt publicerade handlingar ska endast kandidaternas namn, vilken post de kandiderar till och valberedningens motivering inkluderas. Fullständiga handlingar med kontaktuppgifter och personnummer censurerade skall alltid finnas att tillgå via styrelsen.

3 Valprocessen

När mötet når valpunkten på dagordningen öppnas det upp för nomineringar i enlighet med stadgan. Efter potentiella nomineringar förklaras motkandideringsstopp under valpunkten.

Samtliga kandidater ombeds lämna möteslokalen, tillsammans med de personer som kommer att arbeta med dessa. Först utfrågas valberedningens nominering, därefter övriga kandidater i lottad ordning.

Vid utfrågningen av valberedningens nominering börjar valberedningen med att presentera sin motivering. Därefter får kandidaten möjlighet att presentera sig. Ledamöter i första hand, mötesdeltagare med yttranderätt i andra hand, får möjlighet att ställa frågor till kandidaten. Åsikter om kandidatens tidigare arbete eller person ska skickas in i förväg till fullmäktiges ledamöter och talman, senast innan mötet öppnas. Uppgifter om kandidaten ska i regel vara från förstahandskälla, om inte särskilt skäl förekommer. Kandidaten ska ges möjlighet att bemöta eventuell kritik i utfrågningen.

Efter utfrågningen lämnar kandidaten rummet. Diskussion om kandidaten ska beröra den information som framkommer under utfrågningen, sakfrågor till valberedningen eller mötesdeltagares personliga erfarenheter. Om ny informationen om kandidaten framkommer under diskussion, ska kandidaten kallas in i mötesrummet och ges möjlighet att bemöta eventuell kritik.

Vid utfrågning av övriga kandidater följs samma process, från det att kandidaten får möjlighet att presentera sig.

I regel sker röstning med sluten votering.

4 Efter val

Kandidaterna ska informeras om valets utgång snarast möjligt efter att beslut har tagits. Informationen bör ges personligen och kårstyrelsen bör tillse att någon tar hand om personer som inte blivit valda.

Proposition angående medaljer

Under senaste FuM godkändes ett antal förändringar gällande LinTeks medaljer. Vi har tyvärr hittat ett par hål som tyvärr inte går att ses som redaktionella ändringar. LinTeks förtjänstmedalj nämns inte i utseendet och vi ändrar lite i uppräkningsdelen av delar av organisationen för att vara konsekvent med resterande del av reglementet.

Med anledning av ovanstående yrkar kårstyrelsen:

att i reglementet §9.6 *LinTeks medaljer* ändra:

“LinTeks guld-, silver-, och bronsmedalj pryds av LinTeks emblem tillsammans med texten “Linköpings teknologers studentkår” (se figur 3).”

till

“LinTeks guld-, silver-, brons- och förtjänstmedalj pryds av LinTeks emblem tillsammans med texten “Linköpings teknologers studentkår” (se figur 3).“

att i reglementet §9.6 *LinTeks medaljer* ändra:

“LinTeks engagemangsmedalj tilldelas den person som uppfyller följande två krav:

- Personen har tre gånger fullgjort ett uppdrag inom LinTeks kårledning, kårstyrelse, projekt-/arbetsgrupper, kommittéer, kårfullmäktige, valnämnd eller valberedning.*
- Personen har innehaft en post inom något av LinTeks ovan nämnda organ under minst fyra terminer.”*

till:

“LinTeks engagemangsmedalj tilldelas den person som uppfyller följande två krav:

- Personen har tre gånger fullgjort ett uppdrag inom LinTeks kårledning, kårstyrelse, utskott, kommittéer, eller kårfullmäktige. Undantaget besvärsnämnd.*
- Personen har innehaft en post inom något av LinTeks ovan nämnda organ under minst fyra terminer.”*

KÅRSTYRELSEN 25/26

Proposition angående utdelning av LinTeks guldmedalj.

