

## Protokoll fört vid LinTeks kårfullmäktige 2022-05-03

**Plats:** K3 (Kåkenhus, Norrköping), distans

**Föredragningslista:** Se bilaga

**Närvarande:** Se bilaga

**Handlingar:** Se bilaga

### 174. Mötets öppnande

Talman Anna Pohl Lundgren förklarar mötet öppnat klockan 18:30.

### 175. Val av justeringspersoner tillika rösträknare

Beslut: att välja Ola Andersson och Oscar Bergman till justeringspersoner tillika rösträknare för innevarande kårfullmäktigesammanträde.

### 176. Justering av röstlängd

Beslut: att justera röstlängden till 13 mandat.

### 177. Adjungeringar

Beslut: att adjungera Chioma Otonna, Daniel Fagerberg, Gry Björkman, Johan Hedberg, Otto Heino, Simon Andersson och Ulrika Edlund med närvaro- och yttranderätt.

### 178. Fastställande av föredragningslistan

Yrkande 178.1: Elvira Ståhlbrand yrkar på

att slå ihop mötespunkt 194 och 195 och numrera om övriga punkter därefter.

Beslut: att bifalla yrkande 178.1.

Beslut: att fastställa föredragningslistan som framlagd i kallelsen med ändringar enligt ovan.

### 179. Mötets behöriga utlysande

Beslut: att finna mötet vara behörigt utlyst.

### 180. Föregående mötesprotokoll

Beslut: att lägga mötesprotokollet från FuM 2022-04-05 till handlingarna.

### 181. Rapporter och meddelanden

KO tillägger att röstprotokollet från FuM-valet nu är publicerat.

Beslut: att lägga Rapporter och meddelanden 2022-05-03 till handlingarna.

### 182. Beslutsuppföljning

*Johan Stenström anländer klockan 18:40. Röstlängden justeras till 14 mandat.*

Beslut: att lägga Beslutsuppföljning 2022-05-03 till handlingarna.

### 183. Rekryteringsuppföljning

Beslut: att lägga Rekryteringsuppföljning 2022-05-03 till handlingarna.

### 184. Ekonomisk rapport från LinTek, kvartal 3

Beslut: att lägga rapporten till handlingarna.

**185. Motion angående sponsring från LinTek till LinTeks damföreningars hoodies**

Yrkande 185.1: Gunnar Wickbom yrkar på

**att** i andra att-satsen i styrelsens motionssvar precisera att ambitionen skall vara att styrelser, damföreningar, festeriers och fadderiers hoodies sponsras i samma utsträckning.

Beslut: **att** avslå yrkande 185.1.

Beslut: **att** bifalla styrelsens förslag i sin helhet.

*Talman ajournerar mötet från 19:05 till 19:10.*

**186. Fyllnadsval av kårordförande 22/23**

Beslut: **att** vakantsätta posten LinTeks kårordförande 2022/2023.

Yrkande 186.1: Beatrice Ronsten yrkar på

**att** kårstyrelsen bemyndigas att fyllnadsvälja LinTeks kårordförande 2022/2023.

Fyllnadsval enligt detta bemyndigande skall gälla fram till första på valtillfället följande ordinarie kårfullmäktigesammanträde.

Beslut: **att** bifalla yrkande 186.1.

**187. Val av Talman 22/23**

Beslut: **att** välja Lucas Sevelin till kårfullmäktiges talman 2022/2023.

**188. Val av Sekreterare 22/23**

Beslut: **att** välja Beatrice Ronsten till kårfullmäktiges sekreterare 2022/2023.

**189. Val av Valberedning 22/23**

Beslut: **att** uppdra åt kårstyrelsen att förrätta fyllnadsval av valberedningen 2022/2023.

**190. Val av Internrevisor 22/23**

Beslut: **att** välja Ludvig Joborn till ytterligare rösträknare tillika justerare för innevarande mötespunkt.

Beslut: **att** entlediga Ola Andersson från uppdraget som ledamot i valnämnden från och med den 1 juli 2022.

Beslut: **att** välja Ola Andersson till internrevisor 2022/2023.

**191. Val av Auktoriserad revisor 22/23**

Beslut: **att** välja auktoriserad revisor Daniel Önell till Godkänd revisor 2022/2023.

*Talman ajournerar mötet från 20:15 till 20:25.*

**192. Verksamhetsplan för LinTek 2022/2023**

Yrkande 192.1: Mikael Fredriksson yrkar på

**att** (se bilaga)

Beslut: **att** bifalla yrkande 192.1.

Beslut: **att** förslag #2 och #4 utgör verksamhetsplanen för LinTek 2022/2023.

