Protokoll fört vid LinTeks kårfullmäktige [2023-12-12]

Plats: K2, Kåkenhus, Norrköping
Föredragningslista: Se bilaga
Närvarande: Se bilaga
Handlingar: Se bilaga

88. Mötets öppnande
Talman Hugo Hörnquist förklarar mötet öppnat klockan 18:45.

89. Val av justeringspersoner tillika rösträknare
Beslut: **att** välja August Ek och Ida Eklind till justeringspersoner tillika rösträknare för innevarande kårfullmäktigesammanträde.

90. Justering av röstlängd
Beslut: **att** justera röstlängden till 12 mandat.

91. Adjungeringar
Beslut: **att** adjungera Julius Saume, Fredrik Åström, Marie Halling, Kristian Houe Gustafsson, Kim Almgren, Ola Andersson, Sanna Fjellström Sjölander och Isac Svensson med närvaro- och yttranderätt.

92. Fastställande av föredragningslistan
Beslut: **att** fastställa föredragningslistan som framlagd i kallelsen.

93. Mötets behöriga utlysande
Beslut: **att** finna mötet vara behörigt utlyst.

94. Föregående mötesprotokoll
Beslut: **att** lägga mötesprotokollet från 2023-09-10 till handlingarna.
Beslut: **att** bordlägga mötesprotokollet från 2023-10-10 till nästa möte.
Beslut: **att** lägga föregående mötesprotokoll till handlingarna.

95. Rapporter och meddelanden
Beslut: **att** lägga rapporten till handlingarna.

96. Beslutsuppföjning
Styrelsen informerar om att det under föregående möte, i enlighet med yrkande 75.1, beslutades att inte stänga rekryteringen till Valnämnden 2024.
Beslut: **att** lägga beslutsuppföljningen till handlingarna.

97. Rekryteringsuppföljning
Beslut: **att** lägga rekryteringsuppföljningen till handlingarna.

Sekreterare _____ Talman _____ Justerare 1 _____ Justerare 2 _____

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

98. Rapport från Bokab

Yrkande 98.1: Julia Kortz yrkar på
att bordlägga punkten till nästa möte.
Beslut: **att** bordlägga punkten till nästa möte.

99. Uppföljning Motion angående Matematik & Fysikprovet

Ledningsgruppen för grundutbildning var positiva till att använda resultat från Matematik & Fysikprovet som del valfria antagningskvoten. Idag används den till antagning via gymnasiebetyg.

Möjligheten behöver vidare utforskas, speciellt hur det skulle kunna implementeras. Det är en del frågor som behöver utredas. Ska LiU ge möjligheten att skriva provet eller ska de prov som skrivs på andra lärosäten, t.ex. KTH vara giltigt. Vem som helst har rätt att skriva det prov som KTH ger, men hurvida de har plats för fler tentander är osäkert.
Beslut: **att** lägga uppföljningen av Motionen angående Matematik & Fysikprovet till handlingarna.

100. Årsredovisning LinTek 2022/2023

Årsredovisningen avspeglar högre externa kostnader, vilket attribueras till läsårets höga inflation. Vidare har kåren haft högre personalkostader på grund av anställningen av ett doktorandombud. Det inledes dessutom en renovering av kårstugan, vilket reflekteras i kategorierna "Pågående nyanläggningar" samt "Andra långfriskiga värdepappersinnehav".
Beslut: **att** lägga årsredovisningen för LinTek 2022/2023 till handlingarna.

101. Revisionsberättelse för LinTek 2022/2023 (auktoriserad och intern)

Beslut: **att** lägga den auktoriserade revisionsberättelsen för LinTek 2022/2023 till handlingarna.
Beslut: **att** lägga den interna revisionsberättelsen för LinTek 2022/2023 till handlingarna.

102. Ansvarsfrihet för LinTeks styrelse 2022/2023

Beslut: **att** bifalla ansvarsfrihet för LinTeks styrelse 2022/2023.
Talman Hugo Hörnquist ajournerar mötet från 19:22 till 19:33.

103. Valberedning 2024

Christina Hedner motkandiderar till Valberedningen VT 2024.
Beslut: **att** sätta kandideringsstopp till Valberedningen 2024.
Christina Hedner, Sanna Fjellström Sjölander och Marie Halling lämnar mötet klockan 19:34.

Isac Svensson ansluter till mötet via zoom och presenterar sig själv för kårfullmäktige.

Marie Halling, Sanna Fjellström Sjölander och Christina Hedner presenterar sig själva för kårfullmäktige i tur och ordning innan de lämnar mötet igen.

Beslut: **att** genom en acklamation bifalla eller avslå alla nomineringar och modkandideringar till Valberedningen 2024.
Beslut: **att** välja Isac Svensson, Christina Hedner och Marie Halling till Valberedningen

VT 2024, samt Sanna Fjellström Sjölander till Valberedningen 2024.
Christina Hedner, Sanna Fjellström Sjölander och Marie Halling återgår till mötet klockan 19:55.

104. Studenternas åsikter

- Vid bokning av grupprum förfaller bokningen om studenten som bokade rummet inte infinner sig i det 30 minuter efter det att bokningen börjar gälla.
- Information och regler gällande bokning av rum angående studenter återfinns på liunet. Det avses att publiceras linkande information och regler angående studentföreningar.
- Det har upplevts att studentföreningar, speciellt under examinationsperioder, missbrukat sina bokningsrättigheter. Studentföreningarna kommer att bli informerade om att de rättigheterna bara får användas för föreningsavktiviteter.
- Varje sektion har ett begränsat antal konton med speciella bokningsrättigheter. Det har upplevts att dessa används av studenter som inte längre bör ha tillgång till dem. Det har skickats ut information till sektionerna där man bett dem uppdatera sina listor för vilka studenter som bör besitta dessa rättigheter.
- Studenter upplever att det är kallt i universiteters lokaler. Detta är en subjektiv fråga, och kan skilja sig från student till student. Om man anser att det är för kallt uppmanas man att göra en felanmälan. Många byggnader har fått nya aggregat som ska vara lättare att korrigera.

105. Övriga frågor

- Ledamöter i kårfullmätkige har inte tillgång till Prolle, ytans syfte är att agera mötessal till kommittéerna i LinTeks utskott.
- De beställda LinTek tröjorna skall vara levererade 2023-12-20. Tanken är att de kommer kunna hämtas ut på LinTeks kontor eller delas ut på det kårfullmäktigemöte som hålls 2024-01-23.

106. Nästa möte

Mötet hålls i Linköping, 2024-01-23.

107. Mötets avslutande

Talman Hugo Hörnquist förklarar mötet avslutat klockan 20:10.

Sekreterare	**Talman**
[Erik Nordström]	[Hugo Hörnquist]
Justerare 1	**Justerare 2**
August Ek	Ida Eklind

Postadress LinTek Tekniska Högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska Högskolan Kårallen, plan 3
Telefon 0702-69 45 84 **Org.nr.** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493
E-post talman@lintek.liu.se **Hemsida** www.lintek.liu.se

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Närvarande vid LinTeks kårfullmäktige [2023-12-12]

Ledamöter i Kårfullmäktige

Algot Larsson Eskilsson

August Ek

Clara Adenmark

David Wärlén

Erik Nordström

Gabriel Lendić

Ida Eklind

Louise Andersson

Philip Carlsson

Robin Ekroth

Samuel Jakobsson

Viktor Rönnbäck

Övriga

Tim Bodin

Hannah Gunnhagen

Julia Kortz

Daniel Söderström

Christina Hedner

Simon Sandström

Julianna Holmberg

Julius Saume

Fredrik Åström

Marie Halling

Kristian Houe Gustafsson

Kim Almgren

Ola Andersson

Sanna Fjellström Sjölander

Isac Svensson

2023-12-05

Kallelse till LinTeks kårfullmäktige 2023-12-12

Tid och plats

Tisdag, 2023-12-12, kl 18:30,
K2, Kåkenhus, Norrköping

Kallade

Ledamöter av kårfullmäktige 2023/2024
LinTeks kårstyrelse och kårledning 2023/2024
LinTeks valberedning 2023/2024
Teknologsektionernas ordförande samt vice ordförande
Internrevisor
Inspektor

Personer berörda av §103

Föredragningslista

88. Mötets öppnande
89. Val av justeringspersoner tillika rösträknare
90. Justering av röstlängd
91. Adjungeringar
92. Fastställande av föredragningslistan
93. Mötets behöriga utlysande
94. Föregående mötesprotokoll

95. Rapporter och meddelanden	*Information*
96. Beslutsuppföljning	*Information*
97. Rekryteringsuppföljning	*Information*
98. Rapport från BokAB	*Rapport*
99. Uppföljning Motion angående Matematik & Fysikprovet	*Rapport*
100. Årsredovisning LinTek 2022/2023	*Rapport*
101. Revisionsberättelse för LinTek 2022/2023 (auktoriserad och intern)	*Rapport*
102. Ansvarsfrihet för LinTeks styrelse 2022/2023	*Beslut*
103. Valberedning 2024	*Val*

104. Studenternas åsikter
105. Övriga frågor
106. Nästa möte

Postadress LinTek, Tekniska högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska högskolan, Kårallen, plan 3
Telefon 070-269 45 85 **Org.nr** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493
E-post kso@lintek.liu.se www.lintek.liu.se
rkXUJO8lT-SyHlyOLY6

2023-12-05

107.Mötets avslutande

Postadress LinTek, Tekniska högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska högskolan, Kårallen, plan 3
Telefon 070-269 45 85 **Org.nr** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493
E-post kso@lintek.liu.se www.lintek.liu.se

rkXUJO8lT-SyHlyOLY6

Protokoll fört vid LinTeks kårfullmäktige [2023-09-10]

Plats: ACAS, A-huset, Campus Valla
Föredragningslista: Se bilaga
Närvarande: Se bilaga
Handlingar: Se bilaga

19. Mötets öppnande
Talman Hugo Hörnquist förklarar mötet öppnat klockan 10.19.

20. Val av justeringspersoner tillika rösträknare
Beslut: **att** välja Erik Nordström och Robin Ekroth till justeringspersoner tillika rösträknare för innevarande kårfullmäktigesammanträde.

21. Justering av röstlängd
Beslut: **att** justera röstlängden till 23 mandat.

Beslut: **att** justera röstlängden löpande.

22. Adjungeringar
Beslut: **att** adjungera alla sektionsrepresentanter med närvaro- och yttranderätt under hela mötet.

23. Fastställande av föredragningslistan
Beslut: **att** fastställa föredragningslistan som framlagd i kallelsen.

24. Mötets behöriga utlysande
Beslut: **att** finna mötet vara behörigt utlyst.

25. Föregående mötesprotokoll
Numreringen på punkterna i föredragningslistan justeras efter numreringen från föregående mötesprotokoll.

Beslut: **att** lägga föregående mötesprotokoll till handlingarna.

26. Rapporter och meddelanden
Beslut: **att** lägga rapporten till handlingarna.

27. Beslutsuppföjning
Yrkande 27.1: KSO yrkar på
att lägga till ”motionen angående Matematik och fysik” samt att tillägga ”återkoppling kring arbete gällande att göra FuM mer attraktivt” i beslutsuppföljningen.

Beslut: **att** lägga till motionen angående Matematik och fysik samt lägga till att lägga till återkoppling kring arbete gällande att göra FuM mer attraktivt i beslutsuppföljningen.

Beslut: **att** lägga beslutsuppföljningen till handlingarna.

Offentligt exemplar

Postadress LinTek Tekniska Högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska Högskolan Kårallen, plan 3
Telefon 0702-69 45 84 **Org.nr.** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493
E-post talman@lintek.liu.se **Hemsida** www.lintek.liu.se

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

28. Rekryteringsuppföljning

Beslut: **att** lägga rekryteringsuppföljningen till handlingarna.

29. Internrevisorns arbete 2023/2024

Beslut: **att** lägga revisionsplanen till handlingarna.

30. LinTeks studentpåverkansfokus HT23

LinTeks återkoppling av studentpåverkansfokus från VT23 presenteras av kårledningen. Tydligare information har lagts till på hemsidan gällande återkoppling från tentamen. Fokusområden för HT23 presenteras.

Beslut: **att** lägga dokumentet till handlingarna.

31. Arbetsplan för kårfullmäktige 2023/2024

KSO presenterar arbetsplanen för förkårfullmäktige 2023/2024. FuM diskuterar arbetsplanen för förkårfullmäktige 2023/2024.

Yrkande 31.1: Ellen Fagergren yrkar på
att ändra veckodag på FUM4 från onsdag till tisdag i arbetsplanen.

Beslut: **att** bifalla yrkande 31.1

Yrkande 31.2: Linus Karlsson yrkar på
att flytta valberedningsmötet till FuM 4.

Beslut: **att** avslå yrkande 31.2

Yrkande 31.3: Wilma Sievert yrkar på
att flytta FuM 7 till Linköping.

Beslut: **att** bifalla yrkande 31.3

Yrkande 31.4: Internrevisor yrkar på
att flytta fram valberednings dokument från Fum2 till FuM7.

Beslut: **att** avslå yrkande 31.4

Beslut: **att** fastställa Arbetsplan förkårfullmäktige 2023/2024 till handlingarna.

Talman ajournerar mötet från 11.13 till 11.23.

32. Riktlinjer för LinTeks Kårfullmäktige

Riktlinjer för LinTeks Kårfullmäktige presenteras av KSO. FuM diskuterar dokumentet.

Beslut: **att** fastställa dokumentet som framlagt.

33. Valberedningens dokument

Valberedningens dokument presenteras av Kårstyrelsens ordförande.

Yrkande 33.1: Wilma Sievert yrkar på
att bordlägga punkten till nästa möte

Beslut: **att** bifalla yrkande 33.1.

Offentligt exemplar

34. Motion angående FuM:s fungerande vid lågt söktryck

Motion angående val till FuM, tilläggsyrkande från Gunnar Wickbom presenteras.

Beslut: **att** fastställa motionen med tilläggsyrkandet.

35. Val av vice Kårordförande

Hannah Gunnhagen lämnar mötet klockan 11.43.

Beslut: **att** välja Hannah Gunnhagen (XXXXXX-XXXX) till VKO för verksamhetsåret 23/24.

Hannah Gunnhagen återkommer till mötet klockan 11.53.

Tim Bodin avsäger sig sin rätt som firmatecknare för LinTek från och med 2023-09-10.

36. Studenternas åsikter

- Det var problem med grupper i Orbi under årets Nolle-P. Studenter upplever att informationen är bristande kring varför man ska använda Orbi och varför det kommer som ett beslut/krav från LinTek. Det föreslås att det bör läggas till information på LinTeks hemsida om Orbi.

  Yrkande 36.2: KOS yrkar på
  att på streck i debatten.

  Beslut: **att** dra streck i debatten.

- Studenterna vill återinföra omtenta-P i oktober. LinTeks åsikt är att det ska finnas ett omtenta-P i oktober. LIUs utredning visar att det var en kostnadsineffektiv period då få studenter anmälde sig samt att många av de som anmälde sig inte skrev tentamen.

37. Övriga frågor

- Johanna Sjöholm lyfter att det bör vara ett krav att examinatorer ska besöka tentamenssalen fysiskt under tentamen. UaU för åsikten vidare.
- **Fråga: Vad kan man göra när en examinator inte återkopplar efter en tentamen i tid?**

  Man kan höra av sig till studierektor och examinationsombuden. UaU tar vidare frågan till relevanta forum.
- Meddelande om fråntråde från Gunnar Wickbom presenteras. Beslut: **att** föra dokumentet till handlingarna.
- **Fråga: Varför har LinTek beslutat att ställa sig mot Röda Arméns gosskör och att inte tillåta dem att delta under mottagningen?** Detta är under utredning.
- Åsiktsformuläret på LinTeks hemsida är ur funktion.

38. Nästa möte

Mötet hålls i Norrköping, 2023-10-10.

Offentligt exemplar

39. Mötets avslutande

Talman förklarar mötet avslutat klockan 12.39.

Offentligt exemplar

Postadress LinTek Tekniska Högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska Högskolan Kårallen, plan 3
Telefon 0702-69 45 84 **Org.nr.** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493
E-post talman@lintek.liu.se **Hemsida** www.lintek.liu.se

Sekreterare | Talman | Justerare 1 | Justerare 2

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Närvarande vid LinTeks kårfullmäktige [2023-09-10]

Ledamöter i Kårfullmäktige	Övriga
Algot Larsson Eskilsson	Hugo Hörnquist
August Ek	Tim Bodin
Clara Adenmark	Linus Karlsson
David Wärlén	Hannah Gunnhagen
Eira Movin	Samuel Melkersson
Ellen Fagergren	Daniel Söderström
Emma Hainsworth	Fredrik Åström
Erik Nordström	Julius Saume
Erik Wigle	Marie Halling
Farhad Tregulov	Oskar Enges
Felix Sundqvist	Sofia Kruse
Gabriel Lendić	Jon Danielsson
Ida Eklind	Christer Gilberg
Johan Asp	Agnes Junvik
Johanna Sjöholm	
Joline Hellström	
Louise Andersson	
Philip Carlsson	
Robin Ekroth	
Ronja Brånn	
Samuel Jakobsson	
Viktor Rönnbäck	
Wilma Sievert	

Offentligt exemplar

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

2023-09-03

Kallelse till LinTeks kårfullmäktige 2023-09-10

Tid och plats

Söndag, 2023-09-10, kl 10:15,
ACAS (A-huset, Linköping)

Kallade

Ledamöter av kårfullmäktige 2023/2024
LinTeks kårstyrelse och kårledning 2023/2024
LinTeks valberedning 2023/2024
Teknologsektionernas ordförande samt vice ordförande
Internrevisor
Inspektor

Föredragningslista

1. Mötets öppnande
2. Val av justeringspersoner tillika rösträknare
3. Justering av röstlängd
4. Adjungeringar
5. Fastställande av föredragningslistan
6. Mötets behöriga utlysande
7. Föregående mötesprotokoll

8. Rapporter och meddelanden	*Information*
9. Beslutsuppföljning	*Information*
10. Rekryteringsuppföljning	*Information*
11. Internrevisorns arbete 2023/2024	*Rapport*
12. LinTeks studentpåverkansfokus HT23	*Rapport*
13. Arbetsplan för kårfullmäktige 2023/2024	*Beslut*
14. Riktlinjer för LinTeks Kårfullmäktige	*Beslut*
15. Valberedningens dokument	*Beslut*
16. Motion angående FuM:s fungerande vid lågt söktryck	*Beslut*
17. Val av vice Kårordförande	*Val*

18. Studenternas åsikter
19. Övriga frågor
20. Nästa möte
21. Mötets avslutande

Offentligt exemplar

Postadress LinTek, Tekniska högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska högskolan, Kårallen, plan 3
Telefon 070-269 45 85 **Org.nr** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493
E-post kso@lintek.liu.se **Hemsida** www.lintek.liu.se

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

2023-09-03

Notice to attend LinTek's council 2023-09-10

Time and place

Sunday, 2023-09-10, at 10:15,
ACAS (A-house, Linköping)

Noticed

Members of the council 2023/2024
LinTek board and management team 2023/2024
LinTek nomination committee 2023/2024
President and vice president of the technological sections
Internal auditor
Inspector

Föredragningslista

1. Opening the meeting
2. Election of adjusters and vote counters
3. Adjustment of the electoral register
4. Adjunctions
5. Approval of the meeting agenda
6. Approval of the meetings notice
7. Protocol of the last meeting

8. Reports and announcements	*Information*
9. Verification of action regarding decisions in the council	*Information*
10. Follow up of the member recruitment	*Information*
11. Work of the internal auditor 2022/2023	*Report*
12. Focus regardning LinTek's student influcence during autumn 2023	*Report*
13. Workplan for the council 2022/2023	*Decision*
14. Guidelines for the council	*Decision*
15. The document of the nominating committee	*Decision*
16. Election of vice President of the union	*Election*

17. Students' opinions
18. Other concerns
19. Next meeting
20. The end of the meeting

Offentligt exemplar

Postadress LinTek, Tekniska högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska högskolan, Kårallen, plan 3
Telefon 070-269 45 85 **Org.nr** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493
E-post kso@lintek.liu.se **Hemsida** www.lintek.liu.se

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Protokoll fört vid LinTeks kårfullmäktige 2023-05-24

Plats: Zoom, distans
Föredragningslista: Se bilaga
Närvarande: Se bilaga
Handlingar: Se bilaga

1. **Mötets öppnande**
   Talman 2022/2023 Lucas Svelin förklarar mötet öppnat klockan 17:38.

2. **Val av justeringspersoner tillika rösträknare**
   Beslut: **att** välja Ida Eklind och Johanna Sjöholm till justeringspersoner tillika rösträknare för innevarande kårfullmäktigesammanträde.

3. **Val av mötessekreterare**
   Beslut: **att** välja Gunnar Wickbom till mötessekreterare.

4. **Justering av röstlängd**
   Beslut: **att** justera röstlängden till 24 mandat och därefter justera röstlängden löpande.

5. **Adjungeringar**
   Beslut: **att** adjungera Hugo Hörnquist och Linus Karlsson med närvaro- och yttranderätt.

6. **Fastställande av föredragningslistan**
   Beslut: **att** fastställa föredragningslistan enligt talmannens uppdaterade förslag.

7. **Mötets behöriga utlysande**
   Beslut: **att** finna mötet vara behörigt utlyst.

8. **Val av talman 2023/2024**
   Beslut: **att** förklara stopp för motkandidering till talman 2023/2024.

   Beslut: **att** välja Hugo Hörnquist till talman 2023/2024.

9. **Val av vice talman 2023/2024**
   Beslut: **att** förklara stopp för motkandidering till vice talman 2023/2024.

   Beslut: **att** välja Hanna Röstin till vice talman 2023/2024.

10. **Val av sekreterare 2023/2024**
    Beslut: **att** förklara stopp för motkandidering till sekreterare 2023/2024.

    Beslut: **att** välja Joline Hellström till kårfullmäktiges sekreterare 2023/2024.

11. **Föregående mötesprotokoll**
    Beslut: **att** bordlägga punkten till FuM #1 2023/2024.

12. **Rapporter och meddelanden**
    Beslut: **att** lägga rapporten till handlingarna.

Offentligt exemplar

HkFbMMRH2-H15bGM0S2

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

13. Beslutsuppföjning

Beslut: **att** lägga beslutsuppföljningen till handlingarna.

14. Rekryteringsuppföljning

Beslut: **att** lägga rekryteringsuppföljningen till handlingarna.

15. Studenternas åsikter

- Det lyfts att LiU-net fortfarande är ett långsamt resursslöseri som aktivt försämrar studiemiljön.
- Det saknas tillräckliga eluttag i alltför många salar, främst i C-huset.
- Det går fortfarande inte att gå oanmäld på tentamina.

16. Övriga frågor

Inga övriga frågor.

17. Nästa möte

Beslut: **att** ålägga kårstyrelsen att fastställa datum, tid och plats för FuM #1 2023/2024.

18. Mötets avslutande

Talman 2022/2023 förklarar mötet avslutat klockan 18:14.

Offentligt exemplar

HkFbMMRH2-H15bGM0S2

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Rapporter och meddelanden till Kårfullmäktige 2023-09-10

Sammanfattning (tl;dr)

- KS har påbörjat årets arbete
- KS har valt in Chef.Red till KL
- KS har planerat FuM-helg
- vKO har haft överlämning till posten.
- vKO har påbörjat arbetet i kårledningen och därmed haft diverse uppstartsmöten
- vKO har representerat LinTek vid olika tillfällen under nolle-p.PL har rekryterat kommitté
- PL har rekryterat och startat upp LARM-kommittén
- PL har montrat med LinTek och LARM under mottagningen och terminsstart
- PL har förberett inför uppstart av hösten
- NA har planerat utskottsrekryteringen för LinTek Närings liv.
- NA har startat upp eventverksamheten med en lunchföreläsning den 5 september.
- NA har satt sig in i arbetet med näringslivs- och alumnifrågor.
- CAMO har förberett AMO-råd och AMO-utbildning
- CAMO har skrivit om AMO-handboken.
- CAMO har marknadsfört LinTek under mottagningen och internationella mottagningen

- UAu har blivit klar med granskningen av kursutvärderingarna för 22/23.
- UAu har hanterat ämnesanmälningar för VT23 och 2024.
- UAu har deltagit under N0LEP genom att montra och prata om LinTek.
- MA-L har genomfört mottagningen
- MA-L har jobbat med ut utvärderingar
- MA-L håller på att knyta ihop testamente och andra projekt
- MA-N har hjälpt till med planering av mottagningen
- MA-N har hjälpt till med genomförandet av mottagningen
- MA-N har montrat för LinTek under mottagningen
- MA-N har påbörjat utvärdering av mottagningen
- MF har planerat, skapat och genomfört marknadsförings sattsning under mottagningen av nya studenter
- MH har genomfört München Hoben 2023

- ChefRed har läst på om arbetet och satt sig in i posten.
- ChefRed har påbörjat rekryteringen av en redaktion.
- Mattehjälpen har nya tröjor fått
- Mattehjälpen har tappat många medlemmar i sitt utskott
- Det har inte hänt jättemycket när ordförande varit ute och gått

Offentligt exemplar

Postadress LinTek, Tekniska högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska högskolan, Kårallen, plan 3
Telefon 070-269 45 85 **Org.nr** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493
E-post kso@lintek.liu.se **Hemsida** www.lintek.liu.se

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Kårstyrelsen (KS)

Styrelsen har klivit på och påbörjat årets arbete. Vi har fyllnadsrekryterat och valt in en chefredaktör till LiTHanian. Vi har även planerat för FuM-helgen och årets första FuM-möte. Konkretiseringsarbetet av VP har påbörjats. Arbetsplaner för Styrelsen samt FuM har tagits fram och bearbetats.

Kårordförande (KO)

Sedan den 3 juli har jag startat mitt jobb som kårordförande och där av jobbet främst med att komma in i min nya roll, få kollegor att komma in i sina nya roller, startat upp och planerat olika interna och externa mötesform, samt även deltagit på olika externa och interna mötesforum.

Jag är otroligt nöjd med sammanhållningen i kårledningsgruppen, det känns verkligen som vi kommit igång rätt och att alla känner sig bekväma både med sin roll och sina kollegor.

Under kommande tid kommer jag fortsatt planera och delta på flera möten, där i närtid ordföranderåden kommer dra igång samt att Universitetsstyrelsensmöten även stundar inom kort. Utöver möten kommer jag även fokusera på att få lite sektionsavtal med LiuPHD klart, samt att hjälp chefredaktör för Lithanian att få igång sin verksamhet.

Offentligt exemplar

Postadress LinTek, Tekniska högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska högskolan, Kårallen, plan 3
Telefon 070-269 45 85 **Org.nr** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493
E-post kso@lintek.liu.se **Hemsida** www.lintek.liu.se

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Vice Kårordförande (vKO)

Arbetet har hittills inneburit att sätta sig in i rollen som vKO, i både kårledningen och kårstyrelsen. Mycket arbete har lagts på att ta igen det som hänt under sommaren och mottagningsperioden, framförallt mail, kommande möten och fakturor. Har även hjälpt de andra i kårledningen med att komma in i deras roller och hjälpt dem med problem som dykt upp under mottagningen. Varit på många olika möten för att starta arbetet i olika forum. Rekryterat och montrat under mottagningen. Jag har tagit över en del av arbetsuppgifterna som annars faller på UAs tills posten tillsätts, tex nämndmöten och VA, samt ansvaret för studentrepresentanter tillsammans med KO.
Nöjd med hur bra arbetet gått hittills trots missad överlämning och sent inval. Under hösten kommer arbetet med kassörsråd att dra igång, både i Linköping och Norrköping. Dessutom kommer arbetet med budgetrevidering att starta under september.

Projektledare LARM (PL)

Sedan senaste FuM har PL fokuserat på uppstarten av Kommittén och framförallt Styrgruppen. Detta har blandat annat varit förberedelse och slutförande av sommaruppgifter, planering inför kick-offen för Kommittén som sker senare i september. Kontinuerliga möten har skett med styrgruppen under sommaren och en del möten med andra i Kommittén för att reda ut tidiga frågetecken. Utöver detta har PL varit med och montrat med LinTek under mottagningen. LARM har haft en fyllnadsrekryteringsperiod och samtidigt gjort PR för att få folk att följa på sociala medier som gått väldigt bra (ca 200 nya följare) och just nu är det endast en post som är vakant.

PL ska till Luleå tillsammans med NA för diskussioner och utbyte med resterande av RefTec kårerna. Utöver det så börja det närma sig för koordinatorrekrytering där ca 20 nya ska tas in i organisationen för att hjälpa till med genomförandet av mässan. Sedan kommer även den inledande anmälan att dra igång snart som förbereds för fullt.

Mottagningsansvarig Linköping (MA-L)

Jag har jobbat jour under mottagningen. Den har gått smidigt och inga större problem framkom! Nu kommer jag att påbörja mitt arbete med att avsluta postens arbete via exempelvis utvärderingar med alla samt påbörja överlämningen när min efterträdare går på!

Offentligt exemplar

Postadress LinTek, Tekniska högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska högskolan, Kårallen, plan 3
Telefon 070-269 45 85 **Org.nr** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493
E-post kso@lintek.liu.se **Hemsida** www.lintek.liu.se

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Mottagningsansvarig Norrköping (MA-N)

MA-N har hjälpt Norrköpings phadderister med planeringen av mottagningen samt granskat gyckel och aktiviteter. MA-N har hjälpt phadderisterna att genomföra mottagningen och under mottagningen haft dagliga möten med generalerna. Mottagningen har gått bra utan några större incidenter. Nollan, faddrar och phadderister verkar hittills nöjda och utvärderingsformulären ska nu skickas ut.

Centralt arbetsmiljöombud för Studenter(CAMO-stud)

CAMO har skrivit om AMO-handboken i förhoppning om att AMO-arbetet ska kunna startas upp effektivare under hösten. CAMO har läst styrdokument och regelverk och hanterat lättare studentfall. Under mottagningsperioden har CAMO agerat som en avlastande roll då mottagningen är en stressig period för många i kårledningen. CAMO har marknadsfört LinTek för nya studenter, både internationella och nationella studenter. Detta genom sektionernas olika rundvandringar, presentationer för master-och utbytesstudenter men också i Linus-dräkten. Framöver kommer CAMO starta upp sektionernas arbetsmiljöarbete och ge dem förutsättningarna för det, samt lägga mer fokus på internationellt arbete.

Studiesocialt Ansvarig med mottagningsansvar (SA-m)

Sedan senaste ROM till FUM har mottagningsperioden ägt rum och är från och med den 3/9 genomförd och avklarad. Arbetet med kompletterande fadderutbildning del 1 och fadderutbildning del 2 genomfördes veckorna innan mottagningsperioden började. Under scenshowen gjordes ett inhopp för vKO varpå ett välkomsttal hölls, därtill hölls tacktal under diplomsutdelning för de olika fadderierna. Nu fortsätter arbetet med basårsmottagningen och festeristverksamheten. Två av den först nämnda hittills fått positivt gensvar från olika håll, projektgruppen upprättats av tre tidigare basårsstudenter under ledning av SAm enligt projektplan. Festerivacheferna har kallats till Chefsråd den 13/9, vilket kommer att vara det första Chefsrådet för deras verksamhetsår. Till detta möte är Vaktcheferna bjudna enligt önskemål från företrädare, ett gästspel som var mycket uppskattat av likväl vakter och festerister.

Offentligt exemplar

Postadress LinTek, Tekniska högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska högskolan, Kårallen, plan 3
Telefon 070-269 45 85 **Org.nr** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493
E-post kso@lintek.liu.se **Hemsida** www.lintek.liu.se

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Näringslivsansvarig (NA)

NA har under sommaren planerat verksamhetsåret och fått en förståelse för postens syfte och roll i kårledningen. NA har sett till att fadderiernas lunchföreläsningar med Sveriges Ingenjörer för nollan har kunnat genomförts samt planerat en lunchföreläsning med CoGig där målgruppen var tjejer i år 4 och 5 på civilingenjörsprogrammen. Lunchföreläsningen anordnas i samarbete med damföreningarna i Linköping där alla fyra parter delar lika på intäkten i linje med att LinTek inte ska konkurrera med sektionerna. NA kommer pusha för att CoGig vill genomföra evenemanget nästa år igen utan LinTeks inblandning. Dessutom har planering av exjobbs- och rekryteringsmässorna påbörjats och avtal har skrivits. Det kåröverskridande arbetet genom LUST har påbörjats i LUST-N där majoriteten av arbetet har involverat Framtidsträffen (en sittning i samarbete med Linköping och Norrköping kommun). Till sist har rekryteringen till LinTek Näringsliv påbörjats där fokus har varit både en starkare digital samt fysisk marknadsföring än tidigare år. Dessutom har NA arbetat med att internationella studenter ska kunna söka med målsättningen att göra LinTek mer inkluderande. Den kommande tiden kommer NA avsluta rekryteringen samt planera in företagsevent och temaveckor för läsåret.

Utbildningsansvarig-universitet(UAu)

Under sommaren så har jag till stor del jobbat med att granska kursutvärderingar och nämndäskanden från sektionerna. Detta har tagit mycket tid men som jag nämnt ovan så är jag nu klar med kursutvärderingarna (granskning, beräkna ersättning till sektionerna, skapa underlag samt tagit emot fakturor). Gällande nämndäskningarna så har jag granskat kvittoredovisningen från VT23 och gett sektionerna underlag för fakturering. Jag har även gått igenom alla äskanden för 2024 och gett sektionerna individuell feedback för att dessa ska vara i linje med respektive nämnd.

Under period 1 kommer jag att fokusera på att skapa en utbildning för klassreppar, lägga upp en plan för UR samt se vilka samarbeten LinTek kan ha med Stuff och Consensus när det kommer till att öka kunskapen kring studeranderepresentation och utbildningsfrågor. Jag kommer även att försöka återskapa de internationella råden tillsammans med CAMO för att förbättra Linteks och sektionernas insatser för internationella studenter.

Marknadsföringsansvarig (MF)

Jag har planerat samt stämt av med universitets KOM-avdelning kring marknadsföring kring mottagning och uppdaterat focus på hållbarhet och genomförande av marknadsföring, jag (MF) har skapat samt marknadsförings material till mottagningens perioden av nya studenter, jag (MF) har genomfört planering och genomförande av marknadsföringen.
Jag (MF) är mest nöjd med att fått en helhets bild som har nått ut till de nya studenterna och information har spridits genom aktiv monterings tillfällen och på en mer personlig nivå som möjliggör en mer nära kår kontakt till inviduella studenter som på sikt skiftar bilden av kåren till en mer levande och nära studenterna kår. Under kommande tid kommer jag att arbeta med

Offentligt exemplar

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

långsiktiga hållbart utformande marknadsförings material som skapar möjligheten att förbättra mängden material som går att nå ut med då fler mallar och långsiktig formgivning ska finnas på plats. kortsiktig kommer jag fokusera på Kalasmotagningen planera och marknadsföra, Chefer rekrytering av LiTHanian redaktion och fyllanadsrekrytering satsning för UAs

München Hoben-General (MH-General)

Under sommaren har MH-kommittén planerat det sista inför genomförandet av München Hoben 2023. I början på mottagningsperioden byggdes först tält upp där sektionerna kunde ha sittningar under mottagningen. Hela festområdet byggdes sedan upp och den sista planeringen gjordes. Den 23 augusti hölls München Hoben 2023. Kvällen var lyckad och kommittén är nöjda.

Framöver kommer eventet utvärderas både internt och externt för att bära till underlag för nästa års kommitté. Under hösten kommer även en tackfest anordnas för de mottagningsarrangörer som MH har haft samarbete med. München Häfven, ett marknadsföringsevent, ska planeringa och sedan äga rum under den senare delen av hösten.

Chefredaktör LiTHanian

Jag har precis gått på som Chefredaktör för LiTHanian och det mesta som jag har gjort hittills har varit en introduktion till arbetet och kårledningen. Jag har till stor del läst igenom testamentet och skapat mig en uppfattning om hur arbetet kommer att gå till. Jag har även haft möte och kontakt med den tidigare chefredaktören och haft möjlighet att ställa frågor om arbetet. Jag har tillsammans med MF startat rekryteringsprocessen för att få ihop en redaktion. Den kommande tiden kommer fokuset att ligga på rekrytering och att hitta en bra redaktion!

Mattehjälpen

Nämen hej, kul med FuM!
Den gruppen är ju inte så dum
En fin blandning av allvar och flum
Fast ibland blir diskussionen lite skum

Sommaren har varit en händelserik tid
Fast bara för Mattehjälpens ledande individ
Jag har varit ute på vandring och toppen mått
Under tiden har utskottet sovit gott

Men nu är det dags att åter börja med aktiviteter
Nya termin med nya nödrim och möjligheter!
Första steget blir nyrekryteringen
De fyra vi är nu räcker inte, nämligen

Offentligt exemplar

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Snart drar även mattestugorna igång igen
Allt för att bryta matematikförvirringen
Exakt när är svårt att säga, tycker jag
Uppstartsmötet är nämligen på fredag

Nu har ni fått en massa rim, så fina
Hoppas detta svammel fått handlingarna att skina!
Nu är jag nästan uppe i mina 150 ord
Antagligen de mest innehållslösa på vår jord…

Puss och kram, hoppas mötesmaten gör er mätta
Nästa gång kanske jag faktiskt har nåt att berätta!