Enligt reglementet "LinTeks guldmedalj är LinTeks högsta utmärkelse och utdelas av kårfullmäktige till den som utses till hedersmedlem i LinTek eller till person som utfört exceptionella insatser till gagn för LinTek eller studentlivet."

Tyson Horvath har suttit med i LinTeks kårledning som Chefredaktör för LiTHanien sedan juni 2024. Tyson har genom ett stort personligt engagemang, målmedvetet arbete och uthållighet varit den avgörande faktorn till att tidningen fortfarande existerar idag. I en period där både resurser och engagemang varit begränsade har han tagit ett helhetsansvar för verksamheten, säkerställt kontinuitet och utvecklat tidningen som en viktig kanal för studenternas röster, information och gemenskap.

Utöver sitt arbete med LiTHanien har Tyson gjort flera andra betydande insatser för studentlivet. Han har varit initiativtagare till och grundare av LiThe Hax, en etisk hackingförening, vilket har breddat föreningslivet och skapat nya möjligheter för tekniskt och professionellt intresserade studenter att engagera sig. Därutöver har han även varit engagerad i STABEN, Gudfadderiet och andra engagemang och därigenom varit med och skapat en välkomnande, trygg och inkluderande miljö för studenter.

Sammantaget har Tyson visat ett enastående engagemang för studentkåren, ofta bakom kulisserna och med kårens bästa i fokus. Hans insatser har haft en tydlig, varaktig och positiv påverkan på både verksamheten och studentlivet som helhet, vilket gör honom ytterst förtjänt av studentkårens högsta utmärkelse.

Med anledning av ovanstående yrkar kårstyrelsen

att dela ut LinTeks guldmedalj till Tyson Horvath.

Postadress LinTek, Tekniska högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska högskolan, Kårallen, plan 3
Telefon 070-269 45 84 **Org.nr** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493
E-post styrelsen@lintek.liu.se **Hemsida** www.lintek.liu.se

Proposition angående utdelning av LinTeks guldmedalj.

Enligt reglementet "LinTeks guldmedalj är LinTeks högsta utmärkelse och utdelas av kårfullmäktige till den som utses till hedersmedlem i LinTek eller till person som utfört exceptionella insatser till gagn för LinTek eller studentlivet."

Theodor Lindberg har sedan sin första termin på universitetet varit en aktiv och engagerad medlem i kåren. Genom sina betydande insatser, dels som en del av projektgruppen för LARM2024 men framför allt som Projektledare för Kårstugan, har han bidragit med ett arbete som påtagligt stärkt organisationens utveckling.

Theodor har tagit ett omfattande ansvar i att sammanställa historiken över alla tidigare mandatperioder för Kårstugan och i att dokumentera projektets utveckling från inköp till nuvarande status. Hans initiativtagande har varit avgörande i framtagandet av marknadsföringskanaler, bokningssystem och dokumentation som idag utgör grunden för det fortsatta arbetet med Kårstugan. Under Theodors mandatperiod har bland annat Kårstugans Superdokument och Transaktionshistorik Husfonden tagits fram, dokument som är en grundpelare för Kårstugans långsiktiga förvaltning. Theodor har utöver detta möjliggjort styrelsens arbete med verksamhetsplanen om LinTeks arbete med Kårstugan samt framtagandet av direktiv för Kårstugan.

Genom sin gedigna kunskap inom fastighetsskötsel har Theodor spelat en central roll i projektets övergång från renoveringsfas till uthyrningsverksamhet. Han har även varit en viktig resurs i utvecklingen av en långsiktigt hållbar budget för Kårstugan, vilket skapar stabilitet för LinTek efter en lång period av en oförutsägbar ekonomi för projektet.

Därtill har Theodor varit avgörande för möjliggörandet av övergången till att projektledaruppdraget följer kalenderår, istället för det tidigare upplägget juni-juni. Detta har skapat tydligare strukturer och bättre förutsättningar för projektets planering och kontinuitet, och utan Theodors samarbete hade detta inte varit möjligt.

