

Protokoll fört vid LinTeks Kårfullmäktige 2021-01-26

Plats: Microsoft Teams, Distans

Föredragningslista: Se bilaga

Närvarande: Se bilaga

Handlingar: Se bilaga

112. Mötets öppnande

Talman Christian Gustavsson förklarade mötet öppnat klockan 18.30.

113. Val av justeringspersoner tillika rösträknare

Beslut: att välja Hugo Hörnquist och Ola Andersson till justeringspersoner tillika rösträknare.

114. Justering av röstlängd

Beslut: att justera röstlängden till 22 mandat.

115. Adjungeringar

Beslut: att adjungera in Arvid Malm, Beatrice Fusaru, Cecilia Winqvist, Christina Hedner, Elin Norberg, Johanna Hegenbert och Johannes Knutas med yttranderätt till pågående möte.

116. Fastställande av föredragningslistan

Beslut: att fastställa föredragningslistan enligt utskick.

117. Mötets behöriga utlysande

Beslut: att anse mötet vara behörigt utlyst

118. Föregående mötesprotokoll

Beslut: att lägga protokoll från möte 2020-12-08 till handlingarna.

119. Rapporter och meddelanden

Beslut: att lägga rapporter och meddelanden till handlingarna.

120. Beslutsuppföljning

Beslut: att lägga beslutsuppföljningen till handlingarna.

121. Rekryteringsuppföljning

Beslut: att lägga rekryteringsuppföljningen till handlingarna.

122. Avstämning Projektledare kårstugan

Beslut: att lägga kårstugerapporten till handlingarna.

123. Valberedningens upplägg inför val av kårstyrelse

Beslut: att lägga rapport om valprocess kårstyrelsen och kårledningen till handlingarna.

124. Halvtidsrapport internrevisor

Beslut: att lägga halvtidsrapporten till handlingarna.

125. Halvtidsrapport verksamhetsplan 2020/2021

Beslut: att lägga halvtidsrapporten till handlingarna.

126. LinTeks studentpåverkansfokus VT21

Beslut: att lägga LinTeks studentpåverkansfokus till handlingarna.

127. Val av valberedning 2021

Beslut: att välja Cecilia Winqvist till ledamot i valberedningen 2021.

128. Proposition LiTHanien

Yrkande 128.1: Kårstyrelsen yrkar på

att ändra i första att-satsen från

”LiTHanien är LinTeks politiskt, religiöst och oberoende kårtidning.”

till

”LiTHanien är LinTeks politiskt och religiöst oberoende kårtidning.”

Yrkande 128.2: Carl Magnus Bruhner yrkar på

att ändra i första att-satsen från

”LiTHanien är LinTeks politiskt, religiöst och oberoende kårtidning.”

till

”LiTHanien är LinTeks politiskt, religiöst och linjärt oberoende kårtidning.”

Yrkande 128.3: Samuel Jenerberg yrkar på

att i den första att-satsen ändra meningen

”Om en publikation riskerar skada relationer mellan LinTek och andra intressenter, ska ansvarig utgivare inkludera styrelsen i beslut om publikation.”

ändras till

”Om en publikation riskerar skada relationer mellan LinTek och andra intressenter, ska ansvarig utgivare konsultera styrelsen före beslut om publikation.”,

att i den första att-satsen ändra meningen

”Om styrelsen är berörd av en publikation, ska FuM istället inkluderas i beslutet.”

ändras till

”Om styrelsen är berörd av en publikation, ska FuM istället konsulteras inför beslutet.”

Beslut: att adjungera in Lina Jonson med yttranderätt till pågående möte.

Beslut: att bifalla yrkande 128.2 samt avslå yrkande 128.1,

att bifalla yrkande 128.3,

att bifalla propositionen i enlighet med yrkanden 128.2 och 128.3.

129. Proposition LinTek50

Beslut: att bifalla propositionen i sin helhet.

130. Studenters åsikter

- Studenter anser att informationsflödet från LiU är otillräckligt. Specifikt gäller det frågan om man får studera på campus. Känslan är nej men istället för att informera studenter på exempelvis hemsidan tar man bort stolar i Studenthuset.

- Studenter förstår inte syftet med kårstugan, känslan är att den ligger på ett underligt ställe. Det efterfrågas att LinTek går ut med information om vad syftet med stugan är när detta är beslutat.

131. Övriga frågor

- Det upplevs som att LinTeks covid-19 riktlinjer är svårtolkade, framförallt om man får träffa vänner som är med i samma utskott.
 - Finns förståelse för att de är svårtolkade vilket ska ses över. Det frågas ifall ett diskussionsmöte vore intressant vilket fick god respons av fullmäktige.
 - Riktlinjerna handlar främst om att engagemang hos LinTek ska vara tryggt och säkert för alla engagerade och gäller för just arbetet för LinTek. På ens privata tid gäller främst folkhälsomyndighetens riktlinjer.
- Det efterfrågas förslag på starttid för nästa möte.
 - Fullmäktige föreslår klockan 10.00.

132. Nästa möte

Nästa möte kommer vara på distans. Enligt arbetsplan ska budget och val av kårstyrelse ske. Dock kommer budget inte behandlas. KSO rekommenderar att fullmäktige förbereder frågor till kandidaterna.

133. Mötets avslutande

Talman Christian Gustavsson förklarade mötet avslutat klockan 20.05.

Närvarande vid LinTeks kårfullmäktige 2021-01-26

Ledamöter av Kårfullmäktige

Anna Pohl Lundgren
Carl Magnus Bruhner
Erik Sandström
Fredrik Åström
Fritjof Axelsson
Gustav Åberg
Hugo Hörnquist
Ingrid Rylander
Jacob Rapp
Lovisa Härold
Marcus Weiland
Ola Andersson
Oliwer Schultz
Oskar Högberg
Oskar Renåker
Samuel Erlands
Samuel Jenerberg
Therese Karlsson
Tobias Aspegårdh
Victor Ryman
Viktor Larsson
Viktor Uvesten

Övriga

Anton Birgersson
Arvid Malm
Beatrice Fusaru
Beatrice Ronsten
Caroline Lööf
Cecilia Winqvist
Christian Gustavsson
Christina Hedner
Elin Norberg
Fredrik Rundberg
Johanna Hegenbert
Johanna Wester
Johannes Knutas
Julia Bjers
Lina Jonson
Lucas Sevelin
Ludwig Modahl Edström
Vanessa Galmor

Kallelse till LinTeks kårfullmäktige 2021-01-26

Tid och plats

Tisdagen den 26 januari 2021, kl 18:30

[Microsoft Teams](#), Distans

Kallade

Ledamöter av kårfullmäktige 2020/2021

LinTeks kårstyrelse och kårledning 2020/2021

LinTeks valberedning 2020/2021

Teknologsektionernas ordförande samt vice ordförande

Internrevisor

Inspektor

Nomineringar till valberedningen 2021

Föredragningslista

- | | | |
|------|--|--------------------|
| 112. | Mötets öppnande | |
| 113. | Val av justeringspersoner tillika rösträknare | |
| 114. | Justering av röstlängd | |
| 115. | Adjungeringar | |
| 116. | Fastställande av föredragningslistan | |
| 117. | Mötets behöriga utlysande | |
| 118. | Föregående mötesprotokoll | |
| 119. | Rapporter och meddelanden | <i>Information</i> |
| 120. | Beslutsuppföljning | <i>Information</i> |
| 121. | Rekryteringsuppföljning | <i>Information</i> |
| 122. | Avstämning Projektledare kårstugan | <i>Rapport</i> |
| 123. | Valberedningens upplägg inför val av kårstyrelse | <i>Rapport</i> |
| 124. | Halvtidsrapport internrevisor | <i>Rapport</i> |
| 125. | Halvtidsrapport verksamhetsplan 2020/2021 | <i>Rapport</i> |
| 126. | LinTeks studentpåverkansfokus VT21 | <i>Rapport</i> |
| 127. | Val av valberedning 2021 | <i>Val</i> |
| 128. | Proposition LiTHanien | <i>Beslut</i> |
| 129. | Proposition LinTek50 | <i>Beslut</i> |
| 130. | Studenternas åsikter | |
| 131. | Övriga frågor | |
| 132. | Nästa möte | |
| 133. | Mötets avslutande | |

Postadress LinTek Tekniska Högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska Högskolan Kårallen, plan 3

Telefon 0702-69 45 84 **Org.nr** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493

E-post talman@lintek.liu.se **Hemsida** www.lintek.liu.se



S1xl_AjX0-SyZl_0oQu

Notice to attend LinTek's council 2020-01-26

Time and place

Tuesday the 26th of January 2021, at 18:30
[Microsoft Teams](#), Distance

Noticed

Members of the council 2020/2021
LinTek board and staff 2020/2021
LinTek nomination committee 2020/2021
President and vice president of technological sections
Internal auditor
Inspector
Nominations for the nomination committee 2021

Agenda

- | | | |
|------|---|--------------------|
| 112. | Opening the meeting | |
| 113. | Elections of approval persons and vote counters | |
| 114. | Approval of the electoral register | |
| 115. | Approval of other attendants | |
| 116. | Approval of the meeting agenda | |
| 117. | Approval of the meetings notice | |
| 118. | Approval of the last meetings meters | |
| 119. | Reports and announcements | <i>Information</i> |
| 120. | Verification of action regarding decisions in the council | <i>Information</i> |
| 121. | Follow up of the recruitment | <i>Information</i> |
| 122. | Report Project manager kårstugan | <i>Report</i> |
| 123. | Nominating Committee's presentation reg election of the board | <i>Report</i> |
| 124. | Mid-term report from the internal auditor | <i>Report</i> |
| 125. | Mid-term report of the operational plan 2020/2021 | <i>Report</i> |
| 126. | LinTek's student influence, spring semester 2021 | <i>Report</i> |
| 127. | Nominating committee 2021 | <i>Election</i> |
| 128. | Proposition LiTHanian | <i>Decision</i> |
| 129. | Proposition LinTek50 | <i>Decision</i> |
| 130. | Students' opinions | |
| 131. | Other concerns | |
| 132. | Next meeting | |
| 133. | The end of the meeting | |

Protokoll fört vid LinTeks Kårfullmäktige 2020-12-08

Plats: Microsoft Teams, Distans

Föredragningslista: Se bilaga

Närvarande: Se bilaga

Handlingar: Se bilaga

90. Mötets öppnande

Talman Christian Gustavsson förklarade mötet öppnat klockan 18.32.