Protokollsanteckning: Se bilaga. (Mikael Fredriksson)

**193. Proposition angående ändring i stadgan om FuM-val – Andra läsningen**

Beslut: att bifalla propositionen.

**194. Proposition angående revidering av Mål och Visionsdokument samt LinTeks åsiktsprogram.**

Yrkande 194.1: Lucas Svelin yrkar på

att under 2.4 i åsiktsprogrammet ta bort ”att examinationsresultat skall tillkännages senast tio arbetsdagar efter examinationen på välkänd och lättillgänglig plats.”

Yrkande 194.2: Gunnar Wickbom yrkar på

att ålägga kårstyrelsen att undersöka varför termen ”yrkeshögskole-” och varianter därav förekommer i åsiktsprogrammet och återkoppla senast till FuM #2 2022/2023.

Yrkande 194.3: Hugo Hörnquist yrkar på

att ge kårstyrelsen i uppdrag att genomföra redaktionella ändringar i åsiktsprogrammet.

Beslut: att bifalla yrkande 194.1, bifalla yrkande 194.2 och bifalla yrkande 194.3.

Beslut: att bifalla propositionen med ändringar till dokumenten i fråga enligt ovan.

**195. Studenternas åsikter**

- Mycket god mat på FuM-mötet.
- Det lyfts att ettan påträffats som i samband med FuM-valet sagt att LinTek syntes för dåligt under mottagningen.

**196. Övriga frågor**

- Valet till FuM 2022/2023 har avslutats och 20 av de 27 mandaten har tillsatts. Enligt stadgeändringen som beslutades tidigare under mötet kan KS eller tio FuM-ledamöter kräva fyllnadsval av de sju vakanta mandaten, vilket kan bli aktuellt under hösten 2022.
- KS frågar om synpunkter på mötesformen för det konstituerande kårfullmäktigesammanträdet.
- KS, FuM:s ledamöter och talman tackar varandra för det gångna verksamhetsåret.

**197. Mötets avslutande**

Talman förklarar mötet avslutat klockan 22:00.

## Ändringsyrkande §192.1, FuM #8 2022-05-03

- (1) att i förslag #3 till VP-punkter för LinTek 2022/2023 ändra underrubrikerna *LinTek skall därför* och *Effektmål* till följande.

### LinTek skall därför

- Kartlägga hur LinTek idag jobbar för att samla in teknologernas åsikter och kommunicera med teknologerna.
- Utredda vilka områden som är extra viktiga för LinTek att ha uppdaterade åsikter kring
- Ta fram en konkret handlingsplan för hur LinTek ska jobba med åsiktsinsamling och kommunikation med teknologerna.

### Effektmål

- LinTek har en tydlig metod för att samla in studenters åsikter och kommunicera med gemene teknolog.
- LinTek har en bra och uppdaterad bild över vad studenterna har för åsikter.
- LinTek kan med större säkerhet effektivt driva åsikter mot LiU och andra parter.

MIKAEL FREDRIKSSON

## Protokollsanteckning ang. FuM #8 2022-05-03, §192

Jag ser det som en missad möjlighet att FuM inte antog förslag 3 som en av VP-punkterna för det kommande verksamhetsåret. Även om jag tror att de VP-punkter som FuM beslutade om säkerligen kommer att komma LinTek till nytta så ser jag det som en missad möjlighet att titta närmare på hur LinTek kommunicerar och bygger relationer med gemene teknolog.

För vad jag upplever från samtal med andra studenter och från diskussioner i FuM under verksamhetsåret så finns det ett informations- och relationsgap mellan gemene teknolog och LinTek. Det saknas i nuläget bra kanaler för dubbelriktad kommunikation där gemene teknolog, utan att ta på sig ett tungt förtroendeuppdrag, har möjlighet att föra en dialog med LinTek i diverse frågor och även bli informerad om vad LinTek gör. I högsta grad gäller det även FuM och dess okända och i nuläget något tynande tillvaro som varit uppe för utredning under verksamhetsåret.

Min förhoppning var att förslag 3 till VP-punkt (med ändringsyrkande) skulle kunna utmynna i strategier, arbetssätt och metoder för att motverka dessa brister. Då förslaget inte antogs är min förhoppning i stället att motsvarande kan komma genom andra initiativ i LinTek, exempelvis genom initiativ från FuM. För jag tror att det är av yttersta vikt för LinTeks fortsatta relevans, och även fortlevnad, att det finns effektiva dubbelriktade kommunikationskanaler genom vilka LinTek kan bygga relationer till och få förtroende från gemene teknolog.