!

Offentligt exemplar

Postadress LinTek, Tekniska högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska högskolan, Kårallen, plan 3
Telefon 070-269 45 85 **Org.nr** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493
E-post kso@lintek.liu.se **Hemsida** www.lintek.liu.se

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Beslutsuppföljning/Decision follow-up

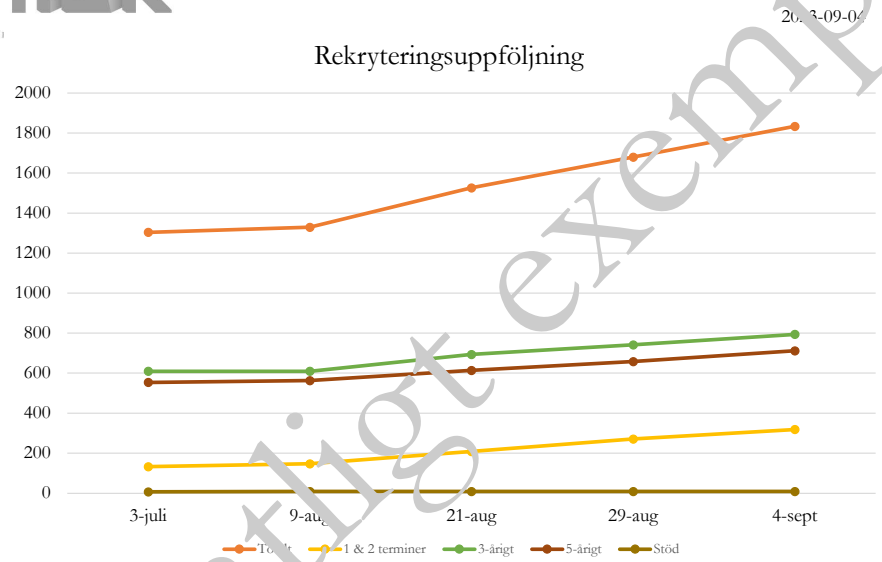
Beslut	Datum för beslut	Status	Kommentar
Utreda hur FuM ska bli mer attraktivt att söka till	2023-05-02	*Ej påbörjat*	Styrelsen kommer att ansvara för utredningen
Ta fram förslag på kårstuga	2019-09-15	*Pågående*	Inget nytt att rapportera
Redaktionella ändringar i styrdokument	2013-03-07	*Pågående*	Inga nya ändringar

Decision	Decision was taken	Status	Comment
Investigate how FuM can become more attractive to apply to	2023-05-02	*Not started*	The board will be responsible for the investigation
Prepare proposal for a union cabin	2019-09-15	*Ongoing*	Nothing new to report
Editorial changes in governing documents	2013-03-07	*Ongoing*	No new changes

Offentligt exemplar

Postadress LinTek, Tekniska högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska högskolan, Kårallen, plan 3
Telefon 070-269 45 85 **Org.nr** 822001-0683 **Plusgiro** 79 95 13-7 **Bankgiro** 515-1493
E-post ko@lintek.liu.se **Hemsida** www.lintek.liu.se

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6



2023-09-04 kl.09.00 är antalet medlemmar 18[illegible] av dessa har: 319 medlemskap för 1-2 terminer, 794 medlemskap för 3 år, 712 medlemskap för 5 år och 9 är stödmedlemmar.

2014-10-03 hade LinTek 3668 medlemmar 2015-10-05: 3061 2016-09-29: 2957 2017-10-05: 2263
2018-09-11: 820 [illegible]-09-11: 1093 2020-09-08: 1324 2021-09-09: 1128 2022-09-06: 1582
2023-09-04: 1834

Offentligt exemplar

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Rapporter och meddelanden till Kårfullmäktige 2023-09-10

Sammanfattning (tl;dr)

- KS har påbörjat årets arbete
- KS har valt in Chef.Red till KL
- KS har planerat FuM-helg
- vKO har haft överlämning till posten.
- vKO har påbörjat arbetet i kårledningen och därmed haft diverse uppstartsmöten
- vKO har representerat LinTek vid olika tillfällen under nolle-p.PL har rekryterat kommitté
- PL har rekryterat och startat upp LARM-kommittén
- PL har montrat med LinTek och LARM under mottagningen och terminsstart
- PL har förberett inför uppstart av hösten
- NA har planerat utskottsrekryteringen för LinTek Närings liv.
- NA har startat upp eventverksamheten med en lunchföreläsning den 5 september.
- NA har satt sig in i arbetet med näringslivs- och alumnifrågor.
- CAMO har förberett AMO-råd och AMO-utbildning
- CAMO har skrivit om AMO-handboken.
- CAMO har marknadsfört LinTek under mottagningen och internationella mottagningen

- UAu har blivit klar med granskningen av kursutvärderingarna för 22/23.
- UAu har hanterat ämnesanmälningar för VT23 och 2024.
- UAu har deltagit under N0LEP genom att montra och prata om LinTek.
- MA-L har genomfört mottagningen
- MA-L har jobbat med ut utvärderingar
- MA-L håller på att knyta ihop testamente och andra projekt
- MA-N har hjälpt till med planering av mottagningen
- MA-N har hjälpt till med genomförandet av mottagningen
- MA-N har montrat för LinTek under mottagningen
- MA-N har påbörjat utvärdering av mottagningen
- MF har planerat, skapat och genomfört marknadsförings sattsning under mottagningen av nya studenter
- MH har genomfört München Hoben 2023

- ChefRed har läst på om arbetet och satt sig in i posten.
- ChefRed har påbörjat rekryteringen av en redaktion.
- Mattehjälpen har nya tröjor fått
- Mattehjälpen har tappat många medlemmar i sitt utskott
- Det har inte hänt jättemycket när ordförande varit ute och gått

Offentligt exemplar

Postadress LinTek, Tekniska högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska högskolan, Kårallen, plan 3
Telefon 070-269 45 85 **Org.nr** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493
E-post kso@lintek.liu.se **Hemsida** www.lintek.liu.se

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Kårstyrelsen (KS)

Styrelsen har klivit på och påbörjat årets arbete. Vi har fyllnadsrekryterat och valt in en chefredaktör till LiTHanian. Vi har även planerat för FuM-helgen och årets första FuM-möte. Konkretiseringsarbetet av VP har påbörjats. Arbetsplaner för Styrelsen samt FuM har tagits fram och bearbetats.

Kårordförande (KO)

Sedan den 3 juli har jag startat mitt jobb som kårordförande och där av jobbet främst med att komma in i min nya roll, få kollegor att komma in i sina nya roller, startat upp och planerat olika interna och externa mötesform, samt även deltagit på olika externa och interna mötesforum.

Jag är otroligt nöjd med sammanhållningen i kårledningsgruppen, det känns verkligen som vi kommit igång rätt och att alla känner sig bekväma både med sin roll och sina kollegor.

Under kommande tid kommer jag fortsatt planera och delta på flera möten, där i närtid ordföranderåden kommer dra igång samt att Universitetsstyrelsensmöten även stundar inom kort. Utöver möten kommer jag även fokusera på att få lite sektionsavtal med LiuPHD klart, samt att hjälp chefredaktör för Lithanian att få igång sin verksamhet.

Offentligt exemplar

Postadress LinTek, Tekniska högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska högskolan, Kårallen, plan 3
Telefon 070-269 45 85 **Org.nr** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493
E-post kso@lintek.liu.se **Hemsida** www.lintek.liu.se

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Vice Kårordförande (vKO)

Arbetet har hittills inneburit att sätta sig in i rollen som vKO, i både kårledningen och kårstyrelsen. Mycket arbete har lagts på att ta igen det som hänt under sommaren och mottagningsperioden, framförallt mail, kommande möten och fakturor. Har även hjälpt de andra i kårledningen med att komma in i deras roller och hjälpt dem med problem som dykt upp under mottagningen. Varit på många olika möten för att starta arbetet i olika forum. Rekryterat och montrat under mottagningen. Jag har tagit över en del av arbetsuppgifterna som annars faller på UAs tills posten tillsätts, tex nämndmöten och VA, samt ansvaret för studentrepresentanter tillsammans med KO.
Nöjd med hur bra arbetet gått hittills trots missad överlämning och sent inval. Under hösten kommer arbetet med kassörsråd att dra igång, både i Linköping och Norrköping. Dessutom kommer arbetet med budgetrevidering att starta under september.

Projektledare LARM (PL)

Sedan senaste FuM har PL fokuserat på uppstarten av Kommittén och framförallt Styrgruppen. Detta har blandat annat varit förberedelse och slutförande av sommaruppgifter, planering inför kick-offen för Kommittén som sker senare i september. Kontinuerliga möten har skett med styrgruppen under sommaren och en del möten med andra i Kommittén för att reda ut tidiga frågetecken. Utöver detta har PL varit med och montrat med LinTek under mottagningen. LARM har haft en fyllnadsrekryteringsperiod och samtidigt gjort PR för att få folk att följa på sociala medier som gått väldigt bra (ca 200 nya följare) och just nu är det endast en post som är vakant.

PL ska till Luleå tillsammans med NA för diskussioner och utbyte med resterande av RefTec kårerna. Utöver det så börja det närma sig för koordinatorrekrytering där ca 20 nya ska tas in i organisationen för att hjälpa till med genomförandet av mässan. Sedan kommer även den inledande anmälan att dra igång snart som förbereds för fullt.

Mottagningsansvarig Linköping (MA-L)

Jag har jobbat jour under mottagningen. Den har gått smidigt och inga större problem framkom! Nu kommer jag att påbörja mitt arbete med att avsluta postens arbete via exempelvis utvärderingar med alla samt påbörja överlämningen när min efterträdare går på!

Offentligt exemplar

Postadress LinTek, Tekniska högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska högskolan, Kårallen, plan 3
Telefon 070-269 45 85 **Org.nr** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493
E-post kso@lintek.liu.se **Hemsida** www.lintek.liu.se

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Mottagningsansvarig Norrköping (MA-N)

MA-N har hjälpt Norrköpings phadderister med planeringen av mottagningen samt granskat gyckel och aktiviteter. MA-N har hjälpt phadderisterna att genomföra mottagningen och under mottagningen haft dagliga möten med generalerna. Mottagningen har gått bra utan några större incidenter. Nollan, faddrar och phadderister verkar hittills nöjda och utvärderingsformulären ska nu skickas ut.

Centralt arbetsmiljöombud för Studenter(CAMO-stud)

CAMO har skrivit om AMO-handboken i förhoppning om att AMO-arbetet ska kunna startas upp effektivare under hösten. CAMO har läst styrdokument och regelverk och hanterat lättare studentfall. Under mottagningsperioden har CAMO agerat som en avlastande roll då mottagningen är en stressig period för många i kårledningen. CAMO har marknadsfört LinTek för nya studenter, både internationella och nationella studenter. Detta genom sektionernas olika rundvandringar, presentationer för master-och utbytesstudenter men också i Linus-dräkten. Framöver kommer CAMO starta upp sektionernas arbetsmiljöarbete och ge dem förutsättningarna för det, samt lägga mer fokus på internationellt arbete.

Studiesocialt Ansvarig med mottagningsansvar (SA-m)

Sedan senaste ROM till FUM har mottagningsperioden ägt rum och är från och med den 3/9 genomförd och avklarad. Arbetet med kompletterande fadderutbildning del 1 och fadderutbildning del 2 genomfördes veckorna innan mottagningsperioden började. Under scenshowen gjordes ett inhopp för vKO varpå ett välkomsttal hölls, därtill hölls tacktal under diplomsutdelning för de olika fadderierna. Nu fortsätter arbetet med basårsmottagningen och festeristverksamheten. Två av den först nämnda hittills fått positivt gensvar från olika håll, projektgruppen upprättats av tre tidigare basårsstudenter under ledning av SAm enligt projektplan. Festerivacheferna har kallats till Chefsråd den 13/9, vilket kommer att vara det första Chefsrådet för deras verksamhetsår. Till detta möte är Vaktcheferna bjudna enligt önskemål från företrädare, ett gästspel som var mycket uppskattat av likväl vakter och festerister.

Offentligt exemplar

Postadress LinTek, Tekniska högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska högskolan, Kårallen, plan 3
Telefon 070-269 45 85 **Org.nr** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493
E-post kso@lintek.liu.se **Hemsida** www.lintek.liu.se

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Näringslivsansvarig (NA)

NA har under sommaren planerat verksamhetsåret och fått en förståelse för postens syfte och roll i kårledningen. NA har sett till att fadderiernas lunchföreläsningar med Sveriges Ingenjörer för nollan har kunnat genomförts samt planerat en lunchföreläsning med CoGig där målgruppen var tjejer i år 4 och 5 på civilingenjörsprogrammen. Lunchföreläsningen anordnas i samarbete med damföreningarna i Linköping där alla fyra parter delar lika på intäkten i linje med att LinTek inte ska konkurrera med sektionerna. NA kommer pusha för att CoGig vill genomföra evenemanget nästa år igen utan LinTeks inblandning. Dessutom har planering av exjobbs- och rekryteringsmässorna påbörjats och avtal har skrivits. Det kåröverskridande arbetet genom LUST har påbörjats i LUST-N där majoriteten av arbetet har involverat Framtidsträffen (en sittning i samarbete med Linköping och Norrköping kommun). Till sist har rekryteringen till LinTek Näringsliv påbörjats där fokus har varit både en starkare digital samt fysisk marknadsföring än tidigare år. Dessutom har NA arbetat med att internationella studenter ska kunna söka med målsättningen att göra LinTek mer inkluderande. Den kommande tiden kommer NA avsluta rekryteringen samt planera in företagsevent och temaveckor för läsåret.

Utbildningsansvarig-universitet(UAu)

Under sommaren så har jag till stor del jobbat med att granska kursutvärderingar och nämndäskanden från sektionerna. Detta har tagit mycket tid men som jag nämnt ovan så är jag nu klar med kursutvärderingarna (granskning, beräkna ersättning till sektionerna, skapa underlag samt tagit emot fakturor). Gällande nämndäskningarna så har jag granskat kvittoredovisningen från VT23 och gett sektionerna underlag för fakturering. Jag har även gått igenom alla äskanden för 2024 och gett sektionerna individuell feedback för att dessa ska vara i linje med respektive nämnd.

Under period 1 kommer jag att fokusera på att skapa en utbildning för klassreppar, lägga upp en plan för UR samt se vilka samarbeten LinTek kan ha med Stuff och Consensus när det kommer till att öka kunskapen kring studeranderepresentation och utbildningsfrågor. Jag kommer även att försöka återskapa de internationella råden tillsammans med CAMO för att förbättra Linteks och sektionernas insatser för internationella studenter.

Marknadsföringsansvarig (MF)

Jag har planerat samt stämt av med universitets KOM-avdelning kring marknadsföring kring mottagning och uppdaterat focus på hållbarhet och genomförande av marknadsföring, jag (MF) har skapat samt marknadsförings material till mottagningens perioden av nya studenter, jag (MF) har genomfört planering och genomförande av marknadsföringen.
Jag (MF) är mest nöjd med att fått en helhets bild som har nått ut till de nya studenterna och information har spridits genom aktiv monterings tillfällen och på en mer personlig nivå som möjliggör en mer nära kår kontakt till inviduella studenter som på sikt skiftar bilden av kåren till en mer levande och nära studenterna kår. Under kommande tid kommer jag att arbeta med

Offentligt exemplar

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

långsiktiga hållbart utformande marknadsförings material som skapar möjligheten att förbättra mängden material som går att nå ut med då fler mallar och långsiktig formgivning ska finnas på plats. kortsiktig kommer jag fokusera på Kalasmotagningen planera och marknadsföra, Chefer rekrytering av LiTHanian redaktion och fyllanadsrekrytering satsning för UAs

München Hoben-General (MH-General)

Under sommaren har MH-kommittén planerat det sista inför genomförandet av München Hoben 2023. I början på mottagningsperioden byggdes först tält upp där sektionerna kunde ha sittningar under mottagningen. Hela festområdet byggdes sedan upp och den sista planeringen gjordes. Den 23 augusti hölls München Hoben 2023. Kvällen var lyckad och kommittén är nöjda.

Framöver kommer eventet utvärderas både internt och externt för att bära till underlag för nästa års kommitté. Under hösten kommer även en tackfest anordnas för de mottagningsarrangörer som MH har haft samarbete med. München Häfven, ett marknadsföringsevent, ska planeringa och sedan äga rum under den senare delen av hösten.

Chefredaktör LiTHanian

Jag har precis gått på som Chefredaktör för LiTHanian och det mesta som jag har gjort hittills har varit en introduktion till arbetet och kårledningen. Jag har till stor del läst igenom testamentet och skapat mig en uppfattning om hur arbetet kommer att gå till. Jag har även haft möte och kontakt med den tidigare chefredaktören och haft möjlighet att ställa frågor om arbetet. Jag har tillsammans med MF startat rekryteringsprocessen för att få ihop en redaktion. Den kommande tiden kommer fokuset att ligga på rekrytering och att hitta en bra redaktion!

Mattehjälpen

Nämen hej, kul med FuM!
Den gruppen är ju inte så dum
En fin blandning av allvar och flum
Fast ibland blir diskussionen lite skum

Sommaren har varit en händelserik tid
Fast bara för Mattehjälpens ledande individ
Jag har varit ute på vandring och toppen mått
Under tiden har utskottet sovit gott

Men nu är det dags att åter börja med aktiviteter
Nya termin med nya nödrim och möjligheter!
Första steget blir nyrekryteringen
De fyra vi är nu räcker inte, nämligen

Offentligt exemplar

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Snart drar även mattestugorna igång igen
Allt för att bryta matematikförvirringen
Exakt när är svårt att säga, tycker jag
Uppstartsmötet är nämligen på fredag

Nu har ni fått en massa rim, så fina
Hoppas detta svammel fått handlingarna att skina!
Nu är jag nästan uppe i mina 150 ord
Antagligen de mest innehållslösa på vår jord…

Puss och kram, hoppas mötesmaten gör er mätta
Nästa gång kanske jag faktiskt har nåt att berätta!

!

Offentligt exemplar

Postadress LinTek, Tekniska högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska högskolan, Kårallen, plan 3
Telefon 070-269 45 85 **Org.nr** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493
E-post kso@lintek.liu.se **Hemsida** www.lintek.liu.se

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Internrevisorns arbete 23/24

Revisionsplan

Offentligt exemplar

Postadress LinTek, Tekniska högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska högskolan, Kårallen, plan 3
Telefon 070-269 45 84 **Org.nr** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493
E-post internrevisor@lintek.liu.se **Hemsida** www.lintek.liu.se

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

1 Inledning

Denna revisionsplan är ett underlag för internrevisorns arbete under verksamhetsåret 23/24. Den är tänkt att definiera, men inte begränsa, vad internrevisorn ska göra under året. Revisionsplanen utgår från internrevisorns fastslagna arbetsuppgifter och hur dessa skall omsättas i praktiken. Utifrån detta specificerar den sedan hur varje del av verksamheten skall granskas. Revisionsplanen avslutas med en planering av internrevisorns arbete för läsåret.

2 Syfte

Denna revisionsplan har tre huvudsakliga syften. Främst är det att ge kårfullmäktige insyn i internrevisorns arbete, men den ger även kårfullmäktige en möjlighet att styra internrevisorns verksamhet. Revisionsplanen syftar också till att underlätta kårstyrelsens och ledningens arbete genom att klargöra vilka delar av verksamheten som kommer granskas extra noga, och på så sätt låta kårfullmäktige styra kårstyrelsens fokus under året. Slutligen syftar planen till att på ett strukturerat sätt utveckla internrevisorns arbete

3 Internrevisorns uppgift

Internrevisorn har följande arbetsuppgifter enligt LinTeks styrdokument:

> *Godkänd revisor skall granska räkenskaper och förvaltning för LinTeks styrelse med samtliga utskott. Internrevisor skall granska LinTeks övriga verksamhet."*
>
> (§10.2 LinTeks stadga)

> *"Internrevisorn svarar inför kårfullmäktige och ska granska LinTeks verksamhet med syfte att säkerställa att den sköts effektivt, stadgeenligt och i linje med vad kårfullmäktige beslutar. Det är därför fördelaktigt att internrevisorn närvarar på kårfullmäktiges sammanträden. Internrevisorn ska till kårfullmäktiges första ordinarie sammanträde presentera förslag på revisionsplan för verksamhetsåret."*
>
> (§2.1.9 LinTeks Reglemente)

Utifrån styrdokumenten kan internrevisorns arbete brytas ned i tre olika delar:

- Granskning av att verksamheten **sköts stadgeenlighet**
- Granskning av att verksamheten **följer kårfullmäktiges beslut**
- Granskning av att verksamheten **bedrivs effektivt**.

Nedan beskrivs hur dessa tre områden kommer att granskas under verksamhetsåret 23/24.

3.1 Granskning av verksamhetens stadgeenlighet

LinTeks stadga reglerar de organisatoriska förutsättningar för kårens verksamhet och styr som sådan inte den dagliga verksamheten. För att säkerställa stadgeenlighet i verksamheten under verksamhetsåret 23/24 kommer protokollen från kårstyrelsens möten och kårfullmäktiges möten att granskas gentemot stadgan. Denna granskning sker löpande under året och kontrollerar ifall tagna beslut är i linje gentemot stadgan.

Postadress LinTek, Tekniska högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska högskolan, Kårallen, plan 3
Telefon 070-269 45 84 **Org.nr** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493
E-post internrevisor@lintek.liu.se **Hemsida** www.lintek.liu.se

Offentligt exemplar

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Om inga allvarligare oegentligheter upptäcks kommer denna granskning att avrapporteras i internrevisorns halvtidsutlåtande samt i revisionsberättelsen.

3.2 Granskning av att verksamheten följer kårfullmäktiges beslut

Kårfullmäktiges är LinTeks högst beslutande organ, därmed är verksamheten styrd av de beslut som kårfullmäktige tar. Kårfullmäktiges beslut kan delas upp i två kategorier, dels de styrdokument som finns för kåren sedan tidigare, dels de beslut som tas under innevarande år. För att få en enkel översikt presenteras nedan hur granskningen skall gå till för varje styrdokument ägda av kårfullmäktige och sist hur fattade beslut följs upp. Stadgan ägs av kårfullmäktige men eftersom den har en egen punkt, se ovan, benämns stadgan inte i detta avsnitt.

3.2.1 Budget

Följandet utav LinTeks budget som styrdokument kommer att granskas av internrevisor, men den ekonomiska uppföljningen sker genom den godkända revisorns arbete och kommer därmed inte vara en del av internrevisionen. Granskningen kommer främst ske genom uppföljning med kårstyrelsen och presidiet samt se om större avvikelser rapporteras till kårfullmäktige.

3.2.2 Mål- och visionsdokumentet

Mål- och visionsdokumentet innehåller LinTeks långsiktiga mål och används främst för strategisk styrning och för att ta fram andra styrdokument. Internrevisionen utav mål- och visionsdokumentet har inkluderats inom ramarna för internrevisorns arbete under de tre senaste åren, då det innan ansetts för abstrakt för att relateras till den dagliga verksamheten.

Internrevisionen kopplat till mål- och visionsdokumentet kommer granska hur och om kårstyrelsen uppdaterar kårfullmäktige kring hur arbetet med LinTeks mål- och visionsarbete fortskrider. Inkluderat i denna internrevision är även granskning av den tillhörande bilagan ”Strategi för LinTeks mål och visioner” och de uppställda milstolparna.

3.2.3 Reglementet

Reglementet reglerar i mer detalj olika delar av LinTeks verksamhet. Verksamhetens beslut kommer löpande granskas gentemot reglementet och om oklarheter skulle framkomma kommer dessa i första hand diskuteras med kårstyrelsen, om en lösning inte kan finnas kommer problemet rapporteras till kårfullmäktige.

En rapportering gällande reglementet kommer likt stadgan återfinnas i både halvtidsutlåtandet och revisionsberättelsen.

3.2.4 Verksamhetsplanen

Verksamhetsplanen detaljerar vilket fokus LinTeks verksamhet ska ha under en viss tid. Tidigare år har det varit problematiskt för kårstyrelsen att hinna med och fullfölja verksamhetsplanen. Granskningen av arbetet kring verksamhetsplanen kommer, på grund av den tidigare problematiken, ha ett större fokus för granskning under verksamhetsåret.

Offentligt exemplar

Postadress LinTek, Tekniska högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska högskolan, Kårallen, plan 3
Telefon 070-269 45 84 **Org.nr** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493
E-post internrevisor@lintek.liu.se **Hemsida** www.lintek.liu.se

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Det kommer att ske fyra större granskningar av verksamhetsplanens genomförande:

- En mitt under höstterminen för att se till att punkten påbörjats
- En vid årsskiftet för att se till att arbetet fortlöper
- En mitt under vårterminen för att tillse att punkten avslutas
- En i slutet av läsåret för att se till slutrapporten lämnas in

Internrevision för 23/24 kommer behandla ”Utredning gällande hur kårfullmäktige ska bli mer attraktivt att söka till” på likande sätt som en verksamhetsplan när det kommer till avstämningar. Detta är för att se till att denna punkt in glöms bort av kårstyrelsen. Då utredningen ska vara slutförd till första kårfullmäktigesammanträdet 2024, kommer dessa avstämningar bara genomföras under höstterminen.

3.2.5 Åsiktsprogrammet

LinTeks åsiktprogram innehåller LinTeks åsikter i ett antal sakfrågor och därmed detaljreglerar olika delar av verksamheten. Att granska huruvida den operativa verksamheten (inkluderat studeranderepresentanterna) följer åsiktsprogrammet skulle innebära en otroligt hög arbetsbelastning, vilket inte är möjligt på en person på grund av det stora antalet studeranderepresentanter och åsikter. Granskningen kommer således att ske på ledningsnivå och begränsas till styrelsens beslut.

3.2.6 Löpande beslut

Kårfullmäktiges löpande beslut kommer att följas upp genom dialog med kårstyrelsen efter varje kårfullmäktigemöte för att tillse att kårstyrelsen och internrevisorn är överens vad som ålagts kårstyrelsen av kårfullmäktige. Att besluten genomförs kommer sedan följas upp löpande. Om något beslut inte genomförts kommer detta i första hand påtalas för kårstyrelsen och, om detta inte löser situationen, till kårfullmäktige.

3.3 Granskning av verksamhetens effektivitet

Traditionellt har granskningen av kårens effektivitet varit ytterst begränsad. Detta är förmodligen beroende på att definitionen av vad som är effektivt är ytterst subjektiv. Att en internrevisor, utan riktlinjer, skulle uttryckt sig om kårens verksamhet skulle lätt ha kunnat leda till ett ”det var bättre förr” perspektiv som hämmar kårens utveckling, eftersom internrevisorerna historiskt sett själva ofta haft tidigare engagemang inom kåren på en ledande nivå. För att råda bot på detta definieras här ett granskningspunkt vilket kommer att tjäna som utgångspunkt för granskningen av kårens effektivitet under verksamhetsåret 23/24.

Om några avvikelser eller oklarheter uppdagas kring nedanstående punkter kommer kårstyrelsen att underrättas och det kommer att meddelas i halvtidsrapporten samt revisionsberättelsen. Om något allvarligt uppdagas kommer kårfullmäktige att underrättas direkt

3.3.1 Granskning kring LinTeks relation till hållbart engagemang

LinTek har genom åren vuxit kraftigt som organisation, vilket inneburit både ett ökat antal engagerade samt fler områden som jobbas med. En stor utmaning har varit att lyckas anpassa organisationen tillräckligt snabbt och således har arbetsbelastningen på de engagerade blivit väldigt

Postadress LinTek, Tekniska högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska högskolan, Kårallen, plan 3
Telefon 070-269 45 84 **Org.nr** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493
E-post internrevisor@lintek.liu.se **Hemsida** www.lintek.liu.se

Offentligt exemplar

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

hög. LinTek har under många år arbetat med detta och genomfört många förändringar för att förbättra verksamheten.

Denna granskningspunkt har internrevisorer de senaste åren haft som fokus. Den har dock visat sig vara fortsatt aktuell under föregående verksamhetsår, med en fortsatt hög arbetsbelastning för främst kårledningen. Den valda verksamhetsplanspunkten för verksamhetsåret, ”Utredning av LinTeks interna organisation” är tänkt att behandla detta område, dock kommer resultatet av denna först kunna introduceras i kåren under efterföljande verksamhetsår. Därför anses denna granskningspunkt fortsatt viktig, för att följa upp hur hållbart engagemang jobbas med under året.

Denna granskning kommer fokusera på hur LinTeks arbete med hållbart engagemang fortskrider inom främst kårstyrelse och kårledningen. Detta kommer att genomföras genom samtal och möten med kårstyrelsen, främst genom kårstyrelseordförande, men även med presidiet då de jobbar närmare kårledningen. En enkät är även tänkt att skickas ut till kårledningen för att få en bild av hur de upplever arbetssituationen.

4 Tidsplanering

Detta avsnitt beskriver hur arbetet med revisionen ska fortgå under året. Utöver det som står i denna tidsplanering planeras det att ske en löpande granskning under hela året i enlighet med detta dokument, bland annat efter varje kårstyrelsemöte och efter varje kårfullmäktigemöte.

Notera att detta enbart är internrevisor 23/24:s arbete. Under läsåret kommer även internrevisorn 22/23 uttala sig om förra verksamhetsåret. Om det uppstår några frågor kring förra läsåret, vänligen kontakta förra årets internrevisor.

September 2023
Genomgång av revisionsplan

Oktober 2023
Revision kring verksamhetsplanen 23/24

November 2023
Revision kring hållbart engagemang

December 2023
Revision kring verksamhetsplanen 23/24

Januari 2024
Internrevisorns halvtidsutlåtande

April 2024
Revision kring verksamhetsplanen 23/24

Maj 2024
Revision kring hållbart engagemang

Offentligt exemplar

Postadress LinTek, Tekniska högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska högskolan, Kårallen, plan 3
Telefon 070-269 45 84 **Org.nr** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493
E-post internrevisor@lintek.liu.se **Hemsida** www.lintek.liu.se

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Juni 2024
Revision kring verksamhetsplanen 23/24

November 2024
Revisionsberättelse för verksamhetsåret 21/22

5 Arbetssätt

Internrevisionen kommer att avrapporteras i halvtidsutlåtandet vid terminsskiftet och i sin helhet i revisionsberättelsen. I det fall att allvarlig oegentlighet eller motsvarande problematik skulle påträffas inom ramarna för internrevisionen kommer detta att främst belysas för berörd part i förbättringssyfte. Om felaktigheten i fråga är av nämnvärd dignitet och/eller ingen benägenhet för åtgärd infinner sig hos vederbörande kan iakttagelsen i fråga lyftas till kanslimäktige.

För LinTek i tiden,

Johan Hedberg
Internrevisor 23/24

Offentligt exemplar

Postadress LinTek, Tekniska högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska högskolan, Kårallen, plan 3
Telefon 070-269 45 84 **Org.nr** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493
E-post internrevisor@lintek.liu.se **Hemsida** www.lintek.liu.se

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

LinTeks studentpåverkansfokus HT23

LinTeks studentpåverkan är en motion som röstats igenom av FuM [§100, Nr 4, 2019-12-03] och syftar till att "...utveckla och fokusera LinTeks studentpåverkan". Motionen röstades igenom i sin helhet och inkluderade bland annat följande att-satser:

att kårstyrelsen vid första mötet varje termin presenterar för kårfullmäktige vilka frågor LinTek fokuserar på att driva samt ger en uppföljning av resultatet från föregående termin.

att kårstyrelsen i samband med varje presentation i att-satsen ovan publicerar vilka frågor LinTek ska driva på LinTeks hemsida och sociala medier samt delger resultatet från föregående termin.

Med motionen som grund har kårstyrelsen 23/24 valt att låta relevanta parter inom kårledningen komma med förslag och områden som de kommer fokusera på under våren. Dessa presenteras nedan, tillsammans med en uppföljning av LinTeks studentpåverkansfokus från VT23, enligt att-sats ett.

Kårstyrelsen vill även poängtera att studentpåverkan sker inom många andra områden än nedan nämnda fokuspunkter och att händelser under terminen kan påverka vilka ämnen som är mest aktuella för studentpåverkan.

Offentligt exemplar

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Fokusområden för HT23

Reformerad internationell arbete mot studenter

LinTek har noterat att internationella studenter i högre utsträckning står utanför sektionernas och LinTeks aktiviteter. Under HT23 vill LinTek fokusera på att förbättra inkluderingen av internationella studenter i studentlivet samt deras möjlighet till studeranderepresentation.

Genom att tidigt inkludera internationella studenter kan de dels få en bättre studiesocial tid på LiU och dels medverka i sektionernas arbete med LiU.

Uppstart av Internationella råden

Potentiella sätt att öka internationaliseringen är att återta de internationella råden som LinTek tidigare höll för sektionernas internationella utskott. Dessa råd var till för att samordna sektionernas aktiviteter för internationella studenter. Två delmål med de internationella råden är att kunna starta upp planeringen av en internationell mottagning för masterstudenter i god tid samt kunna erbjuda sektionerna riktlinjer och stöd i deras arbete för internationella studenter.

Ökad internationell studeranderepresentation

Från LiU's håll så önskas fler internationella studenter på studeranderepresentationsplatserna. I dagsläget saknas det många studeranderepresentanter i det forum på LiU som hanterar internationella masterprogram.

Genom dialog med sektionerna hoppas vi på att kunna öka arbetet med inkludering av internationella studenter i sektionernas verksamhet. Genom detta så hoppas vi kunna sprida kunskap om studeranderepresentation och därmed öka antalet studeranderepresentanter.

Ökad transparens kring kårens utbildningsverksamhet

Mycket av LinTeks arbete kring utbildningsfrågor och studeranderepresentation håller väldigt låg profil. Många anledningar finns till detta, men främst grundar det sig i att dessa frågor ofta inte innebär snabba eller tydliga förändringar. Under åren så har LinTek märkt av att färre studenter vet vad kårens kärnverksamhet går ut på. Under HT23 vill LinTek öka förståelsen kring kårens arbete samt sektionernas studeranderepresentation.

Genom samarbete med de andra två kårerna på Linköpings Universitet, StuFF och Consensus, samt sektionerna vill LinTek öka transparensen kring kårens kärnverksamhet. Detta genom att

Offentligt exemplar

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

berätta mer om vad kårens och sektionernas arbete gentemot LiU innebär. Konkreta exempel på detta är att anordna en temavecka under hösten med fokus på utbildningsfrågor och studeranderepresentation. Denna ämnar att synliggöra hur kårerna och sektionerna jobbar med utbildningsfrågor och hur gemene student faktiskt kan påverka och få hjälp under sin studietid.

Återkoppling på VT23

Återkoppling om "Utökad information om påverkansmöjligheter (VT23)

Under VT23 har frågan om Framtidens studentrepresentation diskuterats på studentledningsrådet. Det som framförallt har diskuterats och lyfts till universitetsledningen och andra berörda parter är att utveckla ett samarbete med att informera om och rekrytera studeranderepresentanter. Detta är ett arbetet som har skett tillsammans med dem andra två kårerna vid universitet och något vi alla tre kårer ser som ytterst viktigt för att vårt arbete med studeranderepresentation ska kunna fortsätta på ett så givande sätt som möjligt. Även om universitetsledningen i stora drag var positiv till detta så är det viktigt att komma ihåg att vi är precis i början av att försöka lyfta punkten samt samarbetet och det är något som kommer behöva arbetas med längre fram också.

Vi ser fortfarande möjligheter i att samarbeta med KOM genom att marknadsföra påverkansmöjligheterna. Detta är något som inte hunnits med på det sätt vi önskat men vi ser ändå att detta kan arbetas vidare med i framtiden. Som tidigare nämnt ser vi att det kan gynna både studenterna och universitetet. Även samarbetet med LiU och det nya intranätet önskar vi att titta närmare på då det också kan gynna studenterna och LiU i den utökade informationen om påverkansmöjligheter.

Återkoppling om "Återkoppling på försenade tentamensresultat" (VT23)

Under vårterminen så har LinTek drivit frågan i olika forum på LiU samt sammanställt vilka rättigheter studenterna har när det kommer till examinerade moment. Informationen RÄTTIGHETER OCH SKYLDIGHETER har uppdaterats på LinTeks hemsida för att göra studenterna uppmärksamma på vad de ska förvänta sig vid examination och därefter kunna ställa krav på sin utbildning. Hemsidan har också uppdaterats med information om hur LinTek finns till för studneterna och hjälper till vid problem. Den har även uppdaterats med information om LiUs examinationsombud som i dagsläget enbart kan hittas på intranätet.

Offentligt exemplar

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Fortsatt arbete för hösten kommer att vara att uppdatera innehållet på LinTeks hemsida för att tydliggöra studenternas rättigheter och påverkansmöjlighet på sin utbildning.

Offentligt exemplar

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Arbetsplan för Kårfullmäktige 2023/2024

Alla möten kommer hållas fysiskt, dock ska det även vara möjligt att delta på samtliga möten digitalt.

