

Protokoll fört vid LinTeks kårfullmäktige 2022-01-25

Plats: Microsoft Teams, distans

Föredragningslista: Se bilaga

Närvarande: Se bilaga

Handlingar: Se bilaga

110. Mötets öppnande

Talman Anna Pohl Lundgren förklarar mötet öppnat klockan 18:30.

Beslut: att förklara stopp för kandidering till personval under mötespunkt 125.

111. Val av justeringspersoner tillika rösträknare

Beslut: att välja Ludvig Joborn och Vilma Björk Öhrfelt till justeringspersoner tillika rösträknare för innevarande kårfullmäktigesammanträde.

112. Justering av röstlängd

Beslut: att justera röstlängden till 20 mandat.

113. Adjungeringar

Beslut: att adjungera Clara Ekbäck, Fanny Lundgren, Jonatan Forslund, Mattias Sjögren, Sofia Mattus och Viktor Larsson med närvaro- och yttranderätt.

114. Fastställande av föredragningslistan

Beslut: att fastställa föredragningslistan som framlagd i kallelsen.

115. Mötets behöriga utlysande

Beslut: att finna mötet vara behörigt utlyst.

116. Föregående mötesprotokoll

Att lägga mötesprotokollet från FuM 2021-12-14 till handlingarna.

117. Rapporter och meddelanden

KS tillägger att MH-generalsposten fortfarande är vakant, och uppmanar alla att söka eller nominera innan den 2022-01-31.

UAs rapporterar från arbetsgruppen om borttagandet av omtentamensperioder under mitten av vår- och höstterminen. UAs upplever att arbetet gick för fort mot slutet efter att det framkom att gruppen behövde avsluta sitt arbete en betydande tid innan det faktiska beslutet formellt tages. Beslutet är inte formellt taget ännu, men väntas bli att omtentamensperioden mitt på våren blir kvar oförändrad (efter påtryckningar från kårerna om att det inte funnits tid att utreda ändring därav) medan den mitt på hösten försvinner, och de omtentamina som då skulle hållits flyttas till omtentamensperioden i januari. Detta skulle i så fall gälla från och med läsåret 2023/2024. Universitetet är mycket noga med att detta bör formuleras som att omtentamensperioden mitt under hösten ”flyttas in i” omtentamensperioden i januari. Omtentamensperioden i januari förblir lika lång eftersom alla tentamina får plats logistikmässigt. Det kommer fortfarande gå en omtentamen inom tre månader från varje förstagångstentamen, eftersom våren inte påverkas och inga förstagångstentamina går i augusti. Den extra lediga veckan under höstterminen kommer användas dels till några fler självstudiedagar, dels till en förlängning av HT1.

Det konstateras vidare att Studenthälsan, som tidigare larmat om höga stressnivåer bland studenter, inte varit inkopplad i processen i någon stor utsträckning. Kårerna har varit hårda med att universitetet skall ha en tydlig strategi för att kommunicera ändringen till studenter. Någon plan för att utvärdera ändringen finns inte ännu, och sådan utvärdering kan i vilket fall inte ske före läsåret 2023/2024, sannolikt senare för tydligare kunna se långvariga ändringar. Det finns dock en mycket utförlig rapport om ändringen som vore ett bra underlag för sådan utvärdering.

Från LinTeks håll kommer representanter besöka sektionmöten under terminen och berätta om ändringen, förtydliga att LinTek är emot den och att man gjort vad man kunnat för att förhålla och förhindra ändringen. LinTek står fast vid sin ståndpunkt att den här ändringen kommer förvärra den stress studenterna upplever. Universitetet anser att studenter inte bör planera med att skriva omtentamina till förmån för förstagångstentamina.

Frågan lyfts hur det kommer påverka bilden av LinTek att den här ändringen ägt rum, samt hur universitetet tror att det kommer påverka engagemanget i studentföreningar, vilka sedan tidigare figurerar stort i den externa marknadsföringen. Båda dessa saker kan även påverka engagemanget i kåren.

Dikter i RoM är mycket uppskattade.

KS tackas för mycket snabba besked om ändrade smittskyddsriktlinjer, samt (tillsammans med UA) för att de begränsat skadan av ändringen i omtentamensperioder.

Beslut: att lägga Rapporter och meddelanden 2022-01-25 till handlingarna.

118. Beslutsuppföljning

Beslut: att lägga Beslutsuppföljning 2022-01-25 till handlingarna.

119. Rekryteringsuppföljning

Det frågas hur ökningen i medlemskap relaterar till antalet nyantagna studenter. Vad vKO vet finns ingen markant ändring i antalet nyantagna.

Beslut: att lägga Rekryteringsuppföljning 2022-01-25 till handlingarna.

120. Information från Projektledare Kårstugan

I rapporten nämns ett framtida takbyte, det frågas hur omfattande det i så fall skulle vara. PL konstaterar att det skulle innefatta både tegelpannor, bärlekt, strölekt och tätskikt.

Beslut: att lägga rapporten till handlingarna.

121. Valberedningens upplägg inför val av kårstyrelse

Valberedningen går igenom sin rapport och frågar FuM om någon har några åsikter om vad en KS-ledamot bör ha för erfarenheter och egenskaper.

Det frågas om nominerade kandidater får se motiveringen till sin nominering.

Valberedningen konstaterar att de förmedlar de motiveringar som verkar seriöst skrivna till den prospektiva kandidaten.

Det frågas om valberedningen har några tankar om hur de skall vända det låga söktryck som rått under flera år, i synnerhet under pandemin. Valberedningen konstaterar att de

har svårt att själva påverka eftersom marknadsföringen i stort går genom kårledningen, men att de till exempel sänkt tröskeln något för sökande till valberedningen genom att fråga endast efter referenser, istället för CV och personligt brev.

Beslut: att lägga rapporten till handlingarna.

122. Avstämning av FuM-valsutredning

KS har lagt upp en arbetsplan för utredningen av ändring i FuM-val. Det har skickats en enkät till kårmedlemmar, det planeras en workshop för FuM-ledamöter, och den undersökning som gjorts vid andra lärosäten kommer fördjupas. Även ordföranderådet kommer tillfrågas eftersom ett av förslagen är att blanda in sektionerna djupare i valprocessen.

Beslut: att lägga rapporten till handlingarna.

Talman ajournerar mötet från 19:38 till 19:48.

123. Halvtidsrapport från internrevisor

Rapporten lyfter att de mer detaljerade protokollen medfört viss extra arbetsbelastning. Sekreteraren påpekar att KS gärna får säga till om de tycker att det bidrar till för hög arbetsbelastning, så kan de försöka lösa det.

Ett antal justeringspersoner för tidigare protokoll konstaterar att de mer detaljerade protokollen medför att de får mer att hålla reda på, men att processen överlag fungerat bättre på senare möten.

FuM håller med om att det inte är bra om LinTeks förtroendevalda är överarbetade. KO har haft möte med internrevisor och vidtagit två åtgärder för att minska arbetsbelastningen.

Beslut: att lägga rapporten till handlingarna.

124. Halvtidsrapport av verksamhetsplan 2021/2022

Beslut: att lägga rapporten till handlingarna.

125. Val av valberedning 2022

Beslut: att välja Jonatan Forslund och Mattias Sjögren till LinTeks valberedning under kalenderåret 2022.

126. Budgetrevidering

Budgeten måste revideras eftersom LARM, på grund av skärpta smittskyddsåtgärder, måste flyttas till distansläge.