91. Val av justeringspersoner tillika rösträknare

Beslut: att välja Anna Pohl Lundgren och Hugo Hörnquist till justeringspersoner tillika rösträknare.

92. Justering av röstlängd

Beslut: att justera röstlängden till 24 mandat.

93. Adjungeringar

Beslut: att adjungera in Sara Narbrink, Sebastian Carlshamre, Elin Norberg, Elvira Ståhlbrand, Johanna Hegenbart, Linn Gustafsson, Rebecka Jonsson, Elin Mattson med yttranderätt till pågående möte.

94. Fastställande av föredragningslistan

Beslut: att fastställa föredragningslistan enligt utskick.

95. Mötets behöriga utlysande

Beslut: att anse mötet vara behörigt utlyst

96. Föregående mötesprotokoll

Beslut: att lägga protokoll från möte 2020-11-10 till handlingarna.

97. Rapporter och meddelanden

Beslut: att lägga rapporter och meddelanden till handlingarna.

98. Beslutsuppföljning

Beslut: att lägga beslutsuppföljningen till handlingarna.

99. Rekryteringsuppföljning

Beslut: att lägga rekryteringsuppföljningen till handlingarna.

100. Årsredovisning LinTek 2019/2020

Beslut: att fastställa resultat- och balansräkning för 2019/2020 och balansera resultatet i ny räkning.

101. Auktoriserad revisionsberättelse LinTek 2019/2020

Beslut: att lägga auktoriserad revisionsberättelse till handlingarna.

102. Intern revisionsberättelse LinTek 2019/2020

Postadress LinTek Tekniska Högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska Högskolan Kärallen, plan 3

Telefon 0702-69 45 84 **Org.nr** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493

E-post talman@linterk.se talman@linterk.se www.linterk.liu.se



Beslut: att lägga intern revisionsberättelse till handlingarna.

103. Ansvarsfrihet kårstyrelsen 2019/2020

Protokollsanteckning från Samuel Jenerberg och Ola Andersson: I internrevisorns rapport framkom att Kårordförande under verksamhetsåret 19/20, Ludvig Modahl Edström, brutit i delar av sitt uppdrag (se rapporten för vidare detaljer). Undertecknade vill med denna protokollsanteckning behysa att även om misstagen efter diskussion inte har bedömts som tillräckligt allvarliga för att neka ansvarsfrihet så har de påverkat kårens anseende negativt. Under diskussionen uttrycktes ett visst missnöje med hur uppdraget har skötts som vi också anser bör protokollföras i syfte att informera medlemmar och andra protokolläsare om detta.

Beslut: att ansvarsbefria kårstyrelsen 2019/2020.

Mötet ajournerades 20.05-20.21.

104. Val av Valnämnd 2020–2021

Fullmäktige noterar att det ej finns förslag på valnämnd samt att stadgan brutits då valnämnden måste ha möte senast den 1 december enligt den.

Amelia Asplund, Lovisa Härold och Tobias Aspegårdh deltar ej i beslutet. Röstlängden justerad till 21 mandat.

Beslut: att välja Amelia Asplund, Lovisa Härold och Tobias Aspegårdh till ledamöter i valnämnden 2020–2021.

Röstlängden justeras till 24 mandat.

105. Motion angående tillägg av 7.1.2 i LinTeks reglemente

Yrkande 105.1: Erik Sandström yrkar på att bifalla motionen samt ålägga styrelsen att implementera att-satserna 2 till 4 till perioden för föreningsäskningar för våren 2021 öppnar.

Beslut: att bifalla motionen i enlighet med yrkande 105.1.

106. Proposition angående ändring i reglemente

Yrkande 106:1: Samuel Jenerberg yrkar på att bifalla första att-satsen och avslå andra att-satsen.

Beslut: att bifalla propositionen i enlighet med yrkande 106:1.

107. Frånträdande av ledamot av FuM

Fullmäktige noterar att Christina Hedner lämnar sitt uppdrag som ledamot för att bli heltidare. Fredrik Åström ersätter som ledamot.

108. Studenters åsikter

- Det finns en önskan att i större utsträckning integrera LaTeX i utbildningen då det anses användas till stor grad i yrkeslivet. Ett förslag är att LiU borde gå med i Overleaf commons vilket möjliggör att fler än två personer kan samarbeta på samma projekt. Bland annat är Chalmers med i detta.

- Det finns ett missnöje kring att duggor av flervalsskaraktär skrevs i sal och inte på Lisam. Examinatorn hade som förklaring att det berodde på att senast hen skapade en dugga på Lisam tog det flera arbetsdagar. På grund av detta och andra exempel anses det att Lisam måste bli lättare att hantera för lärare och examinatorer.
- Studenter tycker det är jobbigt att inte träffa folk, framförallt då man är aktiv i ett utskott. Dessutom att det är svårt att avgöra var gränsen går mellan att vara aktiv och att vara privatperson som träffar sin kompis i samma utskott. Enligt LinTeks riktlinjer är det första något som inte får ske.
- Det finns en oro kring oklarheterna tillhörande de kommande tentamina som enligt mejl från LiU kan komma att ändras med kort varsel. Examinatorer säger att de inte vet och det leder till att det blir svårt att planera och genomföra sina studier. Det önskas en plats där en summering av just ändringar kring tentamina presenteras.
 - KO berättar att enligt dekanen kommer det inte ska ske någon förändring gällande datum, sal samt distans eller inte efter att tentamensanmälan har öppnat förutom i enstaka undantagsfall.

KO efterlyser ståndpunkter från fullmäktige gällande hanteringen av pandemin och studier under distansläget.

109. Övriga frågor

Inga övriga frågor.

110. Nästa Möte

Nästa möte kommer vara på distans. På detta möte kommer propositioner gällande LiTHanien och reglementet, val av valberedning, rapport från projektledare kårstugan samt halvtidsavstämningar behandlas.

111. Mötets avslutande

Talman Christian Gustavsson förklarade mötet avslutat klockan 22.05.

Närvarande vid LinTeks kårfullmäktige 2020-12-08

Ledamöter av Kårfullmäktige

Amelia Asplund
Anna Persson
Anna Pohl Lundgren
Carl Magnus Bruhner
Christina Hedner
David Stigsmark
Erik Sandström
Fritjof Axelsson
Gustav Åberg
Hugo Hörnquist
Ingrid Rylander
Johan Stenström
Lovisa Härold
Marcus Weiland
Mathilda Sjöström
Ola Andersson
Oliwer Schultz
Oskar Högberg
Samuel Erlands
Samuel Jenerberg
Therese Karlsson
Tobias Aspegårdh
Victor Ryman
Viktor Larsson

Övriga

Anton Birgersson
Beatrice Ronsten
Carl Welin-Berger
Caroline Lööf
Christian Gustavsson
Elin Matsson
Elin Norberg
Elvira Ståhlbrand
Fredrik Rundberg
Johanna Hegenbart
Johanna Wester
Linn Gustafsson
Lucas Sevelin
Ludwig Modahl Edström
Maja Hägesten Nilsson
Mathilda Granqvist
Olivia Ericsson
Rebecka Jonsson
Sara Narbrink
Sebastian Carlshamre
Vanessa Galmor