Kårfullmäktigemöte 1 2023-09-10 , Linköping

Diskussion

Rapporter

- Revisionsplan 2023/2024 (Intern revisorn)
- Valberedning 2023/2024
- LinTeks studentpåverkansfokus HT23

Beslut

- Arbetsplan för kårfullmäktige 2023/2024
- Riktlinjer för LinTeks Kårfullmäktige
- Valberedningens dokument

Val

- Val av vice Kårordförande

Kårfullmäktigemöte 2 2023-10-10, Norrköping

Diskussion

- Mål- och visionsdokumentet

Rapporter

- Verksamhetsplan 22/23
- Kårstyrelsens konkretisering av verksamhetsplanen för LinTek 2023/2024
- Verksamhetsberättelse för LinTek 2022/2023
- Rapport från Kårservice AB

Beslut

- Valberedningens dokument

Offentligt exemplar

Postadress LinTek, Tekniska högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska högskolan, Kårallen, plan 3
Telefon 070-269 45 85 **Org.nr** 822001–0683 **Bankgiro** 515-1493
E-post styrelsen@lintek.liu.se **Hemsida** www.lintek.liu.se

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Val

Kårfullmäktigemöte 3 2023-11-14, Linköping

Diskussion

- Åsiktsprogram

Rapporter

- Ekonomisk rapport från BokAB
- Ekonomisk rapport från LinTek, kvartal 1

Beslut

- Fastställa senaste dag för val till kårfullmäktige 2024/2025
- Mottagningspolicy
- Revidering av LinTeks budget

Val

- Valnämnd 2024
- Besvärsnämnd 2024

Kårfullmäktigemöte 4 2023-12-12 (Onsdag), Norrköping

Rapporter

- Årsredovisning LinTek 2022/2023
- Revisionsberättelse för LinTek 2022/2023 (auktoriserad och intern)

Beslut

Ansvarsfrihet för LinTeks kårstyrelse 2022/2023

Val

Preliminärt fyllnadsval av valnämnd, besvärsnämnd

Kårfullmäktigemöte 5 2024-01-23, Linköping

Diskussion

- Riktlinjer för kårfullmäktige

Offentligt exemplar

Postadress LinTek, Tekniska högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska högskolan, Kårallen, plan 3
Telefon 070-269 45 85 **Org.nr** 822001–0683 **Bankgiro** 515-1493
E-post styrelsen@lintek.liu.se **Hemsida** www.lintek.liu.se

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Rapporter

- Halvtidsavstämning av arbetet med verksamhetsplan 2023/2024
- Halvtidsrapport från internrevisor
- Avstämning kring FuM-utredning
- Information från Projektledare Kårstugan
- Valberedningens presentation av upplägg inför valet av kårstyrelse
- LinTeks studentpåverkansfokus VT23

Beslut

Val

- Valberedning 2024

Kårfullmäktigemöte 6 2024-03-10, Linköping (Valmöte)

Diskussion

Rapporter

- Ekonomisk rapport från LinTek, kvartal 2

Beslut

Val

- LinTeks kårstyrelse 2024/2025

Kårfullmäktigemöte 7 2024-04-02, Norrköping

Diskussion

- Verksamhetsplan för LinTek 2024/2025
  Överlämning till Kårfullmäktige 2024/2025

Rapporter

Beslut

- Medlemsavgift 24/25
- Budget 2024/2025

Offentligt exemplar

Postadress LinTek, Tekniska högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska högskolan, Kårallen, plan 3
Telefon 070-269 45 85 **Org.nr** 822001–0683 **Bankgiro** 515-1493
E-post styrelsen@lintek.liu.se **Hemsida** www.lintek.liu.se

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Val

Kårfullmäktigemöte 8 2024-05-07, Norrköping

Diskussion

Rapporter

- Ekonomisk rapport från LinTek, kvartal 3

Beslut

- Verksamhetsplan för LinTek 2024/2025

Val

- Talman 2024/2025
- Sekreterare 2024/2025
- Valberedning 2024/2025
- Internrevisor 2024/2024
- Auktoriserad revisor 2024/2025

Kårfullmäktigemöte 2024-05-08, Digitalt – KonstFUM

Diskussion

Rapporter

Beslut

Val

- Vice talman 2024/2025

Offentligt exemplar

Postadress LinTek, Tekniska högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska högskolan, Kårallen, plan 3
Telefon 070-269 45 85 **Org.nr** 822001–0683 **Bankgiro** 515-1493
E-post styrelsen@lintek.liu.se **Hemsida** www.lintek.liu.se

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Sekreterare **Talman**

[Joline Hellström] [Hugo Hörnquist]

Justerare 1 **Justerare 2**

Erik Nordström Robin Ekroth

Offentligt exemplar

Postadress LinTek Tekniska Högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska Högskolan Kårallen, plan 3
Telefon 0702-69 45 84 **Org.nr.** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493
E-post talman@lintek.liu.se **Hemsida** www.lintek.liu.se

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Protokoll fört vid LinTeks kårfullmäktige [2023-10-10]

Plats: TP1, Täppan, Norrköping
Föredragningslista: Se bilaga
Närvarande: Se bilaga
Handlingar: Se bilaga

39. Mötets öppnande
Talman Hugo Hörnquist förklarar mötet öppnat klockan 18.32 .

40. Val av justeringspersoner tillika rösträknare
Beslut: **att** välja Erik Nordström och Johan Asp till justeringspersoner tillika rösträknare för innevarande kårfullmäktigesammanträde.

41. Justering av röstlängd
Beslut: **att** justera röstlängden till 18 mandat.

42. Adjungeringar
Beslut: **att** adjungdera Stefan Sjöberg, Jonas Larsson, Kristian Houe Gustafsson, Elin Jonasson och Elvira Boström Löfquist med närvaro- och yttranderätt.

43. Fastställande av föredragningslistan
Beslut: **att** fastställa föredragningslistan som framlagd i kallelsen.

44. Mötets behöriga utlysande
Beslut: **att** finna mötet vara behörigt utlyst.

45. Föregående mötesprotokoll
Beslut: **att** bordlägga föregående mötesprotokoll till nästa möte.

46. Rapporter och meddelanden
Beslut: **att** lägga rapporten till handlingarna.

47. Beslutsuppföjning
Beslut: **att** lägga beslutsuppföljningen till handlingarna.

48. Rekryteringsuppföljning
Beslut: **att** lägga rekryteringsuppföljningen till handlingarna.

49. Fråntråde av FuM-ledamot
Hannah Röstin och Erik Wigle har avsagt sina respektive mandat.

50. Verksamhetsplan 22/23
Beslut: **att** lägga dokumentet till handlingarna.

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

51. Konkretisering av verksamhetsplanen för LinTek 2023/2024
Beslut: **att** lägga dokumentet till handlingarna.

52. Verksamhetsberättelse för LinTek 2022/2023
Beslut: **att** lägga dokumentet till handlingarna.

53. Rapport från Kårservice AB
Kårservice AB:s VD är inte närvarande på mötet.

Yrkande 53.1: KO yrkar på
att bordlägga punkten.

Beslut: **att** bordlägga punkten till nästa möte.

54. Motion angående tentamensinformation
Beslut: **att** avslå motionen i sin helhet.

55. Motion angående flytt av val av valberedning
Wilma Sievert presenterar motionen.

Beslut: **att** bifalla motionen i sin helhet.

56. Mål- & Visionsdokumentet
FuM diskuterar FuMs och LinTeks synlighet utåt till studenterna. Det finns en fokusgrupp inom LinTek som utreder hur kåren ska synas mer utåt.

57. Valberedningens dokument
Yrkande 57.1: Julia Kortz yrkar på
att ändra formuleringen från ”skall” till ”bör” i andra stycket under rubriken ”Intervjuer”.

Beslut: **att** bifalla ändringsyrkandet.

Beslut: **att** acceptera dokumentet och lägga det till handlingarna.

58. Studenternas åsikter

- **Fråga: Hur ställer sig LinTek till att LIU stänger sina campus tidigare?** ”LinTek och de andra kårerna kämpade för att hålla campus öppet så mycket som möljgt.” - Fum 2 2023-10-10 Julius Saum Camo
- Studenterna önskar mer lättöppnade dörrar i C-huset vid ingången mot Kårallen.
- Studenterna tycker att det bör finnas mer organiserade cykelparkeringar på campus Valla.
- **Fråga: Vad finns det för regler gällande schemaläggning efter kl. 17?** LIU får schemalägga studenterna fram till kl. 21. LinTek tycker att LIU ska undvika att schemalägga studenter efter kl. 17. Det ska finnas möjlighet att genomföra sina studier innan kl. 17 om en inte har möjlighet att delta på undervisning under kvällstid.

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

- **Fråga: Varför genomför LIU upprustning av byggnader under studieperioden istället för under tenta-P?** Alla fakulteter har inte tentaperioder samtidigt vilket gör det svårt att ta hänsyn till.
- Studenterna tycker att priserna har ökat mycket inom studentlivet. Det är inte LinTek utan Kårservice som sätter priserna på Kårhusen.
- Studenterna önskar att ha en digital version av sitt LIU-kort. LIU har fått höra denna åsikt.

59. Övriga frågor

- FuM förfrågar återkoppling om frågan gällande huruvida examinatorer ska vara skyldiga att göra fysiska besök under tentamen. UAu är inte närvarande under mötet och kan inte ge någon återkoppling.
- **Fråga: Har det hänt något gällande det potentiella bytet av LinTeks medlemssystem?** Det görs långsamma framsteg och vidare arbete ska ske med medlemssystemet. Avtalen som berör medlemssystemet är hemliga och ges inte ut till externa parter.

60. Nästa möte

Mötet hålls 2023-11-14 i Linköping.

61. Mötets avslutande

Talman avslutar mötet klockan 20.12.

Sekreterare Talman Justerare 1 Justerare 2

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Sekreterare	**Talman**
[Joline Hellström]	[Hugo Hörnquist]
Justerare 1	**Justerare 2**
Erik Nordström	Johan Asp

Postadress LinTek Tekniska Högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska Högskolan Kårallen, plan 3
Telefon 0702-69 45 84 **Org.nr.** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493
E-post talman@lintek.liu.se **Hemsida** www.lintek.liu.se

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Närvarande vid LinTeks kårfullmäktige [2023-10-10]

Ledamöter i Kårfullmäktige

Algot Larsson Eskilsson
Andrei Toader
August Ek
Clara Adenmark
David Wärlén
Ellen Fagergren
Erik Nordström
Felix Sundqvist
Ida Eklind
Johan Asp
Johanna Sjöholm
Joline Hellström
Louise Andersson
Philip Carlsson
Samuel Jakobsson
Viktor Rönnbäck
Wilma Sievert

Övriga

Hugo Hörnquist
Tim Bodin
Linus Karlsson
Hannah Gunnhagen
Julia Kortz
Samuel Melkersson
Daniel Söderström
Julius Saume
Fredrik Åström
Kim Almgren
Johan Hedberg
Juliana Holmberg
Simon Sandström
Christina Hedner
Stefan Sjöberg
Jonas Larsson
Kristian Houe Gustafsson
Elin Jonasson
Elvira Boström Löfquist

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Rapporter och meddelanden till Kårfullmäktige 2023-09-10

Sammanfattning (tl;dr)

- KS har konkretiserat VP
- KS har svarat på motioner
- KS har utvärderat FuM-helg
- KO har varit på mitt första universitetstyrelsemöte för detta verksamhetsår.
- KO har hållit medarbetarsamtal med nästintill alla i kårledningen
- KO har varit på ett uppstartsmöte kring samverkan med Region Östergötland
- vKO har påbörjat arbetet med budgetrevideringen
- vKO har varit på olika möten med olika forum i Norrköping
- PL har haft kick-off med Kommittén.
- PL har dragit igång den inledande anmälan mot företag.
- PL har haft rekrytering av koordinatorer.
- NA har planerat utskottsrekryteringen för LinTek Näringsliv.
- NA har startat upp eventverksamheten med en lunchföreläsning den 5 september.
- NA har satt sig in i arbetet med näringslivs- och alumniråd.
- SAm har haft terminens första chefsråd
- SAm har varit på terminens första träff i nätverket SLANDT
- SAm har planerat för Kåraktivas HT23

- CAMO-stud har hållit i AMO-råden och AMO-utbildning
- CAMO-stud har hanterat lättare studentfall
- CAMO-stud har tillsammans med
- UAu startat upp Internationella rådet
- UAu har haft Utbildningsråd (UR) i både Linköping och Norrköping
- UAu (och CAMO) har haft uppstartsmöte för Internationellt Råd (IR) med internationellt ansvarig på sektionerna på Campus Valla.
- UAu planerar för utbildningsveckan.
- UAs har börjat komma in i jobbet.
- UAs har påbörjat att uppdatera studentrepresentant listan.
- MA-L har gjort klart sitt fokusområden
- MA-L håller på med utvärderingar
- MA-N har hjälpt till med planering av mottagningen
- MA-N har hjälpt till med genomförandet av mottagningen
- MA-N har montrat för LinTek under mottagningen
- MA-N har påbörjat utvärdering av mottagningen

- MF har påbörjat samt avslutat rekrytering av LiTHanian redaktion samt Näringsliv

- MF har fortsatt planerat monterings tillfällen samt beställa material för bl.a giveways och tävlingar

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

- MF har fortsatt planera marknadsföring samt skapandet av grafiskt material inför rekrytering av Valnämnden, Valberedningen, Besvärsnämnden, Studeranderepresentant, samt Kårledningen

- MH har planerat upp hösten och efterarbetet
- MH har påbörjat planeringen av tackfesten
- MH har påbörjat planeringen av München Häfven
- ChefRed har haft intervjuer med de som har sökt/ blivit nominerade till redaktionen.
- ChefRed har rekryterat 6 personer än så länge.
- Mattehjälpens ordförande har till rekrytering tagit initiativ
- Mattehjälpens ordförande har i MöTek varit aktiv
- Mattehjälpen har väckt mattestugorna till liv
- PK har påbörjat de sista byggnationerna på stugan
- PK har påbörjat planer och inköpslistor på inventarier och möbler

Kårstyrelsen (KS)

Styrelsen har konkretiserat årets VP. Utöver detta har FuM-helgen utvärderats och motioner har svarats på. Vi har gått igenom projektplaner för LARM och Kårstugan samt planerat inför äskningsperiodens öppning.

Kårordförande (KO)

Jag har arbetat med främst med att samla information och distribuera det, kring nya program som ska få en sektorstillhörighet. Utöver diverse mötesform jag deltagit på, så har jag arbetat med de andra kårerna för att förbättra hur LUST-ansökan och uppdatering av sin kontaktuppgifter som förening ska gå till, vilket även är något jag kommer fortsätta med efter detta FuM. Jag är väldigt nöjd över sammanhållningen i KL och att flera har kommit igång ordentligt både med sitt individuella och det KL-gemensamma arbetet.

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Vice Kårordförande (vKO)

Sedan sist har jag påbörjat arbetet med budgetrevideringen som ska presenteras på ett senare FuM. Detta har inneburit möten med alla i kårledningen för att utvärdera alla delar av budgeten samt en undersökning av fasta kostnader som förändrats under året. Jag har tillsammans med styrelsen valt in en UAs som sedan har börjat jobba heltid. Då vKO är Norrköping ansvarig har jag varit på möten för flera olika forum i Norrköping med såväl kommunen som universitetet.

Projektledare LARM (PL)

Sedan senaste FuM har den inledande anmälan dragit igång till företagen och näringslivsgruppen är i full fart med att kontakta företag för att få de att anmäla sig till mässan. Samtidigt är Kommittén i full gång att förbereda nästa steg av anmälan som drar igång i mitten på oktober. Utöver detta har koordinatorrekryteringen dragit igång och har precis stängt och till mötet borde de vara tillsatta.
Kommittén har äntligen haft sin kick-off vilket var väldigt lyckad med teambuilding, workshops och gött häng. Nu är arbetet igång på riktigt och ska bli väldigt roligt att se alla i gruppen jobba på och ha kul tillsammans! Framöver kommer mycket fokus ligga på att få in koordinatorerna i organisation som nu kommer bestå av ca 40 personer.

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Mottagningsansvarig Linköping (MA-L)

Inte så mycket har hänt, utvärderingarna för nolle-p har stängts och nu väntas en sammanställning och förhoppningsvis överlämning inom kort till nästa års MA-L woho

Centralt arbetsmiljöombud för Studenter(CAMO-stud)

Sedan senaste RoM har CAMO-stud startat upp AMO- arbetet genom att hålla i AMO-råd och utbildning, samt planerat individuella samtal med sektionernas arbetsmiljöombud. Uppstarten har gått bra och CAMO-stud är nöjd med utbildningens genomförande. Framöver finns diverse möten bokade där studentåsikter kommer lyftas. AMO-veckan planeringen kommer ta fart kommande månad.
CAMO-stud har tillsammans med UAu startat upp Internationella rådet som har varit vilande sedan HT19. Engagemanget hos sektionerna värkar hög och CAMO-stud ser fram emot att utveckla rådet och samarbetet med sektionerna i internationella frågor.
CAMO-stud har även planerat agendan inför konferens i Lund.

Studiesocialt Ansvarig med mottagningansvar (SA-m)

Sedan senaste ROM har arbetets fokus skiftat från mottagningen till det studiesociala. Terminens första chefsråd för både Linköping och Norrköping har hållits varav båda var lyckade första träffar. För denna termin har LUST-S tagit beslut om att försöka hålla gemensamma chefsråd med festericheferna i Norrköping, en förändring som hittills bedöms vara positiv. Därutöver har även terminens första SLANDT-träff ägt rum där man kortfattat diskuterat mottagningen och tankar inför återstoden av terminen. Något som uppmärksammats i ett flertal mötesforum var gymnasienollningen i Norrköping och vad kårerna kan göra för att säkerställa samtliga mottagningar sköts på ett önskvärt sätt. Avslutningsvis kommer arbetet med att skriva testamente prioriteras i större utsträckning än tidigare under verksamhetsåret, då det trots allt börjar att lida mot sitt slut.

Näringslivsansvarig (NA)

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

NA har planerat verksamhetsåret och fått en förståelse för postens syfte och roll i kårledningen. NA har sett till att fadderiernas lunchföreläsningar med Sveriges Ingenjörer för nollan har kunnat genomförts samt planerat en lunchföreläsning med CoGig där målgruppen var tjejer i år 4 och 5 på civilingenjörsprogrammen. Lunchföreläsningen anordnas i samarbete med damföreningarna i Linköping där alla fyra parter delar lika på intäkten i linje med att LinTek inte ska konkurrera med sektionerna. NA kommer pusha för att CoGig vill genomföra evenemanget nästa år igen utan LinTeks inblandning. Dessutom har planering av exjobbs- och rekryteringsmässorna påbörjats och avtal har skrivits. Det kåröverskridande arbetet genom LUST har påbörjats i LUST-N där majoriteten av arbetet har involverat Framtidsträffen (en sittning i samarbete med Linköping och Norrköping kommun). Till sist har rekryteringen till LinTek Näringsliv påbörjats där fokus har varit både en starkare digital samt fysisk marknadsföring än tidigare år. Dessutom har NA arbetat med att internationella studenter ska kunna söka med målsättningen att göra LinTek mer inkluderande. Den kommande tiden kommer NA avsluta rekryteringen samt planera in företagsevent och temaveckor för läsåret.

Utbildningsansvarig-universitet(UAu)

Sedan senaste FUM så har diverse mötesforum startat så jag har läst handlingar i förväg och suttit med på dessa. Jag har tillsammans med UAs och CAMO haft uppstart på olika typer av råd (UR och IR) och förberett för en utbildning om att göra kursutvärderingar för klassreppar. Under nästa vecka (v. 40) så kommer jag tillsammans med UAs att hålla i 3 stycken klassreppsutbildningar samt ta emot kårrepresentanter från olika lärosäten över helgen.

Jag och UAs planerar även en temavecka om utbildning med utbildningsansvariga på StuFF och Consensus som kommer att infalla vecka 45.

Utbildningsansvarig-student(UAs)

Jag har börjat komma in i arbetet, där jag har börjat gå på flertal möten. Sedan har jag suttit väldigt mycket med studeranderepresentantlistan, där jag har försökt uppdatera och rekrytera studeranderepresentanter. Jag kommer hålla klassrepresentantutbildning med UAu, ha en info-lunch med några studeranderepresentanter, fortsätta planera utbildningsveckan samt fortsätta med studeranderepresentantlistan.

Marknadsföringsansvarig (MF)

Jag har haft möten med LUST-ig samt lust-u ang. att ta fram grafisk profil för utbildningsveckan och spikat v45 för detta, har slutfört rekrytering av lithanian redaction samt näringslivs utskottet, har även beställt hälften av rekryteringsperioderna, Har även avslutat avstämning med Kårstugan ang grafisk profil samt marknadsförings material och bollat tankar kring effektiv marknadsföring, Jag kommer fortsätta att planerat monterings tillfällen åt populärvetenskaps veckan, rekrytering, samt promotion av medlemskap, detta slutföra inköp och beställningar ar material för bl.a Gåvor och tävlingar. Jag kommer även fortsatt planera marknadsföring samt

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

skapandet av grafiskt material inför rekrytering av Valnämnden, Valberedningen, Besvärsnämnden, Studeranderepresentant, samt Kårledningen

München Hoben-General (MH-General)

Efter genomförandet av München Hoben och senaste FuM-mötet har MH-kommittén tagit en paus från arbetet och återhämtat sig. Arbetet har sedan satt igång igen senaste veckorna. Planeringen av tackfesten, som ska hållas i mitten på oktober, är i full gång. Även planeringen av marknadsföringseventet München Häfven är påbörjad. Eventet kommer att hållas i början på november. Det

Framöver kommer utvärderingarna från arrangörer, faddrar och nyantagna att sammanställas. Projektet kommer även att utvärderas internt inom MH-kommittén och testamenten ska skrivas för att ge nästa års kommitté ett så bra underlag till sin planering som möjligt.

Chefredaktör LiTHanian

Jag har fortsatt arbeta med rekryteringen och jag har avslutat sökperioden för LiTHanian 23/24. Jag har också haft intervjuer med de som har sökt eller blivit nominerade till redaktionen. Jag har än så länge rekryterat 6 personer, men jag väntar fortfarande på svar från vissa. Jag har även funderat på ifall jag behöver rekrytera ytterligare eller om det räcker med de som har tackat ja + de som jag väntar på svar ifrån.

Mattehjälpen

God dag kära ledamöter
Ni som de högsta besluten sköter
Ytterligare en av alla era träffar
Där så mycket spännande inträffar

Det är dags för 150–200 nya ord av RoM
Vet inte riktigt vad det ska handla om
Kanske dags för någon att skicka in en motion
Om att minska denna ordrekommendation

Så mycket har det nämligen inte skett
Att beskriva verksamheten är väldigt lätt
Mattestugorna har återuppstått efter sin sommardöd
Och jag har skrivit RoM-rim av nöd

Mattestugorna rullar som vanligt på
Vi hjälper grunkstudenter, hej och hå

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

En crash course är planerad linalgens kurs
Om den säger ju många ”usch”

Just nu är vi i utskottet fyra
Matutgifterna blir inte särskilt dyra
Det är ändå något få, en aning
Så imorgon påbörjas ett försök till rekrytering

När ert möte hålls är vi förhoppningsvis fler
Nu tror jag inte det hänt något mer
Eller just det, Julia och jag ska göra något åt MöTeks gråskala
Med lite ny inredning ska vi väcka det ur sin dvala!

Postadress LinTek, Tekniska högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska högskolan, Kårallen, plan 3
Telefon 070-269 45 85 **Org.nr** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493
E-post kso[illegible].lintek.liu.se

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Beslutsuppföljning/Decision follow-up

Beslut	Datum för beslut	Status	Kommentar
Implementera möjlighet att rösta på 5 kandidater vid FuM-val	2023-09-10	*Ej påbörjat*	Inget nytt att rapportera
Utreda möjligheter att inför Ma- & Fy-provet vid antagning	2023-05-23	*Ej påbörjat*	Inget nytt att rapportera
Utreda hur FuM ska bli mer attraktivt att söka till	2023-05-02	*Ej påbörjat*	Styrelsen 2023/2024 kommer att konkretisera detta under närmsta tiden
Ta fram förslag på kårstuga	2019-09-15	*Pågående*	Inget nytt att rapportera
Redaktionella ändringar i styrdokument	2013-03-07	*Pågående*	Inga nya ändringar

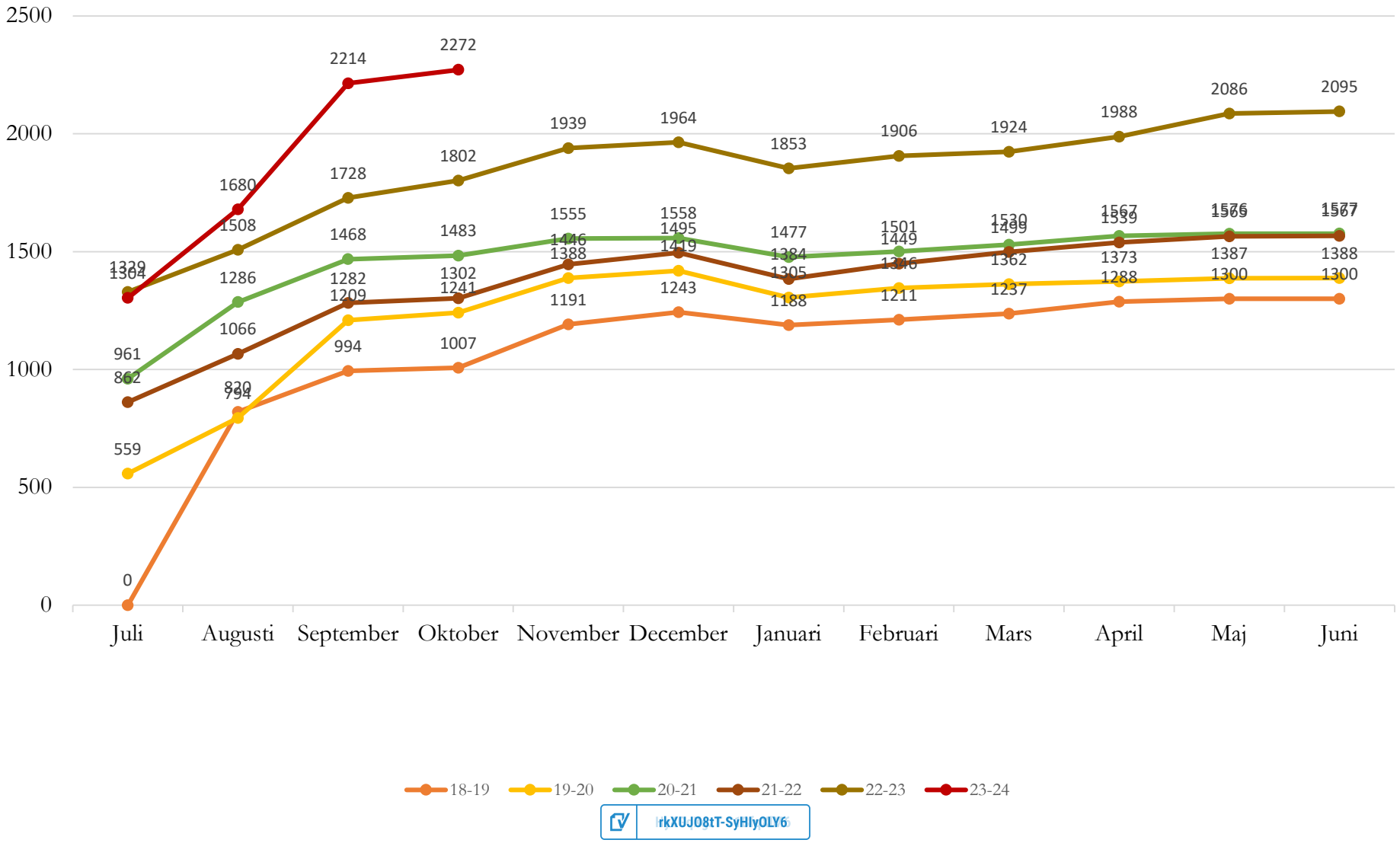
Decision	Decision was taken	Status	Comment
Implement the possibility to vote for 5 candidates in FuM elections	2023-09-10	*Not started*	Nothing new to report
Investigate possibilities to introduce the Ma & Fy exam at admission	2023-05-23	*Not started*	Nothing new to report
Investigate how FuM can become more attractive to apply to	2023-05-02	*Not started*	The 2023/2024 board will be responsible for the investigation
Prepare proposal for a union cabin	2019-09-15	*Ongoing*	Nothing new to report
Editorial changes in governing documents	2013-03-07	*Ongoing*	No new changes

Postadress LinTek, Tekniska högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska högskolan, Kårallen, plan 3
Telefon 070-269 45 85 **Org.nr** 822001-0683 **Plusgiro** 79 95 13-7 **Bankgiro** 515-1493
E-post ko(lintek.liu.se
rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

LinTek
LINKÖPINGS TEKNOLOGERS STUDENTKÅR

2023-10-02

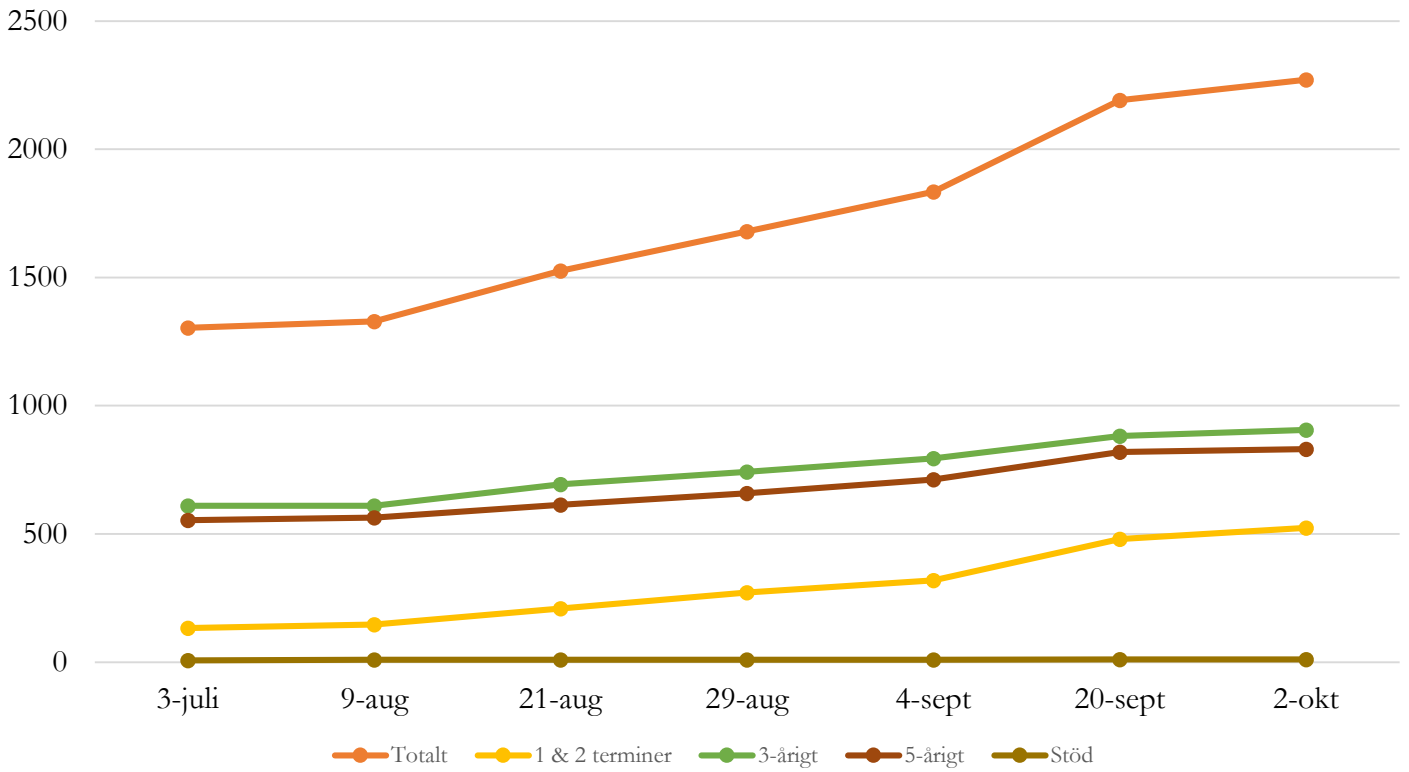
Rekryteringsuppföljning från 2018 till innevarande år 23/24



LINKÖPINGS TEKNOLOGERS STUDENTKÅR

2023-10-02

Rekryteringsuppföljning



2023-10-02 kl.09.00 är antalet medlemmar 2272, av dessa har: 524 medlemskap för 1-2 terminer, 906 medlemskap för 3 år, 831 medlemskap för 5 år och 11 är stödmedlemmar.

2014-10-03 hade LinTek 3668 medlemmar
2015-10-05: 3061
2016-09-29: 2957
2017-10-05: 2263
2018-10-02: 1007
2019-10-01: 1241
2020-10-07: 1483
2021-10-06: 1302
2022-10-04: 1802
2023-10-02: 2272

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

LinTeks arbete med studentpåverkan

En undersökning om LinTek ska vara medlemmar i Sveriges förenade studentkårer

Postadress LinTek, Tekniska högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska högskolan, Kårallen, plan 3
Telefon 070-269 45 85 **Org.nr** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493
E-post styrels[illegible] www.lintek.liu.se

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Sammanfattning

Sveriges Förenade Studentkårer, SFS, är en sammanslutning av många av de svenska studentkårerna. LinTek har i perioder varit medlemmar i SFS men senaste utträdet var för ungefär 15 år sedan. Sedan dess har en kortare undersökning gjorts kring medlemskapet som återigen kom fram till att LinTek inte bör vara medlemmar. Detta var dock relativt länge sen och för att undersöka om någonting har förändrats har styrelsen återigen undersökt detta. Arbetet skedde främst genom litteratur- och enkätstudier där de andra kårerna inom samarbetsorganet RefTec tillfrågades kring deras syn på SFS och dess inställning till medlemskap i organisationen.

Resultatet av litteraturstudien samt enkäten talade både för och emot ett medlemskap i SFS. De fördelar som identifierats inkluderar möjligheten att bedriva nationell studentpolitik och att få en starkare röst genom att SFS får ett större medlemsantal. Dessutom skulle det möjliggöra ökat samarbete med andra studentkårer och bredda kontaktnätet för att inspirera och utveckla LinTeks arbete. De nackdelar som identifierats är framförallt den höga arbetsbördan som ett medlemskap i SFS medför, men även att det under möten läggs för mycket fokus på SFSs interna frågor istället för nationell påverkan. Ett medlemskap skulle även innebära en påfrestning på kårledningens och kårstyrelsens redan höga arbetsbelastning.

Sammanfattningsvis anser styrelsen att det för närvarande inte är lämpligt för LinTek att gå med i SFS, främst på grund av arbetsbelastningen eftersom det kommer krävas tid av ledning och/eller styrelsen, för att ett medlemskap i SFS ska vara givande för de studenter som vi representerar. Ytterligare anledningar är det bristfälliga fokuset på nationell påverkan under SFSs träffar och möten samt att LinTeks studenter anses vara representerade genom redan befintliga samarbeten.

Innehållsförteckning

Sammanfattning **2**
Introduktion **4**
Bakgrund **4**
Uppdraget 4
Syfte 4
Tillvägagångssätt **5**
Litteraturstudie 5
Enkät 5
Resultat **6**
SFS och LinTek 6
Svar från enkät 6
Diskussion **8**
Slutsats **10**
Handlingsplan **11**
Bilaga **12**

Introduktion

Kårens högsta organ, Kårfullmäktige, väljer varje verksamhetsår 1-3 verksamhetsplanspunkter som styrelsen ska arbeta med nästkommande verksamhetsår. Kårfullmäktige valde *"LinTeks arbete med studentpåverkan"* samt *"Hur ska LinTek arrangera studiesociala evenemang"* till verksamhetsåret 22/23 som verksahetsplanspunkter. I denna rapport presenteras arbetet och resultatet av punkten *"LinTeks arbete med studentpåverkan"* med fokus på LinTeks medlemskap i SFS.

Bakgrund

Sveriges förenade studentkårer, hädanefter kallad SFS, är en sammanslutning av majoriteten av Sveriges studentkårer där LinTek är en av få studentkårer som inte är medlemmar. I dagsläget representerar SFS ca 380 000 studenter och doktorander genom ett femtiotal medlemskårer.

SFS:s syfte är att företräda sina medlemmars och studenters intressen inför lokala och nationella beslutsfattare med det främsta målet att verka för en högkvalitativ utbildning och en bättre studentupplevelse. De arbetar med frågor som rör utbildningspolitik, såsom studentfinansiering, studievillkor och tillgång till högre utbildning. SFS arbetar också för att främja lika möjligheter för alla studenter, oavsett bakgrund, och för att se till att utbildningen i Sverige är av hög kvalitet och fortsatt tillgänglig och prisvärd för alla. Utöver detta erbjuder SFS stöd och tjänster till sina medlemsorganisationer, inklusive utbildningar, nätverksmöjligheter och tillgång till resurser och information.