Det frågas hur siffrorna är såpass exakta. vKO konstaterar att de baseras på diverse offerter.

Det kommer bli högre kostnader jämfört med förra LARM, som också var på distans, eftersom några aspekter kommer vara på plats. Det faktum att flytten till distans skedde så sent betyder även att alla jobbbara ("värdar") redan är rekryterade, vilket kostar en del i förmåner.

Det konstateras att budgeten stämmer dåligt överens med verkligheten. vKO har svårt att säga exakt varför, men en stor faktor är att flera omkostnadsposter är satta som maxtak, in

i vilka verksamheten sällan slår, snarare än som anvisningar om hur mycket som bör spenderas. Till detta bidrar även att flera omkostnader är beräknade enligt skatteverkets riktlinjer (exempelvis 100 SEK per portion mat) vilka tenderar att vara generösa jämfört med kårens verksamhet.

vKO konstaterar att det finns beräkningsfel i historiken i det lagda förslaget om budgetrevidering, dock inget som påverkar det beslut som skall tas om rådande budget.

Beslut: att revidera LinTeks budget för 2021/2022 enligt Kårstyrelsens förslag.

127. Riktlinjer för kårfullmäktige

Det frågas om den offentliga tabell över FuM-ledamöters närvaro som funnits på hemsidan vissa tidigare verksamhetsår. Personer som var verksamma i FuM under de åren konstaterar att de upplevde den som negativ och bestraffande.

Sekreteraren upplever att det råder förvirring i LinTek angående i vilken utsträckning en FuM-sekreterare får delta i diskussioner, när sekreteraren inte själv är ledamot, och anser att riktlinjerna bör innehålla ett ställningstagande i frågan, eller åtminstone en anmodan att diskutera saken inom FuM när så är fallet. Andra ifrågasätter om saken behöver tas upp i ett skrivet dokument.

Yrkande 127.1: Gunnar Wickbom yrkar på

att i FuM:s riktlinjer lägga till, under *Kårfullmäktiges sekreterare*, ”Om kårfullmäktiges sekreterare inte är ledamot i fullmäktige får sekreteraren delta i diskussion på samma villkor som övriga ledamöter.”

Yrkande 127.2: Gunnar Wickbom yrkar på

att i FuM:s riktlinjer lägga till, under *Kårfullmäktiges sekreterare*, ”Om kårfullmäktiges sekreterare inte är ledamot i fullmäktige bör FuM ta ställning till huruvida sekreteraren får delta i diskussioner.”

Beslut: att avslå yrkande 127.1 och avslå yrkande 127.2.

128. Studenternas åsikter

- LiU borde ha öppnare IT-system och skilja mindre på studenter och anställda. Som exempel lyfts fram att det finns två sidor för restauranger på campus, båda i Lisam bakom inloggningskrav, där den ena är synlig endast för anställda.
- Det upplevs motsägelsefullt att LiU klagar på ekonomiska förluster av att studenter inte går på de tentamina de är anmälda till, samtidigt som de tagit bort möjligheten att gå oanmäld på tentamen. Någon har hört att det senare beslutet grundade sig i att ett av verktygen för distanstentamen inte stöder oanmälda deltagare, varmed möjligheten togs bort för övriga tentamina av rättviseskäl. KS konstaterar att andelen studenter som ej dyker upp på tentamen har ökat, dock sannolikt på grund av pandemin.
- Det anses även att LiU mer aggressivt kunde påminna om tentamensanmälan, även om vissa begränsade möjligheter finns i Lisam och i appen.
- vKO uppmanar till att fylla i LinTeks enkät på Facebook.
- Campus är fortfarande låst.

- Det anses att LiU inte hållit vad som utlovats om att hjälpa dem som missat tentamensanmälan.

129. Övriga frågor

Inga övriga frågor.

130. Nästa möte

Nästa möte kommer hållas den 2022-03-06 i Linköping om pandemisituationen tillåter, annars på distans. KS uppmanar FuM att tänka igenom vilka frågor de vill ställa till eventuella kandidater till KS 2022/2023.

131. Mötets avslutande

Talman förklarar mötet avslutat klockan 21:27.

Närvarande vid LinTeks kårfullmäktige 2022-01-25

Ledamöter i Kårfullmäktige

Angus Lothan
Anna Persson
Anton Larsson
Christian Gustavsson
Clara Hallin
Dag Jönsson
Fredrik Åström
Fritjof Axelsson
Gunnar Wickbom
Hugo Hörnquist
Johan Forsman
Johan Stenström
Ludvig Joborn
Mikael Fredriksson
Ola Andersson
Oscar Bergman
Oscar Holm
Rebecka Jonsson
Simon Bjurek
Vilma Björk Öhrfelt

Övriga

Anna Pohl Lundgren
Beatrice Ronsten
Clara Ekbäck
David Stigsmark
Elvira Ståhlbrand
Fanny Lundgren Hamrebjörk
Fredrik Åström
Johan Sundqvist
Jonatan Forslund
Julia Bjers
Lucas Sevelin
Mattias Sjögren
Simon Tidare
Sofia Mattus (t.o.m. §121)
Viktor Larsson (t.o.m. §118)

Verification

Transaction ID	H1fE9znCt-ryxVoM30Y
Document	fum_2022-01-25_merged.pdf
Pages	48
Sent by	Gunnar Wickbom

Signing parties

Gunnar Wickbom	sekreterare-fum@lintek.liu.se	Action: Sign	Method: Swedish BankID
Anna Pohl Lundgren	annlu532@student.liu.se	Action: Sign	Method: Email
Ludvig Joborn	ludjo721@student.liu.se	Action: Sign	Method: Email
Vilma Björk Öhrfelt	viloh654@student.liu.se	Action: Sign	Method: Email

Activity log

E-mail invitation sent to annlu532@student.liu.se

2022-02-05 16:45:11 CET,

E-mail invitation sent to sekreterare-fum@lintek.liu.se

2022-02-05 16:45:11 CET,

E-mail invitation sent to viloh654@student.liu.se

2022-02-05 16:45:11 CET,

E-mail invitation sent to ludjo721@student.liu.se

2022-02-05 16:45:11 CET,

Clicked invitation link Gunnar Wickbom

Mozilla/5.0 (Windows NT 6.1; Win64; x64; rv:96.0) Gecko/20100101 Firefox/96.0,2022-02-05 16:45:24 CET,IP address: 83.233.166.44

Document signed by Gunnar Erik Wickbom

Birth date: 15/10/1998,2022-02-05 16:46:10 CET,

Clicked invitation link Anna Pohl Lundgren

Mozilla/5.0 (iPhone; CPU iPhone OS 15_1 like Mac OS X) AppleWebKit/605.1.15 (KHTML, like Gecko) Version/15.1 Mobile/15E148 Safari/604.1,2022-02-05 17:37:30 CET,IP address: 155.4.145.144

Document signed by Anna Pohl Lundgren

2022-02-05 17:38:22 CET,IP address: 155.4.145.144

annlu532@student.liu.se

Updated recipients Gunnar Wickbom

2022-02-06 21:56:47 CET,IP address: 46.59.41.146

E-mail invitation sent to ludjo721@student.liu.se

2022-02-07 00:00:21 CET,

E-mail invitation sent to viloh654@student.liu.se

2022-02-07 00:00:21 CET,

Clicked invitation link Ludvig Joborn

Mozilla/5.0 (Linux; Android 11; BE2013) AppleWebKit/537.36 (KHTML, like Gecko) Chrome/97.0.4692.98 Mobile Safari/537.36,2022-02-07 06:58:35 CET,IP address: 155.4.144.246

Document signed by Ludvig Joborn

2022-02-07 06:59:08 CET,IP address: 155.4.144.246

ludjo721@student.liu.se

Clicked invitation link Vilma Björk Öhrfelt

Mozilla/5.0 (iPhone; CPU iPhone OS 15_2_1 like Mac OS X) AppleWebKit/605.1.15 (KHTML, like Gecko) Version/15.2 Mobile/15E148 Safari/604.1,2022-02-07 07:29:45 CET,IP address: 90.228.212.51

Document signed by Vilma Björk Öhrfelt

2022-02-07 07:29:59 CET,IP address: 90.228.212.51

viloh654@student.liu.se

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.