MIKAEL FREDRIKSSON

## Närvarande vid LinTeks kårfullmäktige 2022-05-03

### Ledamöter i Kårfullmäktige

Anna Persson  
Dag Jönsson  
Fredrik Åström  
Fritjof Axelsson  
Gunnar Wickbom  
Hugo Hörnquist  
Johan Forsman  
Johan Stenström (från §182)  
Ludvig Joborn  
Mikael Fredriksson  
Ola Andersson  
Oscar Bergman  
Rebecka Jonsson  
Vilma Björk

### Övriga

Anna Pohl Lundgren  
Beatrice Ronsten  
Chioma Otonna  
Daniel Fagerberg  
David Stigsmark  
Elin Leander (under §185)  
Elvira Ståhlbrand  
Gry Björkman  
Johan Hedberg  
Johan Sundqvist  
Jonatan Forslund  
Julia Bjers  
Lucas Sevelin  
Otto Heino  
Simon Andersson  
Simon Tidare  
Ulrika Edlund (t.o.m. §185)



# Document history

COMPLETED BY ALL:

05.05.2022 05:31

SENT BY OWNER:

Gunnar Wickbom · 04.05.2022 22:25

DOCUMENT ID:

H1rL-wg15

ENVELOPE ID:

rJEUWPe89-H1rL-wg15

DOCUMENT NAME:

fum\_2022-05-03\_merged.pdf

92 pages

## Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
Gunnar Erik Wickbom sekreterare-fum@lintek.liu.se	Signed Authenticated	04.05.2022 22:30 04.05.2022 22:29	eID Low	Swedish BankID (DOB: 15/10/1998) IP: 213.204.210.148
Oscar Bergman oscbe086@student.liu.se	Signed Authenticated	04.05.2022 22:45 04.05.2022 22:44	Email Low	IP: 155.4.154.204 IP: 155.4.154.204
Ludvig Joborn ludjo721@student.liu.se	Signed Authenticated	04.05.2022 22:50 04.05.2022 22:50	Email Low	IP: 155.4.144.246 IP: 155.4.144.246
Anna Pohl Lundgren talman@lintek.liu.se	Signed Authenticated	05.05.2022 00:17 05.05.2022 00:17	Email Low	IP: 155.4.145.144 IP: 155.4.145.144
Ola Andersson olaan012@student.liu.se	Signed Authenticated	05.05.2022 05:31 05.05.2022 05:31	Email Low	IP: 94.234.36.44 IP: 94.234.36.44

\* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

## Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR  
compliant



eIDAS  
standard



PAdES  
sealed

# Rapporter och meddelanden till kårsfullmäktige 2022-05-03

Uppdatering av kårledningen och kårstyrelsens arbete sen senaste fullmäktigemötet.

## Sammanfattning

- Kårstyrelsen har förberett FuM
- Kårstyrelsen har planerat överlämning
  
- KO har varit på internat med universitetsstyrelsen
- KO har träffat utbildningsminister Anna Ekström för ett samtal och rundtur i Studenthuset
- KO har påbörjat och planerat överlämning till nästa år
- PK har fått uppdaterade ritningar för renoveringarna av arkitekten
- PK har fått en efterträdare!!
- PK har planerat för överlämning till sin efterträdare och nya projektgruppen
- vKO har hjälpt till med rekrytering till KO och FuM
- vKO har skickat ut och administrerat äskningar från sektioner och föreningar
- vKO har jobbat en del med att få klart för rekrytering av doktorandombud
  
- Ordförande mattehjälpen har rekryterat coacher
- Ordförande mattehjälpen har spånat på nya idéer som Mattehjälpen kan jobba med
- UAs har hanterat studentärende
- UAs har hållit en workshop om studentinflytande/representanter PLR
- UAu har påbörjat planeringen för en kommande SnOrdf-utbildning och nämndäskandeworkshop.
- UAu har deltagit i möten om studentinflytande för internationella studenter och om ECIU university.
- UAu har fortsatt det vardagliga arbetet.
  