LinTek har en historia av att både vara medlemmar och stå utanför SFS. Den senaste utförliga utredningen om medlemskap genomfördes 04/05. I denna utredning lyftes det att LinTek genom ett medlemskap i SFS bland annat får förbättrad information och påverkansmöjligheter, men på grund av både höga kostnader och hög tidsåtgång var beslutet att inte gå med. Det är dock inte säkert att detta fortfarande gäller, denna rapport syftar därför till att utreda om det kan vara lönsamt för LinTek med ett medlemskap i SFS.

Uppdraget

LinTek har inte varit medlemmar i SFS på över 10 år och under dessa år har bara en mindre uppföljning gjorts. Med anledning av detta fick LinTeks styrelse 22/23 i uppdrag, i samband med att verksamhetsplanspunkt "LinTeks arbete med studentpåverkan" valdes, att genomföra en utredning om LinTek ska vara, eller inte vara, medlemmar i SFS.

Syfte

Syftet med rapporten är att ta fram ett underlag för varför/varför inte LinTek ska vara medlemmar i SFS.

Tillvägagångssätt

Nedan presenteras hur arbetet med verksamhetsplanen har gått tillväga. Både en litteraturstudie har genomförts och en enkät har skickats ut till de andra teknologkårerna inom RefTec.

Litteraturstudie

En genomgång av tidigare dokument, rapporter och utredningar gjordes för att få en uppfattning om varför LinTek tidigare valt att lämna organisationen, med andra ord erfarenheter från SFS.

Enkät

En enkät skickades ut till de andra teknologkårerna inom samarbetsorganet RefTec. Frågorna gällde deras ställning till medlemskap inom SFS och vad det innebär för dem. De frågor som ställdes till dessa var;

- Är ni i dagsläget medlemmar i SFS?
- Hur länge har kåren varit medlemmar?
- Gör ni aktivt valet att fortsätta vara medlem i SFS?
- Hur mycket tid lägger ni på SFS? (Vecka, månad, år i snitt)
- Vad läggs den tiden på?
- Har ni varit medlemmar?
- Om ja, varför och när avslutade kåren medlemskapet?
- Vilka fördelar ser du/ni med SFS?
- Vilka nackdelar ser du/ni med SFS?
- Om du skulle få välja själv, skulle din kår vara medlem i SFS?
- Varför tycker du INTE att er kår ska vara medlem i SFS?
- Är det något mer ni anser vara viktigt för oss att ha koll på/överväga i vår utredning om eventuellt medlemskap i SFS?

Resultat

Nedan presenteras resultaten från litteraturstudien och enkätstudien.

SFS och LinTek

LinTek har en historia av att både vara medlemmar och stå utanför SFS. Den senaste utförliga utredningen om LinTek borde vara medlemmar i SFS genomfördes 04/05. Resultatet av utredningen var en rekommendation att LinTek borde vara medlemmar i SFS.

Senast LinTek var medlem var verksamhetsåret 08/09. Beslutet att gå ur SFS togs, relativt hastigt och omröstningen var mycket jämn, på FuM-mötet 081112 efter en inkommen motion från bland andra kårordförande 07/08, "Motion angående utträde ur Sveriges Förenade Studentkårer (SFS)". Motionärerna menade att för mycket arbete lades ner från LinTeks sida i jämförelse med nyttan som SFS gav, detta i kombination med en hög medlemsavgift samt en misstro för frontfigurerna i SFS och SFS som en framgångsrik lobbyorganisation. Argumentet angående den höga medlemsavgiften förstärktes även av behovet att hushålla med resurser vid ett eventuellt avskaffande av kårobligatoriet (vilket vi idag vet gick igenom).

Styrelsen 08/09 bifogade i sitt motionssvar ett underlag till sitt yrkande. I "Styrelsens underlag till svar på motionen om utträde ur SFS" sammanfattas för och nackdelar med SFS samt vad som skulle ske vid utträde. Sammanfattningsvis förklarade styrelsen 08/09 att de ansåg att nyttan av ett medlemskap i SFS inte övervägde kostnaderna och därför yrkade styrelsen att bifalla motionen i sin helhet.

Även ett svar från SFSs ordförande inkom i samband med motionen.

Sedan dess har en mindre uppföljning om LinTek skulle fortsätta stå utanför SFS gjorts (2014) där LinTeks kårordförande och vice kårordförande 13/14 närvarade på SFSFUM 2014. Slutsatsen av bevakningen var att LinTek inte borde gå med i SFS med anledning att nedlagd tid inte i tillräckligt stor grad skulle gå till nationell påverkan, däremot borde LinTek fortfarande stötta SFS centralt både "ekonomiskt och eventuellt organisatoriskt" eftersom de ansågs utföra ett gediget arbete.

Svar från enkät

Av de kårer som svarat på enkäten så är alla i dagsläget medlemmar i SFS, däremot är bara hälften för att vara medlemmar.

Det som nämns som fördelar med att vara medlem i SFS är att det medför en möjlighet att påverka nationellt. Alltså fås möjligheten att påverka hur SFS arbete ska utvecklas och i vilken riktning studentpolitiken ska gå. Genom att arbetet sker på nationell nivå ges även möjligheten att knyta kontakter med andra kårer, utbyta erfarenheter med dessa och allmänt diskutera kårarbete och studentrelaterade politiska problem. En relevant aspekt är också att desto fler som är medlemmar desto större röst får SFS.

Gällande nackdelar är det främst tid som tas upp som en nackdel, som annars hade kunnat läggas ner på andra arbetsuppgifter. Det uttrycks även att de gemensamma träffarna inte i tillräckligt stor grad utnyttjas till kärnan av SFS, alltså att diskutera nationell politisk påverkan. Istället läggs mycket tid på organisatoriskt arbete. Det kan även vara svårt att driva igenom sina åsikter, speciellt för de mindre kårerna. Beroende på kår kan det även upplevas som att SFS har låg relevans och allmänt motsvarar inte arbetsbelastningen nyttan som ges.

Generellt är arbetsbelastningen ett genomgående tema. Den ökar speciellt inför SFSFUM, då mycket tid måste läggas ner då handlingar ska läsas igenom och förberedas. Om kåren då vill utnyttja sitt medlemskap i SFS på bästa sätt måste mycket tid läggas ned.

Diskussion

Studentpolitik

De andra kårerna lyfter i enkäten att SFS styrka är att få möjligheten att bedriva studentpolitik och påverka nationellt. Ett medlemskap kan alltså innebära att LinTek kan lyfta sina åsikter till fler personer och hjälpa sätta agendan för studenter i stort. Med en organisation som SFS, där majoriteten av alla studentkårer är medlemmar, kan LinTeks åsikter få större tyngd. Att nationellt förankra de åsikter och den politik som LinTek vill driva skulle med största sannolikhet få mer genomslag om det kommer från SFS än om det skulle komma från LinTek ensamt.

Kontakt

Utöver att få möjligheten att påverka finns stora möjligheter att komma i kontakt med andra studentkårer. I dagsläget har LinTek främst kontakt med våra systerkårer StuFF och Consensus samt de kårer inom samarbetsorganet RefTec. Genom att få ett bredare kontaktnät kan LinTek få inspiration hur vi kan utveckla vårt lokala arbete och organisationen. En eventuell fördel med att få mer samarbete med kårer som inte är belägna i Linköping eller är teknologkårer är att de med största sannolikhet har andra arbetssätt än vad vi är vana vid. Vilket i sin tur kan, som nämnts ovan, vara en inspiration till utvecklingen av vår egen organisation.

Representation

I nuläget är både StuFF och Consensus medlemmar i SFS, och med detta representeras redan studenter från Linköpings universitet inom SFS. Både StuFF och Consensus är väl insatta i Linköping och Norrköpings lokala politik och alla tre kårer har oftast liknande syn på problem eller förändringspunkter som uppstår utifrån vår plats vid Linköpings universitet. Denna representation täcker dock inte den tekniska fakulteten, men i detta fall har LinTek, som nämnts ovan, ett nära arbete med RefTec. RefTec består, utöver LinTek, av de sex största teknologkårerna i Sverige. I RefTec som samarbetsorgan väger LinTeks röst i diskussioner lika tungt som de andra, oavsett om vi är medlem i SFS eller inte. När RefTec samlas och diskuterar eventuella politiska frågor kommer även LinTeks åsikt med i diskussionen på ett relevant sätt. Det finns alltså redan goda möjligheter för LinTek att påverka lokalt för Linköping och för teknologstudenter i stort genom våra samarbeten.

Tid & arbetsbelastning

Från enkätsvaren och tidigare utredning är det tydligt att mycket tid behöver läggas ner om ett medlemskap i SFS ska ge utdelning för kåren. Under detta verksamhetsår har det blivit tydligt att LinTek som organisation redan har väldigt hög arbetsbelastning på flera håll, bland annat för utbildningsansvariga. Genom att introducera fler arbetsuppgifter innan den nuvarande situationen hanteras kommer andra uppgifter att behöva prioriteras bort eller att kårledningen blir överbelastad. Det kan vara en god idé att fokusera på en välfungerande organisation på hemmaplan innan nationell politik blir en prioritet.

Ett alternativ som hade kunnat utforskas ifall man vill gå med i SFS är ifall det skulle vara rimligt att styrelsen är dem som framförallt driver frågor i SFS. Däremot är styrelsen studenter på heltid och styrelse vid sidan av, något som då skulle kunna sätta deras huvudsakliga uppgift, att studera, i kläm. Utöver det har de heltidsarvoderade i kårledningen oftast både ett bättre kontaktnät till andra kårer för att kunna driva gemensamma frågor samt större insikt i vad för politik som LinTek faktiskt skulle gynnas av att driva.

SFS internt

Från LinTeks egna erfarenheter, vilket även stöds av enkätsvaren, läggs mycket tid på interna frågor gällande SFSs organisation. En av de stora anledningarna att gå med i SFS är möjligheten att få påverka nationellt och om detta inte får tillräckligt stort utrymme finns det andra forum som ger större påverkan.

Slutsats

Utifrån ovan diskuterade områden anser styrelsen att LinTek i nuläget inte bör gå med i SFS. Att vara medlem i SFS kan vara gynnande för att driva nationell studentpolitik. I dagsläget finns dock nackdelar, framförallt den arbetsbörda som det innebär att vara medlem. Detta i kombination med att den nedlagda tiden inte i tillräckligt stor grad går till den nationella påverkan förstärker slutsatsen. Som nämnt ovan behöver det läggas tid på SFS och framförallt SFSFUM för att kunna driva de frågor som kåren har intresse av, vilket styrelsen inte anser att det finns utrymme för, varken för kårledningen eller styrelsen som det ser ut nu.

Handlingsplan

Medlemskapet bör ej övervägas innan dess att LinTeks interna organisation är välfungerande, speciellt att kårledningen ska ha en rimlig arbetsbelastning. Detta eftersom det kommer krävas tid av ledning och/eller styrelsen, för att ett medlemskap i SFS ska vara givande för de studenter som vi representerar. När detta anses uppfyllt bör en ny utvärdering av medlemskapet göras för att se om fördelarna med ett medlemskap överväger nackdelarna och ger ett tillräckligt värde för organisationen samt våra representerade studenter.

Postadress LinTek, Tekniska högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska högskolan, Kårallen, plan 3
Telefon 070-269 45 85 **Org.nr** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493
E-post styrels[illegible] www.lintek.liu.se

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Mål- och Visionsdokument

Postadress LinTek, Tekniska högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska högskolan, Kårallen, plan 3
Telefon 070-269 45 85 **Org. nr** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493
E-post taln[illegible] intek.liu.se

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Innehåll

1 Inledning **3**
1.1 Syfte . . . 3
1.2 Historia . . . 3
1.3 Användning . . . 3
1.4 Struktur . . . 3

2 Vision och mål **4**
2.1 Vision . . . 4
2.2 Mål . . . 4
2.3 Strategier . . . 4

3 Organisationsmål **7**
3.1 Mål . . . 7
3.2 Strategier . . . 7

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

1 Inledning

LinTeks måldokument beskriver LinTeks vision samt de långsiktiga mål som LinTek skall sträva mot för att denna vision skall infrias.

1.1 Syfte

Detta dokument skall underlätta styrningen av LinTeks arbete och förenkla prioriteringen av arbetsuppgifter, dels vad LinTek skall göra, dels vad LinTek inte skall göra.

1.2 Historia

Antaget av LinTeks fullmäktige 2013-02-19
Reviderad av kårfullmäktige 2020-10-13
Reviderad av Kårstyelsen 2022-04-18. Revideringar godkända på FuM [nr 8, 21/22].

Fullständig redigeringshistorik finns på GitLab

1.3 Användning

För att kombinera långsiktiga mål som sträcker sig över verksamhetsår med mer tidsbegränsade mål för LinTek att uppnå under ett verksamhetsår bör det från LinTeks mål, med strategierna i beaktning, löpande skapas milstolpar av kårstyrelsen. Dessa bör syfta till att sätta upp ett mätbart mål som LinTek skall uppnå på en utsatt tidsperiod, som bör vara ett antal verksamhetsår.

Med bas i dessa av kårstyrelsen beslutade milstolpar, i kombination med målen i detta dokument, bör kårstyrelsen och kårledningen inför varje verksamhetsår skapa mål att uppnå med verksamhetsåret – milstenar. Dessa ska sedan kommuniceras till kårfullmäktige, och följas upp under året. Milstenarna kan med fördel arbetas fram samtidigt som verksamhetsplanen.

Vid framtagande av kommande års verksamhetsplan ska utfallet och resultatet av innevarande års verksamhetsplan analyseras, och lärdommar dras inför det kommande året. Milstenar som inte uppnåtts ska utvärderas och förklaras för kårfullmäktige.

Vid uppnående av en av kårstyrelsen framtagen milstople kan resultatet med fördel ligga till grund för framtagadet av kommande milstolpar.

1.4 Struktur

LinTeks mål- och visionsdokument är strukturerat i tre nivåer. Överst finns LinTeks vision som beskriver vad LinTek vill uppnå. Under visionen finns ett antal mål som beskriver vad som skall eftersträvas för att uppnå visionen. Varje mål har sedan en strategi, ofta i flera delar, som definierar hur, och med vad, LinTek skall arbeta för att hålla en tydlig utveckling mot målet.

För att nå dessa mål, och i förlängningen visionen, är det vitalt att LinTek har en stark och effektiv organisation som målmedvetet kan driva igenom de förändringar som krävs. Därför har LinTek specificerat ett antal mål för den egna organisationen under punkten organisationsmål.

När det i detta dokument refereras till teknologer åsyftas personer som studerar på grund-, avancerad eller forskarnivå vid tekniska fakulteten på Linköpings universitet.

Linköpings universitet förkortas härmed LiU och Linköpings tekniska högskola, den tekniska fakulteten vid Linköpings universitet, förkortas LiTH.

2 Vision och mål

Nedan beskrivs LinTeks vision, de mål som skall eftersträvas samt de strategier som ska tillämpas för att hålla en tydlig utveckling mot målen.

2.1 Vision

LinTeks vision är att *varje teknolog vid LiTH skall få en utbildning i världsklass samt ha en fantastisk studietid och lysande framtidsutsikter*

2.2 Mål

Alla aspekter av utbildningen vid LiTH skall hålla erkänt hög kvalitet.

Varje teknolog skall ha, samt känna att den har, inflytande över sin situation på LiU.

Varje teknolog skall, efter examen, vara väl förberedd för arbetslivet.

Varje teknolog skall ha en skälig levnadsstandard.

Varje teknolog skall ha möjlighet, samt vilja, att vara en del av studentlivet.

Varje teknolog ska känna en samhörighet och tillit till LinTek.

Alla teknologer skall behandlas på lika villkor.

2.3 Strategier

För varje mål har LinTek specificerat strategier som definierar hur LinTek skall arbeta för att hålla en tydlig utveckling mot målet.

2.3.1 Alla aspekter av utbildningen vid LiTH skall hålla erkänt hög kvalitet

Att kontinuerligt förbättra utbildningen är en av LinTeks viktigaste uppgifter och att utbildningen håller hög kvalitet är en förutsättning för både teknologernas välbefinnande under studietiden och deras akademiska utveckling.

Strategi
LinTek skall vara involverade i, och ta aktiv del i utvecklingen av, alla processer som påverkar kvaliteten på utbildningen vid LiTH.

LinTek skall arbeta för att teknologerna får det stöd de behöver för att tillgodogöra sig studierna.

LinTek skall arbeta för att de av teknologerna nyttjade miljöerna på samtliga LiUs campus uppfyller teknologernas behov.

2.3.2 Varje teknolog skall ha, samt känna att den har, inflytande över sin situation på LiU

LinTek, som företrädare av teknologerna, har en skyldighet mot teknologerna att föra deras talan på ett korrekt sätt och därmed säkerställa teknologernas möjlighet att påverka sin studiesituation.

Strategi
LinTek skall arbeta för att ha en väl fungerade studeranderepresentation med kompetenta studeranderepresentanter och god kontinuitet.

LinTek skall arbeta för en nära dialog med teknologerna.

LinTek skall arbeta för att alla teknologer vet vad och hur de kan påverka under sin studietid.

2.3.3 Varje teknolog skall, efter examen, vara väl förberedd för arbetslivet

Att teknologerna får möjlighet att, både genom utbildningen och på andra sätt, förbereda sig inför livet efter studierna är vitalt för deras framgång efter examen.

Strategi
LinTek skall arbeta för att stärka kopplingen mellan utbildningens innehåll och näringslivet samt det övriga samhällets behov.

LinTek skall arbeta för att ge teknologerna goda kontakter inför arbetslivet under sin studietid.

LinTek skall arbeta för att teknologerna får god insikt i det kommande arbetslivet, samt möjligheter och krav.

LinTek skall arbeta för att förbättra förutsättningarna för teknologer att anskaffa sig erfarenhet inför sitt framtida arbetsliv under studietiden.

2.3.4 Varje teknolog skall ha en skälig levnadsstandard

Att teknologerna, som ofta lever med mycket begränsade medel, har en levnadsstandard som möjliggör både studier och ett socialt liv är en grundförutsättning för en god studietid.

Strategi
LinTek skall arbeta för att priserna på samtliga LiUs campus är anpassade för teknologernas ekonomi.

LinTek skall arbeta för att det finns bostäder av lämplig karaktär för alla teknologer.

2.3.5 Varje teknolog skall ha möjlighet, samt vilja, att vara en del av studentlivet.

Tiden som teknolog präglas, förutom av utbildningen, av mycket runtomkring studierna. Att studentlivet är så pass brett och levande att det attraherar teknologer med alla möjliga intressen bidrar till teknologernas personliga utveckling samt den upplevelse som studietiden är.

Strategi
LinTek skall arbeta för att det, för alla teknologer, finns ett varierat utbud av aktiviteter vid sidan om studierna.

LinTek skall arbeta för att studentföreningar vid LiU skall ha så bra förutsättningar som möjligt att bedriva sin verksamhet.

LinTek skall arbeta för att, genom mottagningen, ge de nya teknologerna en god introduktion till livet som teknolog.

2.3.6 Varje teknolog ska känna en samhörighet och tillit till LinTek

För att alla teknologer ska känna en koppling till LinTek och vilja vända sig till kåren med sina problemställningar är det viktigt att det byggs upp en tillit parterna emellan. Det är därför viktigt att säkerställa så LinTek når ut till alla studenter och att en insats görs för att tillfredsställa samtliga studenters behov oavsett sektion, utbildning eller campus.

Strategi
LinTek skall arbeta för att bemöta studenters problem på ett konstruktivt och lösningsorienterat vis.

LinTek skall arbeta för att synas bland studenter och nå ut med vad LinTeks syfte är bland teknologer på universitetet.

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

LinTek skall arbeta för att bemöta alla teknologers behov oavsett campus de studerar på.

LinTek skall arbeta för att bemöta alla teknologers behov oavsett vilken utbildning de studerar.

2.3.7 Alla teknologer skall behandlas på lika villkor

Att bli korrekt behandlad och slippa diskriminering och mobbing är en förutsättning för en god studietid. LinTek, som en representant för alla teknologer bör kämpa för att ingen skall behandlas felaktigt oavsett kön, sexuell läggning, etnicitet, social bakgrund, funktionshinder, religion, ålder, campus, nationalitet eller utbildningsnivå.

Strategi
LinTek skall arbeta för att ett lika villkors-perspektiv genomsyrar all verksamhet vid LiU som påverkar teknologerna.

LinTek ska arbeta för att LiU har en fungerande stödorganisation för diskrimering och/eller kränkningsärenden.

LinTek arbeta för en fungerande arbetsmiljöorganisation.

3 Organisationsmål

För att nå LinTeks mål, och i förlängningen visionen, så är det vitalt att LinTek har en stark och effektiv organisation som målmedvetet kan driva igenom de förändringar som krävs. Därför har LinTek specificerat ett antal mål för LinTek som organisation under punkten organisationsmål.

3.1 Mål

LinTek skall vara en slagkraftig organisation med stark integritet.

LinTek skall ha en effektiv och tydlig intern organisation.

LinTek skall vara en attraktiv organisation för teknologer att engagera sig i.

LinTek skall alltid sätta teknologerna i centrum.

LinTek skall vara den självklara representanten för teknologerna.

LinTek skall ha en stabil ekonomi.

3.2 Strategier

För varje mål har LinTek specificerat strategier som definierar hur LinTek skall arbeta för att hålla en tydlig utveckling mot målet.

3.2.1 LinTek skall vara en slagkraftig organisation med stark integritet

För att LinTek skall kunna bedriva sitt påverkansarbete med största möjliga genomslag krävs en stark röst och teknologernas stöd. Att LinTek är en oberoende organisation som står för sina åsikter och värderingar är en förutsättning för att LinTek skall höras och tas på allvar.

Strategi
LinTek skall arbeta för att ha gott stöd bland teknologerna och högt medlemsantal.

LinTek skall arbeta för att vara den starkaste och mest professionella studentorganisationen vid LiU.

LinTek skall arbeta för att kontinuerligt stärka sitt varumärke samt att den bild av LinTek som omvärlden har överensstämmer med den organisation som LinTek är och vill vara.

LinTek skall arbeta för att ta en aktiv roll i samhällsdebatten i frågor som rör teknologerna.

LinTek skall aktivt och strategiskt arbeta för att ingå nya, samt stärka sina nuvarande, samarbeten med andra organisationer.

LinTek skall arbeta på ett transperent sätt så att medlemmarna ges möjlighet till god insyn i verksamheten.

3.2.2 LinTek skall ha en effektiv och tydlig intern organisation

För att en organisation av LinTeks storlek ska fungera och kunna arbeta för teknologernas bästa krävs en intern struktur som möjliggör både långsiktigt arbete och flexibilitet.

Strategi
LinTek skall ha en kritisk syn på den egna verksamheten och hur den bedrivs.

LinTeks organisation skall kontinuerligt utvecklas.

LinTeks arbete skall präglas av god kontinuitet och dokumentation.

LinTek har en tillgänglig organisation som är lätt att förstå för utomstående.

3.2.3 LinTek skall vara en attraktiv organisation för teknologer att engagera sig i

Hela LinTeks verksamhet grundas på att teknologer vill engagera sig i organisationen. LinTek måste arbeta aktivt för att säkerställa att LinTek även i framtiden attraherar teknologer villiga att driva organisationen framåt.

Strategi
LinTek skall arbeta för att det skall vara roligt och givande att engagera sig i LinTek, oavsett nivå av engagemang och tidigare erfarenheter.

LinTek skall främja en gemenskap bland LinTek-aktiva.

LinTek skall arbeta med att kommunicera sin verksamhet, samt fördelarna med engagemang, till teknologerna.

LinTek ska arbeta för en hållbar arbetssituation för sina engagerade och arvoderade.

3.2.4 LinTek skall alltid sätta teknologerna i centrum

All LinTeks verksamhet bygger på att förbättra studietiden för teknologerna. Därför måste teknologerna och dess välmående alltid vara i centrum för verksamheten.

Strategi
LinTek skall utgå från teknologernas önskan och vilja i all sin verksamhet.

LinTek skall alltid sätta teknologerna i centrum vid allt arbete.

LinTeks samtliga åsikter, mål och visioner skall grunda sig i teknologerna.

3.2.5 LinTek skall vara den självkara representanten för teknologerna

För att fylla sitt syfte som studentkår och teknologernas röst krävs att LinTeks åsikter, kultur och beteende väl reflekterar teknologernas; på ett sådant sätt att de ej kan tvivla på LinTek som sin representant.

Strategi
LinTek skall ha hög tolerans för teknologers skilda åsikter samt verka för en god samverkan mellan dessa.

LinTek skall erbjuda många kontaktpunkter mellan teknolog och kår.

LinTek och dess arbete skall kontinuerligt synas för gemene teknolog genom dennes studietid.

LinTeks engagerade och arvoderade skall agera öppet och välkomnande mot teknologerna.

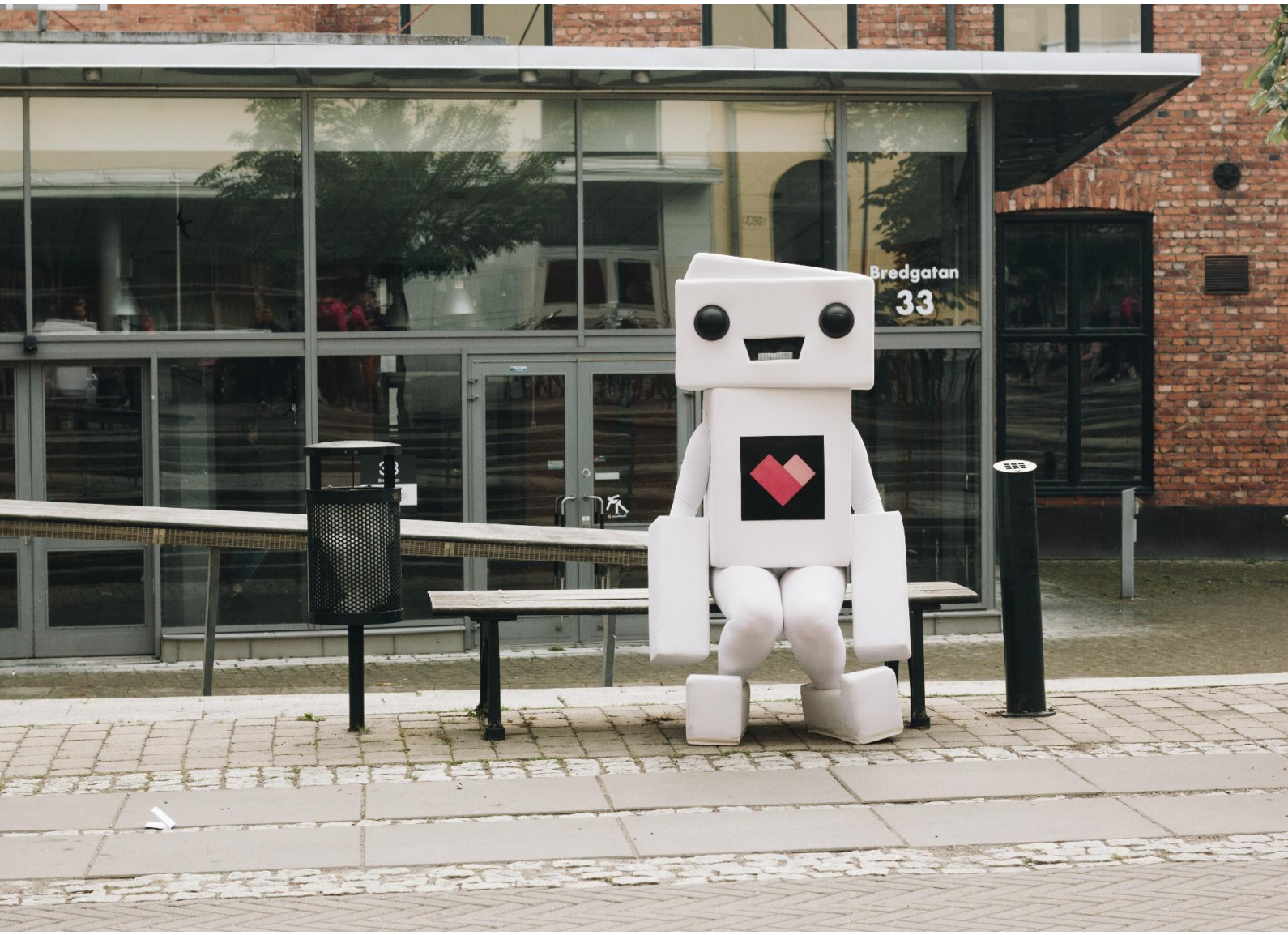
3.2.6 LinTek skall ha en stabil ekonomi

I princip all LinTeks verksamhet kostar pengar på något sätt och för att garantera organisationens framtid måste LinTek vara förberedd ekonomiskt om omvärlden skulle förändras.

Strategi
LinTek skall bygga en organisation som på bästa sätt använder de ekonomiska bidrag som finns en kår att tillgå men utan att vara beroende utav dessa.

LinTek skall med sin verksamhet ansamla visst kapital för att vid behov kunna göra större satsningar som gagnar studentlivet.

LinTek



Verksamhetsberättelse 2022/2023

Linköpings teknologers studentkår

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Inledning

Linköpings teknologers studentkår, LinTek, har under året arbetat för att teknologerna vid Linköpings universitet ska få en utbildning i världsklass, en fantastisk studietid samt lysande framtidsutsikter. Vi har balanserat professionalism och studentnära arbete för att med glädje kunna vara i teknologernas tjänst.

Det senaste verksamhetsåret har kantats av en hel del nygamla upplevelser. Det har, sedan pandemin, varit det första året utan några restriktioner över huvud taget. Vilket har gjort att saker har gått tillbaka till att vara "som det brukade". Men inte riktigt. Pandemin satte spår och det har under året ifrågasatts, inte bara hos oss, varför man alltid gjort på ett visst sätt. Vilket på ett väldigt fint sätt har blandat traditioner med nytt. Det har såklart gett nya utmaningar att tackla för både kåren och verksamheterna vi jobbar med. I det stora hela har det varit ett både normalt och ett nyskapande år, med mycket idéer och drömmar, vilket alltid är uppskattat.

Vi, i kårstyrelsen, vill rikta ett stort och varmt tack till alla som engagerat sig i LinTeks verksamhet under året som har gått. Stort tack för att ni har hjälpt till att göra studietiden så bra som möjligt.

För LinTek

Julia Kortz
Vice Kårordförande

Kårstyrelsens underskrifter

Kårstyrelsen vill härmed överlämna verksamhetsberättelse för LinTek 2022/2023.

Julia Kortz
Vice Kårordförande

Simon Andersson
Kårstyrelsens ordförande

Johan Hedberg
Ledamot i kårstyrelsen

Tim Bodin
Ledamot i kårstyrelsen

Nathalie Svensson
Ledamot i kårstyrelsen

Postadress LinTek, Tekniska högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska högskolan, Kårallen, plan 3
Telefon 070-269 45 85 **Org.nr** 822001–0683 **Bankgiro** 515–1493
E-post ko(lintek.liu.se

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Innehållsförteckning

LinTek **6**
Kårstyrelsen 6
Verksamhetsplan 6
LinTeks arbete med studentpåverkan 7
Verksamhetsplan 2023/2024 7
Kårfullmäktige 7
Viktiga Kårfullmäktigebeslut 7
Val till Kårfullmäktige 8
Kårledningen 8
Aktuella poster i kårledningen under 2022/2023 8
Gemensamma projekt i kårledningen 8
Ekonomi 9
Projekt Kårstugan 9
Rekrytering 10
Doktorandombud 10
Medlemssystem 10

Utbildning **12**
Programnämnderna 12
Studeranderepresentanter 12
Referensgrupp EvaLiUate 14
Studentledningsrådet (SLR) 14
Universitetsstyrelsen 15
Fakultetsstyrelsen 15
Utbildningsnämnden 15
Utbildningsrådet (UR) 16
Ledningsgruppen för grundutbildning (LGU) 16
Doktorander 16
Gyllene Moroten 17
Mattehjälpen 17

Gemenskap **18**
Arbetsmiljö 18
Arbetet med sektionernas AMOs 18
AMO-veckan 19
EventU 19
Mottagningen 20
München Hoben 21
Informationsspridning 21
Sociala medier och hemsidan 22

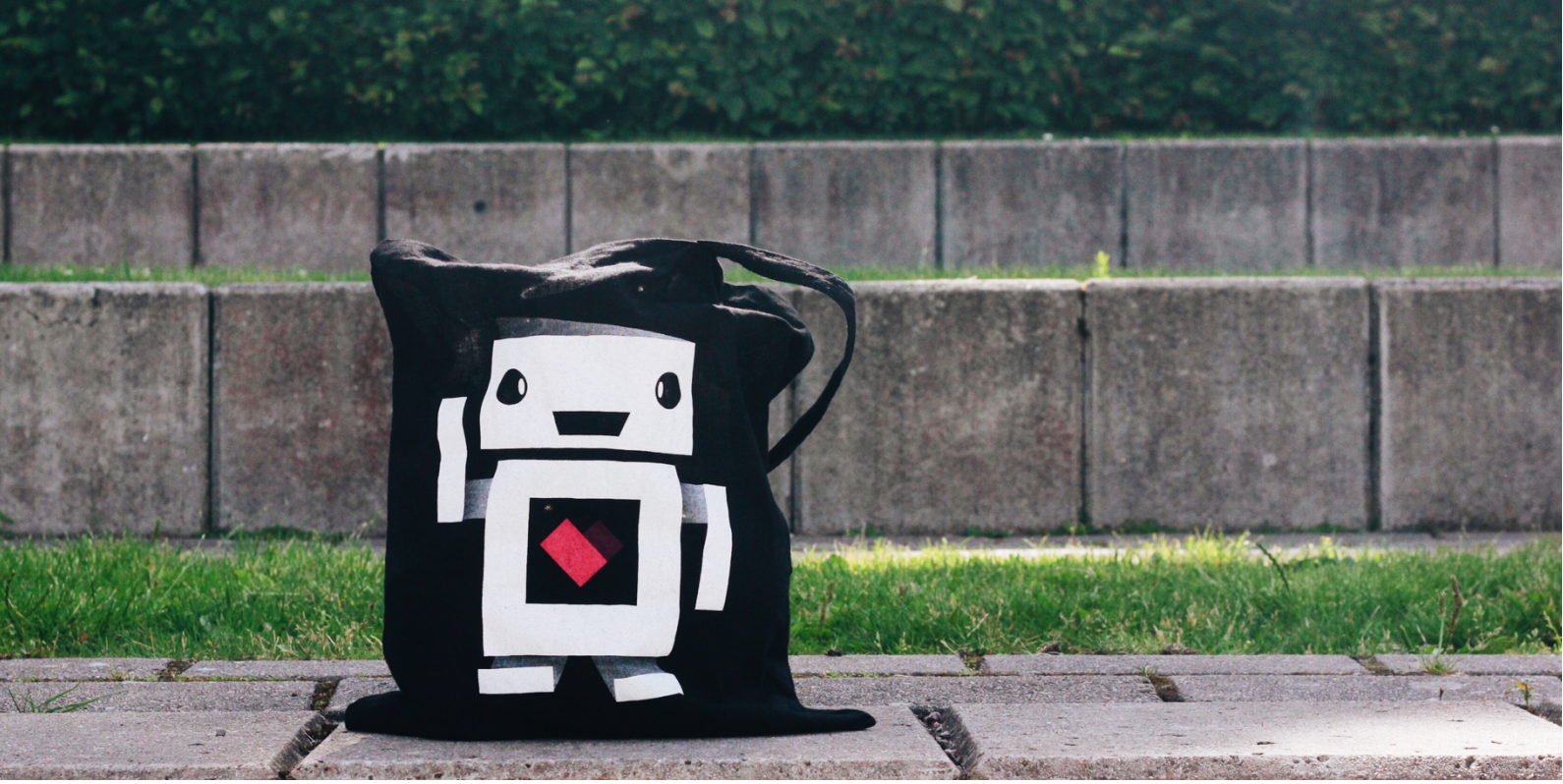
Rekryteringskampanjer 22
Marknadsföringsutskottet 22
LiTHanian 23

Framtid 24
Intern verksamhet 24
Arbete med teknologsektionerna 24
Alumnirådet 24
Näringslivsrådet 24
Projektledarrådet 25
Samarbeten 25
LUST-N 25
Reftec-ARG 25
Exjobbs- och Rekryteringsmässorna 26
Framtidsträffen 26
LinTek Näringsliv 26
LARM 27

Samarbeten 29
Teknologsektionerna 29
Samarbetsavtal 29
Sektionsråd 29
LUST 30
Reftec 30
Norrköpings kommun 31
Linköpings kommun 31
Region Östergötland 31

Bolag 32
LoLAB 32
BokAB 32
Kårservice ägarförening, KSÄF 32
KårhusETT 33

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6



LinTek

Under stycket LinTek återfinns verksamhetsberättelse gällande LinTeks styrning, ekonomi och övergripande organisation.