Rapporter och meddelanden till kårsfullmäktige 2022-03-06

Uppdatering av kårledning och kårstyrelsens arbete sen senaste fullmäktigemötet.

Sammanfattning

- Kårstyrelsen har valt in en MH-general och tagit bort riktlinjer för LinTeks verksamhet
- Kårstyrelsen har planerat och förberett inför val av kårledningen den 13 mars
- Kårstyrelsen har arbetat med utredningen av FuM-valet och påbörjat arbetet med VP-punkter till 22/23

- KO har deltagit på fakultetsstyrelse- och universitetsstyrelsemöte. LinTek har fått kårstatus för kommande treårsperiod.
- KO har deltagit på en workshop om Linköping kommuns studentstrategi som ska revideras under vårterminen 2022
- KO har som ägarrepresentant på BokABs bolagsstämma valt in en ny ledamot i BokABs styrelse
- KO har tillsammans med CAMO, UAs, UAu och MAI hållit i en workshop om examinationerna i de grundläggande matematikkurserna.
- PK har inventerat Kårstugan
- PK har haft workshop med gruppen och utformat hur bokningssystemet ska gå till
- vKO har haft digital träff med VORK
- vKO har kommit ingång ordentligt med budgetrevideringen
- vKO har varit på sin första sektionssittning i Norrköping

- Mattehjälpen har haft mattestugor
- Mattehjälpen har bokat salar och schemalagt mattestugor inför Tenta-P
- Mattehjälpen har planerat crash course
- UAs har arbetat med studentärenden
- UAs har deltagit i digitalt RUBIK
- UAs har arbetat med studentundersökningen
- UAu har gått igenom och skickat återkoppling på redovisning av nämndäskanden från sektionerna
- UAu har deltagit på digital RUBIK-träff
- UAu har varit på många pass om överlämning och olika möten.

- CAMO har planerat inför AMO-veckan
- CAMO har arbetat med schemalaggnings och återgång till campus
- CAMO har jobbat med utvecklingen av sammanställningen av Studenters rättigheter och skyldigheter
- ChefRed och redaktionen har påbörjat det näst sista numret av LiTHanien.
- ChefRed har börjat se över sitt testamente och överlämning till sin efterträdare.

- ChefRed har haft möte med PR och Webb för att diskutera hur de posterna kan utvecklas och bli mer delaktiga i redaktionsarbetet.
 - MA-L har arbetat med bokningssystemet och är nästintill klar.
 - MA-L har fortsatt planera och genomföra postspecifika utbildningar
 - MA-L har börjat planera inför en fysisk scenshow
 - MA-N har satt igång mottagningsplaneringen
 - MA-N har haft generalsutbildning tillsammans med MA-L
 - MA-N har planerat Phudge tillsammans med MA-L och SAM
 - MF har marknadsfört Gyllene Moroten
 - MF har marknadsfört rekryteringen till kårledningen och kårstyrelsen
 - MF har arbetat med rekryteringen till MH-general.
 - MH har blivit omvald.
 - MH rekryterar kommitté.
 - SAM har satt sig in i sin post och lärt sig arbetsuppgifterna
 - SAM har planerat och utfört F(Ph)adderistutbildningsdagen (F(PH)UDGE)
 - SAM har haft workshop med Orbi om digitala biljettlösningar
-
- NA har startat igång LinTek Näringsliv
 - NA har hållit i Rekryteringsmässan
 - NA har utbildat f/phadderiernas sponsansvariga
 - PL har genomfört LARM.

Kårstyrelsen

Kårstyrelsen har sedan föregående möte tagit bort Corona-riktlinjerna och valt in en MH-general. Dessutom har styrelsen fortsatt arbetat med FuM-valsutredningen samt styrelsens VP-punkt. Vidare har det börjats förberedas inför vårens val av kårstyrelse samt kårledning. Även förslag till verksamhetsplanen 22/23 har tagits fram.

Presidiekontoret

KO (Kårordförande)

KO har deltagit på fakultetsstyrelse- och universitetsstyrelsemöte. Fakultetsstyrelsen inrättade en arbetsgrupp för att se över det låga söktrycket för Yi och Ii som kommer arbeta med detta under våren. På universitetsstyrelsen beviljades LinTek kårstatus för kommande treårsperiod och den strategiska planen för LiU till 2030 fastställdes.

KO har tillsammans med CAMO och SAM deltagit på en workshop om Linköping kommuns studentstrategi som ska revideras. Kommunens stödfunktioner lyftes som viktiga samt att strategin får tydliga och tidssatta mål.

BokABs styrelse har fått en ny ledamot efter hösten rekryteringsprocess. KO är nöjd med processen och att ha hittat en kompetent ledamot med mycket driv och engagemang för utvecklingen av verksamheten.

KO har även tillsammans med CAMO, UAs, UAU och MAI hållit i en workshop om examinationerna i de grundläggande matematikkurserna. Detta var en del av det utvecklingsprojekt MAI har för att förbättra genomströmningen i kurserna och LinTeks representanter var nöjda med workshopen.

PK (Projektledare Kårstugan)

I dagsläget är PK tyvärr fortfarande lite i ett vänteläge vad gäller renoveringarna med Kårstugan. PK behöver få svar från räddningstjänsten angående verksamhetsklass för att få tillgång till rätt brandskyddsbeskrivning. Innan PK fått svar i skrift från räddningstjänsten om vad som gäller så kommer gruppen inte göra några mer praktiska utföranden och renoveringar på stugan. Detta eftersom verksamhetsklassen avgör hur omfattande åtgärder som behöver göras och en för hög verksamhetsklass kan innebära alldeles för omfattande och kostsamma åtgärder. Medans gruppen väntar på svar har fortsatt planering för delprojekt och mindre åtgärder fortsatt. En workshop där grundutformningen för ett framtida bokningssystem har även gjorts, så att nästa års projektgrupp kan fokusera på att faktiskt skapa systemet på LinTeks hemsida.

vKO (Vice kårordförande)

Sedan föregående FuM har pandemin hunnit avta vilket känns superskönt, men det kom lite sent tycker vKO. vKO hade planerat en träff med sin RefTeC-grupp, VORK, som skulle vara i Luleå men istället fick hållas på Zoom men det blev väldigt kul ändå. vKO har också kommit igång med budgetrevideringen, och det känns väldigt svårt men också väldigt bra. Inledningsvis har fokus legat på att visualisera hur pengarna flödar inom kåren. vKO är väldigt nöjd med att det arbetet gjordes, eftersom de nu underlättar budgetrevideringen. Utöver att jobba har vKO också hunnit med att gå på Logistiksektionens sektionssittning, det var superkul! Kommande period kommer fortsatt bestå av budgetrevidering, men också en del efterarbete från LARM tillsammans med PL.

