

Närvarande vid LinTeks Kårstyrelsemöte 2026-02-23

Ledamöter i Kårstyrelsen

August Ek
Jacob Lundgren
Martin Nilsson
Karl Retzman
Oskar Sjöberg
Tilde Tängerstad

Övriga

Jonathan Jonsson
Nicolina Sundkvist Ackelman
Vera Helin
Ellen Rosenqvist
Felicia Sahlén

Protokoll fört vid LinTeks Kårstyrelsemöte 2026-02-23

Plats: Wallenberg, Campus Valla

Föredragningslista: Se bilaga

Närvarande: Se bilaga

Handlingar: Se bilaga

112. Mötets öppnande

Kårstyrelseordförande August Ek förklarar mötet öppnat, klockan 17.16.

113. Val av justerare

Beslut: att välja Jacob Lundgren till justerare för mötet.

114. Adjungeringar

Beslut: att adjungera in Jonathan Jonsson, Nicolina Sundkvist Ackelman, Vera Helin, Ellen Rosenqvist och Felicia Sahlén med närvaro- och yttranderätt

115. Mötets behöriga utlysande

Beslut: att anse mötet vara behörigt utlyst.

116. Fastställande av föredragningslista

Beslut: att fastställa föredragningslistan enligt handlingarna.

117. Föregående mötesprotokoll

Beslut: att lägga mötesprotokollet Nr 6– 20260119 till handlingarna.

118. Per capsulam-beslut

Det har skett 2st per capsulam-beslut sen senaste mötet.

Per capsulam-beslut gällande inval av Näringlivsansvarig.

Per capsulam-beslut gällande Styrbudget VT26.

Beslut: att lägga samtliga per capsulam-beslut till handlingarna.

119. Presidiebeslut

Lämnades utan åtgärd.

120. Rapporter och meddelanden

Sen senaste styrelsemötet har LinTek gått på högvarv.

Vi har lyckats fylla kårledningen, författat flertalet propositioner till FuM, testat

valportal, hittat förbättringar till styrdokument och fortskridit med VP-arbetet.

Utöver det har LARM arrangerats där vi och Kårledningen har stöttat LARMs projektgrupp. Vi vill tacka LARMs projektgrupp för ett lyckat genomförande av mässan och kringliggande event.

Jacob har agerat värd för RefTec-träffen KORK då Kårordföranden för de andra teknologkåreerna besökte Linköping.

Karl har representerat LinTek på RefTec-träffen VORK i Lund och på SFSs medlemsmöte i Uppsala.

I övrigt har exjobb säkrats, seminarier avverkats, rapporter producerats och kurslitteratur konsumerats.

121. Val av Projektledare LARM 2027

Beslut: att förklara stopp för motkandidering till personval under §121.

Styrelsen har intervju med Jonathan Jonsson.

Jonathan Jonsson lämnar mötet kl 17.44

Nicolina Sundkvist Ackelman, Vera Helin, Ellen Rosenqvist och Felicia Sablén lämnar mötet kl 17.49

Styrelsen diskuterar valet.

Beslut: att välja Jonathan Jonsson till Projektledare för LARM 2027.

122. Val av Vice General München Hoben 2026

Styrelsen har fått in en nominering på Lukas Spåls till Vice General München Hoben 2026.

Beslut: att välja Lukas Spåls till Vice General München Hoben 2026.

123. Val av Mytheriet General

Felicia Sablén återkommer till mötet kl 18.03

Styrelsen har fått en nominering av Arvid Kronmar till Mytheriet General.

Beslut: att välja Arvid Kronmar till Mytheriet General 2026

124. Val av Ordförande Mattehjälpn

Styrelsen har fått en nominering av Agnes Gustafsson till Ordförande Mattehjälpn.

Beslut: att välja Agnes Gustafsson till Ordförande Mattehjälpn 2026

125. Projektplan Mottagning Linköping 2026

Styrelsen har inte fått in en projektplan för mottagning Linköping 2026.

Beslut: att bordlägga punkten till nästa möte.

126. Projektplan Mottagning Norrköping 2026

Styrelsen har fått in en projektplan för mottagning Norrköping 2026.