- CAMO har sett till att kårledningen gått utbildning i mental ohälsa
- CAMO har varit på möte om trygga kårhus
- CAMO har varit på konferens om jämställdhet
- Chefred har påbörjat överlämningen till sin efterträdare.
- Chefred och redaktionen har skickat in sista numret på tryck.
- Chefred har tillsammans med sin efterträdare och PR-ansvarig i LiTHianian börjat planera rekryteringen av redaktionen 22/23, och marknadsföringen till det.
- MA-L har hållit i lilla bokningsmötet för LinTek fadderierna i Linköping
- MA-L har varit med och roddat i stora bokningsmötet för alla fadderier på LinTek, StuFF och Consensus i Linköping
- MA-L har fortsatt utveckla bokningssystemet
- MA-N har haft möte med München Hoben och phadderisterna



- MA-N har haft möte med Mottagningsamordnare från Stuff, SAM från Consensus och DC på Trappan för planering av mottagningen
  - MF har fylladsrekryterat KO, FuM
  - MF har hjälpt MafU skapat video och valborgspepp
  - MH har haft möten med fadderister.
  - MH-kommittén har skickat ut information om biljetter och bokningar till samtliga mottagningsarrangörer.
  - MH-kommittén har rekryterat Tüskar.
  - SAM har planerat och genomfört första tillfället av FU1 (fadderutbildning del 1).
  - SAM har satt ihop och startat upp en projektgrupp för att planera basårsmottagningen i Linköping.
  - SAM har nästan planerat klart Kåraktivitas tillsammans med EventU.
- 
- NA har genomfört event med Accenture
  - NA har varit i Göteborg på mäsas och konferens
  - NA planerar för Klimatveckan med LinTek Näringsliv
  - PL har jobbat mycket med efterarbete (läsa genom testamenten från projektgrupp, fixat klart med fakturor till utställare, mm.).
  - PL har påbörjat överlämning till efterträdare samt varit med och startat upp rekrytering för nästa års kommitté.

## Kårstyrelsen

Sedan föregående styrelsemöte har styrelsen förberett och deltagit på FuM 7. Vidare har även styrelsen börjat planera in överlämningen till nästa styrelse.

## Presidiekontoret

### KO (Kårordförande)

Sen det senaste FuM-mötet har KO fortsatt med sitt ordinarie arbete och en del tid har gått till att stötta valnämnd och marknadsföringsansvarig i arbetet med fyllnadsrekryteringar.

KO har även varit på internat med universitetsstyrelsen där verksamhetsplan för 2023-2025 diskuterades med utgångspunkt i det nya strategiarbetet. Under internatet var även studenterna i extra fokus under ett pass där bland annat studentundersökningen och pandemi-effekter diskuterades men även studentinflytande framåt.

KO fick tillsammans med StuFF och Consensus möjlighet att träffa utbildningsminister Anna Ekström när hon var på lärosätesbesök. KO pratade bland annat om CSN-krav och återgång efter pandemin.

KO har tillsammans med övriga i KL och KS påbörjat planering och överlämning till nästa års styrelse och ledning och hoppas innerligt få påbörja en postspecifik överlämning efter kommande FuM-möte.

KO vill rikta ett varmt tack till FuM och LinTek för de senaste två åren. Det har varit fantastiskt!

## **PK (Projektledare Kårstugan)**

Under den senaste tiden har jag främst fokuserat på att få kontakt med vår kontrollansvarige eftersom hon ghostade mig i 2-3 veckor (**sad face**). MEN, äntligen har hon ringt mig så nu är allt frid och fröjd! Hon ska kolla med kommunen och så ska vi försöka boka in ett möte så snart som möjligt.

Vi har även spelat in en film i Kårstugan i marknadsföringssyfte och väntar ivrigt på att få se resultatet i slutet av April! Jag är nöjd med att ha en så otroligt bra projektgrupp och att även om vi inte fått gjort allt vi hade hoppats på för att vuxna människor är långsamma och har för mycket betalda kafferaster, så börjar vi äntligen närma oss de stora renoveringarna!

Innan sommaren kommer jag att fortsätta jobba vidare med att förbereda allt för renoveringarna, sälja inventarier i kårstugan, överlämna projektet till min efterträdare, sätta upp skyltar med kårstugans namn på, upprusta elen, rensa och strukturera upp driven ytterligare och skriva ett otroligt bra testament!

## **vKO (Vice kårordförande)**

Sedan senaste FuM har vKO stöttat i rekrytering av KO och FuM-ledamöter. Det har varit väldigt roligt att kunna montra igen och träffa studenter, speciellt eftersom vi lyckades tajma in det med en solig och varm dag så vi kunde stå på Blå Havet i Linköping när vi montrade där.

Styrelsen har öppnat upp för äskningar från LUST-godkända föreningar och teknologsektionsäskningar, så det har vKO skickat ut information om och svarat på frågor kring.

Utöver detta så har vKO tillsammans med några från de andra kårerna jobbat med att färdigställa underlaget för rekrytering av doktorandombud. Det kommer dyka upp en anställningsannons ganska snart, förhoppningsvis får vi många som söker!