Utbildningskontoret

Ordförande Mattehjälpen

Mattehjälpen har följt distansläget och anpassat vad Mattehjälpen ska satsa på att göra efter det. Tex då restriktionerna är borta så ska Mattehjälpen satsa på marknadsföring då vi kan ha stugor på plats. Även planerat crash courses.

UAs (Utbildningsansvarig med studeranderepresentantsansvar)

Sen det senaste FUM har UAs fått mycket studentärenden och mycket av tiden har då lagts på dem. De fall som har kommit in har varit väldigt varierande och inget haft en direkt koppling till pandemin och återgången till campus utan det är ärenden som troligen skulle ha kommit in oavsett.

UAs har även varit på en RUBIK-träff tillsammans med de andra teknologkåren i Sverige. På grund av dåvarande restriktioner hölls denna digitalt, men UAs tyckte ändå att träffen var givande. Huvudämnet på denna träff var kursutvärderingar och andra former av kvalitetssäkring på universiteten. LinTek är tydligen den enda kåren som har sina egna kursutvärderingar.

UAs har också under året suttit i arbetsgruppen för Studentundersökningen vilken nu har skickats ut till studenterna. Det har varit mest fokus på vilka frågor som ska ställas och hur de ska hanteras efter undersökningen har varit.

UAs har även jobbat i studentfikat i Norrköping under en av Norrköpingstorsdagarna.

UAu (Utbildningsansvarig med universitetsgruppsansvar)

Sedan senast har UAu deltagit på många olika överlämningspass för att komma in i arbetet som UA. UAu har även varit med och representerat studenter i många olika mötesforum och fortsatt det vanliga UA arbetet. UAu har tillsammans med UAs deltagit på en digital RUBIK-träff som behandlade kurs- och programutvärderingar som genomförs på olika universitet. UAu har även arbetat med att läsa igenom och skicka återkoppling på nämndäskanden från sektionerna samt påbörjat att läsa igenom inkomna kursutvärderingar från HT2.

Tillsammans med CAMO, SAm har UAu kort påbörjat arbetet om mottagningen för mastersstudenterna i höst, och kommer fortsätta med det arbetet under de kommande veckorna.

Gemenskapskontoret

CAMO-Stud (Centralt arbetsmiljöombud för studenter)

CAMO har framförallt hjälpt LiU utveckla en sammanställning av Studenters rättigheter och skyldigheter. Tanken är att det ska bli en hemsida i det nya studentintranätet. Som ska innehålla information om hur universitetet fungerar samlat på ett ställe.

CAMO har även planerat AMO-veckan tagga vecka 10 det kommer bli lunchföreläsningar, montring med mera så det lär bli kul.

CAMO har satsat mycket energi på att schemalaggningen att tänka igenom hur saker bör vara på plats igen. Detta i kombination med att många rutiner försvunnit hos både studenter och anställda har gjort arbetet väldigt spritt och ganska punkt baserat. Otaligt många frågor om kurser har kommit in under vintern. Samt den fysiska arbetsmiljön har också fått mycket kritik. Så CAMO upplever det lite som att restriktionssläpp har lett till att många åsikter har kommit upp vilket är kul.

ChefRed (Chefredaktör LiTHanian)

ChefRed har tillsammans med redaktionen påbörjat LiTHanian nummer #2. ChefRed är stolt över redaktionens framsteg i sitt arbete och kreativa process. ChefRed är också nöjd över hur bra redaktionen kommunicerar med varandra. ChefRed kommer framöver att fokusera på att planera en bra överlämning för sin efterträdare, planera releaseevent nu när restriktionerna har släppt, och fundera över hur LiTHanian skulle kunna få in mer annonsintäkter. Utöver det så njuter ChefRed och redaktionen av de två sista numren de gör tillsammans, tiden har gått så fort.

MA-L (Mottagningsansvarig Linköping)

MA-L har sedan senaste FuM lagt mycket tid på att fortsätta utveckla ett bokningssystem för mottagningen. Det är nu nästan klart för användning. MA-L har även börjat kolla på att göra

bokningssystemet generellt för hela LiU och involvera samtliga kårer. Tid har även gått till att se över case till F(Ph)UDGE och hitta caseledare. MA-L har även satt upp granskningsystemet för i år och börjat granska diverse gyckel. Inom kort ska MA-L även ha ett möte med Campushallen, studievägledningen och forte för att planera scenshowen.

MA-N (Mottagningsansvarig Norrköping)

Efter att sista phadderiet outades i slutet på januari satte vi igång planeringen av mottagningen. Arbetet har delats upp i tvärgrupper som leds av generaler samt två vice generaler. Tvärgrupperna har haft överlämning och sponsggruppen har fått en utbildning av NA, samt generalerna har haft en utbildning/workshop som hölls av MA-N och MA-L. MA-N är väldigt nöjd över generalsutbildningen och tycker det kändes som ett fungerande koncept att köra det tillsammans med Linköpings fadderier. Generalerna verkar även ha uppskattat det.

MA-N har veckovisa generalsmöten med generalsgruppen, som består av en representant från varje phadderi plus vice generalerna från Legionen och Skurkeriet, som är våra största phadderier. Vi har även haft möte med studievägledningen och planerar in ett möte med schemaläggarna.

Söndagen den 27/2 är phadderisternas utbildningsdag där samtliga phadderister ska lära sig mer om arbetet och få diskutera case. MA-N har förberett detta tillsammans med SAm och MA-L och planerat upplägg samt gått igenom case. För Norrköpings phadderier kommer samtliga case vara samma som förra året eftersom de i min åsikt är relevanta.

Under kommande tid kommer MA-N att fokusera på att se över faddersöket som precis har kommit igång, samt se över phadderiernas projektplaner som lämnas in under v.9. Utöver det fortsätter planeringen för mottagningen i respektive tvärgrupp och inom några veckor börjar phadderierna och tvärgrupperna lämna in dokument för granskning (bl.a. tema, logga, budgetutkast)

MF (Marknadsföringsansvarig)

MF har arbetat med kårstyrelse- och kårledningsrekryteringen. Det har hängts lakan och skapats inlägg på sociala medier. Har även lagt ut om vaccinering. Fredagsfrågan är något som återkommer och om FuM vill fråga någonting någongång är det bara att höra av sig. Har även haft möten om kommande FuM-val med valnämnden.

MH (München Hoben-general)

Sedan senaste FuM har MH blivit omvald och öppnat rekrytering av kommittén. Söktrycket har varit över förväntan och i skrivande stund ser det inte ut att bli aktuellt med fyllnadsrekrytering. Framöver kommer MH ägna sig åt det sedvanliga uppstartsarbetet, som att t.ex. skriva projektplan och se till att kommittén kommer igång med arbetet.

SAm (Studiesocialt ansvarig med mottagningsansvar)

SAm har spenderat en hel del tid med att lära sig posten och att komma in i arbetet. SAm har även planerat och genomfört en utbildningsdag för de nya fadderisterna och hjälpt till med att

genomföra utbildningar för de nya fadderisterna. SAM har under två dagar haft Reftec träff med STARK via Zoom vilket var inspirerande och givande. SAM har även tillsammans med vKO haft en workshop med Orbi och Kårservice för digitala biljettlösningar. Framåt kommer SAM att arbeta med att rekrytera en projektgrupp för att arrangera mottagningen av studenter på tekniskt basår i Linköping, planera fadderutbildning och åka till Helsingfors med CAMO för att gå på jubileum.