Beslut: att i projektplanen för Mottagning Norrköping 2026 ändra "i samtycke med Linteks fastighetsavdelning" till "i samtycke med LiUs fastighetsavdelning".

att fastställa resterande del av projektplanen Mottagning Norrköping 2026 enligt handlingarna, med redaktionella ändringar.

127. Projektplan München Hoben 2026

Styrelsen har fått in en projektplan för München Hoben 2026.

Beslut: att fastställa projektplanen för München Hoben 2026 enligt handlingarna.

128. Projektplan LinTek 55

Styrelsen har inte fått in en projektplan för LinTek 55.

Beslut: att bordlägga punkten till nästa möte.

129. Driftplan Kårstugan 2026

Styrelsen har inte fått in en Driftplan för Kårstugan 2026.

Beslut: att bordlägga punkten till nästa möte.

130. Arbetsbeskrivning LinTek 55

Styrelsen märkte att det saknas en arbetsbeskrivning för Projektledare Jubileum.

Beslut: att lägga till arbetsbeskrivningen för projektledare jubileum som utskickad i handlingarna till Arbetsbeskrivningar med redaktionella ändringar för att konsekvensjustera paragrafnummer.

131. Proposition Guldmedalj Theodor Lindberg

Tilde Tängerstad avsäger sin röst för §131.

Styrelsen önskar uppmärksamma Theodor Lindbergs stora engagemangs insats i samband med kårstugans övergång från projekt till daglig drift.

Beslut: att lägga fram propositionen som utskickad i handlingarna inför FuM.

132. Proposition Guldmedalj Tyson Horvath

Styrelsen önskar uppmärksamma Tyson Horvaths roll i LiTHanians fortskridande existens.

Beslut: att lägga fram propositionen som utskickad i handlingarna inför FuM.

133. Proposition angående förändring av inval av FuM-ledamot

Styrelsen har uppmärksammat att reglementet ofta bryts genom att FuM-ledamöter väljs in till Kårledningen. Med denna proposition önskar vi göra reglementet tydligare.

August Ek ajournerar mötet 18:23

August Ek återupptar mötet 18.30

Beslut: att lägga fram propositionen inför FuM som utskickad i handlingarna.

134. Proposition angående Jubileum i reglemente

Styrelsen har noterat att Projektledare för Jubileum saknas från reglementet.

Beslut: att lägga fram propositionen inför FuM som utskickad i handlingarna.

135. Proposition avsikt Arvodering

Senaste FuM lyfte styrelsen en diskussionspunkt kring att kontinuerligt arvodera alla deltidsposter i kårledningen. Nu vill vi få ett formellt grönt ljus från FuM att fortskrida med arbetet.

Beslut: att lägga fram propositionen framför FuM som utskickad i handlingarna.

136. Proposition angående Medaljer

Styrelsen har uppmärksammat ett par felaktigheter i reglementet under medaljer. Vi har även föreslagit ändringar till formuleringen för engagemangsmedaljen för att vara konsekvent med resterande reglementet.

Beslut: att lägga fram propositionen framför FuM som utskickad i handlingarna.

137. Ändring i Direktiv för Ekonomiska rutiner

Vårt direktiv för ekonomiska rutiner behöver uppdateras med aktuella budgetposter och även läggas till ett kapitel om varför det är hopp i numreringen av budgetposter. Vi behöver också ge attesträtt över budgetposten jubileum.

Beslut: att fastställa de föreslagna ändringarna till direktivet och attesträtt som utskickad enligt handlingarna

138. Ändring i Riktlinjer för Styrdokument

Tidigare i höstas klubbade vi igenom ett styrdokument som tyvärr inte följer namngivningssyntaxen som riktlinjen specificerar. Nu inför vi ett nytt kapitel som ger kårstyrelsen möjligheten att anta styrdokument som inte följer syntaxen.

Beslut: att fastställa ändringarna som utskickade enligt handlingarna.

139. Övriga frågor

Lämnades utan åtgärd.

140. Nästa möte

Nästa möte 2026-03-08

141. Mötets avslutande

Kårstyrelseordförande August Ek förklarar mötet avslutat, klockan 18.36.