Avslutningsvis har vKO hunnit ta lite ledigt, det har varit väldigt skönt att samla lite energi inför kommande jobb med överlämning.

## **Utbildningskontoret**

### **Ordförande Mattehjälpen**

Mattehjälpen har haft rekrytering av nya coacher och det har gått bra. Just nu genomför vi intervjuer. Vi vill förutom nya coacher ha en CC ansvarig och en marknadsföringsansvarig. Vi kanske kommer testa ett nytt koncept ”intensivkurs i TATA42”.

## UAs (Utbildningsansvarig med studeranderepresentantsansvar)

Sen senaste FUM har UAs fått in ett flertal studentärenden som har tagit upp mycket av tiden. Majoriteten av dem har varit lite krångliga, men UAs tycker det är bra att studenter har hittat vart de kan vända sig.

UAs har också hållit i en workshop för PLR (prefektledningsrådet) om studeranderepresentanter, studentinflytande och de utmaningar som finns. UAs upplevde att det kom många bra ideer och att de från universitetet som deltog ändå tog till sig det som sades och

UAs har även varit på RUBIK-träff på Chalmers där det framförallt diskuterades återhämtning för studenter. Framförallt så kom det upp att andra kårer driver att om de har en tenta på en lördag ska måndagen efter vara schemafri för att göra att studenter har möjligt till 2 lediga dagar. Detta lyftes till LGU (ledningsgruppen för grundutbildning) vilka ändå var positiva till ideen även om det kan vara svårt att införa i verkligheten så det är en fråga som kan vara värd att driva i framtiden.

## UAu (Utbildningsansvarig med universitetsgruppsansvar)

Sedan det senaste FuM mötet har UAu fortsatt det vardagliga arbetet med utbildningsbevakning. Detta innebär bland annat att UAu har deltagit som studeranderepresentant i olika mötesforum. UAu har även påbörjat läsa igenom kursutvärderingar från VT1 och avslutat för HT2.

Dessutom deltog UAu i ett initiativ för att förbättra möjligheterna för internationella studenter att ha inflytande vid Linköpings Universitet. UAu var även med i ett digitalt och träffade andra studeranderepresentanter som är delaktiga i ECIU university och diskuterade hur studenter kan påverka den organisationen. Förutom dessa har UAu genomgått en utbildning om första hjälpen i mental hälsa.

## Gemenskapskontoret

### CAMO-Stud (Centralt arbetsmiljöombud för studenter)

CAMO har sedan senast hållit i AMO-råd i både Norrköping och Linköping. Där det diskuterades hur man går tillväga gällande ryktesspridningar om studentärenden. Detta var något som togs emot väl av sektionernas AMOs.

CAMO har under året planerat för att kårledningen ska gå en utbildning om mental ohälsa. Detta har skjutits upp flera gånger på grund av bland annat pandemin. Detta genomfördes äntligen under påskveckan. Den hölls av studenthälsan och var 2 heldagar lång. CAMO hade även med resten av sitt LUST-utskott löst fika.

CAMO var veckan därpå på workshop kring hur kårhusen, kårerna, FF och studenthälsan kan jobba för att minska trakasserier och sexuella trakasserier på våra kårhus. Gruppen kom fram till att det ska bildas en projektgrupp som ska göra en tydligare plan för hur vi ska jobba med inkomna ärenden samt att gruppen ska senare marknadsföra var utsatta studenter kan vända sig.

CAMO har gått på en forskarkonferens om jämställdhet för praktiserare. Där hjälper forskare CAMO och andra att arbeta med jämställdhetsfrågor. Detta är något CAMO vart ombedd att närvara på av universitetet och det var givande.

## **ChefRed (Chefredaktör LiTHanien)**

Chefred har tillsammans med redaktionen gjort klart det sista numret av LiTHanien för detta verksamhetsår. Denna gången backade chefred upp med att skriva ett antal artiklar för att avlasta skribenterna.

Utöver arbetet med att leda redaktionen i arbetet med tidningen så har chefred även fått en efterträdare vilket hon är väldigt nöjd över. Överlämningen är påbörjad och chefred har en god magkänsla. Även planeringen inför rekryteringen är igång.

Framöver kommer chefred att fortsätta arbetet med överlämningen och stötta sin efterträdare i rekryteringen av redaktionen 22/23. Chefred kommer även hålla i ett sista releaseevent och planera en avslutning för sin redaktion.