Rapporter och meddelanden till Kårfullmäktige 2021-01-26

Uppdatering av Kårledningens och kårstyrelsens arbete

Sammanfattning

- Kårstyrelsen har förberett handlingar till styrelsemöte 9
 - Kårstyrelsen har haft extra invalsmöte för MF och MA-L
 - Kårstyrelsen har diskuterat ekonomiskt stöd till föreningar vid LiU
 - Kårstyrelsen har sett över julkapp till kåraktiva, riktlinjer för corona och flyttat EventU
 - Kårstyrelsen har haft strategidag
-
- KO har jobbat med avslut och uppstart för kårledningen
 - KO har jobbat med rekrytering av studentledamot till KSABs styrelse samt ny VD på Kårservice
 - KO har jobbat med kårens årliga redovisning
 - vKO har jobbat med planering av praktiska saker kring överlämningen tillsammans med KO
 - vKO har jobbat med att avsluta sina åtaganden inom kårstyrelsen som skulle vara klara till årsskiftet
 - vKO har jobbat med den dagliga verksamheten och arbetsledning av kårledningen
 - vKO har haft semester!
 - Ärendet för avstyckning av marken vid Kårstugan har fått tid hos Lantmäteriet!
 - Projektledare har anlitat Anticimex för att avlägsna getingbon
 - IT har hjälpt LiTHanien-redaktionen med de nya profilbilderna
 - IT har småfixat med mejladresser
 - IT håller på att försöka fixa ett nytt valsystem med hjälp av styrelsen
 - LinTek50 har påbörjat inför rekrytering av projektgrupp
 - LinTek50 har påbörjat en projektplan
-
- UAs har läst igenom kursutvärderingar för HT1
 - UAs har startat upp arbetet med Gyllene Moroten 2021
 - UAs har jobbat med frågor till LiUs temperaturmätare
 - UAu har haft överlämning
 - UAu har gått på flertalet möten
 - UAu har diskuterat nya riktlinjer för distanstentamen samt temperaturmätaren
 - Mattehjälpn har anordnat en mattestuga i linjär algebra detta tenta-p, något som det verkade finnas stort intresse för bland studenterna
 - Mattehjälpn har fått ny ordförande!
-
- SAm 2021 har tillträtt!
 - SAm har haft vinteröverlämning med STARK

Postadress LinTek, Tekniska högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska högskolan, Kårallen, plan 3

Telefon 070-269 45 85 **Org.nr** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493

E-post styrelsen@lintek.liu.se **Hemsida** www.lintek.liu.se

- SAc har varit med och tagit fram en enkät som LiU ska skicka ut till studenterna i början av februari
- EventU har anordnat en digital spelkväll
- SAc har överlämnat EventU till SAm
- MF har överlämning med efterträdare
- MF har gjort kampanj för Valberedning och utskott
- MF har planerat inför Gyllene moroten
- MH letar efter en efterträdare
- MA-N har haft överlämning
- MA-N har gjort en sammanfattning av alla aktiviteter som skedde under sommaren
- MA-N har påbörjat och överlämnat uppstart av Generalsgruppen
- MA-L har haft överlämning med nya MA-L wohool!
- Chefred har haft medarbetarsamtal
- Chefred har gjort ändringar i tryckschemat
- Chefred har jobbat med samarbete med SOF
- SOF-organisationen har börjat ta fram alternativa lösningar på olika delar av festivalen utifrån ett antal coronascenarion
- Det har tillsatts ytterligare tre poster till SOF-organisationen
- SOF-general har arbetat med dokumentation av SOF genom att t. ex. läsa igenom organisationens utkast på testamenten och sammanställt utvärderingar som gjorts av organisationen

- NA har jobbat med att ta fram och lansera en ny medlemsförmån med Bokab
- NA har jobbat med förberedelser inför Rekryteringsmässan 2021
- PL har haft PL träff med projektledarna inom ARG
- PL har skrivit avtal för eventen under pre-LARM
- PL svarar på mycket frågor och har tillsammans med projektgruppen gjort en mer detaljerad plan över mässdagen

Kårstyrelsen

Kårstyrelsen har sedan senaste mötet jobbat med handlingarna till de punkter som behandlades under kårstyrelsemöte 9, 2021-01-18. Kårstyrelsen har också haft inval av en ny MF och MA-L och de som inte jobbar heltid har haft tenta-p. Mycket tid har lagts på att prata om hur vi kan stötta föreningar vid Linköpings Universitet under rådande pandemi. Vidare har vi sett till att alla aktiva som vill får en julklapp, sett över riktlinjerna för LinTeks verksamhet och flyttat över EventU från SAc till SAm. Slutligen har vi planerat och genomfört en strategidag tillsammans.

Presidiekontoret

Postadress LinTek, Tekniska högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska högskolan, Kårallen, plan 3
Telefon 070-269 45 85 **Org.nr** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493
E-post styrelsen@lintek.liu.se **Hemsida** www.lintek.liu.se

KO (Kårordförande)

KO har tillsammans med vKO arbetat en del med avslutet för kårledningen HT20 samt uppstarten för kårledningen VT21. Till följd av Covid-19 har många annars självklara processer behövt tänkas igenom en extra gång, exempelvis inlämning av nycklar och arbetsdatorer samt avslutande umgänge. Uppstarten med den nya kårledningen har även dragit igång och diskussionspass om arbetssätt och förväntningar inom gruppen har bland mycket annat genomförts.

Innan juledigheten avslutades rekryteringen av en studentledamot till KSABs styrelse där KO varit involverad i valberedningsprocessen. Kårservice har också fått sin nya VD på plats efter några månader med tillförordnad VD.

KO har arbetat med att sammanställa kårens årliga redovisning av kåruppdraget till LiU. Detta är något som varje år ska lämnas in för att redovisa att LinTek följer kåruppdraget samt är en demokratisk organisation.

Utöver ovan nämnda punkter har KO tillsammans med vKO även arbetat med den dagliga verksamheten och arbetsledningen av kårledningen. Restriktioner till följd av Covid-19 har också lett till några extra möten med LiU bland annat om tentamenstillfällena och studieplatser.

vKO (Vice kårordförande)

vKO har sedan senaste FuM planerat och styrt med det praktiska kring överlämning tillsammans med KO. Det har varit saker som att hämta kontorsutrustning från de som avgått och lämnat det hos de ny tillträdna, utlämning av nycklar samt en hel del information som har behövts komma ut i olika kommunikationskanaler.

vKO har också jobbat med styrelseåtagande för att försöka avsluta lite saker till juledigheten som exempelvis utredning av LiTHanien och liknande.

Utöver detta har vKO också skött sina dagliga uppgifter i verksamheten som ekonomiarbete och arbetsledning av kårledningen tillsammans med KO.

vKO har också haft en välbehövad semester!

PK (Projektledare Kårstugan)

Sedan senaste FuM har Anticimex varit och tagit bort flera getingbon från vinden i kårstugan och PK har planerat för arbetet under våren. Utöver det har PK haft juluppehåll och tentaperiod och är nu i full gång med att starta igång sitt och projektgruppens arbete igen. PK kommer framöver att fortsätta med planering av renoveringar samt undersöka frågor gällande brandskydd och larm för stugan.

IT-ansvarig

Postadress LinTek, Tekniska högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska högskolan, Kårallen, plan 3

Telefon 070-269 45 85 **Org.nr** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493

E-post styrelsen@lintek.liu.se **Hemsida** www.lintek.liu.se

IT har under julen och tenta perioden haft mycket i plugget men har nu hjälp Lithanian Redaktionen med deras profilbilder till hemsidan. IT har även tagit tag i lite gamla mejladresser samt håller fortfarande på att försöka ta fram ett billigare valsystem tillsammans med Styrelsen.

LinTek50

LinTek50 har påbörjat planeringen inför rekrytering av en kommitté. Det har bland annat inneburit att välja ut hur många personer som ska ingå i gruppen samt uppdelning av poster. Målet är att ha totalt 9 medlemmar i kommittén som är uppdelad på posterna general, intendent, tryck, PR, mat och dryck, personal, näringslivsansvarig samt två eventansvariga där den ena har ansvar för bokning och den andra har ansvar för ljud och ljus. Posterna är upplagda på ett sådant sätt att de lätt kan kombineras ifall de inte är tillräckligt många sökande.

Fokus just nu kommer vara rekrytering samt projektplan. När kommittén är invald kommer vi inleda arbetsåret med teambuilding, att diskutera förväntningar och förhoppningar samt en övergripande planering som kommer innebära två lika planer, en som är anpassad efter Covid-19 och en som förutsätter att de flesta restriktioner inte längre gäller.

Utbildningskontoret

UAs (Utbildningsansvarig med studeranderepresentantsansvar)

En stor sak den senaste tiden har varit att tillsammans med LiU och LUST knäpa ihop frågor till en temperaturmätare som förhoppningsvis kommer skickas ut till studenterna under vecka 5. Detta är lite ersättning för den rätt försenade studentundersökningen.

Annars har det jobbat mycket med att läsa igenom kursutvärderingarna från HT1. Det hände mycket i slutet av HT2 så det här fick skjutas lite på.

Jobbet med Gyllene Moroten är också på tapeten och ett uppstartsmöte kommer hållas imorgon (20/2) där mer info om formulär och nomineringar ges.

August började igår så det kommer säkert vara lite frågor från det hållet också:

25/2 kommer det vara upptaktsmöte för UKÄs granskning av LiUs jobb för breddad rekrytering.