Document history

Document summary

COMPLETED BY ALL:

01.03.2026 19:20

SENT BY OWNER:

Martin Nilsson • 26.02.2026 19:33

DOCUMENT ID:

HkOZzzRuWg

ENVELOPE ID:

Skv-fM0dbe-HkOZzzRuWg

DOCUMENT NAME:

Protokoll 7 20260223.pdf

5 pages

SHA-512:

cb580b42d395461bd69581cf2927c9bde537db7adcc84
88a7b5c4a46c9fea8626449c8b788685caaf0e96ce98cc
8dde215822c07652bada0651615a38c85739f

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
Martin Bertil Nilsson	Signed	26.02.2026 20:04	eID	Swedish BankID (DOB: 1997/12/23)
martin.nilsson@lintek.liu.se	Authenticated	26.02.2026 20:03	Low	IP: 217.10.124.234
Jacob Ivar Qvintus Lundgren	Signed	27.02.2026 09:35	eID	Swedish BankID (DOB: 1999/04/13)
ko@lintek.liu.se	Authenticated	27.02.2026 09:34	Low	IP: 213.80.110.147
AUGUST EK	Signed	01.03.2026 19:20	eID	Swedish BankID (DOB: 2001/09/21)
kso@lintek.liu.se	Authenticated	01.03.2026 19:19	Low	IP: 90.129.109.148

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

Attachments

No attachments related to this document

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

Oscar Grankvist – Utbildningsansvarig med studeranderepresentantsansvar

LinTeks Valberedning har valt att nominera Oscar Grankvist till UAS 2026-2027.

Oscar ger ett tryggt och professionellt intryck. Han är eftertänksam, strukturerad och har ett reflekterande förhållningssätt till de frågor som posten hanterar. Genom sina tidigare engagemang har han visat att han är en lagspelare som är lätt att samarbeta med, samtidigt som han har förmågan att ta ansvar och driva frågor framåt.

Oscar har en god förståelse för de utmaningar posten står inför och har visioner för hur arbetet kan utvecklas. Hans professionella och sakliga framtoning ger honom goda förutsättningar i dialogen med universitetet. Med sina erfarenheter och sitt väl organiserade arbetssätt är vi övertygade om att Oscar har mycket goda förutsättningar att göra ett starkt arbete för LinTeks utbildningsfrågor och vara en värdefull tillgång för studeranderepresentanterna.

Därför står LinTeks Valberedning bakom Oscar Grankvist som Utbildningsansvarig med studeranderepresentantsansvar 2026-2027.

Moltas Nilsson – Centralt arbetsmiljöombud för studenter

LinTeks Valberedning har valt att nominera Moltas Nilsson till Centralt arbetsmiljöombud för studenter 2026-2027.

Moltas är en engagerad, driven och ansvarstagande person och går nu sista året på ekologi och hållbar utveckling. Under sin studietid har han varit bland annat festerist, ordförande i MatNat styrelsen, och mycket engagerad inom LiTHe Blås. Moltas har erfarenhet av att hantera känsliga situationer och att skilja på sina egna åsikter och andras, egenskaper som passar bra för rollen. Vid konflikter betonar han vikten av att lyssna på allas perspektiv, skilja på sak och person och göra ett rättvist beslut.

Därför står LinTeks Valberedning bakom Moltas Nilsson till Centralt arbetsmiljöombud för studenter 2026-2027.

Alexandra Odell – Marknadsföringsansvarig

LinTeks Valberedning har valt att nominera Alexandra Odell till Marknadsföringsansvarig 2026-2027.

Alexandra är som person noggrann, trevlig och engagerad. Hon pluggar sista året inom Grafisk design/kommunikation. Under studietiden har hon varit aktiv i flera engagemang. Hon har bland annat suttit som Tryck och PR på LiUNardo, Layoutansvarig för LiTHanien och som kreatör på Trappan. Från engagemangen har hon goda erfarenheter inom marknadsföring och att jobba utefter en grafisk profil vilket hon kommer ha nytta av i posten som Marknadsföringsansvarig.

Därför står LinTeks Valberedning bakom Alexandra Odell som Marknadsföringsansvarig 2026-2027.

Vakant – Chefred

LinTeks Valberedning har valt att nominera vakant till Chefred 2026-2027.

Anledningen till detta är att ingen lämplig kandidat har hittats.

Därför står LinTeks Valberedning bakom vakant som Chefred 2026-2027.