Framtidskontoret

NA (Näringslivsansvarig)

Den senaste tiden har NA dragit igång LinTek Näringsliv, som i skrivande stund består av två personer, och planerar tillsammans med utskottet inför Klimatveckan 2-6 maj, lunchföreläsning med Vattenfall i både Norrköping och Linköping 7 mars, samt kvällsevenemang med Accenture 12 april. Under januari-februari har utskottsmedlemmar utbildats och arbetet börjar nu flyta på i utskottet.

NA har utöver detta hållit Rekryteringsmässan med Linköping och Norrköping Science Park, vilken tyvärr fick ställas om till digital och inte nådde de deltagarantal som önskats och väntats. Utvärdering av detta pågår.

Tillsammans med LUST-N är planeringen för Framtidsträffen, som vi ordnar tillsammans med kommunerna, i full gång och intresseanmälan bör ha öppnat när FuM läser denna RoM. Framtidsträffen är ett event som ger näringslivsansvariga på sektionerna m.fl. möjlighet att nätverka med framstående företagsrepresentanter i regionen och riktar sig främst till tillträdande.

NA har också haft besök av Sopra Steria i Företagshörnan och har de senaste veckorna dessutom haft flertalet möten med flertalet olika företag och andra externa parter gällande potentiella samarbeten..

PL (Projektledare LARM)

Sedan senaste FUM så har PL med sin projektgrupp genomfört LARM2022. Mässan var digital men hade lounges i både Linköping (i Kårallens matsal) och i Norrköping (i Trappan). Nöjdast är PL att allting flöt på så bra trots att han själv låg hemma sjuk under mässdagen och inte kunde hjälpa till.

Kommande tid kommer att gå till efterarbete (betala och förbereda fakturor som ska skickas, utvärderingar, testamenten).