## **MA-L (Mottagningsansvarig Linköping)**

MA-L har lagt mycket tid på att koordinera bokningsmötena och att se till att bokningssystemet fungerar som det ska samt fortsätter utvecklas i rätt riktning. Lilla bokningsmötet gick bra och i skrivande stund har inte stora bokningsmötet skett än, men förhoppningsvis går det också bra. Utöver detta är det mycket granskning som har gjorts, över 160 gyckel/nolleuppdrag/tryck har granskats! Framåt kommer MA-L fokusera på granskning av allt möjligt då många deadlines för fadderierna börjar närma sig. Efter stora bokningsmötet kommer även lokalbokningar osv skickas in.

## **MA-N (Mottagningsansvarig Norrköping)**

Jag har ordnat möte med några från München Hobens kommitté och phadderisterna i Norrköping. Det är varje år diskussion bland Norrköpings phadderier kring arbetet på München Hoben och även i år diskuteras det bland phadderierna om hur de skulle vilja att avtalet ser ut. Jag kommer att fortsätta sköta kommunikationen mellan MH och phadderisterna för att försöka nå en kompromiss så att alla blir nöjda, för att undvika att Norrköpings phadderister är missnöjda i fortsättningen.

Utöver det har jag haft möte med mottagningsansvariga från de andra kårerna för att se till att inget krockar under våra mottagningar i Norrköping. Vi har haft god kommunikation och så vitt vi kan se är det inget som ska krocka och därmed inga konflikter som borde uppstå mellan phadderierna på de olika kårerna. Detta är jag väldigt nöjd med, eftersom ett gott samarbete mellan kårerna i min mening leder till mindre irritation som uppstår mellan studenterna och därmed kan vi undvika onödiga konflikter som leder till att studenter pratar illa om andra fakulteter och sektioner.

I framtiden kommer jag att fortsätta jobba med överenskommelsen mellan MH och mina phadderister, samt ha ett ordentligt bokningsmöte med de andra kårerna där vi tillsammans med

phadderier bestämmer i detalj var alla kommer att befinna sig under mottagningen (när vi inte är på Trappan.)

### **MF (Marknadsföringsansvarig)**

MF har jobbat mycket med rekrytering, det har skapats för FuM kandidering, inval, KO och för SOF-general, det är det MF gör nu för tiden och försöker få tid med annat men det är väldigt svårt. Planeras nu för fullt för utskottsrekrytering om två veckor.

### **MH (München Hoben-general)**

Sedan senaste FuM har MH-kommittén fortsatt sitt planeringsarbete. Avtal börjar ta form och utskick med information har gjorts till alla mottagningsarrangörer. Arbetet rullar i stort på i ett bra tempo och MH-kommittén har precis avslutat rekryteringen av Tüskar. Framöver kommer fokus ligga på att ingå avtal med alla berörda parter och påbörja detaljplaneringen av genomförandet.

### **SAM (Studiesocialt ansvarig med mottagningsansvar)**

SAM har arbetat en hel del med de fadderansvariga i fadderierna och att planera upp del 1 av fadderutbildningen tillsammans med Studenthälsan och de andra kårerna. Det har varit en hel del svårigheter med anmälningssidor som har kraschat och att alla tillfällen har fyllts upp. SAM tycker att även om det skapat många frågor och svårigheter så är det väldigt kul att så många vill vara faddrar! SAM har även genomfört det första tillfället som förutom lite strul med incheckning gick bra, och ser nu fram mot de kommande tillfällena. Utöver arbetet med faddrar har SAM träffat briter på besök, gått en utbildning i första hjälpen för mental hälsa och satt ihop en projektgrupp för att planera mottagandet av de nya basårsstudenterna i Linköping.

Framåt ska SAM hålla i och genomföra de kommande fyra tillfällena för FU1, fortsätta planera basårsmottagningen och slutföra planeringen av och genomföra Kåraktivitas. Dessutom ska SAM sätta igång arbetet med de nya festeristerna genom utbildningar och första möten.

### **Framtidskontoret**

#### **NA (Näringslivsansvarig)**

Sedan senaste FuM har NA rest till Göteborg vid två tillfällen, dels för CHARM, deras motsvarighet till LARM, tillsammans med efterträdare och PL, och dels själv på konferens med RefTeC-ARG.

NA har också tillsammans med Linköpings och Norrköpings kommuner samt LUST-N beslutat att flytta datum för Framtidsträffen, till 28 september. Ursprungligen skulle denna hållas 13 maj.

När ett 50-tal brittiska kårrepresentanter kom på besök 8 april deltog NA som en av LinTeks representanter och utbytte erfarenheter. Dagen därpå deltog NA på teambuildingdag med övriga KL.

I Företagshörnan har NA löst besök av Sveriges Ingenjörer och Linköpings Civildörsvarsörening, som ska erbjuda en utvald skara studenter HLR-utbildning inför mottagningen.

