

## Närvarande vid LinTeks Kårstyrelsemöte 2026-02-23

### Ledamöter i Kårstyrelsen

August Ek  
Jacob Lundgren  
Martin Nilsson  
Karl Retzman  
Oskar Sjöberg  
Tilde Tängerstad

### Övriga

Jonathan Jonsson  
Nicolina Sundkvist Ackelman  
Vera Helin  
Ellen Rosenqvist  
Felicia Sahlén

## Protokoll fört vid LinTeks Kårstyrelsemöte 2026-02-23

**Plats:** Wallenberg, Campus Valla

**Föredragningslista:** Se bilaga

**Närvarande:** Se bilaga

**Handlingar:** Se bilaga

### 112. Mötets öppnande

Kårstyrelseordförande August Ek förklarar mötet öppnat, klockan 17.16.

### 113. Val av justerare

Beslut: att välja Jacob Lundgren till justerare för mötet.

### 114. Adjungeringar

Beslut: att adjungera in Jonathan Jonsson, Nicolina Sundkvist Ackelman, Vera Helin, Ellen Rosenqvist och Felicia Sahlén med närvaro- och yttranderätt

### 115. Mötets behöriga utlysande

Beslut: att anse mötet vara behörigt utlyst.

### 116. Fastställande av föredragningslista

Beslut: att fastställa föredragningslistan enligt handlingarna.

### 117. Föregående mötesprotokoll

Beslut: att lägga mötesprotokollet Nr 6– 20260119 till handlingarna.

### 118. Per capsulam-beslut

Det har skett 2st per capsulam-beslut sen senaste mötet.

Per capsulam-beslut gällande inval av Näringlivsansvarig.

Per capsulam-beslut gällande Styrbudget VT26.

Beslut: att lägga samtliga per capsulam-beslut till handlingarna.

### 119. Presidiebeslut

*Lämnades utan åtgärd.*

### 120. Rapporter och meddelanden

Sen senaste styrelsemötet har LinTek gått på högvarv.

Vi har lyckats fylla kårledningen, författat flertalet propositioner till FuM, testat

valportal, hittat förbättringar till styrdokument och fortskridit med VP-arbetet.

Utöver det har LARM arrangerats där vi och Kårledningen har stöttat LARMs projektgrupp. Vi vill tacka LARMs projektgrupp för ett lyckat genomförande av mässan och kringliggande event.

Jacob har agerat värd för RefTec-träffen KORK då Kårordföranden för de andra teknologkåreerna besökte Linköping.

Karl har representerat LinTek på RefTec-träffen VORK i Lund och på SFSs medlemsmöte i Uppsala.

I övrigt har exjobb säkrats, seminarier avverkats, rapporter producerats och kurslitteratur konsumerats.

## 121. Val av Projektledare LARM 2027

Beslut: att förklara stopp för motkandidering till personval under §121.

Styrelsen har intervju med Jonathan Jonsson.

*Jonathan Jonsson lämnar mötet kl 17.44*

*Nicolina Sundkvist Ackelman, Vera Helin, Ellen Rosenqvist och Felicia Sablén lämnar mötet kl 17.49*

Styrelsen diskuterar valet.

Beslut: att välja Jonathan Jonsson till Projektledare för LARM 2027.

## 122. Val av Vice General München Hoben 2026

Styrelsen har fått in en nominering på Lukas Spåls till Vice General München Hoben 2026.

Beslut: att välja Lukas Spåls till Vice General München Hoben 2026.

## 123. Val av Mytheriet General

*Felicia Sablén återkommer till mötet kl 18.03*

Styrelsen har fått en nominering av Arvid Kronmar till Mytheriet General.

Beslut: att välja Arvid Kronmar till Mytheriet General 2026

## 124. Val av Ordförande Mattehjälpn

Styrelsen har fått en nominering av Agnes Gustafsson till Ordförande Mattehjälpn.

Beslut: att välja Agnes Gustafsson till Ordförande Mattehjälpn 2026

## 125. Projektplan Mottagning Linköping 2026

Styrelsen har inte fått in en projektplan för mottagning Linköping 2026.

Beslut: att bordlägga punkten till nästa möte.

## 126. Projektplan Mottagning Norrköping 2026

Styrelsen har fått in en projektplan för mottagning Norrköping 2026.

Beslut: att i projektplanen för Mottagning Norrköping 2026 ändra "i samtycke med Linteks fastighetsavdelning" till "i samtycke med LiUs fastighetsavdelning".

att fastställa resterande del av projektplanen Mottagning Norrköping 2026 enligt handlingarna, med redaktionella ändringar.

## 127. Projektplan München Hoben 2026

Styrelsen har fått in en projektplan för München Hoben 2026.

**Beslut:** att fastställa projektplanen för München Hoben 2026 enligt handlingarna.

## 128. Projektplan LinTek 55

Styrelsen har inte fått in en projektplan för LinTek 55.

**Beslut:** att bordlägga punkten till nästa möte.

## 129. Driftplan Kårstugan 2026

Styrelsen har inte fått in en Driftplan för Kårstugan 2026.

**Beslut:** att bordlägga punkten till nästa möte.

## 130. Arbetsbeskrivning LinTek 55

Styrelsen märkte att det saknas en arbetsbeskrivning för Projektledare Jubileum.