Kårstyrelsen

Kårstyrelsen har under verksamhetsåret bestått av två heltidsarvoderade ledamöter med operativa uppdrag inom LinTek som Kårordförande respektive Vice Kårordförande, samt fyra ideellt engagerade ledamöter vilkas engagemang har varit vid sidan av studierna. Kårordförande har under året varit en del av styrelsen mellan juli 2022 till och med februari 2023. Sedan verksamhetsåret 2014/2015 är kårstyrelsen helt separerad från kårledningen och organisationen har anpassat sig väl till förändringen som numera upplevs helt naturlig.

Kårstyrelsens arbete har planerats av kårstyrelsens ordförande och en arbetsplan för kårstyrelsen upprättades i början av året. Arbetet var baserat på att kårstyrelsen höll träffar varje vecka samt vid behov diskussionsluncher och strategikvällar för att diskutera frågor och arbetsdokument för förankring i kårstyrelsen. Ungefär en gång i månaden hade kårstyrelsen officiella styrelsemöten där bland annat kårledningen och teknologsektionernas ordförande var inbjudna. Vid dessa möten protokollfördes beslut samt rapporter från de diskussioner som förts lades till handlingarna.

Kårstyrelsen har utöver besluten kopplade till verksamhetens löpande förvaltning avlagt propositioner, hanterat motioner, äskanden och utfört dokumentrevideringar.

Verksamhetsplan

Kårfullmäktige fastställer inför varje verksamhetsår en verksamhetsplan till styrelsen. I verksamhetsplanen finns ett antal verksamhetsplanspunkter och dessa tas upp nedan. Ursprungligen valde FuM 21/22 två stycken verkamhetsplanspunkter, men på grund av att mycket annat behövde prioriteras under hösten, att båda punkterna var relativt omfattande samt styrelsens önskan att båda punkterna bör genomföras grundligt så valde styrelsen i samråd med FuM att bara fokusera på en av punkterna. Den verksamhetsplanspunkt

som inte utreddes var "Hur ska LinTek arrangera studiesociala evenemang" som sedan presenterades som ett av förslagen inför verksamhetsår 23/24.

LinTeks arbete med studentpåverkan

Denna verksamhetspunkt har sin grund i slutrapporten från verksamhetsplanspunkten "LinTeks plats vid LiU" där det fastställdes att studentpåverkan inte utförs i den utsträckningen som önskas av vissa intressenter. De huvudsakliga uppgifterna specificerades som:

- Kartlägga hur LinTek bedriver studentpåverkan idag.
- Utreda hur LinTek bör bedriva studentpåverkan i framtiden.
- Utreda om LinTek bör bli medlemmar i Sveriges förenade studentkårer (SFS).

Efter en inledande konkretisering och nedbrytning av verksamhetsplanspunkten och dess olika delar bestod arbetet främst av två delar, datainsamling och analys. Datainsamlingen bestod av att inhämta information som ansågs vara viktig för att få en god förståelse kring LinTeks arbete med studentpåverkan samt information om SFS och LinTeks historia med föreningen.

För utredningen om medlemskap i SFS lästes tidigare relevanta rapporter och dokument, en enkät skickades till övriga RefTec-kårer samt dokument från SFS, så som deras åsiktsprogram och protokoll från fullmäktigemöten, studerades.

Analysen bestod av att jämföra historiska händelser, från tidigare rapporter, med nuvarande bild av SFS från Reftec-kårerna. Slutsatsen av utredningen är att det finns fördelar med att vara medlemmar i SFS men att det krävs mycket tid från till exempel kårledning eller kårstyrelse för att få ut dessa. För att nyttja förmånerna som kommer av att vara med i SFS behöver tid avsättas till verksamheten kring SFS vilket det i nuläget upplevs inte finns möjlighet till.

Verksamhetsplan 2023/2024

Kårfullmäktige beslutade under verksamhetsårets näst sista möte att LinTeks verksamhetsplan för 2023/2024 skall utreda LinTeks interna organisation.

Kårfullmäktige

Kårfullmäktige har under verksamhetsåret sammanträtt nio gånger enligt plan samt ett extra tillfälle i maj. Alla sammanträden, utom ett, har genomförts fysiskt, där det konstituerande mötet i maj genomfördes på distans av praktiska skäl. Kårfullmäktiges roll har varit att sätta upp LinTeks långsiktiga mål och ta ställning i principfrågor. Kårfullmäktige har även bistått kårstyrelsen med åsikter i olika frågor under diskussionstillfällen mellan mötena.

Viktiga Kårfullmäktigebeslut

Kårfullmäktige fattar under ett år väldigt många olika beslut. Nedan följer några av de beslut som fattats under verksamhetsåret 2022/2023 utöver de mer formella, återkommande besluten.

På grund av det låga söktrycket till det ordinarie valet för verksamhetsåret 2023/2024, se Val till Kårfullmäktige, ålades kommande Kårstyrelse att utreda hur FuM kan göras mer attraktiv. Syftet med utredningen är att identifiera vilka anledningar som ligger bakom det låga engagemanget för FuM, samt presentera olika

förändringar som skulle kunna öka söktrycket i framtiden.

Under året har åtta motioner inkommit till Kårfullmäktige. En av motionerna kommer leda till förändringar i valet till FuM. Motionen behandlar att personer som röstar i FuM-valet ska få lägga upp till fem röster på olika kandidater. Kårstyrelsen har sett positivt på denna förändring, men kommer behöva utreda hur den ska implementeras i val-portalen.

Val till Kårfullmäktige

Under året har totalt tre stycken kårfullmäktigeval hållits, alla under ledning av valnämnden. Under hösten genomfördes ett fyllnadsval för att fylla de sju vakanta mandaten. Detta var första gången ett fyllnadsval till kårfullmäktige genomfördes, efter beslut av föregående verksamhetsårets kårfullmäktige. Valet hölls 14-15:e december, totalt inkom 6 kandideringar och 221 medlemmar valde att utnyttja sin rösträtt.

Det ordinarie valet av kårfullmäktigeledamöter för verksamhetsåret 2023/2024 hölls den 21-24:e april. Totalt inkom 5 kandideringar och 184 medlemmar valde att utnyttja sin rösträtt. I och med att antalet kårfullmäktigeledamöter för verksamhetsåret 2023/2024 inte skulle vara beslutsmässiga enligt stadgan, valdes det att hållas ett fyllnadsval. Valet hölls 22-23:e maj, totalt inkom 26 kandideringar och 288 medlemmar valde att utnyttja sin rösträtt, vilket gjorde kårfullmäktige beslutsmässigt.

Kårledningen

Kårledningen har under året bestått av 22 personer där 7 poster hade skifte vid årsskiftet. Kårledningen har ansvarat för den operativa ledningen av LinTek samt utvecklat sina roller och ansvarsområden.

Aktuella poster i kårledningen under 2022/2023

- Kårordförande
- Vice Kårordförande
- Projektledare LARM
- Näringslivsansvarig
- Marknadsföringsansvarig
- Studiesocialt ansvarig
- Centralt arbetsmiljöombud för studenter
- Utbildningsansvariga, två stycken
- Mottagningsansvariga, två stycken
- Ordförande Mattehjälpen
- Projektledare Kårstugan
- Chefredaktör LiTHanian
- München Hoben-general

Trots upprepade försök att tillsätta en SOF-general blev posten vakant under året och SOF23 anordnades inte under LinTeks regi.

Gemensamma projekt i kårledningen

Under verksamhetsåret har kårledningen haft en del gemensamma postöverskridande projekt. En grupp arbetade med att se över kontorens fysiska miljöer vilket innebar bland annat att se till att vi hade ett enkelt sätt att kommunicera till studenter och andra personer inom LinTek hur vi rörde oss på våra kontor. Under vårterminen har det några grupper som har haft fokus på att organisera om och rusta upp delar av våra förråd, deltidarkontoret och även se över våra kontor allmänt. Detta för att både få trevliga

kontor att röra sig inom men också för att enklare kunna navigera förråden.

Ekonomi

Det som sticker ut mest i kårens ekonomiska år är att det har genomförts en del stora renoveringar på Kårstugan. Vilket i sin tur lett till att vi både har behövt ta ut pengar avsatta till Kårstugan från sparkapital men även inte har kunnat återinvestera medel efter LARM som man annars brukar kunna. Detta för att kunna säkerställa att det är god likviditet inför mottagningen och början av höstterminen på nästa verksamhetsår. Trots att återinvesteringar inte kunnat göras har det placerade kapitalet hållit sig stadigt under året. Utöver detta var detta också det första året med ett doktorandombud vilket har resulterat i ökad omsättning.

Som tidigare år har alla i kårledningen varit ansvariga för olika kostnadsställen och hela budgeten har kontinuerligt följts upp för att hitta större avvikelser.
Inför nästkommande verksamhetsår har det lagts en budget som försökt att ännu mer än tidigare gjorts dra ner på kostnader som inte använts.

Projekt Kårstugan

2012 beslutade kårfullmäktige att LinTek skulle köpa en Kårstuga. Efter att beslutet tagits letade ansvarig projektledare (PK) över åren efter ett passande hus vilket tillslut hittades under verksamhetsåret 2019/2020: Ring 2 i närheten av Linghem.

Under verksamhetsåret har projektgruppen arbetat vidare med förra gruppens arbete. Detta inleddes först med att ta fram en mer utförlig och genomarbetat anbudsförfrågan som kunde skickas ut till entreprenörer för offertinsamling. För att se till att detta gjordes enligt konstens alla regler tog projektgruppen extern hjälp av PlanProj som också agerar som kontrollansvarig från kommunens sida. Under hösten löpte arbetet med att ta fram en fungerande anbudsförfrågan som sedan skickades ut till entreprenörer. I januari skrevs kontrakt med AdderaLink och renoveringarna påbörjades omgående.

Sedan dess har arbetet handlat om att följa upp renoveringarna varje vecka. I samband med renoveringarna har en del oväntade kostnader uppstått, framför allt kopplat till en vattenläcka i ett avlopp på övre plan. Detta innebar att badrummet på övre plan behövde totalrenoveras omgående. Parallellt med renoveringarna har projektgruppen planerat för kommande arbeten i stugan, och tagit fram underlag på offert samt förslag för prioritering för dessa till kommande projektgrupp. Underlaget har skickats till Addera som ska återkomma med offert.

En del mindre arbeten har också genomförts av projektgruppen, så som att starta upp en instagram till Kårstugegruppen, sälja möbler som vi inte kommer ha användning för, ordna skyltar som ska sättas upp m.m. I slutet av året valdes en ny PK in och projektgruppen såg till att en ny projektgrupp valdes in innan sommaren och att projekten lämnades över ordentligt. Innan sommaren blev även renoveringarna på plan 1 färdiga och en slutbesiktning och ett slutsamråd hölls, vilka båda blev godkända vilket innebär att Kårstugan nu får tas i drift. Värt att poängtera här är att beslutet som lämnades var ett interimistiskt beslut, då bastun ingår i bygglovet men är ännu inte färdigbyggt. Däremot får det som är färdigt tas i bruk, medan en kontrollplan behöver tas

fram för bastun, vilket kommer lämnas över till PK 23/24 innan skiftet.

Rekrytering

LinTek hade vid verksamhetsårets slut 2095 medlemmar, varav 775 personer tecknat medlemskap för tre år och 627 tecknat för fem år. Fjolårets siffror var 1567, 692 respektive 398.

I tabell 1 nedan finns medlemsantalet sedan 2016 att finna. Den nedåtgående trenden ser ut att vara mestadels bruten och sedan föregående år har det tagit ett relativt stort hopp uppåt i antal, vilket tros vara tack vare ökad synlighet efter pandemin men även att det har tillkommit vissa köfördelar till specifika fester som medlemmar.

Tabell 1: Medlemsantal vid verksamhetsåret slut genom åren

	Antal medlemmar
22/23	2095 st
21/22	1567 st
20/21	1577 st
19/20	1388 st
18/19	1300 st
17/18	2459 st
16/17	3203 st
15/16	3348 st

Doktorandombud

Kårerna har under flera år arbetat med att anställa ett doktorandombud som ska stötta kårerna i arbetet att utveckla och förbättra studietiden som forskarstudent. I samband med att kåruppdraget skulle förnyas till perioden 1 juli 2022 - 30 juni 2025 fick kårerna möjlighet att lägga till en rad om anställning av doktorandombud, där kårerna får delar av finansieringen av LiU och delar av tjänsten finansieras genom utökat statsanslag.

Under våren 2022 arbetade kårerna med rekrytering av doktorandombud och en anställning kunde säkras. I juni skrevs anställningsavtalet på, och den 1a september 2022 började kårernas första doktorandombud. Mycket av doktorandombudets tid las i början på att bygga upp ett bra nätverk, utforma dem områden som är viktigast som doktorandombud samt läsa på om lagar och regler som finns för doktorandstudenter. Doktorandombudets uppgifter är bland annat att agera ombud i individuella ärenden för forskarstuderande, representera doktorander i olika mötesforum på universitetet, informera och samarbeta med doktorandsektionerna samt bevaka aktuella forskarutbildningsfrågor i omvärlden och identifiera behov av ytterligare kunskap samt fortbildning. Hittills har doktorandombudet tagits emot med öppna armar av både kårerna, doktorandstudenter, samt universitetet och fyller en roll som tidigare saknats.

Medlemssystem

Under förra året inleddes ett projekt tillsammans med de två systerkårerna på universitet samt Kårservice om att ta fram digitala biljetter till festerna på kårhusen. I samband med detta inleddes även ett arbete med att byta medlemssystem, vilket fortsatte in under detta verksamhetsår. På grund av prioriteringar i arbetsbörda under året har det tyvärr inte jobbats lika mycket med medlemssystemet som man hade önskat och projektet fortsätter inpå nästa år.



Utbildning

Under stycket Utbildning återfinns verksamhetsberättelse gällande LinTeks arbete kring förbättrandet av de utbildningar som LinTek representerar

Programnämnderna

Programnämnderna vid tekniska fakulteten är de organ som beslutar om enskilda utbildningars utformning. De är grupperade efter övergripande områden och de programnämnder som finns är data- och medieteknik (DM), elektroteknik, fysik och matematik (EF), industriell ekonomi och logistik (IL), kemi, biologi och bioteknik (KB), samt maskinteknik och design (MD). I varje nämnd sitter, förutom en av LinTeks utbildningsansvariga, representanter från de teknologsektioner vars program företräds av nämnden. Programnämnderna har även undergrupper som behandlar enskilda program, så kallade programplanegrupper (PPG), samt en verkställande avdelning (VA) som behandlar studentfall och mer akuta ärenden.

UA på LinTek sitter med i VA på de fem programnämnderna på LiTH. Under dessa möten diskuteras bland annat dispensärenden för studenter samt förändringar på kurser som nämnden beställt. Dessa möten infaller med ca 2-3 veckors mellanrum för respektive nämnd.

Utbildningsansvariga sitter även med på nämndmötena som infaller ca 3 gånger per termin. Där beslutas budget och större förändringar på programmen.

Nämnderna har under verksamhetsåret bland annat arbetat med utbildningsutveckling och kvalitetssäkringssystem.

Studeranderepresentanter

LinTek har som kår ansvar för att representera studenternas intressen både i diskussion och beslut. LiU är en stor organisation med många forum, där LinTek tillsätter interna och externa studeranderepresentanter för att täcka in alla de områden som berör eller kan komma att beröra tekniska fakultetens studenter. Utöver grupper enbart relaterade till tekniska fakultetens studenter tillsätter LinTek, tillsammans med studentkårerna StuFF och Consensus, representanter i LiU:s centrala grupper. I vissa av dessa grupper har alla tre kårer sina respektive platser och i vissa fördelas roterande platser kårerna emellan. Vårterminen 2023 har

LinTek haft ansvaret för 11 av 26 roterande platser.

LinTeks representanter sitter antingen i kårledningen, engageras via direktsökning till en universitetsgrupp eller genom postsökning inom en sektion. Platser i studentsamverkansgrupper, programplanegrupper och programnämnder tilldelas sektionernas studienämndsordföranden (eller motsvarande) och arbetsmiljöombud som tillsätts av sektionsstyrelserna. Detta för att kunna bidra med ett informerat perspektiv och en förstahandserfarenhet från de utbildningar som grupperna arbetar med. LinTeks studeranderepresentantsansvarig har sedan sett till att studeranderepresentanterna skrivit på avtal om sitt åtagande och i vissa fall arvoderats för deras åtagande enligt LiU:s beslut *Beslut om ersättning till student- och doktorandrepresentanter* (DNR LIU-2021-04918).

Referensgrupp EvaLiUate

Referensgruppen har arbetat med vidareutvecklingen av kursvärderingssystemet, Evaliuate, som är kursutvärderingssytemet på LiU. Evaliuate sjösattes hösten 2018 och arbetet därefter har cirkulerat kring förbättring av Evaliuate och hur man kan göra kursutvärderingarna mer tillgängliga för studenterna för att öka svarsfrekvensen. Under året som gått så har fokus legat på hur Evaliuate kan marknadsföras bättre för att nå ut till studenter.

Förändringar som gjorts under året är att förlänga tiden man kan svara på enkäten genom att öppna den tidigare. Möjligheten att påbörja utvärderingen och sedan spara sina svar för att kunna slutföra den senare skapades.

Under våren diskuterades anonymiteten på utvärderingen. Till sommarens utvärdering, VT2, så ska ett nytt sätt att läsa av svaren implementeras. Detta sätt ska klumpa samman svar från en kategori (ålder, kön, programtillhörighet ect) med mindre än tre elever till en större grupp. I dagsläget så kan ej dessa svar visas när de efterfrågas i kategorier, då de strider mot möjligheten att vara anonym. Dessa svar försvinner då för användaren. Det nya systemet ska göra det möjligt att kategoriseras svaren efter kända kategorier utan att tappa minoritetssvar.

Studentledningsrådet (SLR)

En gång per termin har kårerna möjlighet att väcka frågor på ett möte med universitetets högsta ledning. Under HT22 lyfte studentkårerna två diskussionsfrågor samt höll i ett informationspunkt. Diskussionsfrågorna handlade om att studentkårerna gärna skulle se att LiU, om möjligt, utvecklar ett system eller en process för förbättrad kursutveckling. Kårerna skulle gärna se att LiU uppmuntrar till dialog mellan studenter och kursledning och tror att en sådan diskussion skulle leda till förbättrad kvalitet på kurserna.

Informationspunkten handlade om bristerna som kårerna hittar i examensbevisen som LiU utfärdar. Det är i dagsläget oklart hur frågan kommer att arbetas med vidare, men kårerna har haft ett antal möten med studieadministrativa enheten om vilka möjligheter som finns framåt.

Under våren lyftes två punkter, Framtidens studentrepresentation samt Letter of Intent - Strengthened influence and integration for international students. Den första punkten behandlar svårigheter kårerna ser med studeranderepresentationen som den ser ut idag, öppnade för diskussion kring möjliga alternativa vägar vi kan gå tillsammans för att göra representationsarbetet mer attraktivt samt var en språngbräda för kårerna och ledningen att tillsammans fundera på hur vi kan göra för att säkerställa bra representation. Den andra punkten påpekade de problem som har påvisats med att vara internationell student vid LiU och punkten mynnade ut i mål och handlingsplan för att internationella studenter ska ha samma möjligheter till information och representation som svenska studenter har.

Universitetsstyrelsen

LinTek har under året haft en ledamot i LiU:s högst beslutande organ, universitetsstyrelsen. I universitetsstyrelsen sitter studenter, lärare samt personer från näringsliv och omgivande samhället. Enskilda personer från universitetsledningen deltar också utan rösträtt.

Universitetsstyrelsen har diskuterat en del olika saker under året. Bland annat har universitetets anställningsordning och hur den påverkar diskuterats. Under verksamhetsårets slut beslutades det om budget och verksamhetsplan och hur den nya regeringens budgetförslag eventuellt skulle påverka anslag till universitetet. Under våren tog regeringen även ett beslut att externa ledamöter utses på kortare tid, detta på grund av det säkerhetspolitiska läget och vikten av den typen av kompetens i styrelser. Detta var något som diskuterades i universitetsstyrelsen när beslut tagits just eftersom kontinuitet är en viktig pelare i arbetet som görs i styrelsen och att det kan medföra lite mer uppförsbacke med ledamöter som sitter på kortare mandatperiod. Styrelsen har även diskuterat autonomiteten på universitet och hur den inte får inskränkas. Utöver detta har universitetsstyrelsen även innehållt rapporter, diskussioner och beslut angående revisionsutskotten som finns vid universitetet. Revisionsutskottets uppgift är att granska verksamheten, rapportera detta till styrelsen och följa upp att lämpliga åtgärder görs i tid. Som exempel på vad som har rapporterats om under året gjorde revisionsutskottet en rapport om inköp och avtalshantering vid universitetet.

Fakultetsstyrelsen

Fakultetsstyrelsen är Tekniska fakultetens högst beslutande organ. Styrelsen leds av fakultetens dekan och består av de två prodekanerna, två studeranderepresentanter, en doktorandrepresentant, näringslivsrepresentanter samt representanter från verksamheten. Ordinarie studeranderepresentanter på fakultetstyrelsemötena är KO och UAu, med vKO och UAs som suppleanter.

Under året har flertalet punkter diskuteras, nedan återfinns några av dem mest relevanta:

Ett nytt civilingenjörsprogram tillhörande IL-nämnden kommer att startas. Programmet heter Datadriven Hållbarhet och kommer att vara verksamt i Norrköping på grundnivån och sedan Norrköping och Linköping på masternivå. Målet med det nya programmet är att utbilda ingenjörer som kan bidra till en hållbar samhällsutveckling genom datadrivet beslutsfattande. Denna kompetens bedöms vara starkt efterfrågad på arbetsmarknaden.

Under ett styrelseinternat diskuterades LiU:s strategi för forskarutbildningen. Under våren har även diskussioner om ansökningssiffror ägt rum, både kring LiTH:s internationella masterprogram och ingenjörsutbildningar, efter en tydlig minskning av förstahandssökande till TekFak och en märkbar nedgång bland förstahandssökande till utbildningar i Norrköping. Därefter fördes diskussioner om vad som kan vara möjliga anledningar till nedgången och hur man ska arbeta för att förbättra detta inför kommande år.

Utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden skapades under våren 2023 och är tänkt att diskutera utbildningsfrågor som berör de tre fakulteterna på LiU samt området utbildningsvetenskap. Representanter från de tre kårerna är därför närvarade på dessa möten. Under våren 2023 så har formuleringen av jämställdhetsfrågan i Evaluate diskuterats

samt antagningsregler vid närvaro eller ej på upprop.

Forumet är nytt och hur arbetet ska läggas upp och genomföras upplevs inte vara helt klart än.

Utbildningsrådet (UR)

LinTek skall enligt samarbetsavtal med sektionerna driva utbildningsrådet, som ska samordna LinTeks och teknologsektionernas arbete med utbildningsbevakning. Rådet ska ta tillvara teknologers intresse rörande utbildningsfrågor samt agera referensgrupp åt LinTek i utbildningsfrågor.

Under året har LinTek informerat om utbildningsrelaterade frågor från universitetet och gått bordet runt om vad som händer på sektionerna när det kommer till utbildning samt haft öppen diskussion kring olika utbildningsrelaterade frågor. Området för diskussionen bestämdes inför mötet av UA med möjlighet av sektionerna att önska området.

Under året har det bland annat diskuterats hur återkoppling kan och bör ske till gemene student samt kunskapsutbyten kring hur utvärderingsprocesserna kan utvecklas på sektionerna. En återkommande diskussion har varit om hur sektionerna kan jobba med att öka deltagandet på LinTeks kursutvärderingar samt öka svarsfrekvensen på LiUs enkät EvaLiUate. Det har även förts diskussioner kring marknadsföringen av utbildningsarbetet samt hur man gör utbildningsarbetet attraktivt. Detta då flera sektioner upplever att det är svårt att hitta personer som vill engagera sig för utbildningsfrågor, dels för att engagemanget har blivit längre men också för att andra engagemang lockar mer.

Ledningsgruppen för grundutbildning (LGU)

LGU samlar alla nämndordföranden och utbildningsledare från nämnderna tillsammans med dekan, prodekan och kanslichef för att diskutera vad som händer på den tekniska fakulteten när det kommer till grundutbildningen. Denna typ av möte äger rum en gång i veckan och UA sitter med varje gång. På dessa möten har Lintek alltid en punkt där frågor eller information kan tas upp.

Under detta verksamhetsår så har LGU varit ett sätt för LinTek och LiTH att kontinuerligt uppdatera varandra om vad som händer. LGU tar inte beslut själva utan diskuterar spridda saker som sedan beslutas på andra forum, därav kan inget konkret berättas från denna typ av möte.

Återkommande ämnen under året har bland annat varit CDIO, ECIU University, internationalisering och antagningsprocessen till de internationella masterprogrammen. Utöver detta har generativ AI och mikromeritering varit på bordet. Gruppen har agerat referensgrupp då dekanen fattat beslut. UA har bidragit med ett studentperspektiv.

Doktorander

Under våren 2014 övertog LinTek ansvaret för att representera doktoranderna från LiU och i samma veva startade doktoranderna en egen sektion, Linköpings universitets PhD – network (LiUPhD). UA har tillsammans med LUST-DK haft avstämningar med doktorandsektionerna för att främja kontakten med dem och få veta vilka frågor som är viktiga för dem.

Hösten 2022 anställde studentkårerna ett doktorandombud som har lagt mycket fokus på att göra doktorander på LiU medvetna om vem

de kan vända sig till om de har problem samt att diskutera eventuella samarbeten med olika mötesforum på universitetet. Utöver detta har doktorandombudet och LinTeks utbildningsansvariga jobbat nära varandra i dem frågor som rör doktorandstudenter såväl som grundutbildningsstudenter.

Gyllene Moroten

Verksamhetsåret 2022/2023 delade LinTek för 33:e året i rad ut sitt pris i pedagogik, den Gyllene Moroten. Varje sektion får möjlighet att nominera var sin lärare och en gemensam kampanj hölls för Gyllene Moroten. Då fler och fler sektioner har tagit fram egna lärarpris under åren har Gyllene Moroten blivit det förlängda steget dit sektionens egna vinnare automatiskt nominerats.

Mottagaren av 2023 års Gyllene Moroten är Anna Elgebrant Rejstad (ITN), nominerad av GDK-sektionen. Juryn som tog fram den slutgiltiga vinnaren bestod bland annat av personer som inte jobbar med utbildningsfrågor till vardags, för att få så många olika perspektiv som möjligt.

Mattehjälpen

Mattehjälpen är en verksamhet som LinTek bedriver för att stötta studenter i matematikkurserna, som många upplever som svåra. Mattehjälpen har haft mattestugor ungefär en gång i veckan under hela verksamhetsåret och dessa har varit uppskattade, med varierande närvaro beroende på hur långt bort tentorna är. Mattehjälpen har anordnat sammanfattande föreläsningar, så kallade crash courses, inför tentorna i de större mattekurserna. I envariabelanalys 2 har även en mycket uppskattad intensivkurs hållts, som kan beskrivas som en blandning mellan crash course och mattestuga, där kortare genomgångar varvas med utvalda uppgifter.

Under vårterminen har Mattehjälpen ändrat sin marknadsföringsstrategi, som numera till stor del bygger på memes. Det har beskrivits som lyckat av de som tillfrågats. I år har Mattehjälpen bestått av runt 10 personer, vilket framför allt har möjliggjort betydligt mer verksamhet under tentaperioderna.



Gemenskap

Under stycket Gemenskap återfinns verksamhetsberättelse gällande LinTeks arbete kring studiesociala aktiviteter, mottagningen, lika villkor, arbetsmiljö och informationsspridning.

Arbetsmiljö

Centralt arbetsmiljöombud för studenter (CAMO) har under året arbetat mycket med frågor rörande säkerhet och att studenterna ska känna sig trygga på campus. Detta har gjorts i samarbete med universitetet på vissa punkter och tillsammans med Kårservice och fler aktörer på andra punkter. En stor del av det fysiska arbetsmiljöarbetet har genomförts tillsammans med sektionernas arbetsmiljöombud.

Arbetet med den fysiska arbetsmiljön har bestått av samverkan med framförallt universitet men även med fastighetsägarna på våra campus. Under hösten låg fokus på våra LiU-gemensamma lokaler och energibesparing samt projekt Corson som ska utveckla utemiljöerna på campus Valla. Fokuset under våren har handlat mer om information om LiU:s digital arbetsmiljö för studenterna i form av studentintranätet.

På den sociala och organiska fronten har fokus legat på säkerhetsfrågor både på campus och på kårhusen. Ett nytt samarbete med Dare to Care startades upp för att vi lättare skulle kunna diskutera frågor som rör trakasserier och sexuella trakasserier. Samarbetet handlar om att uppmärksamma de problem som finns men också för att utbilda studenter och personal. CAMO har även hållit ett antal föreläsningar och utbildningar för att sprida informationen om lika villkor och hur vi arbetar med det på kåren samt hur man går tillväga ifall man behöver anmäla något.

Arbetet med sektionernas AMOs

CAMO har regelbundet kallat AMO till möten där vidareutbildning och informationsspridning kring arbetsmiljö varit i fokus. Mötena har till viss del varit kåröverskridande för att kunna vara en mer samlad röst.

AMO-veckan

AMO-veckan är ett årligen återkommande projekt som genomförs kåröverskridande av AMO vid sektionerna med stöd av de centrala arbetsmiljöombuden på kårerna. Syftet är att uppmärksamma AMO-rollen, samla in studentåsikter och sprida kunskap om arbetsmiljöarbetet. Det arrangerades i mars och innehöll föreläsningar av Dare to Care och Studenthälsan samt ett pass i meditation. AMO-veckan hölls utspritt på två campus då det saknades folk till att bemanna alla tre campus. Innehållet i veckan skilde sig beroende på vilket campus man befann sig på. Detta på grund av en snöstorm som gjorde det svårt för föreläsare att dyka upp vilket ledde till viss omplanerning. Arbetsmiljöombud och centrala arbetsmiljöombuden är ändå nöjda över sin prestation.

EventU

LinTeks eventutskott, EventU, som syftar till att skapa gemenskap i organisationen, har under hösten arbetat med bland annat att ha ca ett evenemang i månaden för de aktiva inom LinTek. Aktiviteterna har riktat sig till alla och strävan har varit att man ska kunna vara med oavsett om man bor i Norrköping eller Linköping vilket också medfört att en del av eventen varit i Norrköping. Under hösten har det även planerats för och genomförts en Kåraktivassittning i Norrköping, på Trappan. En uppskattad sittning med många deltagare som avnjöt god mat och sen en festkväll på ett av våra kårhus.

Under våren har EventU utgjorts av fyra utskottsmedlemmar inklusive studiesocialt ansvarig med mottagningsansvar i LinTeks kårledning. Under verksamhetsåret har EventU experimenterat att arbeta med en dynamisk arbetsfördelning, det vill säga utan fasta ansvarsposter, vilket har visat sig ha både sina för- och nackdelar. Dels har detta upplägg möjliggjort en god samarbetsmiljö i EventU, men det har även medfört stundtals ojämn arbetsbelastning. Därtill har ambitionen om ett evenemang i månaden inte kunnat eftersträvas, vilket till viss del kan härledas till arbetsfördelningen. Denna typ av arbetsfördelning kommer mot terminens slut att utvärderas och EventU kommer till den kommande terminen implementera en arbetsfördelning som ser till arbetets och likaså gruppens behov för att kunna återuppta arbetet med gemensamma aktiviteter för dem som är aktiva inom LinTek.

Kåraktivas VT23 anordnades på Kårhuset Kollektivet i Linköping. Sittningen i sig blev en lyckad tillställning som uppskattades av gästerna, trots att kårhuset inte hade möjlighet att hålla nattklubben öppen under kvällen.

Mottagningen

Under hösten har MA-X och SAm genomfört en mottagning helt utan restriktioner. Vilket innebar scenshower nästan som vanligt i både Linköping och Norrköping. Den första scenshowen i Linköping kantades av en utrymning på grund av brandlarm till följd av rökeffekter, men därefter kunde nästa scenshow genomföras utan problem. Norrköpings scenshow flöt på utan problem. Under mottagningen har både SAm och MA-X varit behjälpliga fadderierna, sektionerna och kårledningen med de problem som kan ha uppstått och sett till att mottagningen blivit så bra som möjligt för våra nyantagna studenter. Det har även hållits kontinuerliga möten med fadderichefer för att checka av läget och kårledningen har varit med på ett hörn genom att synas för nollan och berätta om vår verksamhet och vad vi hjälper till med på olika ställen under mottagningsverksamheten.

På den senare delen av hösten genomfördes ett utvärderingsarbete för att MA-X och SAm som klev på under våren skulle kunna påbörja arbetet med planeringen inför mottagningen HT23 med så bra förutsättningar som möjligt. Under våren har det även genomförts en hel del arbete som görs varje år, till exempel fadderutbildning, bokningsmöten och kontinuerlig granskning av fadderiernas gückel, stass och grafiska material. Det har även implementerats ett förbättringsarbete angående platsbokningar.

Det nygamla projektet som startades VT22 med att strukturera mottagningen för studenter som ska läsa tekniskt och naturvetenskapligt basår resulterade i en basårsmottagning under LinTeks vingar. Som planerat innehöll mottagningen för basårsstudenterna bland annat en grillkväll, mattestugor och en pubkväll. När utvärdering skedde under hösten fick mottagningen bra respons av såväl universitetet som studenterna. Arbetet med basårsmottagningen togs sen upp under våren igen och en ny projektgrupp tillsattes för att genomföra basårsmottagningen HT23. Det är planerat att ha bland annat en grillkväll och en sittning för att främja gemenskapen mellan dem nyantagna studenterna.

München Hoben

Den 27:e upplagan av ett "riktigt" München Hoben (29:e upplagan av ett München Hoben) gick av stapeln 2022-08-24. Generalen tillsammans med sin kommitté på 13 personer genomförde efter två års uppehåll den fullskaliga festen München Hoben på gräsmattan mellan A- och B-huset.

Byggperioden kantades av fint väder och en del försenade leveranser, men i övrigt var det ett smidigt bygge som gick enligt tidsplanen. Under byggperioden hade arrangörerna likt tidigare möjlighet att boka sittningstält och bänkset för att arrangera egna aktiviteter. Något som utnyttjades av flera arrangörer med hyfsat gott betyg.

Festkvällen inleddes med att området kunde öppnas kl 17.00. Efter ett smidigt och effektivt insläpp hade nästan alla 5000 gäster kommit in innan kl. 18.00. LiTHe Blås, D-band, M-bandet, Y-bandet och Emil Assergård underhöll gästerna under kvällen och festen flöt utan några större incidenter.

Under hösten höll München Hoben-kommittén tävlingen München Häfven som efter försöket 2021 återkom som ett lyckat marknadsföringsevenemang. Strax över 100 personer kom förbi för att häfva en sejdel innehållande alkoholfri öl, heja på sina kompisar och prata med oss om München Hoben.

Under hösten rekryterades även en ny General som direkt påbörjade rekryteringen av en ny kommittén.

Under våren började MH-Generalen med att rekrytera en kommitté som efter lite fyllnadsrekrytering blev fulltalig och består av 13 personer. Under våren har MH-Generalen tillsammans med kommittén planerat för fullt inför årets upplaga av München Hoben som också är 30-årsjubileet av oktoberfesten. MH planeras att gå av stapeln 2023-08-23.

I april genomfördes en marknadsföringsperiod för att rekrytera Tüskar. Marknadsföringen gjordes både digitalt och fysiskt på Campus Valla, Campus US och Campus Norrköping för att nå studenter från universitetets fakulteter och program. 18 Tüskar rekryterades och därmed fylldes alla poster som söktes. Tüskarna hade i maj ett infomöte och en kick-off tillsammans med kommittén.

Informationsspridning

Under året har det arbetats med informationsspridning på olika sätt i kåren. I början av verksamhetsårets, specifikt mottagningen, lades mycket tid och energi på att möta nollan för att kunna berätta om vad vi gör, var man hittar oss och hur vi kan hjälpa till om det skulle behövas. Under mottagningen gjordes det även en kampanj med lakan och affischer som välkomnade nollan till campus.

Utöver detta har det framförallt jobbats med dem sociala medierna under året men fysisk marknadsföring i form av kaffeutdelning under tentap, affischer och posters har även skett, för att nå en så bred bas som möjligt.

Sociala medier och hemsidan

Precis som tidigare år har LinTeks Instagram fått mer uppmärksamhet under året för att användas som det primära sättet att sprida nyheter och snabb inblick i vad vi i kåren gör just nu. Facebook har primärt använts som en samlingsportal för dem event och rekryteringskampanjer som har skett under året. Under vårterminen har arbete påbörjats med att se över information som finns på hemsidan och uppdatera de delar som är antingen utdaterade eller behöver fräschas upp lite, detta för att den statiska informationen som finns på hemsidan ska bli så relevant som möjligt. Detta är även ett arbete som förväntas pågå in under hösten.

Rekryteringskampanjer

Verksamhetsåret inleddes med en vakans av SOF23-general vilket i sin tur betydde rekryteringskampanj på tidpunkt där det inte borde vara en rekryteringskampanj. Den trend pågick tyvärr under hela verksamhetsåret och utöver de vanliga planerade rekryteringskampanjerna som hålls varje år hölls det även kampanjer för att fyllnadsrekrytera under både hösten och våren. Utöver detta har det genomförts en hel del rekryteringskampanjer, det har delvis rekryterats för både kårledning och kårstyrelse i två olika omgångar, samt rekryterats för både marknadsföringsutskott, eventutskott, LiThanian och LinTek näringsliv. Det har varit kampanjer på lite olika sätt men huvudtanken har varit att synas både fysiskt och på sociala medier när det har marknadsförts. Popcornmaskinen har använts flitigt för att förutom locka intresse också kunna ge tillbaka ett gott snack till dem som känner att de skulle vilja veta lite mer.