UAu (Utbildningsansvarig med universitetsgruppsansvar)

Mycket av tiden innan vinterledigheten gick till överlämning i form av testamentesskrivning och personliga överlämningspass (PÖL) samt möten. Flertalet grupper som UAu sitter med i såg till att ha ett möte innan ledigheten. Detta innefattade bland annat en utvärdering av den interna kvalitetsgranskningen på LiU. Sedan har UA tillsammans med de andra två kårerna fått ge synpunkter på de nya riktlinjerna för distanstentamen, vilket inte har ändrats markant. Alla tre kårerna har fått vara med i utformningen av temperaturmätaren som LiU kommer skicka ut till studenterna i början av terminen.

Postadress LinTek, Tekniska högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska högskolan, Kårallen, plan 3

Telefon 070-269 45 85 **Org.nr** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493

E-post styrelsen@lintek.liu.se **Hemsida** www.lintek.liu.se

Däröver har UAU fokuserat på överlämningen och att förbereda för att den nya UAU smidigt ska kunna ta över.

Ordförande Mattehjälpn

Mattehjälpn har funderat mycket över hur vi ska kunna göra mattestugor på ett bra sätt under distansläget och flera försök har genomförts med skiftande intresse från studenter. Detta tenta-p gjordes ett nytt försök med en mattestuga riktad till en specifik kurs, vilket verkade vara mycket uppskattat och blir troligen något som Mattehjälpn kommer fortsätta med.

Sedan är också en ny ordförande invald och största delen av överlämningsarbetet är gjort, vi tror på ett bra och givande 2021 för mattehjälpn under denna nya ordförande.

Gemenskapskontoret

SAM (Studiesocialt ansvarig med mottagningsansvar)

På posten SAM har fokus de senaste veckorna legat på överlämning; upplärning och avslutande. Sedan i måndags (18 jan) är det Christina ni når på Slack och mail istället, och hon kommer spendera den närmaste framtiden med att sätta sig in i allt som har med posten att göra. Även STARK har haft överlämning och avslutningshäng för de som gått av. Vi satt i Zoom och drack öl en hel kväll, det var riktigt nice.

Det här blir SAM 2020:s sista RoM. Tack för ett bra halvår!

SAC (Studiesocialt ansvarig tillika centralt arbetsmiljöombud)

SAC har sedan senaste RoM jobbat en hel del med den enkät som universitetet ska skicka ut till sina studenter i början av februari. Det är en temperaturmätare över hur studenterna mår just nu och hur LiU kan jobba vidare med de problemområden som kan identifieras.

I början av december arrangerade EventU en digital spelkväll. Det gick tyvärr väldigt dåligt och vi har försökt utvärdera vad vi kan göra annorlunda nästa gång. SAC har även överlämnat utskottsledare till nya SAM som nu kommer agera utskottsledare.

SAC har även deltagit i överlämning av den nya kärledningen vilket har gått väldigt bra. Efter jul har SAC inte hunnit med så mycket mer än temperaturmätaren, men ser fram emot att jobba vidare med de saker hon startat upp under året.

MF (Marknadsföringsansvarig)

Sen senaste mötet har majoriteten av jobbet handlat om att avsluta de projekt som skett under 2020, städa undan smågrejer i mejlkorg och annat samt se till att Erik Lundell, MF 2021 får en bra start trots att han blev invald rätt sent. Överlämningen kommer börja 17 jan och sen ske utspritt över januari för att hinna

med att introducera MF till de externa grupper han kommer jobba och se till att han känner sig stabil i posten de första veckorna.

En kampanj för att rekrytera valberedningen pågår under vecka 2 och en utskottsrekrytering kommer påbörjas vecka 3 för utskotten MafU, EventU och LinTek 50. Kampanjen för gyllene moroten har varit i planeringsstadiet sen december och nya MF kommer fortsätta med kampanjen tillsammans med MafU för att realisera den med start vecka 4.

Tack för att jag haft ert förtroende under året. Nu ska jag bli vanlig student och hitta på något annat. Lycka till i LinTek i framtiden.

/ Veronica Nedar MF 2020

MH (München Hoben-general)

Inget speciellt har hänt då jag inte har en efterträdare.

MA-N (Mottagningsansvarig Norrköping)

Överlämning och uppstarten har gått bra. Jobbat på och börjat att lätt vänja generalerna vid tanke på vilket arbete vi kommer att utföra och verktygen vi kommer till att använda t.ex. drive, slack osv.

Arbetet fortgår och snart kommer generalerna få bestämma och starta upp sina tvärgrupper. Det skall planeras inför generalsutbildningen, samt skriva en projektplan!

Bilden nedan är skapad som profilbild till Slacken som skall användas för planeringen av mottagningen i Norrköping! Kul!

MA-L (Mottagningsansvarig Linköping)

Det enda jag har arbetat med den senaste tiden är överlämning till min efterträdare. Så kul att Moa har blivit invald, det kommer bli super!

Nästkommmande tid kommer jag logga ut från alla LinTek-grejer och tacka för mig!

Ha det gött!

Chefredaktör LiTHanian

Jag har haft medarbetarsamtal med hela redaktionen och ändrat om tidningens schema och mötesupplägg på grund av önskemål. Nu framöver kommer jag kunna se om det nya upplägget funkar. Ett samarbete med SOF är igång och de kommer vara med i nummer 2. Tidning 1 kommer snart ut, ungefär i mitten av februari.

SOF-general

Postadress LinTek, Tekniska högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska högskolan, Kårallen, plan 3

Telefon 070-269 45 85 **Org.nr** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493

E-post styrelsen@lintek.liu.se **Hemsida** www.lintek.liu.se

Sedan senaste FuM har SOF-Generalen tillsammans med sin Ledningsgrupp tagit fram ett antal olika Coronascenarion för genomförandet av festivalen. Scenarier har presenterats för organisationen som nu har börjat se över alternativa lösningar för de delar av verksamheten som påverkas av eventuella restriktioner.

SOF-Generalen har även arbetat en hel del med ett av fokusområdena för SOF21: Kontinuitet. Det innebär att SOF-Generalen sedan senaste FuM bland annat har läst igenom de utkast till testamenten som organisationen har lämnat in och gett feedback på innehållet samt sammanställt ett antal utvärderingar som gjorts rörande ansökningsprocessen för Puttarna, uppstart av arbetet för Puttarna och arbetsbelastningen i organisationen.

Framöver ska SOF-Generalen få igång arbetet i organisationen igen efter juledighet och bland annat tillsammans med berörda delar av organisationen ta fram tydligare planer för samarbetet med Linköpings kulturvecka. SOF-Generalen ska även hålla ”lära känna”-samtal med alla puttar och ett kortare enskilt avstämningssamtal med alla i kommittén. Innan nästa FuM kommer SOF även ha släppt temat för kårtegen och öppnat ansökan för kårtegebidrag.

Framtidskontoret

NA (Näringslivsansvarig)

Sedan senaste FuM har NA tillsammans med Bokab kommit överens om en ny medlemsförmån i form av 10% rabatt på kontorsmaterial, el-artiklar och sytillbehör. Detta är en start för att se om detta uppskattas av medlemmarna och ska nästa verksamhetsår kollas över för att sedan eventuellt revideras till om rabatten ska höjas eller liknande där vi utgår från budgeten.

NA har även förberett allt inför Rekryteringsmässan som går av stapeln den 27 januari från allt med att skriva avtal med alla bolagen, infoutskick, gjort hemsidan där mässan ska hållas på och marknadsföring gentemot studenterna.

Utöver detta har NA varit med i olika fokusgrupper samt haft planering med sitt utskott om de två temaveckorna som kommer bli av första halvåret av 2021.

PL (Projektledare LARM)

Sedan senaste FuM har PL haft möte med de andra projektledarna inom ARG där utvärderingarna av höstens Reftec-mässor diskuterades. PL har påbörjat och ska fortsätta med student och företagsutvärderingarna som ska skickas efter LARM. Även en presentation till företagen som deltar på rekryteringsmässan (som NA håller i) ska planeras och hållas i.

PL har skickat orderbekräftelser till alla 71 anmälda företag. Det är en siffra som projektgruppen (PG) är mycket nöjda med! Annars är det slutspurten av planeringen inför mässan i dagsläget. För PL innebär det att svara på mycket frågor från PG och företag. Hur mässdagen ska genomföras har också spikats. PL

planerar även livesändningen som ska hållas på mässdagen. Även möten med Graduateland har hållits angående olika delar angående plattformen.

PL vill avsluta med lite smyg reklam om att gå in på fair.larm.lintek.liu.se och registrera sig på mässan.