**Beslut:** att lägga till arbetsbeskrivningen för projektledare jubileum som utskickad i handlingarna till Arbetsbeskrivningar med redaktionella ändringar för att konsekvensjustera paragrafnummer.

## 131. Proposition Guldmedalj Theodor Lindberg

Tilde Tängerstad avsäger sin röst för §131.

Styrelsen önskar uppmärksamma Theodor Lindbergs stora engagemangs insats i samband med kårstugans övergång från projekt till daglig drift.

**Beslut:** att lägga fram propositionen som utskickad i handlingarna inför FuM.

## 132. Proposition Guldmedalj Tyson Horvath

Styrelsen önskar uppmärksamma Tyson Horvaths roll i LiTHanians fortskridande existens.

**Beslut:** att lägga fram propositionen som utskickad i handlingarna inför FuM.

## 133. Proposition angående förändring av inval av FuM-ledamot

Styrelsen har uppmärksammat att reglementet ofta bryts genom att FuM-ledamöter väljs in till Kårledningen. Med denna proposition önskar vi göra reglementet tydligare.

*August Ek ajournerar mötet 18:23*

*August Ek återupptar mötet 18.30*

**Beslut:** att lägga fram propositionen inför FuM som utskickad i handlingarna.

## 134. Proposition angående Jubileum i reglemente

Styrelsen har noterat att Projektledare för Jubileum saknas från reglementet.

**Beslut:** att lägga fram propositionen inför FuM som utskickad i handlingarna.

**135. Proposition avsikt Arvodering**

Senaste FuM lyfte styrelsen en diskussionspunkt kring att kontinuerligt arvodera alla deltidsposter i kårledningen. Nu vill vi få ett formellt grönt ljus från FuM att fortskrida med arbetet.

Beslut: att lägga fram propositionen framför FuM som utskickad i handlingarna.

**136. Proposition angående Medaljer**

Styrelsen har uppmärksammat ett par felaktigheter i reglementet under medaljer. Vi har även föreslagit ändringar till formuleringen för engagemangsmedaljen för att vara konsekvent med resterande reglementet.

Beslut: att lägga fram propositionen framför FuM som utskickad i handlingarna.

**137. Ändring i Direktiv för Ekonomiska rutiner**

Vårt direktiv för ekonomiska rutiner behöver uppdateras med aktuella budgetposter och även läggas till ett kapitel om varför det är hopp i numreringen av budgetposter. Vi behöver också ge attesträtt över budgetposten jubileum.

Beslut: att fastställa de föreslagna ändringarna till direktivet och attesträtt som utskickad enligt handlingarna

**138. Ändring i Riktlinjer för Styrdokument**

Tidigare i höstas klubbade vi igenom ett styrdokument som tyvärr inte följer namngivningssyntaxen som riktlinjen specificerar. Nu inför vi ett nytt kapitel som ger kårstyrelsen möjligheten att anta styrdokument som inte följer syntaxen.

Beslut: att fastställa ändringarna som utskickade enligt handlingarna.

**139. Övriga frågor**

*Lämnades utan åtgärd.*

**140. Nästa möte**

Nästa möte 2026-03-08

**141. Mötets avslutande**

Kårstyrelseordförande August Ek förklarar mötet avslutat, klockan 18.36.



# Document history

## Document summary

**COMPLETED BY ALL:**

01.03.2026 19:20

**SENT BY OWNER:**

Martin Nilsson • 26.02.2026 19:33

**DOCUMENT ID:**

HkOZzzRuWg

**ENVELOPE ID:**

Skv-fM0dbe-HkOZzzRuWg

**DOCUMENT NAME:**

Protokoll 7 20260223.pdf

5 pages

**SHA-512:**

cb580b42d395461bd69581cf2927c9bde537db7adcc84  
88a7b5c4a46c9fea8626449c8b788685caaf0e96ce98cc  
8dde215822c07652bada0651615a38c85739f

## Activity log

| RECIPIENT                    | ACTION*       | TIMESTAMP (CET)  | METHOD | DETAILS                          |
|------------------------------|---------------|------------------|--------|----------------------------------|
| Martin Bertil Nilsson        | Signed        | 26.02.2026 20:04 | eID    | Swedish BankID (DOB: 1997/12/23) |
| martin.nilsson@lintek.liu.se | Authenticated | 26.02.2026 20:03 | Low    | IP: 217.10.124.234               |
| Jacob Ivar Qvintus Lundgren  | Signed        | 27.02.2026 09:35 | eID    | Swedish BankID (DOB: 1999/04/13) |
| ko@lintek.liu.se             | Authenticated | 27.02.2026 09:34 | Low    | IP: 213.80.110.147               |
| AUGUST EK                    | Signed        | 01.03.2026 19:20 | eID    | Swedish BankID (DOB: 2001/09/21) |
| kso@lintek.liu.se            | Authenticated | 01.03.2026 19:19 | Low    | IP: 90.129.109.148               |

\* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR  
compliant



eIDAS  
standard



PADES  
sealed

## Attachments

No attachments related to this document

## Custom events

---

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

**To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.**



GDPR  
compliant



eIDAS  
standard



PAdES  
sealed