Marknadsföringsutskottet

Under året har det inte funnits något marknadsföringsutskott. Detta har dels berott på bristande intresse för utskottet men också för att studenter valt att engagera sig i annat. Detta har klart påverkat marknadsföringen under hösten såväl som våren då ett stöd från marknadsföringsutskottet hade kunnat innebära mer strukturerat upplägg av materialskapande och bättre förutsättningar för informationsspridning. Det hade även underlättat för den kreativa processen att kunna bolla tankar med någon i utskottet. Att ha ett marknadsföringsutskott är något vi ser som väldigt gynnande för både LinTeks marknadsföring men framförallt marknadsföringsansvarig, därför har det diskuterats hur man kan göra för att uppnå det som ett marknadsföringsutskott är till för fast på andra sätt.

LiTHanian

LiTHanian har under sitt verksamhetsår bestått av totalt 12 redaktionsmedlemmar, inklusive chefredaktör. Under året har det fyllnadsrekryterats till redaktionen då de från början bara var 10 stycken. Redaktionen har arbetat i cyklar kopplade till tryckprocessen och chefred har hållit möten med delar av eller hela redaktionen varje vecka. Vidare har varje arbetscykel utvärderats efteråt för att förbättra arbetet för nästa.

Under verksamhetsåret har LiTHanian som tidning fyllt 50 år. För att fira detta skapades märken som delats ut gratis samt att ett samarbetsevent hölls tillsammans med torsdagskröken.

Under tidsperioden september-maj har totalt 5 nummer av tidningen skickats ut till medlemmarna, vid varje nummer har ett realeseevent hållits i Norrköping och Linköping med undantag för ett nummer som bara hade ett event i Norrköping.

LiTHaninan har i år fokuserat på att vara mer tillgängliga för läsarna genom att ägna en sida till läsarnas egna inskick. Vidare har antalet sektioner som visat intresse att vara med i tidningen ökat i Linköping men är oförändrat i Norrköping. Campus Malmsten har visat intresse men har tyvärr inte hunnit sätta ihop en sida under detta året.



Framtid

Under stycket Framtid återfinns verksamhetsberättelse gällande LinTeks arbete kring LARM och näringslivskontakter.

Intern verksamhet

Näringslivsansvarig har genomfört ett flertal näringslivsevent på egen hand under året. Dessa har syftat till att möjliggöra kontakt mellan studenter och arbetsgivare, men också studentnytta genom till exempel CV-stugor tillsammans med Sveriges Ingenjörer eller Skill. Event som anordnats har varit lunchföreläsningar, kvällsevent och minimässor. Alla har varit främst fysiska, med ett undantag av en lunchföreläsning under en temavecka som vi hade fysisk i Linköping och sände digitalt till Norrköping.

Under året hölls både Exjobbsmässan och Rekryteringsmässan tillsammans med Linköping och Norrköping Science Park, både i Linköping och i Norrköping. Inför båda mässorna presenterades företagen i FB-evenemanget och/eller på Instagram, varefter det på mässdagen bjöds in på mingel.

Internt har Näringslivsansvarig funnits tillgänglig för frågor och återkoppling för samtliga engagerade inom LinTek och sektioner/föreningar som jobbar med näringslivsverksamhet.

Arbete med teknologsektionerna

Framtidskontoret har under verksamhetsåret arbetat för att stödja sektionerna när det kommer till näringsliv och alumniverksamhet. En del i detta arbete har varit att fortsatt upprätthålla att kåren och sektionerna ska hjälpa varandra och inte vara konkurrenter i arbetet.

Alumnirådet

Alumnirådet har träffats var tredje vecka under höstterminen och ungefär var femte vecka under vårterminen. I år har det stora fokuset legat på att färdigställa de avtal som påbörjades förra året mellan LiU och sektionerna för att få ut listor på alla alumner från respektive sektion. Avtalen färdigställdes precis innan årsskiftet och samtliga intresserade sektioner har även signerat avtalen.

Näringslivsrådet

Näringslivsrådet har likt alumnirådet kallats var tredje vecka under höstterminen och var femte

vecka under vårterminen. Råden har träffats separat i Linköping och Norrköping då Norrköpings sektioner även är alumniansvariga. Näringslivsråden har i år diskuterat mycket om vilka marknadsföringskanaler som når ut till studenterna bäst och hur man får ett högre deltagarantal. Något som har mynnat ut i att de flesta näringslivsevent hade hög uppslutning av studenter.

Projektledarrådet

Projektledarrådet har inte haft så mycket genomslag under hösten då intresset inte var så stort. TEAM-dagarna har uttryckt intresse för samarbete och stöd vilket har fortlöpt under både höst och vår, trots ett skifte i deras PLs under årsskiftet. Under våren har vi haft ett möte med PL-rådet som varit mycket uppskattat och är något jag vill trycka på ska underhållas i framtiden.

Samarbeten

Under året har Framtidskontoret deltagit i samarbeten på allt från lokal till nationell nivå. Samarbetena har innefattat såväl evenemang som erfarenhetsutbyten.

LUST-N

Vi som deltar i LUST-N bestämde oss tidigt att inte köra med några stående möten utan i stället kalla till möte när det fanns något konkret att diskutera. Anledningen till detta var att de andra kårerna Stuff och Consensus inte driver lika mycket näringslivsfrågor som LinTek och de som är ansvariga för näringslivsfrågor på dessa kårer fokuserar på annat håll. LUST-N blev därför i stället mer operativt än tidigare år då vi endast kallade till möten när något behövde utföras tillsammans, exempelvis diskutera och genomföra nya förmåner samt att planera nästkommande Framtidsträff.

LiU Donation/LiU Alumni har en fond för alumniaktiviteter i studentlivet som LUST-N hjälper till att dela ut till föreningar och sektioner. LUST-N agerar här som en beslutsförberedande instans och avgör vilka aktiviteter som uppnår de krav som LiU ställer för att få ta del av fonden. Tidigare år har inga äskningar från fonden genomförts, detta lyckades vi ändra på i år genom att ordna ett enklare dokument som sektionerna kan fylla i för att utföra äskningen.

Reftec-ARG

I Reftec-ARG har inneburit regelbundna träffar för att utbyta kunskap och erfarenhet mellan våra respektive näringslivsarbeten. Vi har arbetat med utmaningen att komma tillbaka till fysiska event efter pandemi och distansläge och har under året haft ett stort fokus på hur framtida samarbete mellan respektive universitet kan se ut. Vi har delat upp en del interna roller inom ARG för att undersöka var vi kan göra skillnad och har arbetat smått med detta. Under våren genomfördes våra två stora samarbetsområden. Vi synkade ATEC som är en utvärdering som skickas ut till studenter på respektive universitet för att samla in data att ha som underlag till vad vi säljer till företagen vi sedan samarbetar med. Tanken är att på sikt få till ett nationellt samarbete mellan våra kårer. Projektledarna för respektive mässa har tagit fram ett underlag för utvärdering av våra mässor som gör att vi kan jämföra data från respektive mässa och dra slutsatser och lära av varandra. LARM hann använda delar av detta underlag men som enda mässa i 2022/2023 (eftersom vi är sist på året). Det riktiga resultatet får vi efter nästa omgång mässor.

Mässorna har ytterligare samarbetat via ARGageddon som haft två träffar, under Armada i Stockholm och LARM i Linköping. Detta är ett utrymme för projektgrupper att diskutera och samarbeta mellan kårer vilket varit uppskattat från flera håll. Dessutom har projektgruppen för LARM2023 fått möjligheten att åka på teambuilding/studiebesök till ARKAD och Lund vilket gjorde flera positiva effekter på vår mässa.

Exjobbs- och Rekryteringsmässorna

Sedan många år tillbaka har LinTek ett samarbete med Linköping Science Park (f.d. Mjärdevi Science Park) där två mindre arbetsmarknadsmässor enbart för lokala företag hålls varje år, Exjobbsmässan i oktober och Rekryteringsmässan i januari. Förra verksamhetsåret anslöt sig även Norrköpings Science Park till samarbetet och mässorna öppnades upp för företag i hela Östergötland. Detta verksamhetsår utvidgade vi mässorna till att vara två dagar, en dag i Linköping och en dag i Norrköping. Företagen har möjlighet att välja vilken stad (eller välja båda städerna) de vill deltaga på mässorna i.

Exjobbsmässan hölls på GOTO10 i Linköping och på Kårhuset Trappan i Norrköping med god uppslutning hos studenterna. Totalt deltog 26 företag, 23 i Linköping och 13 i Norrköping. Vi hade över tusen besökande studenter i Linköping och över 300 besökande studenter i Norrköping vilket gör oss mycket nöjda med resultatet.

Rekryteringsmässan hölls också på GOTO10 i Linköping och på Kårhuset Trappan i Norrköping. Uppslutningen för Rekryteringsmässan i Linköping låg på en mer lagom nivå än det extrema besöksantalet för Exjobbsmässan. I Norrköping var däremot besökarantalet tyvärr betydligt lägre men de studenter som deltog gjorde det aktivt och med ett stort intresse för kvalitativa samtal. Totalt deltog 21 företag på rekryteringsmässan, 20 i Linköping och 6 i Norrköping.

Framtidsträffen

LUST-N och PL har tillsammans med Linköpings och Norrköpings kommuner genomfört konceptet som har diskuterats föregående verksamhetsår kring ett event för nätverkande mellan näringslivskontakter i studentlivet och nyckelpersoner i det regionala näringslivet. Detta evenemang genomfördes första gången i september 2022 och blir ett årligen återkommande inslag. Planeringen för Framtidsträffen 2023 är i full fart och inbjudan till studenter har startat.

LinTek Näringsliv

Inför höstterminen lyckades inget utskott rekryteras och det gick fortsatt trögt när nyrekrytering gjordes inför vårterminen. Vid den senare rekryteringen kunde dock ett litet utskott om en person, utöver NA, bildas. Rollen denna person tog var företagsansvarig och inför vårterminen var upplärningen klar.

Till följd av att utskottet var mycket litet beslutades tidigt att endast hålla FramTech, temaveckan om framtidens teknik. Utskottet stod i monter, delade ut kaffe/popcorn/godis och hade tävlingar veckan två veckor innan och veckan innan FramTech.

Likt tidigare år var det dock svårt att få in företag och fyra event planerades. Alla fyra var lunchföreläsningar och vi hade högt deltagande av studenterna med genomsnittligen 137 per föreläsning. FramTech var därför väldigt lyckat

och vi ser ljuset i tunneln med deltagarantal på event efter pandemins genomslag.

LARM

Mässdagen ägde rum den 14 februari 2023 med 39 personer i projektgruppen och 156 utställare. 170 värdar rekryterades i år, trots att vi hade önskat något högre söktryck. Flera värdar fick jobba mer än tänkt och hade begränsad tid till att gå runt på mässan som besökare.

Projektgruppen satte tidigt ett mål att få in fler än 150 företag till mässan och på så sätt vara tillbaka till den storlek LARM var innan pandemin. När inledande anmälan för företagen hade stängt var vi inte uppe i målet än och eftersom vi hade möjlighet att ta emot fler företag fortsatte vi att ta emot företag in tills fullständig anmälan var stängd, dock utan att jaga företagen utan lät dem komma till oss. LinTek stod gratis (så egentligen hade vi 157 utställare). Vi fick fler intresseförfrågningar från företag som ville ställa ut i perioden december-februari men fick säga nej eftersom vi inte hade utrymme tidsmässigt att ta emot fler.

Mässdagen tog plats i C-huset, matsalen i Kårallen och ett stort inhyrt tält på blå havet. Eventveckorna innan mässan, pre-LARM, arrangerades på campus Valla, campus Norrköping och med företagsbesök på kontor.

Efter mässan anordnades en bankett som tack till värdar, projektgruppen, speciellt inbjudna gäster (LinTek, representanter, ARG etc.) men också för de företag som köpt tillvalet bankett. Denna hölls på Konsert och Kongress som har varit mycket hjälpsamma och tillmötesgående.

Under året har fokuspunkter varit inkludering och ett tryggt studieengagemang. Inkludering har inneburit ett extra fokus på att involvera Norrköping vilket bland annat har tett sig i form av att vi montrat mycket där samt anordnat två lunchevent under pre-LARM i Norrköping. Det är en långsiktig satsning och har gett resultatet att två i den nyrekryterade kommittén 2024 pluggar och bor i Norrköping. Vi har också valt att kommunicera på engelska och vara inkluderande mot utbytesstudenter att ta del och engagera sig i LARM. Arbetet med ett tryggt studieengagemang har handlat om att sätta rutiner och tillgängliggöra information om arbetet. I år har vi bland annat informerat engagerade om Lika Villkor.

Det var många studenter som besökte mässan men några exakta siffror finns ej då det är svårt att mäta med många ingångar och flera ingångar. Både utställare, besökare och engagerade har uttalat sig positivt om LARM och inga större problem har identifierats. De allra flesta utställande företag har sagt att de är intresserade av att ställa ut på LARM2024, ett fåtal har sagt att dem kanske är intresserade och ingen har sagt att dem inte är intresserade. LARM har överträffat de budgeterade förväntningarna med råge då vi fått in betydligt fler företag än uppskattat. LARM har varit en god väg för fortsatt engagemang inom LinTek. Två från projektgruppen har gått på heltidsarvoderade förtroendeuppdrag, flera sitter kvar ett år till i projektgruppen för LARM, en person har engagerat sig i Hoben och flera har sökt sig till FuM.

Men detta i åtanke kan vi med trygghet säga att LARM2023 kan anses som ett mycket väl genomfört och lyckat projekt.

I efterarbetet och uppstarten med nästa års mässa har en kommitté, om än inte fulltalig, rekryterats. Projektutvärdering och testamente har skrivits.



Samarbeten

Under stycket Samarbeten återfinns verksamhetsberättelse gällande de olika samarbeten LinTek har haft under året.

Teknologsektionerna

LinTek har under året arbetat mycket nära teknologsektionerna bland annat genom, av LinTek anordnade, utbildningar och gemensamma möten där aktuella frågor diskuterats.

Samarbetsavtal

Slutresultatet av verksamhetsplanen 2019/2020 var samarbetsavtal med teknologsektionerna i två nivåer. Under slutet av 2020/2021 reviderades dessa till nya avtal som innefattar tre nivåer. Teknologsektionerna har sedan fått välja vilken nivå de önskar lägga samarbetet på. Under verksamhetsåret 2022/2023 har avtal skrivits på alla tre nivåer.

Malmstenssektionen och LiUPhD har andra avtal baserat på att förutsättningarna skiljer sig men det har skrivits samarbetsavtal även med dessa sektioner.

Sektionsråd

De möten som funnits mellan teknologsektionerna och LinTek har främst skett i råd. Dessa råd har haft som syfte att vara ett gemensamt forum för specifika intresseområden. Råden har fungerat som en plattform för områdesspecifika diskussioner men också fungerat som grund för gemensamma projekt som drivits under året.

Råden har sammanträtt med varierande frekvens och vissa har delats upp campusvis för att underlätta logistiken. Dessa råd har varit aktiva under verksamhetsåret:

- Ordföranderådet
- Utbildningsrådet
- Kassörsrådet
- Arbetsmiljörådet
- Näringslivsrådet
- Alumnirådet
- Rådet för mottagningsfrågor (Generalsrådet)
- Festerirådet (Chefsrådet)
- Projektledarrådet

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

LUST

Linköpings universitets studentkårer, LUST, är ett samarbetsorgan för de tre kårerna vid LiU. LUST består av en styrelse samt sju utskott. Styrelsen består av presidierna från de tre kårerna och arbetar med frågor som är gemensamma för alla tre kårer, samt handläggandet av studentföreningar.

De grupper som varit aktiva under verksamhetsåret 2021/2022 är:

- LUST-styrelsen
- LUST-A – Utskottet för arbetsmiljö och lika villkor
- LUST-IG – Utskottet för kommunikation och marknadsföringsfrågor
- LUST-N – Utskottet för näringslivsrelaterade frågor
- LUST-R – Utskottet för studeranderepresentation.
- LUST-S – Utskottet för studiesociala frågor
- LUST-U – Utskottet för utbildningsrelaterade frågor

Under verksamhetsåret har LUST-utskotten haft interna träffar, med varierande frekvens, där man har bytt erfarenheter, spridit information och bollat idéer.

Mer information kring vad de olika LUST-grupperna har gjort under året finns att läsa i LUSTs verksamhetsberättelse. Kontakta LinTeks kårordförande för att få tillgång till denna.

Reftec

Reftec är ett samarbetsorgan mellan följande teknolog- och naturvetarkårer:

- Chalmers tekniska högskola, ChS
- Kungliga Tekniska Högskolan, THS
- Tekniska högskolan vid Linköpings universitet, LinTek
- Luleå tekniska universitet, TKL
- Lunds tekniska högskola, TLTH
- Umeå universitet, NTK
- Uppsala universitet, UTN

Samarbetet syftar till att vara en plattform för erfarenhetsutbyte och samarbete på postspecifik nivå. Detta har framförallt gjorts genom att vi har besökt våra samarbetskårer på sina respektive lärosäten och dem har kommit hit och hälsat på oss för att under träffarna diskutera likheter, skillnader och ta lärdom av varandra.

I slutet av verksamhetsåret, juni 2023, genomfördes även en gemensam överlämningshelg i Stockholm som planerades av KORK och VORK.

Reftec är nu uppdelat i 7 stycken arbetsgrupper, som står listade nedan, som internt har arbetat mycket med de frågor som rör just den arbetsgruppen. Arbetsgrupperna har träffats regelbundet med olika frekvenser och träffarna var överlag mycket uppskattade och givande. De grupper som finns är:

- KORK - Arbetsgrupp för kårordförande som även bildar Reftecs styrelse
- VORK - Arbetsgrupp för vice kårordförande samt ekonomiansvariga
- RUBIK - Arbetsgrupp för utbildningsbevakare samt exempelvis internationalisering
- ARG - Arbetsgrupp för näringsliv samt arbetsmarknadsmässor
- STORK - Arbetsgrupp för studiesociala och likabehandlingsfrågor

- STARK - Arbetsgrupp för frågor rörande studiesocial verksamhet med fokus på studentkultur och mottagning
- INTORK - Arbetsgrupp för informationsansvariga, kommunikatörer och tidningsredaktörer.

Mer information kring vad de olika Reftec-grupperna har gjort under året är att finna i Reftecs verksamhetsberättelse. Kontakta LinTeks kårordförande för att få tillgång till denna.

Norrköpings kommun

LinTek möter Norrköpings kommun i samverkansråd tillsammans med de andra kårerna och representanter från LiU. I detta forum behandlas aktuella frågor. Tillgänglighet av studentbostäder har varit ett hett ämne under året då det nu är bostadsgaranti i Norrköping. Utöver detta har även trygghetsfrågor för studenter samt näringslivets koppling till universitetet diskuterats.

Linköpings kommun

LinTek möter Linköpings kommun i ett studentråd, med de andra kårerna samt i forumet SLANDT, även detta med de andra kårerna, samt representanter från LiU. Studentrådet diskuterar övergripande frågor och agenda sätts i första hand av kommunen. SLANDT är ett forum för att diskutera frågor som berör alkohol, narkotika, droger och tobak i relation till studenter.

Under det senaste året har det bland annat diskuterats hur studentorkesterfestivalen knyter samman studentlivet och resten av staden samt hur förra årets studentstrategi har fungerat hittills.

Region Östergötland

LinTek har under flera år önskat ett forum för dialog med Region Östergötland. Under slutet av året bar det äntligen frukt. Dessvärre hann vi inte få ett initialt möte innan verksamhetsåret tog slut men förhoppningsvis kommer det bli ett regelbundet mötesforum under nästkommande år.



Bolag

Under stycket Bolag återfinns verksamhetsberättelse gällande den verksamhet LinTek bedrivit i de av LinTek-ägda bolagen samt de bolag som LinTek indirekt äger.

LoLAB

LoLAB står för Linus&Linnea AB och är LinTeks holdingbolag som i dagsläget finns för att bedriva kvalitativt och riskminimerande ägande av Bokakademin i Östergötland AB (BokAB).

Styrelsen för LoLAB har bestått av LinTeks kårordförande och LinTeks kårstyrelseordförande samt kårordförande 2020/2021/2022 som suppleant för kontinuitet.

Efter att kårordförande entledigats, tillsattes tillträdande styrelseordförande för 2023/2024, detta gjordes då han redan var en del av styrelsen 2022/2023 och på så sätt kunde påbörja sitt arbete med LoLAB.

LoLABs styrelse har under året haft kontakt med BokABs styrelse för att kunna på ett så bra sätt som möjligt diskutera BokABs framtid ur ett ägarperspektiv.

BokAB

Under året har det fortsatt satsas på den digitala kurslitteraturen. Det har även pågått ett arbete med att utöka utbudet av icke studentlitteratur i butiken, så som till exempel cykellampor och tillbehör till cykeln. För att studenter på ett enklare sätt ska ha tillgång till de nödvändigheter man behöver. Med avseende på enkelhet och tillgänglighet har BokAB också tagit in sektionsmärken för ovven, för att underlätta för både studenter och sektioner. Utöver detta har det även gjorts ett arbete med marknadsföringen av BokAB där det jobbats på att synas mer digitalt i sociala medier.

Kårservice ägarförening, KSÄF

Kårservice ägarförening är en ideell förening med syfte att agera plattform för de tre kårerna LinTek, Consensus och StuFFs ägarstyrning av bolaget Kårservice. KSÄF:s styrelse består av representanter från de tre kårerna samt ett externt, arvoderat, presidium.

Under året har ägarföreningen agerat valberedning för aktiebolagets styrelse där en ny studentledamot tillsattes till årsskiftet, valberedningen har även rekryterat en ny styrelseledamot till Kårservice aktiebolags styrelse då en ledamot valde att inte fortsätta inom styrelsen.

Utöver detta har ägardirektiven för Kårservice reviderats. När ägardirektiven ursprungligen togs fram gjordes det med tanken att de skulle revideras var tredje år, vilket blev detta året. Föregående års ägarförening påbörjade ett arbete för att det skulle bli så god kontinuitet som möjligt i arbetet och innan verksamhetsårets slut trädde en ny uppdaterad version av ägardirektiven i kraft. Arbetet som gjordes med ägardirektiven var framförallt för att spegla dem förändringar i verksamhet som vi har sett sen ägardirektiven senast reviderades.

KårhusETT

Vid årsskiftet 2021/2022 fick Kårservice möjligheten att ta över en ny fastighet, HusETT som är ett hus beläget ganska nära Kårallen på Campus Valla. Kårservice arbetade under våren 2021 fram en plan för hur huset ska användas och fick den 1 juli 2022 tillträde till HusETT. Under året har det varit ett pågående arbete med att få huset i drift, flytta in hyresgäster men även ta fram hur huset ska bli ekonomiskt bärande. I nuläget är det framförallt Kårservice själva som nyttjar lokalen men det hyrs även ut rum till studentföreninar. Det jobbas kontinuerligt med att få lokalerna att nyttjas på bästa sätt och det är något som jobbas vidare på.

Bilaga 1: Studeranderepresentantsuppdrag

Studeranderepresentasplatser HT21

	Antal platser	Antal tillsatta	Andel
Ordinarie	162	146	90%
Suppleant	44	24	55%
Adjungerad	9	7	78%
Totalt	**215**	**177**	**82%**

Forum där LinTek tillsatt studeranderepresentanter

Tekniska högskolan vid Linköpings universitet
Anställningsnämnden (AN)
Forskarutbildningsnämnden (FuN)
Nämnden för skolsamverkan (NSS)
LiTH-styrelsen
Pedagogisk utvecklingsgrupp (PUG)
Ledningsgruppen för utbildning (LGU)
LiTH-Internationals nomineringsgrupp
Centrum för medicinsk bildvetenskap och visualisering (CMIV)
Möte med ITN:s ledning
Linköpings Teknologers Studentkår - Ägarrepresentanter
BokAB styrelse
Campushallens stiftelsestyrelse
Kårservice ägarförening
LiU Centralt
Universitetsstyrelsen
Biblioteksrådet Norrköping
Biblioteksstyrelsen
AMOråd studenthälsan
Campusgruppen
Central samverkansgrupp (CSG-stud)
Didacticums styrelse
Disciplinnämnden
ECIU University
Evaliuates referensgrupp

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Samverkansförsamlingen
Nattvandringen Campus Valla
Husmöten, lokalforum eller motsvarande
LiUs kvalitetssäkringsråd grund- och avancerad nivå
Norrköpingsprefekterna
Stipendier LiU Norrköping
Nätverket för studenter vid Linköpings universitet – alkohol, narkotika, dopning och tobak (SLANDT)
SL-Processråd
CAMO-studråd
Studenthälsans styrelse
Corson-projektet
LSG Universitetsbibliotek
Nämnder
Nämnden för Data- och Medieteknik
Nämnden för Data- och Medieteknik (VA)
Programnämnden för industriell ekonomi och logistik
Programnämnden för industriell ekonomi och logistik (VA)
Programnämnden för elektroteknik, fysik och matematik
Programnämnden för elektroteknik, fysik och matematik (VA)
Programnämnden för maskinteknik och design
Programnämnden för maskinteknik och design (VA)
Programnämnden för kemi, biologi och bioteknik
Programnämnden för kemi, biologi och bioteknik (VA)
Icke permanenta grupper
Referensgruppen för Matematikutveckling
Lilla i-utredningen
Doktorandundersökningen
Styrgruppp utbildning på flera orter
Institutioner
IDA - Institutionsstyrelsen
IDA - SSG
IEI - Institutionsstyrelsen
IEI - SSG
IEI - Forskarutbildningsråd

IFM - Institutionsstyrelsen
IFM - SSG
IFM - Forskarutbildningsråd
IMT - Institutionsstyrelsen
IMT - SSG
ISY - Institutionsstyrelsen
ISY - SSG
ITN - Institutionsstyrelsen
ITN - Grundutbildningsrådet
ITN - Forskarutbildningsråd
MAI - Institutionsstyrelsen
MAI - SSG
Programplanegrupper
Nämnden för data- och medieteknik
Programplanegruppen för D/CS/U/CYS
Programplanegruppen för IT
Programplanegruppen för MT
Programplanegruppen för GDK
Programplanegruppen för IP
Programplanegruppen för DI/EL
Nämnden för industriell ekonomi och logistik
Programplanegruppen för KTS, SL, FTL, TSL
Programplanegruppen för I, Ii, IND
Nämnden för elektroteknik, fysik och matematik
Programplanegruppen för Y, Yi, MED, BME, CSY, ELE
Programplanegruppen för ED
Programplanegruppen för EL
Programplanegruppen för Mat, MMat, TMA, TFy, MNQ
Nämnden för maskinteknik och design
Programplanegruppen för M, MEC
Programplanegruppen för Malmsten
Programplanegruppen för DPU, DES

Studeranderepresentsplatser VT23

	Antal platser	Antal tillsatta	Andel

Ordinarie	150	134	89%
Suppleant	43	24	56%
Adjungerad	10	7	70%
Totalt	**203**	**166**	**81%**

Forum där LinTek tillsatt studeranderepresentanter

Tekniska högskolan vid Linköpings universitet
Anställningsnämnden (AN)
Forskarutbildningsnämnden (FuN)
Nämnden för skolsamverkan (NSS)
LiTH-styrelsen
Pedagogisk utvecklingsgrupp (PUG)
Ledningsgruppen för utbildning (LGU)
LiTH-Internationals nomineringsgrupp
Centrum för medicinsk bildvetenskap och visualisering (CMIV)
Möte med ITN:s ledning
Linköpings Teknologers Studentkår - Ägarrepresentanter
BokAB styrelse
Campushallens stiftelsestyrelse
Kårservice ägarförening
LiU Centralt
Universitetsstyrelsen
Biblioteksrådet Norrköping
Biblioteksstyrelsen
AMOråd studenthälsan
Campusgruppen
Central samverkansgrupp (CSG-stud)
Didacticums styrelse
Disciplinnämnden
ECIU University
Evaliuates referensgrupp
Samverkansförsamlingen
Nattvandringen Campus Valla
Husmöten, lokalforum eller motsvarande
LiUs kvalitetssäkringsråd grund- och avancerad nivå

Norrköpingsprefekterna
Stipendier LiU Norrköping
Nätverket för studenter vid Linköpings universitet – alkohol, narkotika, dopning och tobak (SLANDT)
SL-Processråd
CAMO-studråd
Studenthälsans styrelse
Corson-projektet
LSG Universitetsbibliotek
Nämnder
Nämnden för Data- och Medieteknik
Nämnden för Data- och Medieteknik (VA)
Programnämnden för industriell ekonomi och logistik
Programnämnden för industriell ekonomi och logistik (VA)
Programnämnden för elektroteknik, fysik och matematik
Programnämnden för elektroteknik, fysik och matematik (VA)
Programnämnden för maskinteknik och design
Programnämnden för maskinteknik och design (VA)
Programnämnden för kemi, biologi och bioteknik
Programnämnden för kemi, biologi och bioteknik (VA)
Icke permanenta grupper
Referensgruppen för Matematikutveckling
Doktorandundersökningen
Behörighetskrav till masterstudier
Institutioner
IDA - Institutionsstyrelsen
IDA - SSG
IEI - Institutionsstyrelsen
IEI - SSG
IEI - Forskarutbildningsråd
IFM - Institutionsstyrelsen
IFM - SSG
IFM - Forskarutbildningsråd
IMT - Institutionsstyrelsen
IMT - SSG

ISY - Institutionsstyrelsen
ISY - SSG
ITN - Institutionsstyrelsen
ITN - Grundutbildningsrådet
ITN - Forskarutbildningsråd
MAI - Institutionsstyrelsen
MAI - SSG
Programplanegrupper
Nämnden för data- och medieteknik
Programplanegruppen för D/CS/U/CYS
Programplanegruppen för IT
Programplanegruppen för MT
Programplanegruppen för GDK
Programplanegruppen för IP
Programplanegruppen för DI/EL
Nämnden för industriell ekonomi och logistik
Programplanegruppen för KTS, SL, FTL, TSL
Programplanegruppen för I, Ii, IND
Nämnden för elektroteknik, fysik och matematik
Programplanegruppen för Y, Yi, MED, BME, CSY, ELE
Programplanegruppen för ED
Programplanegruppen för EL
Programplanegruppen för Mat, MMat, TMA, TFy, MNQ
Nämnden för maskinteknik och design
Programplanegruppen för M, MEC
Programplanegruppen för Malmsten
Programplanegruppen för DPU, DES
Programplanegruppen för EMM, SUS
Programplanegruppen för BI
Programplanegruppen för DIB
Nämnden för kemi, biologi och bioteknik
Programplanegruppen för KB/TB
Programplanegruppen för B/K/KA/DJP/ECO/ETH/MKem/PRO

SEALED BY Verified HKKNJ7SET-S15VJQSGP

Document history

COMPLETED BY ALL:
04.10.2023 20:00

SENT BY OWNER:
Julia Kortz • 04.10.2023 19:21

DOCUMENT ID:
S15VJQsgp

ENVELOPE ID:
HkKNJ7seT-S15VJQsgp

DOCUMENT NAME:
Verksamhetsberättelse_LinTek_2223.docx.pdf
36 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
Simon Andersson	**Signed**	**04.10.2023 19:25**	**Email**	**IP: 213.66.251.18**
97nomis@gmail.com	Authenticated	04.10.2023 19:25	Low	IP: 213.66.251.18
Julia Kortz	**Signed**	**04.10.2023 19:26**	**Email**	**IP: 155.4.146.166**
jkortz96@gmail.com	Authenticated	04.10.2023 19:25	Low	IP: 155.4.146.166
Nathalie Svensson	**Signed**	**04.10.2023 19:53**	**Email**	**IP: 213.21.73.216**
nathaliemsvensson00@gmail.com	Authenticated	04.10.2023 19:27	Low	IP: 213.21.73.216
Tim Bodin	**Signed**	**04.10.2023 19:56**	**Email**	**IP: 213.21.73.216**
Tim.bodin@live.se	Authenticated	04.10.2023 19:55	Low	IP: 213.21.73.216
Johan Hedberg	**Signed**	**04.10.2023 20:00**	**Email**	**IP: 176.10.144.220**
johan.otto.hedberg@gmail.com	Authenticated	04.10.2023 19:59	Low	IP: 176.10.144.220

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

GDPR compliant

eIDAS standard

PAdES sealed

Valberedningens dokument

Syfte

Detta dokument har som syfte att föra fram en samling av de förväntningar som finns på valberedningen. Dokumentet kan valberedningen använda för att visa upp hur de arbetar, både för kandidater och inför kårfullmäktige samt kårstyrelse.

Valberedningen skall årligen revidera samt redovisa detta dokument för kårfullmäktige senast på sista ordinarie kårfullmäktigesammanträde. På så sätt kan valberedningen ta in kårfullmäktiges synpunkter på hur valberedningen skall arbeta

Vid uppstart

Valberedningen skall utse en ordförande som ska representera och leda utskottet. Det skall även överlämnas sökstatistik över föregående år till den nya valberedningen. Denna statistik ska också lämnas över till kårfullmäktige eller kårstyrelsen om så begärs och om syftet kopplar till att en större utredning behöver göras gällande LinTeks söktryck.

Valberedningen skall i samband med det första mötet skapa en arbetsplan för verksamhetsåret.

Inför val

Inför val skall valberedningen ta fram kravprofiler för varje post. Dessa skall vara baserade på intervjuer med postinnehavare, verksamhetsplan för nästkommande år samt tidigare års kravprofiler. Behörighetskrav för att få söka varje post skall ges ut vid begäran av den sökande. Krav för att nomineras till varje post ska redovisas för beslutande organ så att de vet vilka egenskaper som söks.

I processen skall valberedningen även ta hänsyn till gruppdynamiken i de grupperna som kommer att arbeta tillsammans.

Intervjuer

Inför val skall det hållas intervjuer med samtliga relevanta sökande för att se ifall de passar in på kravprofilen. Intervjuerna ska erbjudas att hållas både i Norrköping och i Linköping. Det som framkommit från bland annat intervju, referenser samt personligt brev skall hållas konfidentiellt till dess att de berörda parterna har givit tillstånd om annat. Dock skall valberedningen kunna förmedla en samlad bild av de nominerade ifall beslutande organ efterfrågar det.

Vid val skall de i valberedningen som är jäviga avstå från diskussion och röstning om de sökande.

Postadress LinTek, Tekniska högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska högskolan, Kårallen, plan 3
Telefon 070-269 45 85 **Org.nr** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493
E-post ko[illegible]lintek.liu.se

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Vid val

Vid val skall minst en person från valberedningen närvara för att innan valet kunna presentera nomineringsprocessen samt svara på eventuella frågor om sökprocessen.

Valberedningen presenterar inte sökstatistik för kårfullmäktige under valet. Om efterfrågat delar valberedningen med sig av information om söktryck till kårstyrelse och marknadsföringsansvarig under sökperioden. Syftet är inte att informationen om sökstatistik ska användas i marknadsföring utan ska möjliggöra för kårstyrelse och marknadsföringsansvarig att tillämpa punktinsatser som förhoppningsvis kan göra att söktrycket höjs under pågående ansökningsperiod.

Överlämning

Sittande valberedning ansvarar för att överlämning med den nytillsatta valberedningen sker innan terminens slut. Innan överlämningen ska ett dokument för överlämningsprocessen samt ett testamente tagits fram. Även övriga relevanta dokument, exempelvis statistik och intervjumallar, ska överlämnas.

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

SEALED BY Verified HY4GQXGZT-S1BFQXLM6

Document history

COMPLETED BY ALL:
23.10.2023 16:04

SENT BY OWNER:
Sekreterare LinTeks kårfullmäktige • 20.10.2023 18:25

DOCUMENT ID:
S1BfqXlM6

ENVELOPE ID:
Hy4GqXgzT-S1BfqXlM6

DOCUMENT NAME:
FUM 3.pdf
74 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
Joline Hellström	**Signed**	**20.10.2023 18:29**	**Email**	**IP: 192.12.235.219**
joline.hellstrom@d-sektionen.se	Authenticated	20.10.2023 18:29	Low	IP: 192.12.235.219
Joline Hellström	**Approved**	**20.10.2023 18:30**	**Email**	**IP: 192.12.235.219**
joline.hellstrom@d-sektionen.se	Authenticated	20.10.2023 18:30	Low	IP: 192.12.235.219
Johan Asp	**Approved**	**20.10.2023 22:14**	**Email**	**IP: 94.234.108.167**
johas349@student.liu.se	Authenticated	20.10.2023 22:14	Low	IP: 94.234.108.167
Erik Nordström	**Approved**	**21.10.2023 11:52**	**Email**	**IP: 130.236.88.134**
erino349@student.liu.se	Authenticated	21.10.2023 11:43	Low	IP: 130.236.88.134
Hugo Hörnquist	**Approved**	**23.10.2023 16:04**	**Email**	**IP: 46.59.41.54**
talman@lintek.liu.se	Authenticated	23.10.2023 01:25	Low	IP: 46.59.41.54

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

GDPR compliant

eIDAS standard

PAdES sealed

Protokoll fört vid LinTeks kårfullmäktige [2023-11-14]

Plats: ACAS, Campus Valla, Linköping
Föredragningslista: Se bilaga
Närvarande: Se bilaga
Handlingar: Se bilaga

62. Mötets öppnande

Talman Hugo Hörnquist förklarar mötet öppnat klockan 18.33.