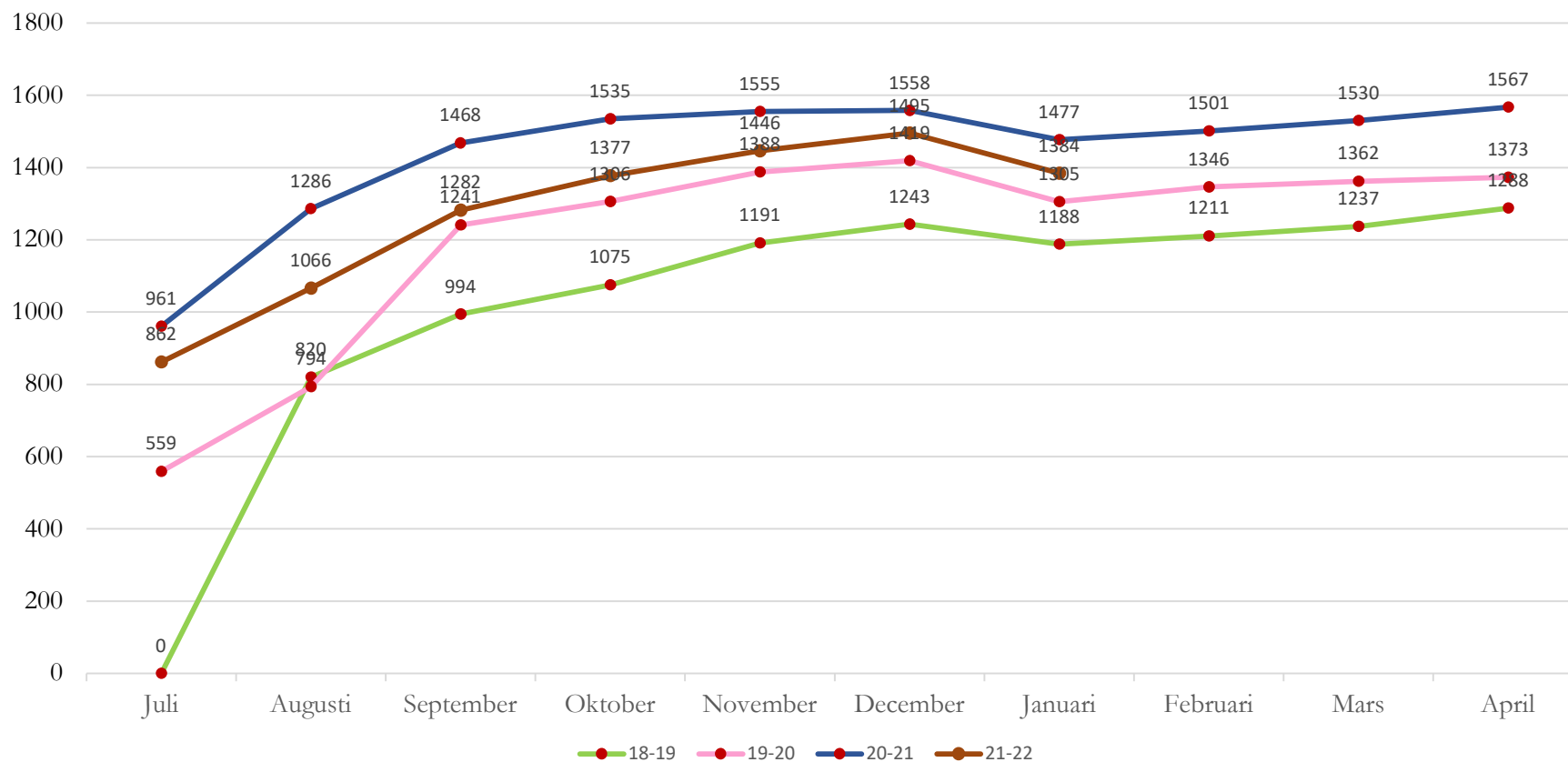
KÅRSTYRELSEN 20/21

Beslutsuppföljning

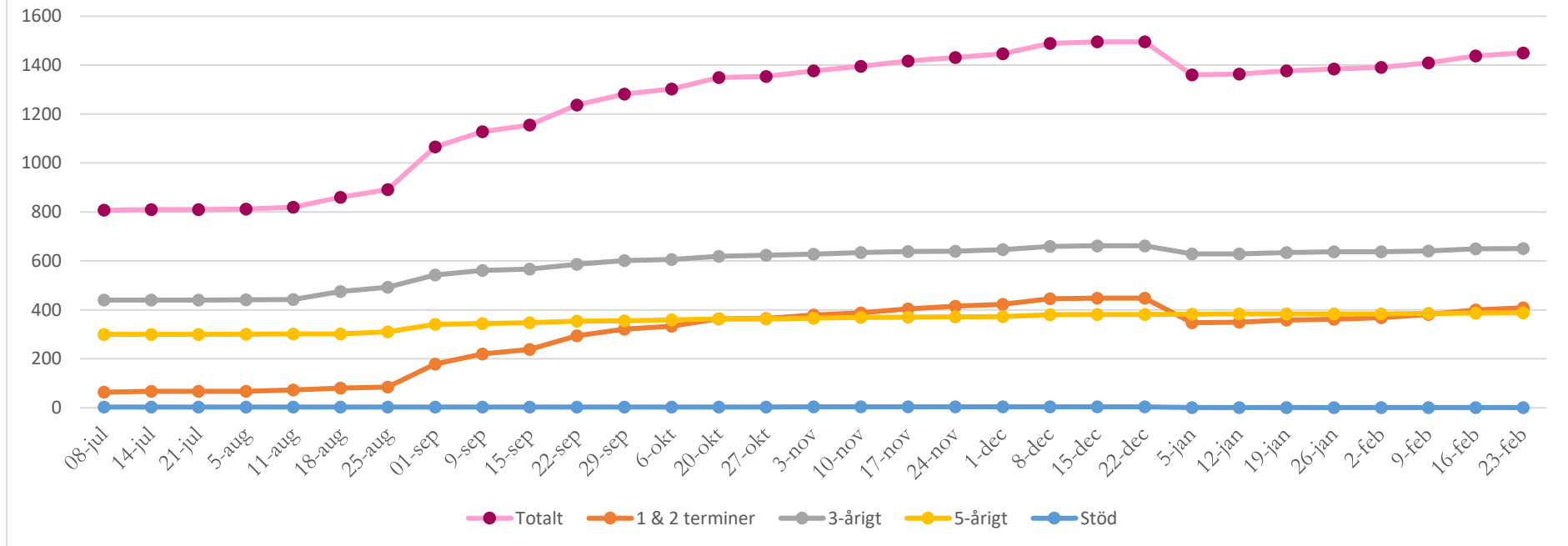
Beslut	Beslutat	Genomfört	Kommentar
Ta fram förslag på kårstuga	2019-09-15	<i>Pågående</i>	Se RoM från PK.
Redaktionella ändringar i styrdokument	2013-03-07	<i>Pågående</i>	Redovisas kontinuerligt nedan.
Utredning kring om förändringar i upplägget för FuM bör ske	2021-11-16	<i>Pågående</i>	<p>Kårstyrelsen har genomfört diskussionstillfällen med både FuM och ordföranderåden i Linköping och Norrköping. Vi har även sammanställt enkätet till medlemmarna och gjort en omvärldsanalys.</p> <p>Kårstyrelsen ligger i fas för att presentera utredningen på FuM 7 i april.</p>

Redaktionella ändringar i styrdokument

Rekryteringsuppföljning 18-19, 19-20, 20-21 & 21-22



Rekryteringsuppföljning



2022-02-23 kl.15.00 är antalet medlemmar 1449, av dessa har: 409 medlemskap för 1-2 terminer, 651 medlemskap för 3 år, 388 medlemskap för 5 år och 1 år stödmedlem.

2014-10-03 hade LinTek 3668 medlemmar
 2017-10-05: 2263 medlemmar
 2020-01-20: 1338 medlemmar

2015-10-05: 3061 medlemmar
 2018-10-02: 1007 medlemmar
 2021-02-24: 1501 medlemmar

2016-09-29: 2957 medlemmar
 2019-02-26: 1211 medlemmar

LinTeks studentpåverkansfokus VT22

LinTeks studentpåverkan är en motion som röstats igenom av FuM [§100, Nr 4, 2019-12-03] och syftar till att "...utveckla och fokusera LinTeks studentpåverkan". Motionen röstades igenom i sin helhet och inkluderade bland annat följande att-satser:

- att** kårstyrelsen vid första mötet varje termin presenterar för kårfullmäktige vilka frågor LinTek fokuserar på att driva samt ger en uppföljning av resultatet från föregående termin.
- att** kårstyrelsen i samband med varje presentation i att-satsen ovan publicerar vilka frågor LinTek ska driva på LinTeks hemsida och sociala medier samt delger resultatet från föregående termin.

Med motionen som grund har kårstyrelsen 21/22 valt att låta relevanta parter inom kårledningen komma med förslag och områden som de kommer fokusera på under våren. Dessa presenteras nedan, tillsammans med en uppföljning av LinTeks studentpåverkansfokus från HT21, enligt att-sats ett.

Kårstyrelsen vill även poängtera att studentpåverkan sker inom många andra områden än nedan nämnda fokuspunkter och att händelser under terminen kan påverka vilka ämnen som är mest aktuella för studentpåverkan.

Doktorandombud (Återkoppling HT21)

LinTek har länge, tillsammans med StuFF och Consensus, jobbat för att det ska tillsättas ett ombud för alla doktorander som kan hjälpa till med lite olika ärenden. I dagsläget finns många stödresurser för doktorander, men i vissa situationer är det svårt att veta vilken resurs som passar, särskilt när det handlar om konflikter med någon av handledarna.

Under höstterminen förhandlade LinTek med StuFF och Consensus samt LiU och efter många diskussioner skrevs till slut doktorandombudet in i kåruppdraget. Efter många år av studentpåverkan finns nu en finansieringsplan för att anställa ett doktorandombud på heltid och under vårterminen kommer rekryteringsprocessen påbörjas. Eftersom LinTek redan har en anställd i form av administratören är planen att LinTek kommer stå som formell arbetsgivare av doktorandombudet men arbetsledning kommer ske gemensamt mellan de tre kårerna. Avtal kommer även formuleras under våren mellan alla tre kårerna för att förtydliga förväntningar och ansvar.

Återgång till campus (Återkoppling HT21)

Höstterminen 2021 inleddes med att nästan alla restriktioner hävdes och LiU kunde fatta beslut om återgång till campusförlagd undervisning i högre utsträckning. Under våren 2021 hade dock LiU beslutat att ge alla lärare planeringsförutsättningar för en högre pandeminivå under hela hösten så vart konsekvensen tyvärr en fortsatt höst med hybridundervisning. TekFaks lärare ställde om i högst grad till undervisning på plats. Återgången till det studiesociala livet på

campus fungerade förhållandevis bra och kårhusen, festerier, studentföreningar och studenter var snabba i en omställning att åter öppna upp studentlivet.

Tillsammans med de två andra kårerna och LiU lyckades LinTek även få Region Östergötland att komma till campus och vaccinera med drop-in, två gånger. Detta gav drygt 700 personer möjlighet att få vaccinera sig på ett mer lättillgängligt sätt. LinTek fortsatte även att poängtera vikten av information och kommunikation till alla studenter och att denna kontinuerligt behöver förbättras. Detta ledde bland annat till att när restriktionerna så började återvända i december skickades åtminstone ett mejl ut till alla studenter. LinTek har önskat att lokalbokningen hålls öppen i så stor utsträckning som möjligt för både studenter och studentföreningar. Detta är bland annat för att ge studenter och studentföreningar det egna ansvaret att ha möjligheten att sprida ut sig och inte trängas på öppna ytor.

I avslutet av höstterminen, vid tentaperioden i januari, var smittspridningen i samhället hög och restriktionerna skärptes. De tre studentkårerna yrkade på extra tillfälle för tentamen men efter en intern remissrunda kom rektors ledningsråd överens om att inte erbjuda extra tillfällen för tentamen på grund av kostnad och lärarkapacitet. LinTek tog, tillsammans med de två andra kårerna initiativ till en enkät för att få underlag på hur studenterna vid LiU påverkats av detta och det finns nu ett gediget underlag ifall vi får nya tentaperioder med hög smittspridning.

Terminstider (Återkoppling HT21)

Tekniska fakulteten vill ändra upplägget med omtenta-perioderna och har velat göra detta i flera år. LinTek har uppmanat till en grundlig utredning med underlag för varför, vilka effekter det skulle få och även om det finns negativa konsekvenser. Under höstterminen satt UAU och UAs med som studeranderepresentanter i den grupp som tillsattes och var tydliga LinTeks ståndpunkt om att vi är emot den förändring som föreslogs i början, nämligen att de omtentor som skrivs i oktober och mars flyttas till januari respektive juni.