KÅRSTYRELSEN 20/21

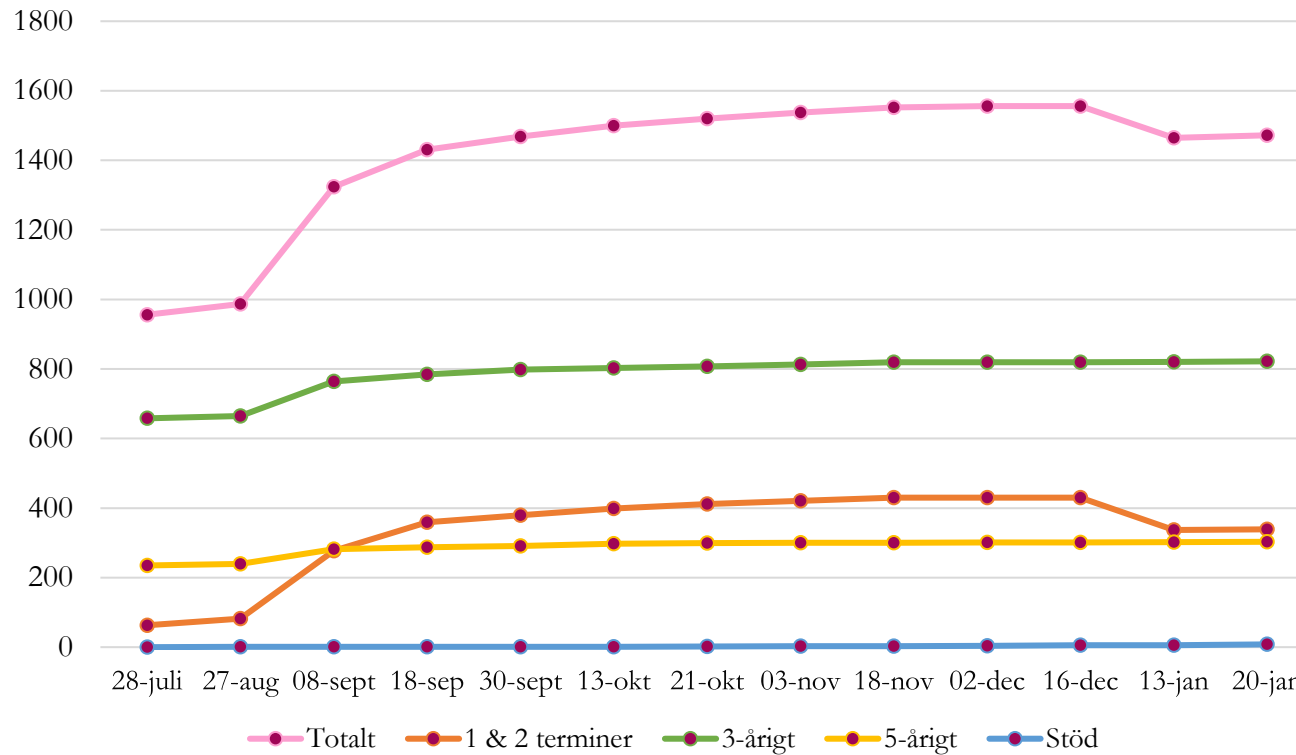
Beslutsuppföljning

Beslut	Beslutat	Genomfört	Kommentar
Ta fram förslag på kårstuga	2019-09-15	Pågående	Mer information från avstämning med PK
Redaktionella ändringar i styrdokument	2013-03-07	Pågående	Redovisas kontinuerligt nedan.
Förflyttning av filer till git-server	2020-09-13	Pågående	Kårstyrelsen har genomfört tester och styrelseledamot Lucas jobbar med projektet kontinuerligt. Förhoppningen är att lämna över ett färdigt system till styrelsen 2021/2022.. Deadline för förflyttning är satt till senast 2022-09-13.
Utredning av LiTHanien	2020-10-13	Pågående	Presenteras på mötet idag

Redaktionella ändringar i styrdokument

Inga redaktionella ändringar har gjorts sedan det senaste mötet.

Rekryteringsuppföljning



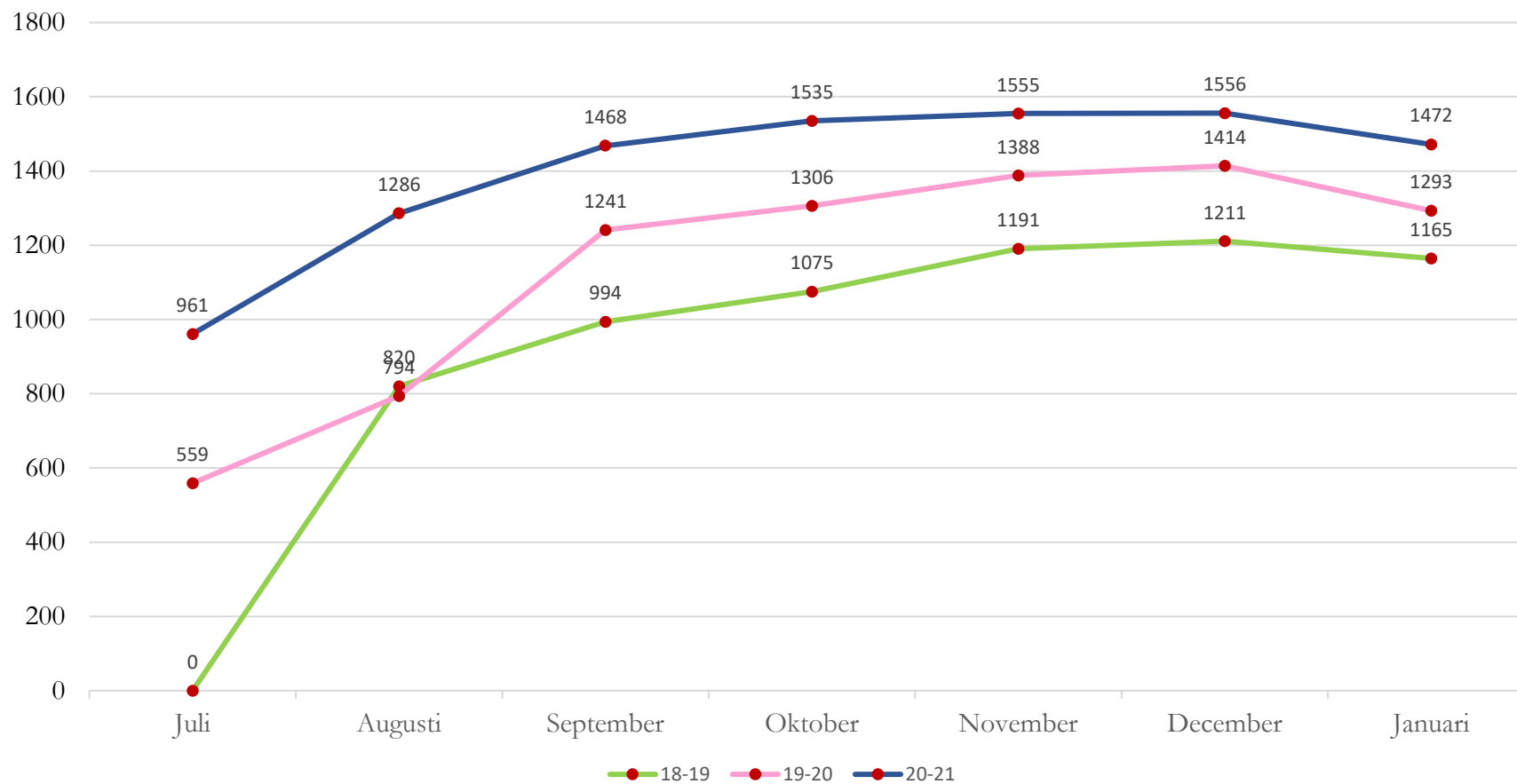
2021-01-20 kl.11.00 är antalet medlemmar 1472, av dessa har: 339 medlemskap för 1-2 terminer, 822 medlemskap för 3 år, 303 medlemskap för 5 år och 8 år stödmedlemmar.

2014-10-03 hade LinTek 3668 medlemmar
 2017-10-05: 2263 medlemmar
 2020-01-22: 1293 medlemmar

2015-10-05: 3061 medlemmar
 2018-12-19: 1243 medlemmar

2016-09-29: 2957 medlemmar
 2019-01-23: 1165 medlemmar

Rekryteringsuppföljning 18-19, 19-20 & 20-21



Kårstugerappport 2020



Av: Johanna Hegenbart, Projektledare Kårstugan 20/21

Hej och välkommen till min rapport! Nedan följer en kortfattad redogörelse för arbetet som gjorts sedan jag tillträdde på posten i juli.

Bakgrund

2020 var, till skillnad från övriga världen, ett väldigt bra och avgörande år för projektet Kårstugan. Efter åtta år har LinTek äntligen köpt ett hus! Eller ja, typ nästan i alla fall. För att förtydliga så har vi i dagsläget ett avtal med Magnus, personen som äger kårstugan och marken runt den, i väntan på att tomten runt huset ska styckas av hos Lantmäteriet. Så fort det är klart kommer LinTek att köpa huset av Magnus, vilket vi har kontrakt på. Till dess så hyr vi det av honom, men är fria att göra vad vi vill i form av renoveringar och underhåll av huset (så det är typ vårt). Jag fick precis veta att Magnus äntligen har fått tid med lantmätaren och försöker driva på processen så mycket det går. Exakt när det är färdigt kan jag inte svara på men nu är det i alla fall igång.

Arbetet under hösten

Under sommaren och hösten har en stor del planering gjorts för hur arbetet med Kårstugan ska gå till nu när vi faktiskt har ett hus. I början av hösten arbetade jag fram en projektplan och tillsatte en projektgrupp för att få hjälp i arbetet. Vi har tillsammans gjort en tydlig plan för året och delat upp arbetet i mindre delar som vi arbetar med parallellt.