Under vecka 15 var NA sjuk och fick med hjälp av LinTek Näringsliv och några välvilliga teknologer till ett kvällsevent och en uppföljande lunchföreläsning med Accenture. I övrigt kretsar planeringsarbetet främst kring Klimatveckan och ett event med Academic Work/Trafikverket veckan därefter.

NA:s personliga överlämning till efterträdare börjar närma sig klar och pre-NA har redan hunnit följa med på både mässa och Linköping kommuns event Näringslivsdagen.

## **PL (Projektledare LARM)**

PL har jobbat på med efterarbete den senaste tiden och kommer framöver fortsätta med detta och överlämning till efterträdare. Var även iväg på Chalmers mässa CHARM med efterträdare vilket lär ha varit mycket givande för att ge en bild av hur en fysisk mässa ser ut.

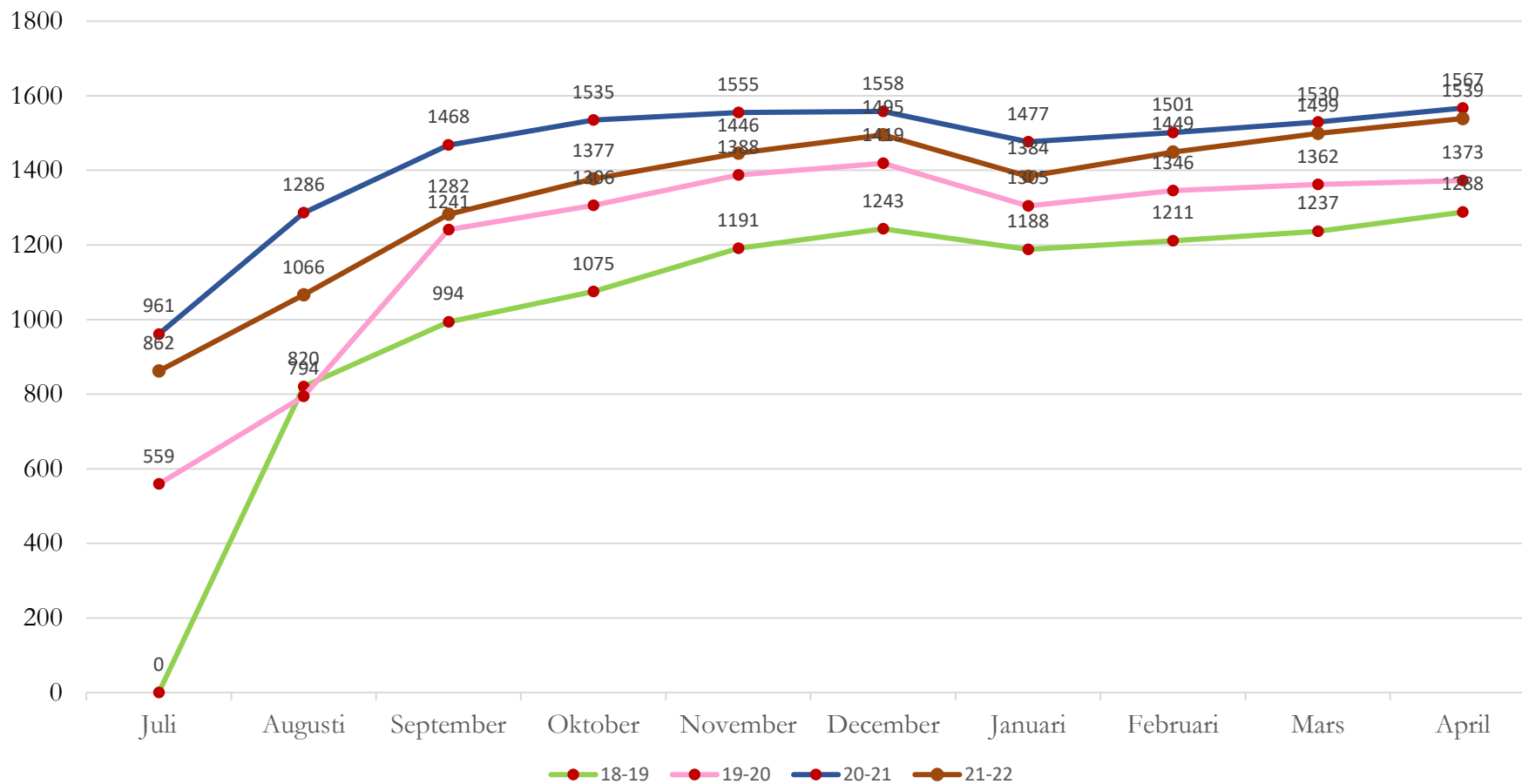
KÄRSTYRELSEN 21/22

## Beslutsuppföljning

Beslut	Beslutat	Genomfört	Kommentar
Ta fram förslag på kårstuga	2019-09-15	<i>Pågående</i>	Se RoM från PK.