Med anledning av ovanstående yrkar kårstyrelsen

att dela ut LinTeks guldmedalj till Theodor Lindberg.

Postadress LinTek, Tekniska högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska högskolan, Kårallen, plan 3
Telefon 070-269 45 84 **Org.nr** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493
E-post styrelsen@lintek.liu.se **Hemsida** www.lintek.liu.se

Motion angående ändring i åsiktsprogrammet kring tillgång till studieplatser

LiU är ett universitet med många olika campus som är geografiskt utspridda. Det kan ibland vara en svaghet om man läser kurser på olika håll och behöver ta sig däremellan. Det är även en styrka då man enkelt kan få ett miljöombyte genom att lämna sina vanliga lokaler och testa något nytt. Samtidigt får teknologen den service man är van vid då man fortfarande befinner sig i universitetets lokaler men på annan adress. Det kan även vara en fördel om man inte bor nära sitt huvudsakliga campus att kunna studera närmare sin bostad.

Det är motionärens uppfattning att samtliga studenter vid universitetet har tillgång till de allmänna ytorna på Campus Valla och Campus Norrköping. För att kunna ta sig runt på Campus US kan man behöva läsa kurser för att komma åt vissa studieplatser och studentkök. Vissa delar av lokalerna är förvisso öppna, men endast begränsade delar under begränsade tider som dikteras av universitetets öppettider för allmänheten. Hade man givit teknologer tillgång till dessa lokaler, hade en del teknologer haft tillgång till fler studieplatser. Om man studerar är det även bra att kunna värma mat i studentköken. Det är något som inte berörs i dagens åsiktsprogram.

Med anledning av ovanstående yrkar jag:

- **Att** efter meningen

”att välutrustade bibliotek med god tillgänglighet finns på samtliga campus.”

Lägga till

”att alla teknologer ska ha tillgång till alla studieplatser och studentkök som universitet erbjuder oavsett vilket campus eller utbildning teknologen vanligen tillhör eller brukar”

- **Att** ändra meningen

”Ingen teknolog skall hindras tillgång till bibliotek, studieplatser, grupparbetsrum och datorer, såväl dagtid som kvällstid och helger.”

till

”Ingen teknolog skall hindras tillgång till bibliotek, studieplatser, grupparbetsrum, **studentkök** och datorer, såväl dagtid som kvällstid och helger.”

JAKOB LINDGREN

Motionssvar angående Motion angående ändring i åsiktsprogrammet kring tillgång till studieplatser

Styrelsen 25/26 vill först och främst tacka för en väl genomtänkt och välskriven motion.

Vi i styrelsen håller med motionen och tycker att den kommer med mycket bra förslag på ändringar till vårt åsiktsprogram.

Med anledning av ovanstående yrkar kårstyrelsen

att bifalla motionen i sin helhet

KÅRSTYRELSEN 25/26

Motion angående ändringar i åsiktsprogrammet kring AI

LinTek har ett åsiktsprogram som ett stöd för kårens representanter för att veta vad kårens medlemmar har för åsikter i olika frågor. Detta tycker jag är bra och vill värna om. Jag vill därför föreslå några tillägg som ett sätt att lyfta frågor som har påverkat mig och mina medstudenter under min studietid.

Under de senaste åren har universitetsvärldens sätt att undervisa och examinera hamnat i gungning i och med den breda demokratiseringen inom fälten maskininläring och artificiell intelligens (AI). Denna teknikutveckling kan jämföras med introduktionen av sökmotorer såsom Google och det allmänna införandet av räknemaskiner. Universiteten och högskolorna i Sverige genomgår nu en process för att bestämma vad som ska hända och hur sådana verktyg kommer att kunna användas i undervisningen. Här gäller det att LinTek är med från början och påverkar hur framtidens utbildningar ser ut innan LiU tar ett tydligt ställningstagande.