En del syftar till planering och genomförande av renoveringar och upprustning av huset. Där har vi hittills sett över taket och bytt ut trasiga pannor, sett över elen i hela huset och vidtagit nödvändiga åtgärder, sett över rör och element och gjort en plan för underhåll av dessa. Slutligen har tre massiva getingbon avlägsnats från vinden.

Vi har även börjat ta fram ramarna kring ett bokningssystem som ska implementeras när uthyrningen börjar. Vi har jobbat fram ett utkast på hyresavtal, prispörslag och även diskuterat mycket kring vem som ska få hyra stugan, i vilket syfte och huruvida någon grupp/person ska ha förtur eller ej.

Slutligen har vi arbetat med att ta fram en driftbudget för stugan som när den är klar ska in i LinTeks rambudget.

Plan framöver

Under våren ska vi fortsätta med arbetet som påbörjats och förhoppningen är även att snart kunna dra igång med de två renoveringarna, köket och källaren. Vi har börjat planera för vad som ska genomföras och hur det ska se ut, samt kolla upp hantverkare att ta in offerter ifrån. Vi kommer även att kolla mycket på hur själva driften kommer att

gå till när det blir aktuellt. Vår förhoppning är att ha ett färdigt bokningssystem, ha genomfört minst en av renoveringarna och fått dit en hel del möbler innan vi kliver av. Under våren kommer förhoppningsvis en ny projektledare väljas in och även en ny projektgrupp. Vi arbetar hela tiden med att lägga en så bra grund som möjligt för de som kommer efter oss så att det ska vara tydligt vad vi genomfört, vad som är kvar och hur vi tänkt kring saker och ting. Med andra ord arbetar vi på med så mycket vi hinner och sedan får nästa gång göra klart det sista som är kvar.

Valprocess Kårstyrelsen (och Kårledningen)

Ansökningsperioden kommer vara öppen 2021-02-08 till 2021-02-21 för att Valberedningen ska kunna hålla i intervjuer under vecka 8, alltså 2021-02-22 till 2021-02-28.

Det kommer vara en ansökningsperiod under två veckor där Kårstyrelsen och Kårledningen kommer sökas samtidigt. Valberedningen kommer inför detta att ha ett uppstartsmöte med Kårstyrelseordförande och Marknadsföringsansvarig i Kårledningen för att reda ut alla parter förväntade arbetsuppgifter samt synk inför marknadsföringen som kommer ske digitalt.

Valberedningen kommer först och främst studera förra årets kravprofiler till posterna för att därefter ha intervju med sittande på posten där vi kommer gå igenom kravprofilen från förra året. Under denna intervju frågar vi om eventuella förändringar de vill göra i kravprofilen och ställer frågor om posten för att vi i Valberedningen ska få en god uppfattning om vad posten går ut på och vilka egenskaper och erfarenheter som krävs för posten. Därefter kommer vi i Valberedningen ha ett möte där vi går igenom alla kravprofiler en och en för att se vilken typ av person vi söker till varje post. Sedan kommer vi gå igenom intervjufrågorna från förra året och se till att det inte är fler frågor än vad som är nödvändigt och för att matcha dessa med kravprofilen.

Därefter kommer vi börja hålla i intervjuer med de som sökt till posterna.

CAROLINE LÖÖF
ORDFÖRANDE VALBEREDNINGEN 20/21

Halvtidsavstämning

LinTeks Internrevisor

Under höstterminen har mitt arbete som internrevisor fortgått i enlighet med revisionsplanen. Jag har arbetat med att strukturera och konkretisera genomförandet av internrevisionen, samt utförandet av den löpande granskningen.

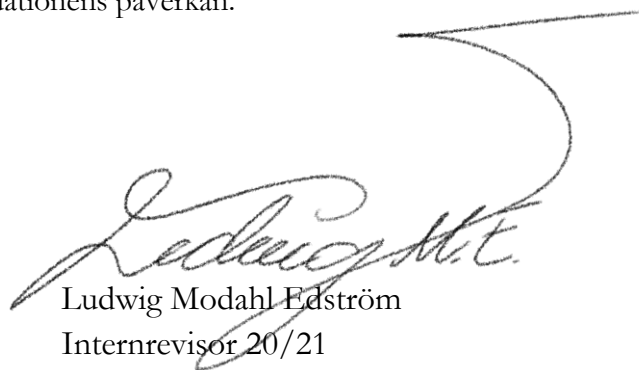
Jag har närvarat vid samtliga fullmäktigemöten och följer som specificerat i revisionsplanen upp verkställandet av de beslut som fattas. Därtill har jag löpande granskat styrelsens mötesprotokoll och haft avstämningar med KO, vKO samt KSO.

Vid den granskning som ägt rum under höstterminen har jag inte iakttagit några väsentliga avvikelser. De händelser som över huvud taget varit att anmärka på har redan i förväg kommunicerats av kårstyrelsen och kan därmed ses som avhandlade eftersom de lyfts under fullmäktigesammanträde.

Sett ur effektivitetsperspektivet höjde jag ögonbrynen i samband med kårstyrelsens förslag om att avslå deras framlagda proposition angående LiTHanien (57. Proposition LiTHanien), men vid diskussion med KSO framkom att knappt något extra arbete tillkommit i samband med detta så jag bedömer i slutändan tillvägagångssättet som rimligt.

Slutligen skall nämnas att den rådande pandemisituationen gör sig påmind i många aspekter utav granskningen, men att min uppfattning är att kårstyrelsen föredömligt motarbetar dess negativa påverkan på organisationen.

Under vårterminen kommer jag utöver den fortsatt löpande granskningen att genomföra ett djupgående budgetmöte med vKO och ytterligare granska arbetet med LinTeks styrdokument samt pandemisituationens påverkan.



Ludwig Modahl Edström
Internrevisor 20/21

VP1 – LinTeks arbete på de olika campusen

Sammanfattning från konkretisering:

Studentperspektiv som ska besvaras:

- *Som student på den tekniska fakulteten vill jag känna att LinTek värnar om mig och mina behov jag har på mitt campus.*

Vad som ämnas besvaras i den slutgiltiga rapporten (effektmål):

- Få en klar bild över de rutiner som finns kring LinTeks närvaro på de olika campusen
- Få en klar bild av vad teknologstudenterna förväntar sig av LinTek på de olika campusen
- Få en klar bild av de (studentikosa) kulturskillnader som finns på de olika campusen

Övergripande arbetsplan:

1. Få en bild av vilka resurser av data som är relevanta för frågeställningen samt hur den kan inhämtas
2. Förmedla och göra relevanta parter införstådda i VPns innebörd och dess mål
3. Ta in och sammanställa all relevant data
4. Utifrån inhämtad information, fatta beslut om vart verksamheten borde röra sig och hur den ska nå dit.

Halvtidsrapport:

Executive summary: Det arbete som genomförts under hösten har behandlat insamling av data relevant till den slutgiltiga rapporten och för att göra det möjligt att besvara vp-punkten. Med andra ord är det i grova drag främst de två första punkterna i den övergripande arbetsplanen som genomförts. Sammanställning av all data (punkt 3) har i skrivandets stund påbörjats och är förhoppningsvis slutförd när denna rapport presenteras under FuM. När sammanställningen är klar kommer den ses över så att inget viktigt verkar saknas. Därefter kommer arbetet med att specificera vilka problem som finns och fortsatt en handlingsplan för hur dessa ska bearbetas.

Insamling av data:

Som tidigt identifierats och som påpekas i den beskrivningen av VP-punkten finns redan mycket informations och tidigare information inom LinTek gällande kårens närvaro på olika campus. Ett arbete har gjort för att samla all denna data med mål att skapa en sammanställning över den nuvarande situationen så att det ska vara enkelt att sätta sig in i problemet. Genomförandet av datainsamlingen kan sammanfattas som följande:

- En kort beskrivning över de olika campusen med data som hur många teknologstudenter finns på var campus, vilka program finns det, hur många av dessa är masterprogram osv.
- En sammanfattning av de redan existerande dokumenten *Projektplan för Norrköping* och *Utredning – LinTeks Norrköpingsnärvaro*, så att alla som ska arbeta med VP-punkten inte behöver läsa dessa i sin helhet.
- En diskussion med ledningen gjordes för att diskutera igenom VP-punkten och ta in deras åsikter om hur den borde genomföras. Därefter ombads de svara på frågorna:

- En sammanställning av vad det är för arbete som görs på de olika campusen så att skillnader går att utläsa. Om samma arbete görs på olika campus men det är en markant skillnad i mängd så får det gärna nämnas.
- En bedömning om det finns något arbete som ni gör på ett campus som ni inte gör på ett annat som ni tycker borde göras på båda. Samt om det finns något arbete som görs på flera campus, men det känns överflödigt eller att behovet av det arbetet inte finns på något av dem.

Dessa svar har dokumenterats och hämtats in så verksamhet från alla kontor är representerad.