Redaktionella ändringar i styrdokument	2013-03-07	<i>Pågående</i>	Redovisas kontinuerligt nedan.
Dialog kring samarbetsavtal med damföreningar	2022-05-03	<i>Ej påbörjat</i>	
Fyllnadsval av Kårordförande till FuM 1	2022-05-03	<i>Ej påbörjat</i>	
Fyllnadsval av valberedning 22/23	2022-05-03	<i>Ej påbörjat</i>	

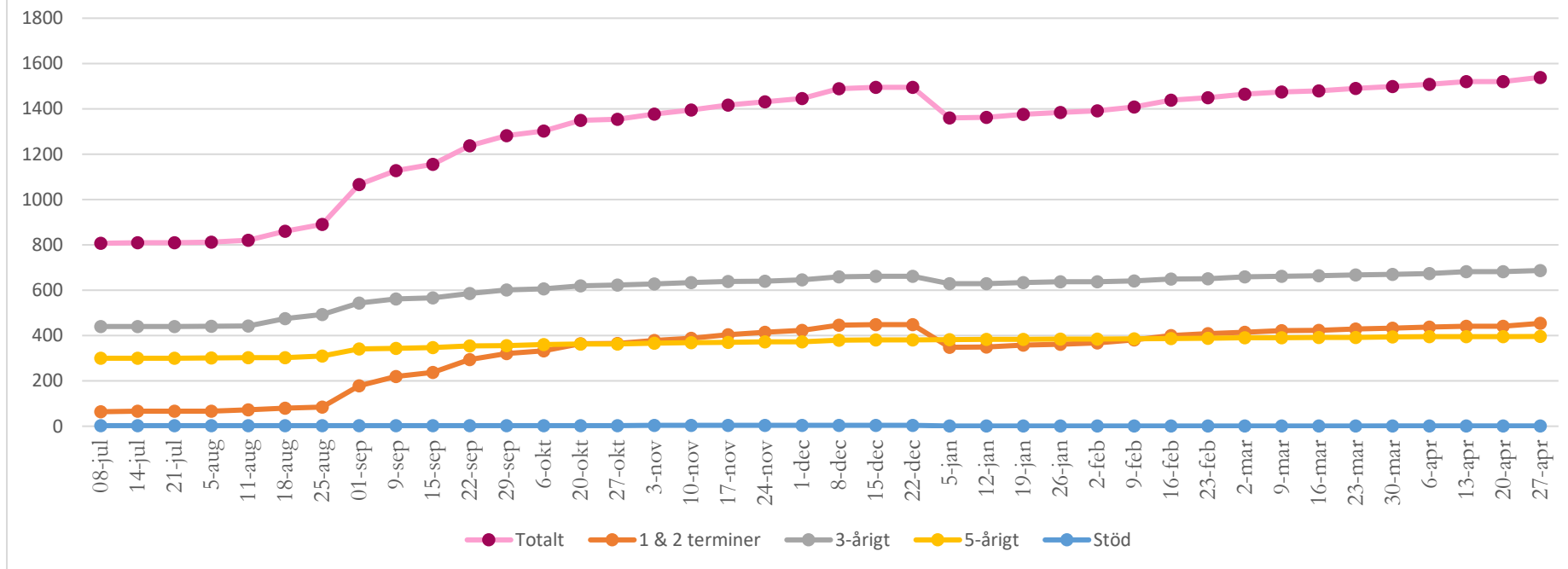
## Redaktionella ändringar i styrdokument

## Rekryteringsuppföljning 18-19, 19-20, 20-21 & 21-22





## Rekryteringsuppföljning



2022-04-27 kl.15.00 är antalet medlemmar 1539, av dessa har: 454 medlemskap för 1-2 terminer, 687 medlemskap för 3 år, 396 medlemskap för 5 år och 2 år stödmedlemmar.

2014-10-03 hade LinTek 3668 medlemmar

2017-10-05: 2263 medlemmar

2020-04-28: 1373 medlemmar

2015-10-05: 3061 medlemmar

2018-10-02: 1007 medlemmar

2021-04-28: 1567 medlemmar

2016-09-29: 2957 medlemmar

2019-04-24: 1288 medlemmar