Med anledning av ovanstående yrkar jag:

- **Att** efter meningen
”att digitaliserade verktyg bör naturligt komplettera utbildningens innehåll och undervisning.”

Lägga till

"att användning av AI och maskininläring bör användas som ett komplement i undervisningen"

JAKOB LINDGREN

Motionssvar angående ändring i åsiktsprogrammet rörande AI

Styrelsen 25/26 vill först och främst tacka för en väl genomtänkt och välskrivna motion.

Kårstyrelsen ställer sig positiva till motionen och att åsikt kring AI bör vara en del av åsiktsprogrammet, men anser att motionen i nuvarande form riskerar tvinga in AI även i delar av utbildningen där det inte är relevant.

Med anledning av ovanstående yrkar kårstyrelsen

att i åsiktsprogrammet §2.2.1 *Utbildningarnas utformning* lägga till
“**att** utbildningar givna vid LiTH ska ligga i framkant gällande tillämpning av AI i de delar av undervisningen där det är lämpligt.”

KÅRSTYRELSEN 25/26

Motion angående ändringar i åsiktsprogrammet kring kurslitteratur

LinTek har ett åsiktsprogram som ett stöd för kårens representanter för att veta vad kårens medlemmar har för åsikter i olika frågor. Detta tycker jag är bra och vill värna om. Jag vill därför föreslå några tillägg som ett sätt att lyfta frågor som har påverkat mig och mina medstudenter under min studietid.

Kurslitteratur har historiskt varit ett av de huvudsakliga sätten man tar till sig kursinnehåll. Det är heller inte ovanligt att hela kurser utgår ifrån en eller flera specifika böcker som en examinerare rekommenderar att man använder sig av. Det uppstår däremot ett problem när man inte kan få tag på litteraturen som behövs i kursen. Det kan exempelvis hända om boken har gått ur tryck, slutats säljas, är exceptionellt dyr eller bara är obskyr. Ett lite utdaterat exempel var kursboken i TNE088. Det fanns tre sätt att få tag på den. Det första alternativet var att hitta en äldre student som var villig att sälja. Det andra alternativet var att köpa den begagnad och importera exempelvis från USA, om man kunde hitta den. Det tredje alternativet var att illegalt importera den indiska editionen flera månader innan kursstart.

Litteratur är i grunden ofta en bra del av en kurs, men den gör ingen nytta om man inte kan få tag på en bok att läsa.

Med anledning av ovanstående yrkar jag:

Att efter:

” Den kurslitteratur som rekommenderas till en kurs skall vara välskriven och hållas ständigt aktuell.”

Lägga till

”Majoriteten av den rekommenderade kurslitteraturen bör vara tillgänglig och tämligen lätt att anskaffa. Kompletterande verk behöver inte vara lika tillgängliga. Syftet kurslitteratur är att underlätta lärande och om teknologen inte kan få tag på litteraturen kan det skapa ett hinder för lärandet”

JAKOB LINDGREN

Motionssvar angående ändringar i åsiktsprogrammet kring kurslitteratur

Styrelsen 25/26 vill först och främst tacka för motionen.

Styrelsen håller med om att tillgängligheten är av stort värde vad gäller kurslitteraturen och att detta kan vara ett stort problem. Då detta är något som teknologer uppmärksammat tidigare finns detta redan med i åsiktsprogrammet. Meningen som motionären refererar till är felciterad i motionen: motionären menar att meningen som står i åsiktsprogrammet lyder ” Den kurslitteratur som rekommenderas till en kurs skall vara välskriven och hållas ständigt aktuell.”, men i själva verket lyder meningen ”Den kurslitteratur som rekommenderas till en kurs skall vara lättillgänglig, välskriven och hållas ständigt aktuell.” Styrelsen anser därför att det motionären syftar till redan omfattas av åsiktsprogrammet så som det är skrivet.

Med anledning av ovanstående yrkar kårstyrelsen

att avslå motionen i sin helhet.