Ytterligare har följande information inhämtats som också ska bli en del av sammanställningen:

- Kårer i landet som också har verksamhet på flera campus har tillfrågats om hur de bemöter och jobbar mot de olika campusen. Frågor som fått in svar från är:
 - Mälardalens studentkår.
 - Chalmers studentkår
 - StuFF
 - Teknologkåren vid Lunds Tekniska Högskola
 - Teknologkåren Luleå
 - Tekniska Högskolans Studentkår KTH

Sammanställning:

Nu ska all ovanstående information sammanställas i ett dokument så datan enkelt ska gå att sätta sig in i. Detta arbete innefattar renskrivning och konkretisering. I skrivandets stund har detta arbete påbörjats. Trots mycket information förväntas detta inte ta för mycket tid och förväntas vara genomfört vid under FuM-mötet då denna rapport presenteras.

Arbetet framöver:

När sammanställningen är klar kommer alla i styrelsen att läsa den i sin helhet och diskussion kommer föras om något saknas eller vi behöver mer inblick i. Därefter ska de huvudsakliga problemen i LinTeks arbete på de olika campusen att identifieras utifrån detta innehåll och en handlingsplan för dessa att börja bearbetas.

KÅRSTYRELSEN 20/21

Halvtidsrapport VP2 – medlemmar för kåren

I konkretiseringen av verksamhetsplanspunkt 2, medlemmar för kåren, hade kärstyrelsen delat upp VP-punkten i fyra större områden och under varje område fanns flertalet mindre uppgifter att slutföra. De fyra större områdena var:

1. Utredda om varför LinTek måste, alternativt inte behöver, ha medlemmar
2. Ge besked om varför, alternativt inte behöver ha medlemmar
3. Utredda medlemskapet
4. Medlemsnytta och förmåner

Nedanför kommer en sammanställning av uppgifterna som låg under varje område, målen med området, en kommentar över hur långt kärstyrelsen har kommit med varje punkt samt en plan för de punkter som ännu inte har genomförts.

Utredda om varför LinTek måste, alternativt inte behöver, ha medlemmar

1. Sätta upp en frågeställning och därefter skicka ut till relevanta personer på universitetet och gamla rävar (använda FB-gruppen till detta?)
2. Kolla med sektionernas ordförande/kassör hur deras ekonomi påverkas ifall vi väljer att inte ha medlemmar och således eventuellt inte ger pengar till dem?
3. Hur skulle bolag se på att LinTek inte har några medlemmar? Skulle de vara mindre benägna att ha samarbete med oss?
4. Hur skulle vi kunna genomföra ett FuM-val utan medlemmar?
 - Mål: LinTek har en klar bild av nyttan med att ha medlemmar

Svaret på ifall LinTek måste ha medlemmar eller ej besvarades tämligen enkelt när kärstyrelsen läste Högskolelagen och i den står det att varje studentkår i Sverige ska ha medlemmar. I och med att lagen sade detta ansåg kärstyrelsen att det hade varit dumt att göra de andra uppgifterna under detta område och att det endast skulle ta mer tid när svaret ändå hade varit detsamma.

Målet under detta område ligger nog lite fel. Målet att LinTek ska ha en klar bild av nyttan med att ha medlemmar kommer att besvaras i sin helhet i slutrapporten när all information kring detta står med.

Ge besked om varför måste, alternativt inte behöver, ha medlemmar

5. Studera svaren från frågeställningen, se över både fördelar och nackdelar till båda sidor och dra en välgrundad slutsats.
 - Ifall vi kommer fram till att medlemmar inte behövs, det är dags att blanda in FuM
6. Ifall vi ska ha medlemmar, vad och hur är vår nytta av medlemmar?
 - Mål: LinTek har en klar bild av nyttan med att ha medlemmar

I och med att det står i lagen att LinTek ska ha medlemmar sågs det inte över både fördelar och nackdelar till båda sidor. En välgrundad slutsats har dock dragits. Vi ska ha medlemmar och det står i Högskolelagen. Som det är skrivet ovan kommer frågan "vad och hur är vår nytta av medlemmar" besvaras i slutrapporten när all information från hela VP-punkten kommit in.

Utredda medlemskapet

7. Varför/Varför inte folk är medlemmar?

8. Vad ska det kosta att vara medlem i LinTek? Gratis, engångskostnad eller årskostnad?
9. Utredda mer noggrant hur flerårigt medlemskap påverkar medlemsantalet
10. Kunna svara på frågan "Varför ska jag vara medlem i LinTek?" på ett bra sätt.
 - Mål: LinTek har en klar bild över anledningen till att teknologer blir medlemmar

Frågorna som ligger under detta område har ännu inte besvarats. Dock har en enkät skickats ut till studenter där svaren från denna ska kunna hjälpa kårstyrelsen att besvara dessa frågor. Kårstyrelsen har fått in 85 svar på enkäten och en sammanställning kommer att göras nu efter jul och därefter kommer fler frågor kunna besvaras.

Det har gjorts en mindre utredning i hur fleråriga medlemskap påverkar medlemsantalet. En snabb sammanfattning av denna utredning är att det är för få år som fleråriga medlemskap har funnits för att dra en fullständig slutsats om påverkan men för att ändå dra en slutssats är att det påverkar positivt. De senaste åren har fleråriga medlemskap blivit fler. Hela utredningen ligger i bilaga 1.

För att kunna besvara frågan vad det ska kosta att vara medlem i LinTek behöver vi svaren från enkäten som skickades ut. Dock har kårstyrelsen satt upp frågeställningar som enkäten ska svara på redan nu. Dessa frågeställningar är:

Frågeställning till att medlemskapet ska vara gratis:

- Ifall det skulle vara gratis att vara medlem i LinTek, ungefär hur många fler skulle bli medlemmar?
- Ifall medlemskapet blir gratis behöver LinTek eventuellt betala tillbaka till de medlemmar med flerårigt medlemskap, hur mycket pengar skulle det vara att betala tillbaka?
- Ska LinTek ha samma mängd medlemsförmåner ifall medlemskapet är gratis?

Frågeställning till att medlemskapet ska kosta en mindre, betydande summa en gång:

- Ifall det skulle finnas en mindre men ändå betydande summa att vara medlem i LinTek, ungefär hur många fler medlemmar skulle vi få?
- Ifall LinTek ska betala tillbaka, hur mycket pengar skulle vi behöver betala tillbaka till de som har flerårigt medlemskap?
- Ska LinTek ha samma mängd medlemsförmåner ifall det kostar mindre summa att vara medlem?

Frågeställning till att kostnaden för medlemskapet ska förbli som den är nu:

- Ifall LinTek skulle ha samma kostnad som idag, hur skulle det påverka medlemsantalet?
- Skulle LinTek få fler medlemmar ifall det finns fler medlemsförmåner?

För att kårstyrelsen ska kunna diskutera vilket av dessa tre alternativ som är mest fördelaktigt för LinTek är det bra att vi först diskuterar och kommer fram till svar på dessa frågor. .

- Vad är viktigast för oss? Många medlemmar eller engagerade medlemmar?
- Varför ska teknologer blir medlemmar i LinTek?
- Ska det vara olika kostnader för teknologer på olika campus?

När dessa frågeställningar sedan är besvarade kommer kårstyrelsen diskutera vilket av dessa tre alternativ som är mest fördelaktigt för LinTek. För att kunna diskutera detta kommer åsikter från kårledningen tas i beaktning i och med att det är de som jobbar aktivt med LinTeks medlemmar. Ifall kårstyrelsen anser att kostnaden för medlemskapet ska sänkas till en betydande summa eller bli gratis kommer det läggas fram

en proposition till kårfullmäktige om detta. Svaren på frågeställningarna kommer i så fall finnas med i propositionen samt i slutrapporten för VP-punkten.

Den sista uppgiften under detta område som är att på ett bra sätt svara på frågan "Varför ska jag vara medlem i LinTek?" kommer att kunna besvaras efter svaren från enkäten är inne.

Målet för detta område kommer förhoppningsvis besvaras när svaren från enkäten är inne.

Medlemsnytta och förmåner

11. Vad finns det för medlemsnytta? Vad är önskade förmåner som medlem? Vad har medlemsförmåner för påverkan?
12. Går det att göra en medlemsförmån av t.ex. LiTHanien eller BokAB?
13. Studera, använd VP:n från 17/18, försök få fram vilka medlemsförmåner som medlemmar vill ha. Kaffe-vända och få åsikter genom det?
 - Mål: LinTek har en klar bild över hur organisationens medel gynnar medlemmarna

Kårstyrelsen har haft ett möte med LinTeks Näringslivsansvarig för att ta reda på vilken medlemsnytta det finns i dag. Enkäten som skickades ut kommer kunna svara på vad som är önskade förmåner som medlem och en slutsats om vad medlemsförmåner har för påverkan kommer kunna dras efter att svaren är inne.

Precis efter jul gick LinTek ut med att medlemmar i LinTek får rabatt hos BokAB. Således har detta jobbat sedan tidigare och blivit klart nu under hösten.

Att studera och använda VP-punkten från 17/18 har inte gjorts ännu. Kårstyrelsen prioriterade att få ut en enkät till studenter där de kan svara själva på vilka medlemsförmåner de vill ha. VP-punkten från 17/18 kommer att studeras och användas under våren dock.

Det har inte heller gjorts en kaffe-vända för att få åsikter om detta ty den globala pandemin gjorde detta problematiskt. Ifall det lättar upp under våren kan kårstyrelsen komma att göra detta, beroende på ifall svaren från enkäten inte är tillräckligt med information för att kunna svara på vad som är önskade förmåner.