Den statistik som togs fram av arbetsgruppen visade på att ovan nämnda omtentaperioder är dåligt utnyttjade och att det är en väldigt liten andel studenter som klarar dem. Något som uppmärksammades av LinTek under arbetets gång är att UKÄ har rekommenderat att ha första omtentatillfället senast två månader efter ordinarie tentamen. Omtentaperioden i oktober berörs inte av detta då den första gången de omtentorna går är augusti. Baserat på detta har arbetsgruppens förslag till läsåret 23/24 landat i att omtentaperioden i oktober slås samman med den i januari men att omtentaperioden i mars kommer att vara kvar som den är idag. Den vecka som då kommer att frigöras i HT1 kommer att delas upp till hälften schemalagda moment och till hälften självstudietid. Förhoppningen är att fler ska klara sina ordinarie tentamina och att det kan bli lite färre kvällsmoment under HT1. LinTek är fortfarande emot förslaget men tycker att det har förbättrats utifrån grundförslaget som fakulteten föreslog förra våren.

Öppna kursrum i Lisam (Återkoppling HT21)

På studentledningsrådet under vårterminen 2020 lyftes frågan om att göra Lisams kursrum tillgängliga för alla studenter. Anledningen är att det skulle underlätta för studenterna vid kursval och oavklarade kurser, och ge lärarna möjlighet att ta inspiration från varandra på ett lättare sätt. Tyvärr har LiUs jurister motsatt sig detta då de tolkar ett öppnande av kursrummen som att materialet ligger öppet och då skulle de behöva kräva av examinatorerna att de begränsar vad som finns i kursrummet. Inför att ett nytt studentintranäät ska ses över kommer LiU istället undersöka om information utöver kursplan kan läggas in där.

Studenters rättigheter (Återkoppling HT21)

Till studentledningsrådet under höstterminen 2021 så valde UAs, UAU och CAMO att ta fram ett underlag om att LiU borde skriva ihop ett förtydligande av de regler och lagar som LiU och lagboken har på varje enskild student. Detta var något som togs emot bra av universitetsledningen och därför har det nu bildats en arbetsgrupp som ska ta fram en tydligare regelsamling för studenter.

Tentamensschemaläggning (Studentpåverkansfokus VT22)

Under hösten 2021 så undersökte den tekniska fakulteten effektiviteten av omtentaperioderna på våren samt hösten. Vi som kår har dessutom fått in en del ärenden med problem med schemaläggningen under alla tentaperioder. Dessa problem inkluderar brist på vila efter och under tentaperioder samt schemaläggningskrockar i tenta-perioden. Till detta hör också att LinTek innan pandemin arbetade för att lördagstentor likt söndagstentorna skulle bort. Under pandemin har det varit svårt att ha detta som fokusområde då lokalbrist har varit ett stort problem när studenter har behövt glesas ut.

LinTek kommer därför under våren arbeta för att universitetet och tentamensschemaläggningen ska förbättras. Vi vill ligga på att LiU ska undvika eller ta bort lördagstentor samt att det ska vara schemafritt åtminstone 1 dag mellan ordinarie tentamen för att möjlighet till återhämtning efter tentamen.

Delaktighet för studeranderepresentanter (Studentpåverkansfokus VT22)

Vid höstterminens start har pandeminivån sänkts från 4 till 2 av LiU och planeringsförutsättningarna fastslår att fler sänkningar förhoppningsvis kan genomföras under höstterminens gång. Det finns inga garantier men LinTek kommer under hösten arbeta för att återgången till campusundervisning sker på ett så bra sätt som möjligt samt att teknologerna får en bra utbildning och känner sig trygga att vistas på campus när tillfälle erbjuds. LinTek kommer även arbeta för att sektions- och föreningslivet ska kunna komma igång igen i en ökad fysisk kontext.

Återgång till campus v.2 (Studentpåverkansfokus VT22)

I början av februari togs beslutet om att det ska ske en successiv återgång till campus från den 9:e till den 28:e februari. LiU har kommit ut med att vissa undantag om distansundervisning efter den 28:e kan ges och att allt bör vara återställt till campus senast den 31:a mars. Det har sedan beslutet togs framkommit oro från studenter att vissa kurser skulle förbli på distans, trots att det hindrar studenters lärande. LinTek kommer att arbeta med att studenters åsikter och intressen inkluderas i beslut om vilka moment som förblir på distans- eller hybridläge.

Kårledningen,
genom

KÅRSTYRELSEN 21/22

Kvartalsrapport 2 21/22



Utfall 2021-07-01 - 2021-12-31

Kostnadsställe	Intäkter	Kostnader	Resultat	Avvikelse från budget	Avvikelse mot kv 2 fg år	Kommentarer
L1 Fasta kostander	195 776 kr	-500 960 kr	-305 184 kr	-24 801 kr	-166 866 kr	Lägre intäkter för medlemskap än budgeterat
L2 Central administration	26 408 kr	-404 214 kr	-377 806 kr	716 399 kr	-47 523 kr	Mycket av kostnaderna på L2 kommer i slutet av året, därav "bra" re
L3 Kårfullmäktige	97 995 kr	-183 472 kr	-85 477 kr	-35 862 kr	-131 756 kr	FuM 20/21 beslutade om översättning av styrdokument, den kostnade
L4 Kårstyrelsen	481 509 kr	-35 774 kr	445 735 kr	665 905 kr	438 881 kr	Ökade statsanslaget ligger här, få beviljade äskningar har betalats ut december
L5 Presidet	287 500 kr	-433 271 kr	-145 771 kr	205 017 kr	-195 609 kr	<i>Inget att kommentera</i>
L6 Utbildning	738 900 kr	-727 943 kr	10 957 kr	274 909 kr	-327 001 kr	Arvoden för studreppar betalades ut sent
L7 Studiesocialt	323 500 kr	-398 909 kr	-75 409 kr	605 712 kr	-168 050 kr	Kåraktivitas behövd ställas in, resulterat i minskade utgifter
L8 Marknadsföring	172 500 kr	-568 168 kr	-395 668 kr	553 838 kr	-169 161 kr	<i>Inget att kommentera</i>
L9 Näringsliv	259 465 kr	-211 825 kr	47 639 kr	-329 319 kr	-59 137 kr	En del fakturor till företag som skickats ut sent
L10 LARM	5 kr	-375 067 kr	-375 062 kr	-507 248 kr	-53 861 kr	Inga företag har fakturerats än
L11 LiTHanian	47 600 kr	-139 867 kr	-92 267 kr	55 570 kr	-34 313 kr	<i>Inget att kommentera</i>
L12 Mottagningen	579 337 kr	-538 612 kr	40 725 kr	261 576 kr	37 955 kr	Större bidrag från Tekfak än väntat, mindre bidrag till aktiviteter pga
L13 Munchen Hoben	1 296 021 kr	-1 527 334 kr	-231 312 kr	-357 851 kr	-149 265 kr	Högre matkostnader och områdeskostnader än budgeterat för. Lite inköpspris sejdlar
L14 SOF	424 kr	-12 441 kr	-12 017 kr	6 698 kr	144 524 kr	<i>Inget att kommentera</i>
L16 Avsättningar	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	<i>Inget att kommentera</i>
L18 Kårstugan	0 kr	-169 343 kr	-169 343 kr	-42 778 kr	-7 299 kr	Kostnader för renoveringar syns här, och vi har inte kunnat hyra ut hus vi utgår från driftbudgeten, alltså den FuM beslutar om ligger vi bra utgifterna, något högre kostnad för trädgårdskötsel än beräkn
	4 506 941 kr	-6 227 201 kr	-1 720 260 kr	2 047 765 kr	-888 481 kr	