KÅRSTYRELSEN 25/26

Motion angående ändringar i åsiktsprogrammet

LinTek har ett åsiktsprogram som ett stöd för kårens representanter för att veta vad kårens medlemmar har för åsikter i olika frågor. Detta tycker jag är bra och vill värna om. Jag vill därför föreslå några tillägg som ett sätt att lyfta frågor som har påverkat mig och mina medstudenter under min studietid.

En del utbildningar på LiU har utbildningsmoment som är obligatoriskt valbara. Detta betyder i praktiken att varje student måste välja en av ett förutbestämt urval av kurser kopplade till ett visst moment för att få ut en programexamen. Systemet gör att teknologer får ett sätt att påverka sin utbildning och i grunden är det ett bra system. Detta förutsätter dock att man på ett rimligt sätt ska kunna läsa åtminstone en av kurserna som man får ta. Jag kan ta ett exempel från min egen utbildning med huvudsaklig studieort i Norrköping. Utbildningen kräver att man har tagit en av flera kurser inom "Samhälleliga villkor". På grund av schematekniska anledningar valde majoriteten av studenterna att läsa kursen TKMJ24. 2023 togs den bort som obligatorisk kurs och därmed slutade LiU ge kursen i Norrköping och därmed satte studenter i ett dilemma. Studievägledaren gav två lösningar på problemet. Den första lösningen var att läsa en enstaka 6 hp-kurs i Linköping. Det skulle i praktiken kräva pendling som medför en direkt tidsförlust. Samtidigt försvårar det kursval då man ofta låser vissa block då man måste ha pendlingstid till sitt nästa moment i Norrköping eller tvärt om. Det minst sämsta alternativet är att använda sin lunch till att pendla, vilket medför att man kan riskera att inte hinna äta mat under den tiden. Pendlingen medför även ökad stress i vardagen som kan undvikas. Det andra alternativet som studievägledaren gav och rekommenderade var att läsa en distanskurs på KTH. Det är principiellt fel att hänvisas till ett annat lärosäte för att kunna avklara sina studier på ett rimligt sätt.

Med anledning av ovanstående yrkar jag:

- **Att** i kapitel 2.2.1 efter

” **att** möjlighet till utlandsstudier bör tas i beaktande vid planering av programplaner.”

Lägga till

”**att** utbildningen ska vara utformad så att den ska kunna genomföras utan att teknologen ska behöva lämna den huvudsakliga studieorten om hen inte så önskar.

att samtliga obligatoriska moment och obligatoriska examinationer ska kunna genomföras på den huvudsakliga studieorten. I det fall moment är

obligatoriskt valbara ska minst ett val erbjudas på den huvudsakliga studieorten.”

- **Att efter**

”Utbildningen bör placeras där den bäst kan genomföras, och inte placeras på grund av regionalpolitiska anledningar.”

Lägga till

”Utbildningen bör utformas på ett sätt så att teknologen inte förväntas lämna den huvudsakliga studieorten som denne har sökt sig till. Detta tar fritid och studietid i anspråk och ökar stressen kopplad till studierna i onödan.”

JAKOB LINDGREN

Motionssvar angående Motion angående ändringar i åsiktsprogrammet rörande utbildningsplanering

Styrelsen 25/26 vill först och främst tacka för en väl genomtänkt och välskrivna motion.

Styrelsen ställer sig positiv till motionens första att-sats, men anser att resterande att-satser redan täcks av åsiktsprogrammet. Vi tycker att följande att-sats täcker det som motionären önskar uppnå utan att strida mot resterande åsiktsprogram:

Med anledningen av ovanstående yrkar kårstyrelsen

att i åsiktsprogrammet §2.2.1 lägga till ”att utbildningen ska vara utformad så att den ska kunna genomföras utan att teknologerna ska behöva lämna den huvudsakliga studieorten om hen inte så önskar.” i slutet av att-satserna.

KÅRSTYRELSEN 25/26