63. Val av justeringspersoner tillika rösträknare

Beslut: **att** välja Erik Nordström och Louise Andersson till justeringspersoner tillika rösträknare för innevarande kårfullmäktigesammanträde.

64. Justering av röstlängd

Beslut: **att** justera röstlängden till 17 mandat.

Farhad Tregulovs har avsagt sig sitt mandat i FuM.

Beslut: **att** lägga meddelandet om avsägningen av mandat till handlingarna.

65. Adjungeringar

Beslut: **att** adjungdera Nicolas Bemba M'Foutiga, Didrik Florhed, Marie Halling (UaU), Julia Stenvall (MA), Johanna Jakobsson (UAs), Stina Hedner, Elin Mattsson, Line Flognman, Elena Sund, Alexander Bagdadi med närvaro- och yttranderätt.

66. Fastställande av föredragningslistan

Beslut: **att** fastställa föredragningslistan som framlagd i kallelsen.

67. Mötets behöriga utlysande

Beslut: **att** finna mötet vara behörigt utlyst.

68. Föregående mötesprotokoll

Yrkande 68.1: Tim Bodin yrkar på
att bordlägga föregående mötesprotokoll till nästa möte.

Beslut: **att** bordlägga punkten till nästa möte.

69. Rapporter och meddelanden

Beslut: **att** lägga rapporten till handlingarna.

70. Beslutsuppföjning

Beslut: **att** lägga beslutsuppföljningen till handlingarna.

71. Rekryteringsuppföljning

Beslut: **att** lägga rekryteringsuppföljningen till handlingarna.

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

72. Ekonomisk Rapport från LinTek, kvartal 1

Beslut: **att** lägga dokumentet till handlingarna.

73. Rapport från Kårservice AB

Elin Mattsson från Kårservice ägarförening presenterar rapporten från Kårservice AB.
Beslut: **att** lägga rapporten till handlingarna.

74. Rapport från BokAB

Yrkande 74.1: Tim Bodin yrkar på
att bordlägga punkten till nästa möte.
Beslut: **att** bordlägga punkten till nästa möte.

Talman ajournerar mötet från 19.42 till 20.00.

75. Valnämnd 2024

Philip Carlsson, Ida Eklind, Marie Halling motkandiderar till valnämnden 2024.

Philip och Ida lämnar mötet klockan 20:02. Röstlängden justeras till 15 mandat.
Marie Halling presenterar sig själv för FuM. *Marie lämnar mötet klockan 20:06.*

Philip resenterar sig själv för FuM.

Ida presenterar sig själv för FuM.

Beslut: **att** välja Philip Carlsson, Ida Eklind och Marie Halling till valnämnden 2024.

Philip, Ida och Marie återgår till mötet 20.08 och röstlängden justeras till 17 mandat.

Yrkande 75.1: Algot Larsson Eskilsson yrkar på
att inte stänga rekryteringen till valnämnden 2024.

Beslut: **att** bifalla yrkandet.

76. Besvärsnämnd 2024

Felix Sundqvist och Andrei Toader motkandiderar till besvärsnämnden 2024.

Felix lämnar mötet klockan 20:09. Röstlängden justeras till 16 mandat.
Andrei Toader presenterar sig för FuM.

Andrei lämnar mötet klockan 20:10. Röstlängden justeras till 15 mandat.
Felix Sundqvist presenterar sig själv för FuM.

Beslut: **att** välja Felix Sundqvist och Andrei Toader till Besvärsnämnden 2024.

Felix och Andrei återgår till mötet 20.13 och röstlängden justeras till 17 mandat.

77. Vice Talman 2023/2024

Felix Sundqvist nominerar Andrei Todader till Vice Talman.

Andrei Toader godtar nomineringen och presenterar sig för FuM.

Andrei lämnar mötet klockan 20:15. Röstlängden justeras till 16 mandat.

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Beslut: **att** välja Andrei Toader till Vice Talman 2023/2024.

Andrei återgår till mötet 20.13 och röstlängden justeras till 17 mandat.

Talman ajournerar mötet från 20.18 till 20.25.

78. Motion angående Campus öppettider

Vice talman ersätter talmannen vid 20.25.

Hugo Hörnquist presenterar motionen.

Tim Bodin presenterar kårstyrelsens motionssvar.

Beslut: **att** avslå motionen i sin helhet.

79. Proposition angående Mottagningspolicy

Hugo Hörnqvist återgår som talman klockan 20.42.

Nicolas Bemba M'Foutiga och Didrik Florhed presenterar propositionen.

Beslut: **att** bifalla propositionen.

80. Proposition angående reglementesförändring: Nya Utbildningar

Linus Karlsson presenterar propositionen.

Beslut: **att** bifalla propositionen.

81. Revidering av LinTeks budget

Hannah Gunnhagen presenterar budgetrevideringen. FuM ställer frågor om revideringen.

Yrkande 81.1: Ellen Fagergren yrkar på
att dra streck i debatten.
Beslut: **att** dra streck i debatten.

Beslut: **att** fastställa budgetrevideringen.

82. Fastställande av senaste dag för val till Kårfullmäktige 2024/2025

Yrkande 82.1: Tim Bodin yrkar på
att fastställa senaste dag för val till kårfullmäktige 2024/2025 till 28/4 2024.

Beslut: **att** fastställa senaste dag för Kårfullmäktige 2024/2025 till 28/4 2024

83. Åsiktsprogram

FuM diskuterar åsiktsprogrammet.

84. Studenternas åsikter

- Studentföreningar missbrukar sin rätt att boka grupprum i förväg under tentaperioden. Denna åsikt förs vidare till LUST. FuM lyfter även att vissa som inte längre ska ha bokningsrättigheter kan ha kvar dessa.

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

- Det blir kallt i lokalerna på campus under vintern. Detta stör arbetsmiljön. Detta skikas vidare till CAMO.
- Under tenta-p läggs tenamen under lördagen vilket gör att ledigheten innan nästa period blir kort. För år 26/27 planeras inte tentamen under lördag och söndag att röstas igenom. Det arbetas för att lördag och söndagstentorna ska tas bort för att studenterna ska få vila innan en ny studieperiod börjar.

85. Övriga frågor

- Vad händer med det som tas upp under studenternas åsikter? Det beror på vad det handlar om. Frågorna tas vidare till lämplig person respektive lämpligt forum.
- Vad står det om drop-in möjligheter i åsiksprogrammet? Det är inget som någon på mötet vet med sig finns i åsiktsprogrammet.
- Vad har hänt gällande Röda Armens gosskör? Detta har hanterats. De har fått svar men detta är ingen som rör FuM.
- Ska de FuM-ledamöter som hoppat av ersättas? De som stod med på reservlistan har kontaktats och en svarade ja. En till person på reservlistan ska kontaktas.

86. Nästa möte

Mötet hålls 12/12 i Norrköping.

87. Mötets avslutande

Talman avslutar mötet klockan 22.07.

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Sekreterare	**Talman**
[Joline Hellström]	[Hugo Hörnquist]
Justerare 1	**Justerare 2**
Erik Nordström	Louise Andersson

Postadress LinTek Tekniska Högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska Högskolan Kårallen, plan 3
Telefon 0702-69 45 84 **Org.nr.** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493
E-post talman@lintek.liu.se **Hemsida** www.lintek.liu.se

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Närvarande vid LinTeks kårfullmäktige [2023-11-14]

Ledamöter i Kårfullmäktige

Algot Larsson Eskilsson
Andrei Toader
Clara Adenmark
David Wärlén
Ellen Fagergren
Erik Nordström
Felix Sundqvist
Gabriel Lendić
Ida Eklind
Johanna Sjöholm
Joline Hellström
Louise Andersson
Philip Carlsson
Robin Ekroth
Samuel Jakobsson
Viktor Rönnbäck
Wilma Sievert

Övriga

Tim Bodin
Hannah Gunnhagen
Linus Karlsson
Daniel Söderström
Samuel Melkersson
Johan Hedberg
Kim Almgren
Nicolas Bemba M'Foutiga
Didrik Florhed
Marie Halling
Julia Stenvall
Johanna Jakobsson
Christina Hedner
Clara björk
Elin Mattsson
Line Flognman
Elena Sund
Alexander Bagdadi

Sekreterare Talman Justerare 1 Justerare 2

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

2023-11-07

Kallelse till LinTeks kårfullmäktige 2023-11-14

Tid och plats

Tisdag, 2023-11-14, kl 18:30,
ACAS (Campus Valla, Linköping)

Kallade

Ledamöter av kårfullmäktige 2023/2024
LinTeks kårstyrelse och kårledning 2023/2024
LinTeks valberedning 2023/2024
Teknologsektionernas ordförande samt vice ordförande
Internrevisor
Inspektor

Personer berörda av §73–78

Föredragningslista

62. Mötets öppnande
63. Val av justeringspersoner tillika rösträknare
64. Justering av röstlängd
65. Adjungeringar
66. Fastställande av föredragningslistan
67. Mötets behöriga utlysande
68. Föregående mötesprotokoll

69. Rapporter och meddelanden *Information*
70. Beslutsuppföljning *Information*
71. Rekryteringsuppföljning *Information*

72. Ekonomisk Rapport från LinTek, kvartal 1 *Rapport*
73. Rapport från Kårservice AB *Rapport*
74. Rapport från BokAB *Rapport*

75. Valnämnd 2024 *Val*
76. Besvärsnämnd 2024 *Val*
77. Vice Talman 2023/2024

78. Motion angående Campus öppettider *Beslut*
79. Proposition angående Mottagningspolicy *Beslut*
80. Proposition angående reglementesförändring: Nya Utbildningar *Beslut*
81. Revidering av LinTeks budget *Beslut*

Postadress LinTek, Tekniska högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska högskolan, Kårallen, plan 3
Telefon 070-269 45 85 **Org.nr** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493
E-post kso[illegible].lintek.liu.se

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

82. Fastställande av senaste dag för val till Kårfullmäktige 2024/2025 *Beslut*

83. Åsiktsprogram *Diskussion*

84. Studenternas åsikter
85. Övriga frågor
86. Nästa möte
87. Mötets avslutande

Postadress LinTek, Tekniska högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska högskolan, Kårallen, plan 3
Telefon 070-269 45 85 **Org.nr** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493
E-post kso[illegible].lintek.liu.se

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Rapporter och meddelanden till Kårfullmäktige 2023-11-14

Sammanfattning (tl;dr)

- KS har arbetat med VP
- KS har svarat på motioner
- KS har börjat hantera äskningar
- KO har skrivit sammalt information, utrett och skrivit en preposition angående nya programs sektionstillhörigheter.
- KO har varit på möte med Länsstyrelsen och andra mötesform jag brukar medverka i.
- KO har varit och besökt Malmstenssektionen på Campus Lidingö.
- vKO har arbetat med budgetrevideringen

- PL har tillsatt och haft uppstart av koordinatorerna.

- PL har haft ARG på besök och planerar besök till Lunds och Stockholms mässor.

- PL har dragit igång fullständiga anmälan till företag.

- NA har haft möte med LiU om deras arbete med LiUs strategiska parters och representerat kårernas och sektionernas perspektiv.

- NA har varit värd för RefTec-träff i Linköping.

- NA har fortsatt drivit arbetet i LinTek Näringsliv.

- SAm har tillsammans med resterande LUST-S reviderat mottagningspolicyn.
- SAm har slutfört Basårsmottagningen tillsammans med projektgruppen.
- SAm har fortsatt arbetet med Lika Villkor.
- CAMO-stud har haft personliga AMO-samtal
- CAMO-stud har gått på hyresgästmöten
- CAMO-stud har startat upp projektet AMO-veckan
- UAu har genomfört Utbildningsveckan
- UAu har besökt våra studenter på Malmsten (Lidingö)
- UAu har haft möte med ESN om hur vi kan samarbeta mer under mottagningen.
- UAs har uppdaterat studeranderepresentant listan
- UAs har arbetat med utbildningsveckan (v.45)
- MA-L har avslutat testamente
- MA-L har avslutat och skapat "Arkivet" åt nästa MA
- MA-L har arbetet med interna projektgrupper
- MA-N har sammanställt utvärderingar
- MA-N har städat kontoret
- MA-N har skrivit testamenteMA-N har hjälpt till med planering av mottagningen

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

- MA-N har hjälpt till med genomförandet av mottagningen
- MA-N har montrat för LinTek under mottagningen
- MA-N har påbörjat utvärdering av mottagningen
- MF har slutfört utbildningsveckan
- MF har planerat event med Lust-N i slutet november-december
- MF har påbörjat planering av överlämning och testamentes uppdatering

- MH har genomfört en tackfest
- MH har utvärderat projektet internt och externt
- MH har planerat München Häfven
- Chefred har börjat arbetet med första numret av tidningen.
- Chefred har haft kick-off med redaktionen.
- Chefred har tillsammans med redaktionen satt en grafisk profil för tidningen.
- Mattehjälpen har planerat HT2:s crash course-prestation
- Mattehjälpen har rekryterat en ny person
- Mattehjälpen fortsätter rimma trots er frustation

Kårstyrelsen (KS)

Sedan förra mötet har styrelsen fortsatt arbetet med VP och FuM-utredningen samt mottagit och bearbetat motioner. Vi har förberett inför inval av kårledning, samt tagit emot, förberett samt öppnat äskningsperioden för sektioner och LUST-godkända föreningar.

Kårordförande (KO)

Den senaste tiden har jag arbetat mycket med en preposition angående nya sektionstillhörigheter. Jag har även tillsammans med vKO anordnat och genomfört medarbetarsamtal med alla i kårledningen. Jag har tillsammans med CAMO-stud och UAu besökt Malmstenssektionen och jag har utöver det deltagit i flertalet mötesform, så som med universitetsstyrelsen och LiTH-styrelsen. Det jag är mest nöjd med under denna period är hur god sammanhållning vi i kårledningen börjat få och jag uppskattar verkligen att vi infört gemensamma och frivilliga fikastunder under arbetsdagarna.

Projektledare LARM (PL)

Sedan senaste FuM har den inledande anmälan dragit igång till företagen och näringslivsgruppen är i full fart med att kontakta företag för att få de att anmäla sig till mässan. Samtidigt är Kommittén i full gång att förbereda nästa steg av anmälan som drar igång i mitten på oktober. Utöver detta har koordinatorrekryteringen dragit igång och har precis stängt och till mötet borde

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

de vara tillsatta.
Kommittén har äntligen haft sin kick-off vilket var väldigt lyckad med teambuilding, workshops och gött häng. Nu är arbetet igång på riktigt och ska bli väldigt roligt att se alla i gruppen jobba på och ha kul tillsammans! Framöver kommer mycket fokus ligga på att få in koordinatorerna i organisation som nu kommer bestå av ca 40 personer.

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Mottagningsansvarig Linköping (MA-L)

Kommer jobba med överlämning till nästa års MA då den blir tillsatt. Tills dess är det att summera mitt arbete så att PÖL blir genomfört på ett bra och tydligt sätt

Centralt arbetsmiljöombud för Studenter(CAMO-stud)

Sedan senaste FuM har jag haft individuella möten med AMOs för att kartlägga hur de jobbar på olika sektioner, vad de har för förutsättningar och vad de behöver för hjälp. Hyresgästmöten har dragit igång vilket är en rad möten med LiU och fastighetsägare. Arbetet kring AMO-veckan har börjat och det är kul att det rör sig framåt. Jag har även besökt campus Lidingö och Malmstenssektionen tillsammans med KO och UAu.

Studiesocialt Ansvarig med mottagningansvar (SA-m)

Trots att detta verksamhetsåret börjar att lida mot sitt slut har höstterminen varit minst sagt händelserik. Vi i LUST-S har tillsammans reviderat mottagningpolicyn utifrån utvärderingar av mottagningsperioden. I och med att mottagningen överlag bedömdes som lyckad i år gjordes väldigt få ändringar i policydokumentet, snarare ett få tal omformuleringar och tillägg. Därtill har även basårsmottagningen i sin helhet slutförts. I Linköping avslutades den mottagning som projektgruppen arrangerat med en finsittning på Kårhuset Kollektivet och denna insats har uppskattats av mottagare och andra likaså. Ett stort tack till projektgruppen som lagt ner så mycket tid och arbete på att genomföra en fantastisk mottagning! Under hösten har även studenter från det decentraliserade basåret välkomnats till Linköpings Universitet vilket Skurkeriet i Norrköping har skött på ett tillfredsställande sätt med viss hjälp av bland annat kårledningen. Slutligen har arbetet med Lika Villkor fortsatts i då frågan åter aktualiserats i olika forum. I LUST-S diskuteras det hur Dare To Care kan implementeras ytterligare i det studiesociala området som en del av arbetet med Lika Villkor. Planen är för närvarande att skapa digitalt utbildningsmaterial som berörda parter kan använda sig av och återkomma till. Ambitionen är att skapa en grund och struktur för dessa projekt så att kommande tillskott i denna projektgrupp kan återuppta arbetet efter kalenderårets slut.

Näringslivsansvarig (NA)

Utbildningsansvarig-universitet(UAu)

Jag har, tillsammans med KO och CAMO, besökt våra studenter som studerar möbelsnickeri, -design och -tapetsering på Malmsten (se bifogad bild på fint bord). Jag har gett dem information om nämndäskningar och kursutvärderingar.

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Tillsammans med de andra kårerna så genomför jag och UAs just nu (vecka 45) Utbildningsveckan vars syfte är att belysa studenter rättigheter och vad kårerna arbetar med.

Jag har haft Internationellt Råd (IR) tillsammans med sektionerna, ESN och CAMO. Jag har haft Utbildningsråd (UR) med UAs och sektionerna.

Utöver detta så deltar jag i olika forum, hanterar frågor och hjälper studenter.

Utbildningsansvarig-student(UAs)

Jag har börjat komma in i arbetet, där jag har börjat gå på flertal möten. Sedan har jag suttit väldigt mycket med studeranderepresentantlistan, där jag har försökt uppdatera och rekrytera studeranderepresentanter. Jag kommer hålla klassrepresentantutbildning med UAu, ha en info-lunch med några studeranderepresentanter, fortsätta planera utbildningsveckan samt fortsätta med studeranderepresentantlistan.

Marknadsföringsansvarig (MF)

Jag har slutfört bokningar och avstämningar kring amo-veckan, Larm bokningar av lakan platser, norrköpingstorsdagsbokningar samt beställt material för följande, jag har även planerat in ett gemensamt event med lust-n och kommer dela ut lussekatter runt början av december till medlemmar, Jag har tagit fram Utbildningsveckan utformning och bas som jag mest nöjd över, då det nya konceptet har möjlighet att finnas kvar lika amo-veckan samt Dare to care, eller tema veckor för näringsliv med möjligheter att byggas på och återanvändas nästa år, jag kommer framåt planera och slutföra Campuskramlar medverkande samt redigera klart inför Kåraktivas och påbörjat planering av överlämning och testamentes uppdateringar,

München Hoben-General (MH-General)

MH-kommittén har genomfört en tackfest för de aktörer som MH har haft samarbete med under genomförandet. MH har även planerat inför en samarbetspub på [hg] samt sejdelhäfvstävlingen München Häfven som kommer äga rum den 8:e respektive den 9:e november.

München Hoben har utvärderats av Nollan, faddar och mottagningsarrangörer. De utvärderingarna har sedan legat till grund för den interna utvärderingen av planeringen och genomförandet av München Hoben och året i stort. Framöver kommer kommittén skriva testamenten och förbereda inför överlämningen till en ny General och kommitté.

.

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Chefredaktör LiTHanian

Jag har fortsatt arbeta med rekryteringen och jag har avslutat sökperioden för LiTHanian 23/24. Jag har också haft intervjuer med de som har sökt eller blivit nominerade till redaktionen. Jag har än så länge rekryterat 6 personer, men jag väntar fortfarande på svar från vissa. Jag har även funderat på ifall jag behöver rekrytera ytterligare eller om det räcker med de som har tackat ja + de som jag väntar på svar ifrån.

Mattehjälpen

Hej fum, nu är det dags igen
Nu ska ni få höra allt om Mattehjälpen
Och vår storslagna verksamhet
Det är inte illa, det!

Livet kan ibland vara hård
Och som vanligt har jag svårt
Att komma upp i tillräckligt ordantal
Era krav tvingar mig till luriga val

Vi har haft några mattestugor sen sist
Men att höra om dem blir nog trist
De är nämligen precis som alltid
Studenterna blir lika glada för vår tid

Crash courses är uppskattade, det vet vi ju
Någon någon sådan blev det inte nu
Av linalgen gör vi ingen upprepning
De olika kursinnehållen skapar alltför stor förvirring

Däremot har vi stora planer för HT2
Vi kommer hålla cc i två kurser då
I envarre 1 och 2, som många brukar kugga
Förhoppningsvis kan vi hjälpa dem att plugga

Vi har fått en ny medlem i vår grupp
Och snart blir jag avsatt, helt utan kupp

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Men innan valberedningen hunnit detta åtgärda

Kommer ni mina rim fortsatt få uthärda!

!

Postadress LinTek, Tekniska högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska högskolan, Kårallen, plan 3
Telefon 070-269 45 85 **Org.nr** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493
E-post kso[illegible].lintek.liu.se

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Beslutsuppföljning/Decision follow-up

Beslut	Datum för beslut	Status	Kommentar
Implementera möjlighet att rösta på 5 kandidater vid FuM-val	2023-09-10	*Ej påbörjat*	Inget nytt att rapportera
Utreda möjligheter att inför Ma- & Fy-provet vid antagning	2023-05-23	*Påbörjat*	UAu har dragit i frågan i relevanta forum
Utreda hur FuM ska bli mer attraktivt att söka till	2023-05-02	*Påbörjat*	Styrelsen 2023/2024 kommer att konkretisera detta under närmsta tiden
Ta fram förslag på kårstuga	2019-09-15	*Pågående*	Inget nytt att rapportera
Redaktionella ändringar i styrdokument	2013-03-07	*Pågående*	Inga nya ändringar

Decision	Decision was taken	Status	Comment
Implement the possibility to vote for 5 candidates in FuM elections	2023-09-10	*Not started*	Nothing new to report
Investigate possibilities to introduce the Ma & Fy exam at admission	2023-05-23	*Started*	UAu have begun investigating the topic in the relevant forums.
Investigate how FuM can become more attractive to apply to	2023-05-02	*Started*	The 2023/2024 board will be responsible for the investigation
Prepare proposal for a union cabin	2019-09-15	*Ongoing*	Nothing new to report
Editorial changes in governing documents	2013-03-07	*Ongoing*	No new changes

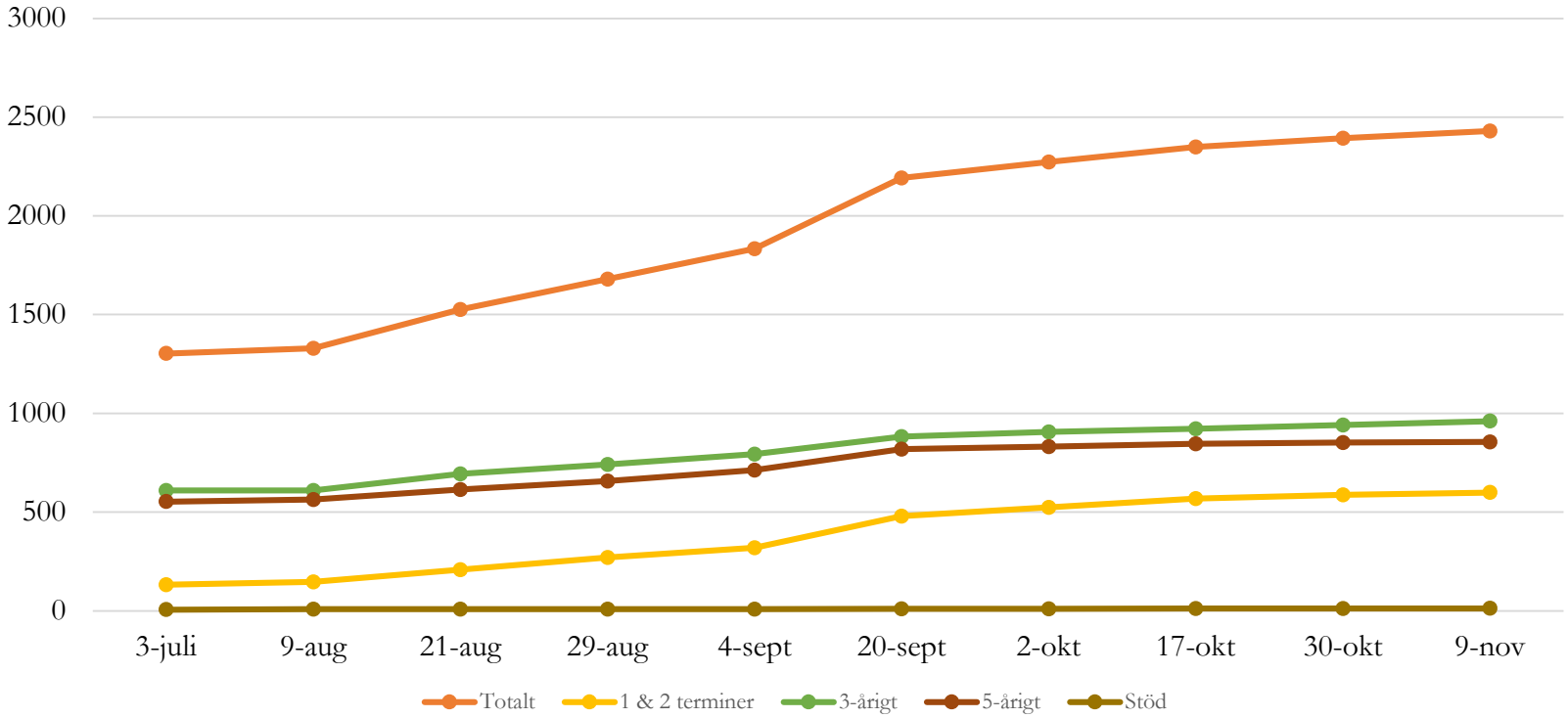
Postadress LinTek, Tekniska högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska högskolan, Kårallen, plan 3
Telefon 070-269 45 85 **Org.nr** 822001-0683 **Plusgiro** 79 95 13-7 **Bankgiro** 515-1493
E-post ko(lintek.liu.se

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

LINKÖPINGS TEKNOLOGERS STUDENTKÅR

2023-11-09

Rekryteringsuppföljning



2023-11-09 kl.08.00 är antalet medlemmar 2430, av dessa har: 600 medlemskap för 1-2 terminer, 961 medlemskap för 3 år, 856 medlemskap för 5 år och 13 är stödmedlemmar.

2014-10-03 hade LinTek 3668 medlemmar
2015-10-05: 3061
2016-09-29: 2957
2017-10-05: 2263
2018-11-07: 1107
2019-11-06: 1331
2020-11-04: 1549
2021-11-10: 1395
2022-11-07: 1916
2023-11-09: 2430

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6



Document history

COMPLETED BY ALL:
29.11.2023 15:29

SENT BY OWNER:
Sekreterare LinTeks kårfullmäktige • 28.11.2023 16:49

DOCUMENT ID:
SkuXnY7rT

ENVELOPE ID:
S1P72FmrT-SkuXnY7rT

DOCUMENT NAME:
FUM4.pdf
17 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
Joline Hellström	**Signed**	**28.11.2023 19:40**	**Email**	**IP: 94.254.108.67**
joline.hellstrom@d-sektionen.se	Authenticated	28.11.2023 19:39	Low	IP: 94.254.108.67
Joline Hellström	**Approved**	**28.11.2023 19:40**	**Email**	**IP: 94.254.108.67**
joline.hellstrom@d-sektionen.se	Authenticated	28.11.2023 19:40	Low	IP: 94.254.108.67
Louise Andersson	**Approved**	**28.11.2023 20:16**	**Email**	**IP: 78.67.87.148**
louan927@student.liu.se	Authenticated	28.11.2023 20:14	Low	IP: 78.67.87.148
Hugo Hörnquist	**Approved**	**29.11.2023 05:18**	**Email**	**IP: 46.59.41.54**
talman@lintek.liu.se	Authenticated	29.11.2023 05:01	Low	IP: 46.59.41.54
Erik Nordström	**Approved**	**29.11.2023 15:29**	**Email**	**IP: 188.149.185.208**
erino349@student.liu.se	Authenticated	29.11.2023 15:25	Low	IP: 188.149.185.208

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

GDPR compliant

eIDAS standard

PAdES sealed

7

Rapporter och meddelanden till Kårfullmäktige 2023-12-12

Sammanfattning (tl;dr)

- KO och hela Linteks kårledning, samt de andra kårerna, har påbörjat arbetet med handlingar och genomförande av Studentledningsrådet.
- KO har fixat med förlängning av lån till BokAB (från LoLAB).
- KO har varit med och rekryterat till kårledningen och till den studentrepresentant som finns i KSABs styrlese.
- vKO har planerat inför slr

- vKO LiUPhD

- vKO har varit med och valt in nya KL PL har tillsatt och haft uppstart av koordinatorerna.

- PL har varit på Arkad och Armada med hela KM för inspiration och kunskapsutbyte.
- PL har öppnat och stängt värdrekryteringen.
- PL har stängt anmälan mot företag, just nu ser vi det ut att bli 145 företag på mässan!
- NA har hållt Näringslivsråd.
- NA har haft event med Sveriges Ingenjörer.
- SAm har tillsammans med resterande LUST-S reviderat mottagningspolicyn.
- SAm har slutfört Basårsmottagningen tillsammans med projektgruppen.
- SAm har fortsatt arbetet med Lika Villkor.
- CAMO-stud har jobbat kring den internationella mastermottagningen
- CAMO-stud har påbörjat arbete kring ett större ärende
- CAMO-stud har fortsatt arbetet med AMO-veckan
- UAu har genomfört Utbildningsveckan
- UAu har besökt våra studenter på Malmsten (Lidingö)
- UAu har haft möte med ESN om hur vi kan samarbeta mer under mottagningen.
- UAs har uppdaterat studeranderepresentant listan
- UAs har börjat sammanställa arvoderingar.
- UAs har varit på 2 nämndinternat
- UAs har påbörjat läsa kursutvärderingar MA-L har avslutat testamente

- MF har fortsatt uppdatera MF-testamente
- MF har påbörjat fyllnadsrekrytering för Kårledning 2024
- MF har varit på Reftec träff Luleå tekniska högskola
- MH har haft personliga samtal med kommittén
- MH har skrivit testamente och planerat överlämning till efterträdare
- MH har haft München Häfven
- Mattehjälpen har planerat HT2:s crash course-prestation
- Mattehjälpen har gjort precis samma saker som vanligt
- PK har tillsatt ny Vice
- PK har sagt ja till alla byggnationer
- PK har tagit beslutet att byta till kommunalt vatten

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Kårordförande (KO)

Denna period som varit sedan de senaste FuM har jag framförallt spenderat med möten i alla olika forum jag sitter i samt vanligt administrativt arbete. Jag har utöver de punkter jag skrivit upp tillsammans med vKO slutfört medarbetarsamtal med de som ska kliva av efter jul.

Under kommande period kommer jag jobba med både överlämning och planering för uppstart efter julledigheten.

rkXUJO8lT-SyHlyOLY6

7

Projektledare LARM (PL)

PL har sedan senaste mötet varit på Arkad (Lunds mässa) och Armada (Stockholms mässa) med hela kommittén för att gå på deras mässor. I Stockholm höll vi workshop med samtliga av ARGs projektgrupper för att byta erfarenheter och se vad andra mässor gör annorlunda. Vi har också hunnit öppna upp värdrekryteringen som är sista delen av LARM-organisationen. Projektgruppen har stått och montrat i två veckor för att marknadsföra rekryteringen, mycket folk har varit förbi och pratat med oss vilket är otroligt kul att se. Lagom till FuM så har alla värdtillsatts och vi har haft första möte med alla värdar!
Projektgruppen är i fullgång med att planera inför kommande perioder, pre-LARM med alla våra event och mässdagen när allt arbetet verkligen syns på campus. Vi har stängt anmälan mot företag och just nu ser vi ut att ligga på 145 företag! En del företag jagas för fullt för att få in all information som vi behöver få från dem för planering av mässan.
PL kommer att ha sin nästa ARG träff i Uppsala för att ha två heldagar med möten med samtliga projektledare i ARG samt lära känna de nya som ska kliva på i samband med det nya året. Utöver det jobbas det för att få så mycket klart innan projektgruppen går på julledighet och njuter av vila innan vi drar igång efter tenta-p igen.

Centralt arbetsmiljöombud för Studenter(CAMO-stud)

Sedan senaste FuM har jag tillsammans med UAu påbörjat undersökning kring hur internationella mastermottagningen kan genomföras på ett hållbart sätt. Detta har inkluderat interna diskussion, samtal med sektioner och berörda parter på LiU. Jag har även startat upp arbete kring ett ärende som påverkar många studenters mående samt är av organisatorisk karaktär. Arbetet kring AMO-veckan går bra och det bådar gott som det ser ut i dagsläget.

Näringslivsansvarig (NA)

Jag tycker att näringslivsrådet blev lyckat och tror att de gav näringslivsansvariga i sektionerna inspiration och stöttning. Jag tycker även att evenemanget med Sveriges Ingenjörer blev lyckat. Det var ett kvällsevent med ovanligt många deltagare och kontaktperson på SI hade planerat mycket intressant innehåll.

Utbildningsansvarig-student(UAs)

Jag har påbörjat sammanställning kring utbetalning av arvoderingar som ska vara klar innan julledigheten. Jag har även varit på 2 nämndinternat som har innehöll nämndmöten. Läsning av kursutvärderingar från HT1 har påbörjats.

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

7

Marknadsföringsansvarig (MF)

Jag har forsat arbete med att uppdatera MF-testamente samt strukturerat upp dokument till efterträdare med förtdligande i form av mallar och eventuellt upplägg för planering våren 2025 marknadsföring, har även prepat samt påbörjat fyllanadsrekrytering för kårledning 2024 för rollerna MF, MHg, MH, har varit på konferance på Luleå tekniska universitet med Reftec

München Hoben-General (MH-General)

München Häfven som var den 8:e november var ett lyckat event trots det tråkiga vädret. Det var ungefär 40 personer som lyckades häfva en hel sejdel och många som kom och tittade. Detta var MH-kommitténs sista arrangemang.

MH har haft avslutande personliga samtal med kommittén. Där diskuterades och utvärderades året för alla poster. MH har rensat de digitala verktyg som har använts under året. Testamente har fortsatt skrivits på. Även kommittémedlemmarna har skrivit sina testamenten och förberett inför en ny kommitté. Framöver kommer MH skriva klart sitt testamente och genomföra överlämningen till en eventuell efterträdare.

Projektledare Kårstugan (PK)

Vi har i projektgruppen planerat klart alla rum någorlunda. Vi kommer ha ihopfällbara träbod i sittningssalen t.ex. för att möjliggöra för dansgolv.
Den kommande tiden kommer att spenderas med att fortsätta ha kontakt med byggarna och göra beslut om färger och försöker dra in företag för spons.

Mattehjälpen

Hej fum, nu är det dags igen
Nu ska ni få höra allt om Mattehjälpen
Och vår storslagna verksamhet
Det är inte illa, det!

Livet kan ibland vara hård
Och som vanligt har jag svårt
Att komma upp i tillräckligt ordantal
Era krav tvingar mig till luriga val

rkXUJO8lT-SyHlyOLY6

7

Vi har haft några mattestugor sen sist
Men att höra om dem blir nog trist
De är nämligen precis som alltid
Studenterna blir lika glada för vår tid

Crash courses är uppskattade, det vet vi ju
Någon någon sådan blev det inte nu
Av linalgen gör vi ingen upprepning
De olika kursinnehållen skapar alltför stor förvirring

Däremot har vi stora planer för HT2
Vi kommer hålla cc i två kurser då
I envarre 1 och 2, som många brukar kugga
Förhoppningsvis kan vi hjälpa dem att plugga

Vi har fått en ny medlem i vår grupp
Och snart blir jag avsatt, helt utan kupp
Men innan valberedningen hunnit detta åtgärda
Kommer ni mina rim fortsatt få uthärda!