Jämförelse mot budget & föregående år



Budget helår 21/22

Kostnadsställe	Intäkter	Kostnader	Resultat	Avvikelse från budget	Resultat kvartal 2 fg år
L1 Fasta kostander	637 800 kr	-918 183 kr	-280 383 kr	-24 801 kr	-138 318 kr
L2 Central administration	152 790 kr	-1 246 995 kr	-1 094 205 kr	716 399 kr	-330 283 kr
L3 Kårfullmäktige	97 995 kr	-147 610 kr	-49 615 kr	-35 862 kr	46 279 kr
L4 Kårstyrelsen	26 000 kr	-246 170 kr	-220 170 kr	665 905 kr	6 854 kr
L5 Presidet	575 000 kr	-925 788 kr	-350 788 kr	205 017 kr	49 838 kr
L6 Utbildning	1 018 005 kr	-1 281 957 kr	-263 952 kr	274 909 kr	337 958 kr
L7 Studiesocialt	681 500 kr	-1 362 621 kr	-681 121 kr	605 712 kr	92 641 kr
L8 Marknadsföring	345 000 kr	-1 294 506 kr	-949 506 kr	553 838 kr	-226 507 kr
L9 Näringsliv	817 000 kr	-440 042 kr	376 958 kr	-329 319 kr	106 776 kr
L10 LARM	1 511 000 kr	-1 378 814 kr	132 186 kr	-507 248 kr	-321 201 kr
L11 LiTHanian	131 500 kr	-279 337 kr	-147 837 kr	55 570 kr	-57 954 kr
L12 Mottagningen	520 393 kr	-741 244 kr	-220 851 kr	261 576 kr	2 770 kr
L13 Munchen Hoben	1 885 591 kr	-1 759 052 kr	126 539 kr	-357 851 kr	-82 047 kr
L14 SOF	0 kr	-18 715 kr	-18 715 kr	6 698 kr	-156 541 kr
L16 Avsättningar	130 000 kr	-130 000 kr	0 kr	0 kr	0 kr
L18 Kårstugan	110 250 kr	-236 815 kr	-126 565 kr	-42 778 kr	-162 044 kr
	8 639 824 kr	-12 407 849 kr	-3 768 025 kr	2 047 765 kr	-831 779 kr

Simon Andersson - Kårstyrelseordförande

LinTeks valberedning har valt att nominera Simon Andersson till Kårstyrelseordförande.

Simon är en glad, positiv och social person som gillar att engagera sig. Han ska nu börja sitt 5:e och sista år på Maskinteknik. Under dessa år på LiU har Simon hunnit engagera sig inom m-sektionen i Näringslivsutskottet och i LARMs kommité. Senaste året har han haft studieuppehåll och suttit i kårledningen som Projektledare för LARM. Han har därför god insyn i LinTeks arbete och mycket erfarenheter från sina år i LinTek vilket vi tror kommer komplettera resten av Kårstyrelsen.

Simon är en person som är strukturerad och lyhörd och som kommer smitta av sin energi, positivitet och passion för engagemang till resten av gruppen.

Därför står LinTeks valberedning bakom Simon Andersson till Kårstyrelseordförande.

Julia Kortz- Vice Kårordförande

LinTeks valberedning har valt att nominera Julia Kortz till Vice Kårordförande.

Julia är en glad och trevlig person med erfarenhet från studentlivet i Linköping såväl som Lund. Just nu sitter hon som kassör i TBi-sektionens styrelse. Från Lund har Julia med sig erfarenheter som klubbförman och köksmästare. Hon är van vid att ha många bollar i luften och balansera studier med extrajobb och fritidsintressen.

Julia är noggrann och driven och en bra problemlösare i stressiga situationer. Med ett intresse för ekonomi såväl som studentlivet, och erfarenhet inom kundservice tror vi att Julia kommer att göra ett bra jobb som Vice Kårordförande.

Därför står LinTeks valberedning bakom Julia Kortz till Vice Kårordförande.

Nathalie Svensson - Styrelseledamot

LinTeks valberedning har valt att nominera Nathalie Svensson till Styrelseledamot i Kårstyrelsen.

Nathalie Svensson är en positiv, driven och strukturerad person som brinner för att hjälpa andra människor. Hon har tidigare erfarenhet som arbetsmiljöombud på m-sektionen där hon har fått lite inblick i LinTeks arbete. Nathalie är en person som kommer med ett utomstående perspektiv till LinTek vilket vi tror kommer komplettera resten av kårstyrelsen bra. Hon har ett starkt intresse för att lära sig mer om styrelsearbete och driva frågor för studenter.

Därför står LinTeks valberedning bakom Nathalie Svensson till Styrelseledamot i Kårstyrelsen.

Ledamot Kårstyrelsen - Vakant

Kårordförande - Vakant

Proposition angående ändring av reglemente och IT-ansvarig

Mellan FuM-möten är det styrelsen som har det yttersta ansvaret för LinTek:s verksamhet och en stor del av arbetet regleras av de styrdokument som FuM äger. Det ger en flexibilitet att göra förändringar i verksamheten men skapar samtidigt en ram för att inte en styrelse ska kunna göra stora ändringar mot medlemmarnas intressen. Ibland är dock dessa ramar för strikta och ibland för lösa.

IT-ansvarig är en ung post med snart 3 år på nacken som är svår att rekrytera till. När posten infördes så skapades den som "Projektledare IT" med syftet att strukturera upp LinTeks nya hemsida. Detta utvecklades sedan till att Projektledare IT skulle leda projektet för LinTek att ta fram en ny hemsida igen, eftersom det fanns missnöje med dagens hemsida. Förra året gjordes posten om till "IT-ansvarig" och det arbetet som gjordes under året resulterade i att LinTeks hemsida inte uppfyller den kravspecifikationen som sattes inför utvecklingen, men den fyller våra behov tillräckligt. Idag finns det därför inte någon självklar uppgift som en IT-ansvarig skulle göra och senast fanns posten mest som IT-stöd för de systemen som vi har. Det är däremot inte någon speciell IT-kompetens som behövs för att utföra postens nuvarande arbetsuppgifter, utan de kan vara en del av det gemensamma ledningsarbetet.

I reglementet § 2 står det vilka poster som ska ingå i LinTek:s ledningsgrupp och om de ska vara heltidare eller deltidare. Till viss del är det rimligt att det ska framgå att LinTek ska ha poster i ledningsgruppen som sköter de lagstiftade delarna, samt de som regleras av LiUs kårstatus. Det hindrar en styrelse som vill göra om LinTek till en ren näringslivsförening, eller liknande, som inte gagnar universitetets teknologer. Å andra sidan finns fallet med IT-ansvarig som är en ny post som inte har en naturlig plats i ledningen där det inte alla år finns ett behov, då det främst är förvaltning av existerande system och utrustning. Genom att ta bort IT-ansvarig i reglementet kommer posten kunna rekryteras efter behov och vid större satsningar, men behöver inte rekryteras om inte behovet finns.

Med anledning av ovanstående yrkar kårstyrelsen

att under § 2.3.2 i reglementet ta bort "IT-ansvarig Samordna LinTeks IT-resurser och stötta de olika utskottens IT-ansvariga"

KÅRSTYRELSEN 21/22