!

rkXUJO8lT-SyHlyOLY6

Beslutsuppföljning/Decision follow-up

Beslut	Datum för beslut	Status	Kommentar
Implementera möjlighet att rösta på 5 kandidater vid FuM-val	2023-09-10	*Påbörjat*	Tillagt i kravspec kring nytt valsystem
Utreda möjligheter att inför Ma- & Fy-provet vid antagning	2023-05-23	*Avslutat*	Återrapporteras under mötet, se §99
Utreda hur FuM ska bli mer attraktivt att söka till	2023-05-02	*Påbörjat*	Enkätsvar har samlats in och börjat gås igenom
Ta fram förslag på kårstuga	2019-09-15	*Pågående*	Inget nytt att rapportera
Redaktionella ändringar i styrdokument	2013-03-07	*Pågående*	Justerat datum som missades i senaste stadgeändringen

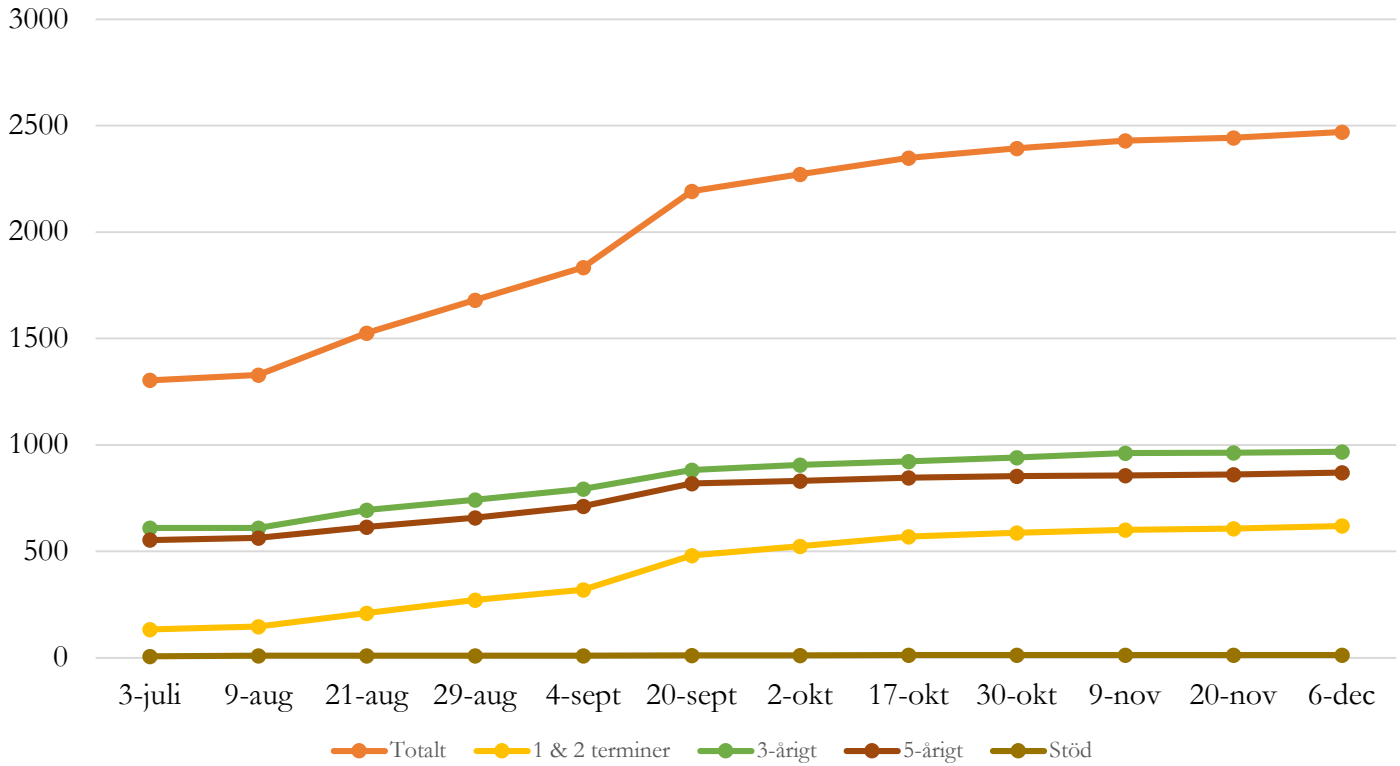
Decision	Decision was taken	Status	Comment
Implement the possibility to vote for 5 candidates in FuM elections	2023-09-10	*Ongoing*	Added to requirement spec for new electoral system
Investigate possibilities to introduce the Ma & Fy exam at admission	2023-05-23	*Finished*	Will be reported under §99
Investigate how FuM can become more attractive to apply to	2023-05-02	*Ongoing*	Survey responses has been collected and work has begun to analyze these
Prepare proposal for a union cabin	2019-09-15	*Ongoing*	Nothing new to report
Editorial changes in governing documents	2013-03-07	*Ongoing*	Adjusted dates that was missed in the last by-laws change

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

LINKÖPINGS TEKNOLOGERS STUDENTKÅR

2023-12-06

Rekryteringsuppföljning



2023-12-06 kl.11.15 är antalet medlemmar 2471, av dessa har: 620 medlemskap för 1-2 terminer, 968 medlemskap för 3 år, 870 medlemskap för 5 år och 13 är stödmedlemmar.

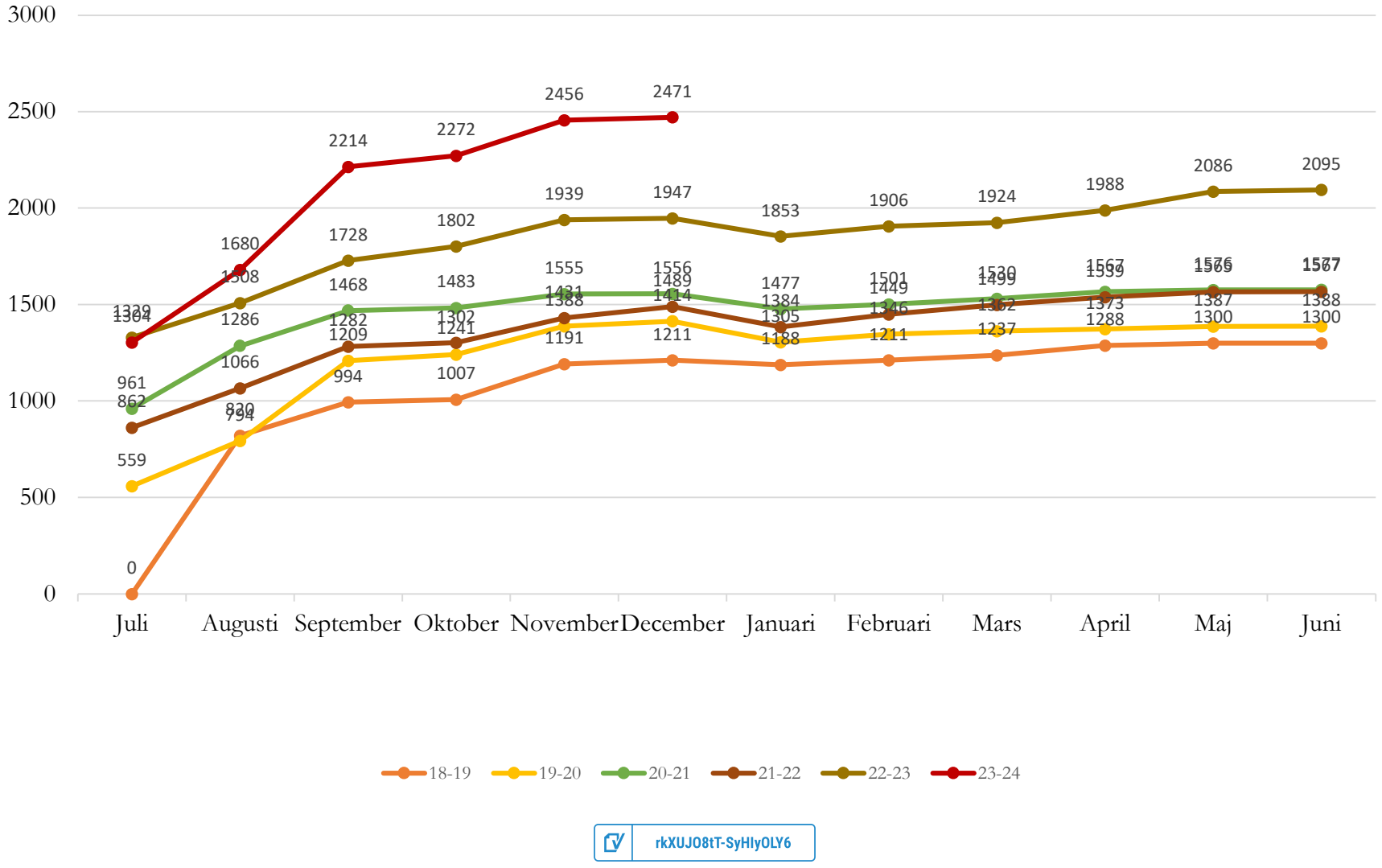
2014-10-03 hade LinTek 3668 medlemmar
2015-10-05: 3061
2016-12-31: 3113
2017-11-15: 2354
2018-12-05: 1211
2019-12-09: 1414
2020-12-09: 1556
2021-12-08: 1489
2022-12-06: 1947
2023-12-06: 2471

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

LinTek
LINKÖPINGS TEKNOLOGERS STUDENTKÅR

2023-12-06

Rekryteringsuppföljning från 2018 till innevarande år 23/24



rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Rapport angående matematik- och fysikprovet

Under FuM 9 22/23 ålades styrelsen att undersöka LiU:s syn på alternativa antagningskvoter såsom exempelvis Matematik- och Fysikprovet samt möjligheter att införa sådana kvoter. Detta efter att en motion angående matematik- och fysikprovet inkommit.

Genom våra utbildningsansvariga har diskussionen kring matematik- och fysikprovet varit uppe på Ledningsrådet för grundutbildning (LGU), det är även därifrån denna information kommer. Just nu är ⅓ av antagningen betyg, ⅓ av antagningen högskoleprov samt ⅓ av en valfri kvot. Den valfria kvoten används i nuläget till antagning via betyg. Men den valfria kvoten skulle kunna användas för prov som är mer kopplade till de utbildningar som finns att läsa, till exempel matematik- och fysikprovet.

Det har tidigare varit diskussion kring att införa antagningskvot via matematik- och fysikprovet. En stor anledning till att det inte har blivit av är att det kräver mycket arbete och resurser att införa, då provet ska skrivas på plats. En alternativ lösning till detta som också kommit upp under diskussionen är att LiU ska tillåta resultat från provet som skrivs på KTH.

LGU är däremot positiva till att ha antagningskvot via matematik- och fysikprovet då de anser att resultatet blir antagning av studenter med hög kompetens samtidigt som det kan höja den lägsta betygsgränsen. I och med den positiva inställningen till matematik- och fysikprovet kommer LGU undersöka saken vidare och återkomma. Värt att nämna är att det *tidigast* skulle kunna införas antagning via matematik- och fysikprovet hösten 2025 om man väljer att gå vidare med det.

KÅRSTYRELSEN 23/24

Postadress LinTek, Tekniska högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska högskolan, Kårallen, plan 3
Telefon 070-269 45 84 **Org.nr** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493
E-post styrelse@lintek.liu.se www.lintek.liu.se

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Årsredovisning

för

Linköpings Teknologers Studentkår

822001-0683

Räkenskapsåret

2022-07-01 - 2023-06-30

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Styrelsen för Linköpings Teknologers Studentkår får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2022-07-01 - 2023-06-30.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

LinTek har under året arbetat för att teknologerna vid Linköpings universitet ska ha en utbildning i världsklass, en fantastisk studietid och lysande framtidsutsikter. LinTeks engagerade har balanserat professionalism och studentnära arbete för att med glädje kunna vara i teknologers tjänst.

Främjande av ändamålet

LinTek har under året arbetat för att teknologerna vid Linköpings universitet ska ha en utbildning i världsklass, en fantastisk studietid och lysande framtidsutsikter. LinTeks engagerade har balanserat professionalism och studentnära arbete för att med glädje kunna vara i teknologers tjänst.

De tre studentkårerna vid LiU; Consensus, LinTek och StuFF har två ideella föreningar tillsammans. Den ena är LUST, Linköpings Universitets Studentkårer, som ämnar skapa samarbetsytor mellan kårerna. Den andra föreningen är KSÄF, Kårservice Ägarförening, som äger bolaget Kårservice. Kårservice sköter bland annat hanteringen av drift och verksamhet av kårhusen Kårallen, Örat, Trappan, Ryds Herrgård och Kårhuset Kollektivet.

LinTek äger även bolaget Linus och Linnea AB (LoLAB) som äger Bokakademien i Östergötland AB (BokAB). BokAB driver en bokhandel i kårhuset Kårallen med bland annat kurslitteratur till teknologer och andra studerande vid Linköpings universitet.

Internt i LinTek har det arbetats vidare med att få LinTek till en attraktivare organisation, att öka synligheten av LinTeks arbete och att få de engagerade inom organisationen att känna mer gemenskap. Som det första verksamhetsåret som har varit helt fritt från påverkan av covid-19 har det även gjorts arbete med att hitta tillbaka till gamla rutiner, eller skapa nya. Året har präglats av nya idéer med inspiration av gamla, för att bättre kunna arbeta tillsammans mot våra mål.

Det är nu med stolthet som organisationen kan lämnas över, förhoppningsvis lite bättre än hur den var vid verksamhetsårets start. Kårstyrelsen är även övertygade om att det långsiktiga arbete som ledningen har tillämpat har givit nästkommande generationer verktygen att på samma sätt kunna lämna över en bättre organisation till sina efterträdare. Styrelsen vill även passa på att rikta ett stort tack till de över 1000 personerna som på olika sätt bidragit till en bättre studietid för teknologerna vid Linköpings universitet.

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Flerårsöversikt (Tkr)	**2022/23**	**2021/22**	**2020/21**	**2019/20**
Huvudintäkter	13 016	7 925	7 318	10 967
Årets resultat	1 224	-470	404	311
Soliditet (%)	95,8	96,9	97,7	89,4

För definitioner av nyckeltal, se Not 1 Redovisningsprinciper.
Föreningens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Resultaträkning

	Not	2022-07-01 -2023-06-30	2021-07-01 -2022-06-30
Föreningens intäkter			
Medlemsavgifter		299 380	261 476
Bidrag		4 922 408	4 504 594
Nettoomsättning		7 632 106	3 159 533
Övriga rörelseintäkter		1 554 731	1 626 953
Summa föreningens intäkter		**14 408 625**	**9 552 556**
Föreningens kostnader			
Handelsvaror		-3 904 014	-3 639 343
Övriga externa kostnader		-5 306 392	-4 264 714
Personalkostnader	2	-4 002 344	-3 083 165
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-157 334	-134 323
Summa föreningens kostnader		**-13 370 084**	**-11 121 545**
Rörelseresultat		**1 038 541**	**-1 568 989**
Finansiella poster			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar		185 008	1 096 210
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		940	3 389
Räntekostnader och liknande resultatposter		-223	-763
Summa finansiella poster		**185 725**	**1 098 836**
Resultat efter finansiella poster		**1 224 266**	**-470 153**
Resultat före skatt		**1 224 266**	**-470 153**
Årets resultat		**1 224 265**	**-470 153**

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Balansräkning

	Not	2023-06-30	2022-06-30
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	3	4 027 510	4 094 080
Inventarier, verktyg och installationer	4	127 060	196 562
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	5	2 447 726	25 000
Summa materiella anläggningstillgångar		**6 602 296**	**4 315 642**
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	6	950 000	500 000
Andra långfristiga värdepappersinnehav	7	12 270 409	14 621 361
Summa finansiella anläggningstillgångar		**13 220 409**	**15 121 361**
Summa anläggningstillgångar		**19 822 705**	**19 437 003**
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		387 141	171 803
Fordringar hos koncernföretag		131 253	131 253
Övriga fordringar		938	4 888
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		150 311	182 037
Summa kortfristiga fordringar		**669 643**	**489 981**
Kassa och bank			
Kassa och bank		3 353 888	2 122 542
Summa kassa och bank		**3 353 888**	**2 122 542**
Summa omsättningstillgångar		**4 023 531**	**2 612 523**
SUMMA TILLGÅNGAR		**23 846 236**	**22 049 526**

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Balansräkning

	Not	2023-06-30	2022-06-30
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	8		
Eget kapital vid räkenskapsårets början		21 611 965	21 842 118
Årets resultat		1 224 265	-470 153
Eget kapital vid räkenskapsårets slut		**22 836 230**	**21 371 965**
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		544 517	553 589
Skatteskulder		47 785	1 513
Övriga skulder		5 947	19 645
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		411 757	102 814
Summa kortfristiga skulder		**1 010 006**	**677 561**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**23 846 236**	**22 049 526**

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar
Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Anläggningstillgångar
Tillämpade avskrivningstider:

Materiella anläggningstillgångar:	
Datorer och mobiltelefoner	33,3%
Inventarier, vertyg och installationer	20%

Nyckeltalsdefinitioner

Huvudintäkter
Bidrag, föreningens medlemsavgifter och nettoomsättning.

Årets resultat
Resultat efter finansiella intäkter och kostnader.

Soliditet (%)
Eget kapital i procent av balansomslutningen.

Not 2 Medelantalet anställda

	2022-07-01 -2023-06-30	**2021-07-01 -2022-06-30**
Medelantalet anställda	10	10

Not 3 Byggnader och mark

	2023-06-30	**2022-06-30**
Ingående anskaffningsvärden	4 093 900	4 160 650
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**4 093 900**	**4 160 650**
Årets avskrivningar	-66 750	-66 750
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-66 750**	**-66 750**
Utgående redovisat värde	**4 027 150**	**4 093 900**

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Not 4 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-06-30	2022-06-30
Ingående anskaffningsvärden	687 635	497 264
Inköp	10 209	190 371
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**697 844**	**687 635**
Ingående avskrivningar	-491 073	-423 320
Årets avskrivningar	-79 711	-67 753
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-570 784**	**-491 073**
Utgående redovisat värde	**127 060**	**196 562**

Not 5 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

Ombyggnation fastighet Ring 2

	2023-06-30	2022-06-30
Ingående anskaffningsvärden	25 000	0
Inköp	2 422 726	25 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**2 447 726**	**25 000**
Utgående redovisat värde	**2 447 726**	**25 000**

Not 6 Andelar i koncernföretag

	2023-06-30	2022-06-30
Ingående anskaffningsvärden	500 000	500 000
Lämnade ovillkorade aktieägartillskott	450 000	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**950 000**	**500 000**
Utgående redovisat värde	**950 000**	**500 000**

Not 7 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2023-06-30	2022-06-30
Ingående anskaffningsvärden	14 621 361	13 764 799
Inköp	174 778	12 542 748
Försäljningar	-2 525 731	-11 686 186
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**12 270 408**	**14 621 361**
Utgående redovisat värde	**12 270 408**	**14 621 361**

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Not 8 Ändamålsbestämda medel inom eget kapital

I eget kapital ingår ändamålsbestämda medel med 3 420 975 kr.

	2023-06-30	2022-06-30
Byggnadsfond Linköping	3 141 644	3 141 644
Byggnadsfond Norrköping	248 885	248 885
Byggnadsfond CTD	30 446	30 446
Belopp vid årets utgång	**3 420 975**	**3 420 975**

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Linköping / -23

Linus Karlsson
Kårordförande

Hannah Gunnhagen
Vice kårordförande

Tim Bodin
Kårstyrelseordförande

Daniel Söderström
Sekreterare och ledamot

Julia Kortz
Ledamot

Samuel Melkersson
Ledamot

Min revisionsberättelse har lämnats / -23

Daniel Önell
Auktoriserad revisor

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6



Document history

COMPLETED BY ALL:
01.12.2023 14:19

SENT BY OWNER:
Linus Karlsson · 20.11.2023 10:46

DOCUMENT ID:
H1v4jjdV6

ENVELOPE ID:
HksMoo_4p-H1v4jjdV6

DOCUMENT NAME:
Årsredovisning Linköpings Teknologers Studentkår för 20220701-20230630.pdf
10 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
LINUS KARLSSON	**Signed**	**20.11.2023 11:06**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1998/06/12)**
ko@lintek.liu.se	Authenticated	20.11.2023 11:06	Low	IP: 213.80.110.147
Daniel Gustaf Söderström	**Signed**	**20.11.2023 11:18**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 2002/03/23)**
daniel.soderstrom@lintek.liu.se	Authenticated	20.11.2023 11:16	Low	IP: 130.236.88.227
TIM BODIN	**Signed**	**23.11.2023 13:41**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 2000/08/24)**
kso@lintek.liu.se	Authenticated	23.11.2023 13:39	Low	IP: 155.4.157.96
Julia Emma Louise Kortz	**Signed**	**26.11.2023 17:55**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1996/12/20)**
julia.kortz@lintek.liu.se	Authenticated	26.11.2023 17:54	Low	IP: 130.236.88.146
HANNAH ZETTERGREN GUNNHAGEN	**Signed**	**28.11.2023 15:30**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 2000/02/22)**
vko@lintek.liu.se	Authenticated	20.11.2023 13:11	Low	IP: 98.128.229.64
SAMUEL MELKERSSON	**Signed**	**01.12.2023 10:38**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 2001/05/19)**
samuel.melkersson@lintek.liu.se	Authenticated	01.12.2023 10:38	Low	IP: 130.236.88.32
Daniel Kenneth Önell	**Signed**	**01.12.2023 14:19**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1979/04/21)**
daniel.Onell@kpmg.se	Authenticated	20.11.2023 14:07	Low	IP: 83.233.222.191

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

GDPR compliant

eIDAS standard

PAdES sealed

DocuSign Envelope ID: 5E668A86-C688-4D7D-A838-083D86807E6F

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Linköpings Teknologers Studentkår, org. nr 822001-0683

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Linköpings Teknologers Studentkår för räkenskapsåret 2022-07-01—2023-06-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 30 juni 2023 och av dess finansiella resultat för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

DocuSign Envelope ID: 5E668A86-C688-4D7D-A838-083D86807E6F

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt stadgar

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Linköpings Teknologers Studentkår för räkenskapsåret 2022-07-01—2023-06-30.

Vi tillstyrker att föreningsstämman beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Linköping den dag som framgår av min digitala påskrift

KPMG AB

DocuSigned by:
Daniel Önell
AD817D29304E43C...

Daniel Önell

Auktoriserad revisor

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

DocuSign Envelope ID: 5E668A86-C688-4D7D-A838-083D86807E6F

ANALYSMODELLEN INFÖR REVISIONSBERÄTTELSENS AVGIVANDE

Linköpings Teknologers Studentkår 2022-07-01—2023-06-30
Eventuella väsentliga oberoende och etikfrågeställningar/problem och deras hantering
ANALYSMODELLEN – Ansvarig revisors prövning enligt analysmodellen innan avgivande av revisionsberättelse
Samtliga uppdrag som genomförts för klienten har beaktas vid nedanstående bedömning ☒ Underlag som visar genomförda uppdrag biläggs (t ex från Kundsök) obs, inte bara egna uppdrag Ref
Ansvarig revisors bedömning mot bakgrund av samtliga uppdrag under revisionsuppdragets genomförande Nya omständigheter som föranleder ny prövning har inte framkommit ☒ Nya omständigheter har framkommit varvid ny prövning genomförts (ny Analysmodell ifylls) ☐ Ref
Slutsats Inget hinder rörande oberoendet har framkommit inför avgivande av revisionsberättelse ☒ Hot mot oberoendet har identifierats, kontakta stab Legal Support ☐ Ref
Ansvarig revisor Underskrift Daniel Önel 2023-11-21 Anställningsnummer 7909

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

INTERN REVISIONSBERÄTTELSE 22/23

Den här rapporten är den revisionsberättelse för verksamhetsåret 22/23 med utlåtande om alla punkter i revisionsplanen som även nämns i revisionsplanen för verksamhetsåret 22/23. Strukturen följer i stort det halvtidsutlåtande som skrevs i januari 2023, den här rapporten är dock betydligt mer kortfattad.
Det är uteslutande min personliga bild och uppfattning som ligger till grund till det som följer i revisionsberättelsen.

Sammanfattning

Verksamhetsåret 22/23 har varit ett komplext och påfrestande år för kårstyrelse och kårledning. Detta är något som måste tas i beaktning när den sammantagna bedömningen görs. I sammanhanget ska också påpekas att LinTek bygger på en vilja att engagera sig och att vi alla som gör det, gör det med god vilja och goda avsikter. De utmaningar som verksamheten brottats med under verksamhetsåret var på intet sätt små, och de kan möjligen inom LinTek anses som smått unika.

Min bild är att styrelsen i all väsentlighet agerat i enlighet med gällande styrdokument under fullmäktiges ägande. Jag bedömer även att kårstyrelsen förvaltat verksamheten på ett acceptabelt sätt och har handlat med gott uppsåt och gjort så gott de kunnat under de förutsättningar de haft att arbeta efter. Stadgebrott har rapporterats och verksamheten har i övrigt varit transparent och öppen, som förväntat.

Grundat i det nu sagda är min rekommendation att kårstyrelsen 22/23, av kårfullmäktige 23/24, beviljas ansvarsfrihet.

1. Granskning av verksamhetens stadgeenlighet

LinTeks stadga reglerar de organisatoriska förutsättningar för kårens verksamhet och styr som sådan inte den dagliga verksamheten. För att säkerställa stadgeenlighet i verksamheten under verksamhetsåret 22/23 har protokollen från främst kårfullmäktiges möten men även kårstyrelsens möten granskats gentemot stadgan. Denna granskning har skett sporadiskt under året.

De stadgebrott som rapporterats eller observerats är som följer:

a) Inspektor ska enligt 9.2 LinTeks Stadga välja Inspektor på hösten. Enligt protokoll från FuM-möte 3 2022-11-10 valdes Lars Hultman till Inspektor för perioden HT20-HT22. Stadgebrottet har påtalats under FuM-möten under hösten 2022. Misstaget har redogjorts för.
b) Valberedningen ska enligt 7.1 LinTeks Stadga bestå av fyra (4) ledamöter. Vid valberedningens första möte var valberedningen inte fulltalig. Detta stadgebrott anser jag är av mindre vikt än punkt a) ovan.
c) Besvärsnämnden ska enligt 5.18 LinTeks Stadga bestå av kårordförande samt två (2) ledamöter. Då en fullmäktigeledamot 2022-10-11 meddelat att han från och med 2023-01-01 avgår som ledamot i besvärsnämnden består besvärsnämnden från och med 2023-01-01 av för få ledamöter

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

enligt stadgan. Detta kan och bör ses som ett stadgebrott av mindre karaktär. Detta är en mindre miss där det finns full förståelse för att missen skett.

d) Konstituerande sammanträde för nästkommande fullmäktige ska enligt 6.7 ske innan den 15 maj. Detta bröts då konstituerande möte hölls den 24 maj. Samma paragraf gör även gällande att sammanträde med kårfullmäktige inte får ske under "ej schemalagda" perioder enligt beslut av LiTH:s styrelse. För VT23 tog den schemalgda perioden slut den 22 maj 2023[1]. Omständigheterna kring detta gör dock att det är svårt att belasta styrelsen eller någon annan del av LinTek för den delen för att stadgan bröts. Konsekvensena får anses av mindre karaktär.

2. Granskning av att verksamheten följer kårfullmäktiges beslut

Så långt min granskning nått kan jag inte se att verksamheten varken avsiktligt eller oavsiktligt brustit i att följa kårfullmäktiges beslut.

2.1 Mål- och visionsdokumentet

Mål- och visionsdokumentet var planlagt att diskuteras vid FuM-möte 2, det bordlades dock till FuM-möte 3, då punkten sedemera diskuterades. Punkten var uppe för diskussion under FuM-möte 3. Ingen ändring till dokumentet har gjorts under verksamhetsåret.

Som medskick till kommnade fullmäktige kan sägas att kapitel 3 i Mål- och visionsdokumentet kan vara värt att konsultera lite extra med tanke på de organsiatoriska svårigheter och upplevt bristande effektivitet i kårens arbete som framkommit under de senaste åren. Det är glädjande att se medlemstalet i kåren öka men det bitvis bristande engagemanget i kåren (kanske särksilt kårfullmäktige) är fortsatt en källa till frustration och bör adresseras. Styrelsen för verksamhetsåret 22/23 får dock sägas i den omfattning de haft kapacitet till, arbetat i rätt anda gällande mål och vison engligt kapitel 3.

2.2 Reglementet

Reglementet reglerar i mer detalj olika delar av LinTeks verksamhet. Verksamhetens beslut ska enligt revisionsplanen löpande granskas gentemot reglementet.

I min granskning har jag inte identifierat några beslut som direkt påverkar reglementet.

2.3 Verksamhetsplanen

Verksamhetsplanen detaljerar vilket fokus LinTeks verksamhet ska ha under en viss tid.

Från protokollet för FuM-möte 2022-10-11 kan det konstateras att FuM beslutat att lägga VP-punkterna för 22/23 till handlingarna. I respektive punkt redogör kårstyrelsen för följande arbetsplan:
För VP1:

- *Skapa en tydlig bild av hur studentpåverkan drivs idag.*

[1] Beslut om Tekniska fakultetens generella studieperioder läsåret 2023/2024, Bilaga 1. DNR LIU-2022-01094.

- *Identifiera problem med hur studentpåverkan drivs idag. Ta fram en målbild av hur vi vill att kåren ska bedriva studentpåverkan efter att VP:n är genomförd.*
- *Ta in och sammanställa all relevant data för att ta ställning till SFS.*
- *Ta fram handlingsplan för hur studentpåverkan ska bedrivas i framtiden*

För VP2:

- *Skapa en tydlig bild över hur LinTek bedriver arrangemang idag.*
- *Identifiera problem med hur LinTek bedriver arrangemang idag.*
- *Genomföra en omvärldsanalys för att se hur andra kårer bedriver liknande arrangemang och identifiera intressenter vid LiU.*
- *Utreda vilka förändringar som LinTek bör genomföra med hur arrangemangen bedrivs samt om något arrangemang inte bör ligga kvar hos LinTek.*
- *Ta fram en handlingsplan för hur förslag ska implementeras.*

Arbetet med VP-punkterna har av förklarliga skäl inte fått den uppmärksahet de valigen kanske får. Som nämndes i halvtidsutlåtandet hade arbetet då påbörjats men möjligen inte fortsatt i den takt man kanske kunde förvänta sig. Som sagt finns det logiska förklaringar till detta.

Min bedömning i januari var att det skulle vara osannolikt att båda VP-punkterna skulle hinnas slutföras på ett meningsfullt sätt, där resultatet/leveransen troligen blir av mindre värde om båda VP-punkterna skulle slutförts. På grund av detta lyfte jag för kårstyrelsen tanken på att enbart slutföra en av VP-punkterna och koncentrera mer kraft på den VP-punkt kårstyrelsen ansåg viktigare. Detta resulterade i en motion vid FuM #5 om att ge styrelsen möjlighet till att slopa en av punkterna. Styrelsen specifierade vid FuM #5 att de avsåg slopa VP2 då arbetet med VP1 kommit längre. Motionen bifölls med ett tilläggsyrkande att styrelsen vid FuM #6 skulle redovisa hur de avsåg planera arbetet under våren, något de också gjorde.

2.4 Åsiktsprogrammet

Min granskning av kårstyrelsens beslut har inte funnit några beslut som bryter mot LinTeks åsiktsprogram.

2.6 Budget

Enligt revisionsplanen ska ingen kontroll av budgeten göras av internrevisorn, således har ingen sådan kontroll genomförts.

3. Granskande av verksamhetens effektivitet

På grund av att jag i grunden är förhållandevis oinsatt i kårledningens arbete och att min egna arbetssituation under hösten 2022 tog betydligt mer tid i anspråk än förväntat, har jag inte kunnat arbeta med denna punkt på det sätt jag hoppats på och som beskrivs i revisionsplanen. Något mer tid och

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

fokus gavs punkten under våren men jag bedömer inte att jag besitter nog med information, historik eller en så pass god helhetsbild att jag kan uttala mig kring verksamhetens effektivitet.

Frågeställningar till denna punkt kan dock anses delvis behandlad under punkt 4 nedan då den problematiken som beskrivs där mest troligt och rimligtvis påverkar effektiviteten i kårens verksamhet.

4. Granskning kring LinTeks utveckling i relation till hållbart engagemang och framtida utmaningar

Ur revisionsplanen går att läsa följande (urval):

"*LinTek har kontinuerligt vuxit som organisation, vilket inneburit både ett ökat antal engagerade samt fler områden som jobbas med. En stor utmaning har varit att lyckas anpassa organisationen till fler arbetsuppgifter och engagemang där LinTek förväntas ha en åsikt. Tidigare år har arbetsbelastningen på de engagerade upplevts som mycket hög. LinTek har under flera år arbetat med detta och genomfört många förändringar för att förbättra verksamheten. Det är något oklart om dessa förändringar haft någon effekt.*
Min avsikt är att genom dialog och iakttagelser försöka avgöra huruvida deltids- och heltidsengagerade upplever att de kan styra sin tid och engagemang. Kan skaleffekter identifieras och kan antalet tidsslukande (och icke produktiva) aktiviteter minskas eller slås samman?"

Mycket av det som skrevs i halvtidsutlåtandet kan jag nu cirka nio månader senare anse vara relevant och riktigt. Någon omfattande ytterligare granskning än den som låg till grund för halvtidsutlåtandet har inte gjorts. Dock har ett fåtal intervjuer och löpande mer eller mindre oficiella diskussioner med styrelsen ägt rum efter halvtidsutlåtandet.
Min bild innan sommaren var att man inom organsiationen möjligen förstått allvaret i den situation som länge pågått och långsamt blivit sämre. Jag är också trygg i att styrelsen 23/24 består av flertalet personer som varit engagerade i LinTek tidigare år vilket torde innebära att nya insikter och erfarenheter inte behöver byggas för att förstå den grundläggande problematiken.

För LinTek,
Ola Andersson
Internrevisor 22/23

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Sanna Fjellström Sjölander – Valberedningen

LinTeks Valberedning har valt att nominera Sanna Fjellström Sjölander till Valberedningen 2024.

Sanna är en mycket strukturerad person som går 2a året på DPU. Hon har tidigare varit engagerad i sektionen när de planerade en tackfest, och hon vill nu engagera sig i LinTek. Sanna är en problemlösare som tycker om att jobba tillsammans med sin grupp för att lösa problem och utmaningar.

Vi i valberedningen tror att Sanna kommer bidra till valberedningen genom att vara en trygg, organiserad person samt en bra lyssnare. Hon kommer även bidra med ett utomstående perspektiv till LinTek vilket kommer bidra till en god utveckling.

Därför står LinTeks Valberedning bakom Sanna Fjellström Sjölander till Valberedningen 2024.

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Marie Halling – Valberedningen

LinTeks Valberedning har valt att nominera Marie Halling till Valberedningen VT24.

Marie är en glad och arbetsam person som genom sin tid som UAu i LinTek har fått en stor inblick i hur kåren fungerar. Hon har även genom sitt engagemang en insikt i hur de olika posterna fungerar och vilka krav som finns på personerna som sitter på de respektive posterna.

Vi tror också att Marie kan tillföra mycket i diskussioner då hon är mån om att se och bedöma kandidater från olika perspektiv. Detta ihop med Maries erfarenheter tror vi kommer vara till stor nytta för valberedningen.

Därför står LinTeks Valberedning bakom Marie Halling till Valberedningen VT24.

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

Isac Svensson – Valberedningen

LinTeks Valberedning har valt att nominera Isac Svensson till Valberedningen VT24.

Isac är en mycket glad och energirik person som har fått en inblick in LinTeks arbete genom sitt engagemang som Ordförande Mattehjälpen 2021 samt medverkande i utskottet Mattehjälpen. Han vill nu fortsätta vara aktiv i kåren samtidigt som han får erfarenhet av arbetet inom valberedningen.

Vi i valberedningen tror att Isac kommer bidra med nytänk och professionalism till valberedningen och därför står LinTeks Valberedning bakom Isac Svensson till Valberedningen VT24.

rkXUJO8tT-SyHIyOLY6



Document history

COMPLETED BY ALL:
23.01.2024 00:30

SENT BY OWNER:
Sekreterare LinTeks kårfullmäktige • 18.01.2024 10:28

DOCUMENT ID:
SyHIyOLY6

ENVELOPE ID:
rkXUJO8tT-SyHIyOLY6

DOCUMENT NAME:
FUM_2023_12_12.pdf
170 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
Erik Nordström	**Approved**	**18.01.2024 10:38**	**Email**	**IP: 188.149.185.208**
erino349@student.liu.se	Authenticated	18.01.2024 10:37	Low	IP: 188.149.185.208
Erik Nordström	**Signed**	**18.01.2024 10:39**	**Email**	**IP: 188.149.185.208**
erino349@student.liu.se	Authenticated	18.01.2024 10:38	Low	IP: 188.149.185.208
August Ek	**Approved**	**18.01.2024 10:48**	**Email**	**IP: 95.194.220.191**
augek130@student.liu.se	Authenticated	18.01.2024 10:47	Low	IP: 95.194.220.191
Ida Eklind	**Approved**	**18.01.2024 11:29**	**Email**	**IP: 217.213.86.180**
idaek500@student.liu.se	Authenticated	18.01.2024 11:27	Low	IP: 217.213.86.180
Hugo Hörnquist	**Approved**	**23.01.2024 00:30**	**Email**	**IP: 46.59.41.54**
talman@lintek.liu.se	Authenticated	23.01.2024 00:21	Low	IP: 46.59.41.54

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.

GDPR compliant

eIDAS standard

PAdES sealed