Målet under området har varit svårt att svara på i och med att det har varit svårt att se hur väl LinTeks medel har gått till medlemmarna. Detta kommer förhoppningsvis bli klarare efter året som gått.

KÅRSTYRELSEN 20/21

Bilaga 1 – utredning flerårigt medlemskap

14/15:

- 3668 medlemmar (2014-10-03)

15/16:

- 3061 medlemmar (2015-10-05)

16/17:

- 2957 medlemmar (2016-09-29)

17/18:

- 2263 medlemmar (2017-10-05)

18/19:

- 1029 medlemmar (2018-10-10)
 - 1-2 terminer: 654 personer
 - 3-årigt: 309 personer
 - 5-årigt: 62 personer

19/20:

- 1241 medlemmar (2019-10-01)
 - 1-2 terminer: 462 personer
 - 3-årigt: 558 personer (249 nya antagligen)
 - 5-årigt: 217 personer (155 nya antagligen)

20/21:

- 1468 medlemmar (2020-09-30)
 - 1-2 terminer: 379 personer
 - 3-årigt: 798 personer (240 nya antagligen)
 - 5-årigt: 291 personer (74 nya antagligen)

20/21:

- 1537 medlemmar (2020-10-03)
 - 1-2 terminer: 421 personer
 - 3-årigt: 813 personer
 - 5-årigt: 300 personer

Den största kategorin av våra medlemskap är treårigt. 18/19 var det fler personer som hade 1-2 terminer än flerårigt medlemskap, men 20/21 är det många fler som har valt att ha ett treårigt medlemskap. 20/21 är det 25% av alla medlemmar som har 1-2 terminer medan 18/19 var det 63.5% av alla medlemmar som hade 1-2 terminer. Om vi ser till denna trend kan slutsatsen dras att fler personer binder upp sig till flerårigt medlemskap, vilket är positivt för kåren i och med att vi säkerställer att vi har medlemmar i flera år framöver samt att dessa tar ett aktivt beslut att vara medlemmar i minst tre år. Dock krävs det fler års data än detta att få fram ett säkert antagande om hur trenden har sett ut sedan flerårigt medlemskap infördes.

Det går att avsluta sitt fleråriga medlemskap. Det ska även gå att få betalning delvis beroende på hur länge teknologen har varit medlem i LinTek.

Från beslutet som kom 17/18 har vi en stadig ökning av medlemmar och fler och fler väljer att bli medlemmar flera år, vilket var det som KS 17/18 ville.

17/18 la dem in flerårigt medlemskap och tog i beaktning till att det blir svårare att sänka medlemsavgiften genom detta. Ifall det är någonting vi vill göra behöver kårstyrelsen diskutera ifall LinTek ska betala tillbaka till de 1089 personer som har ett flerårigt medlemskap. Ifall vi vill sänka medlemsavgiften behöver vi tänka på en eventuell återbetalning och hur det sker i en enklare form.



LinTeks studentpåverkansfokus VT21

LinTeks studentpåverkan är en motion som röstats igenom av FuM [§100, Nr 4, 2019-12-03] och syftar till att "...utveckla och fokusera LinTeks studentpåverkan". Motionen röstades igenom i sin helhet och inkluderar följande att-satser:

att kårstyrelsen vid första mötet varje termin presenterar för kårfullmäktige vilka frågor LinTek fokuserar på att driva samt ger en uppföljning av resultatet från föregående termin.

att kårstyrelsen i samband med varje presentation i att-satsen ovan publicerar vilka frågor LinTek ska driva på LinTeks hemsida och sociala medier samt delger resultatet från föregående termin.

att i arbetsplanen för kårfullmäktige 2019/2020 lägga till punkten "LinTeks studentpåverkansfokus" under möte 1 19-09-15 och möte 5 20-01-28.

att kårstyrelsen i sitt testamente dokumenterar ovanstående arbetssätt, samt ålägger relevanta parter i kårledningen att göra detsamma.

Med motionen som grund har kårstyrelsen 20/21 valt att låta relevanta parter inom kårledningen komma med förslag och områden som de kommer fokusera på under våren. Dessa presenteras nedan, tillsammans med en uppföljning av LinTeks studentpåverkansfokus från HT20, enligt att-sats ett.

LinTeks Studentpåverkansfokus HT20 noterades på höstens första FuM-mötet [§28, Nr 1, 2020-09-13] till alumniverksamheten på LiU, digitala tentor, digitala examensbevis samt Hybridläget och Covid-19. Återkoppling på fokuspunkterna för hösten följer nedan och efter kommer de nya fokuspunkterna för VT21.

Kårstyrelsen vill även poängtera att studentpåverkan sker inom många andra områden än nedan nämnda fokuspunkter och att händelser under terminen kan påverka vilka ämnen som är mest aktuella för studentpåverkan.

Alumniverksamheten – NA (Återkoppling HT20)

Under höstterminen 2020 har LinTeks Näringslivsansvariges fokus legat på att en gång för alla få en fungerande alumniverksamhet. Sedan GDPR trädde i kraft blev det allt svårare för sektionerna vid Linköpings Universitet att få tillgång till LiUs databas med alumniers kontaktuppgifter. I och med att detta faller under GDPR kan LiU inte hur som helst dela med sig utav personuppgifter - ett problem som är fullt förståeligt. Vad som då uppkom var ett avtal mellan LiU och sektionerna där det kort sagt stod att sektionerna fick ta del av alumnidatabasen för att utföra sitt uppdrag som alumniansvariga på sin sektion. Genom detta avtal fick då sektionerna skicka in en förfrågan via mejl om att få ut en lista på alla alumner som fanns med i databasen och därifrån skicka ut mejl till dem. Efter eventet var slutförd fick de sedan radera listan. Detta låter bra i teorin men när det kom till praktiken brast det. Sektionerna fick inte ut sina listor i tid eller så saknades återkoppling och de fick skicka flertalet mejl för att få ut sina listor. Detta ledde till frustration hos sektionerna som sedan har tagit upp detta till LinTek under alumniråden. Det var utifrån detta som LinTek ville gå in och göra något åt det.

Den 1 oktober började det en ny alumniansvarig på LiU. NA kallade snabbt till ett möte. Under detta möte förklarades situationen och hur det inte har varit hållbart för sektionerna under flertalet år. Den nya alumniansvariga var lyhörd och tog till sig alla punkter som NA hade att säga och delade bilden av vad som behövde förändras.

Tillsammans har LiUs alumniansvariga och NA undersökt huruvida det skulle se ut om sektionerna skulle få tillbaka sin tillgång till alumnidatabasen och då kunna gå in själva för att hämta ut uppgifterna, om LinTek skulle ta över tillgången och agera admin gentemot sektionerna eller om det skulle behöva se ut som det gjort innan. Enligt LiUs jurister kan sektionerna i nuläget inte få den sortens tillgång då sektionerna varje år byts ut och att man då inte kan ha koll på vem som har tillgång till databasen. Att LinTeks NA och eventuellt någon mer på LinTek skulle ta över tillgången och agera administratör skulle det heller inte fungera då även NA byts ut varje år. Detta skulle även betyda att LinTek skulle ta över ett arbete som LiU ska stå för utan någon som helst ersättning eller syfte. Detta slutade med att det bestämdes att tillvägagångssättet som har varit kommer vara kvar. Däremot finns det numera en stor skillnad i hur det kommer fungera. I och med att LiU har rekryterat en alumniansvarig vars roll enbart innefattar alumniverksamheten kommer detta inte vara ett problem längre. Den som hade denna uppgift tidigare hade en rad andra åtaganden vid sidan av och lade inte all sin tid på alumniverksamheten vilket bidrog till den sena återkopplingen.

NA och LiUs alumniansvarig har även haft möte med alla sektioner i både Norrköping och Linköping för att presentera hur det kommer se ut i framtiden för alumniverksamheten vilket togs emot positivt då sektionerna nu har ett ansikte på LiUs ansvariga och kan ställa direkta frågor. Detta är ett möte som NA kommer se till ska ske varje nytt verksamhetsår för att få en kontinuitet i alumniverksamheten samt mellan LiU och sektionerna där NA inte behöver vara en mellanhand så som det nu varit under flera år. NA kommer fortsatt ha alumniråd med sektionernas alumniansvariga om det skulle uppkomma problem med detta men vi ser detta som en bra lösning just nu.

Digitala tentor – UA (Återkoppling HT20)

Sen den digitala tjänsten för digital examination, Wiseflow, infördes för något år sedan har det jobbats mycket med att se till att de nya regelverken blir så bra som möjligt. LiUs beslut att ta bort möjligheten att komma oanmäld till en tenta gjordes i samband med införandet för att det ansågs inte ge lika villkor (vilket det enligt kåren fortfarande gör). Tanken var att fortsätta det drivandet även på hösten 2020 men vi fick backa några steg när större delar av tentamensregelverken behövde uppdateras pga Covid-19. Höstens jobb har då fokuserats mycket på nya regelverk med anpassningar för distanstentor och andra förändringar. Digitala tentor ligger dock kvar som en viktig punkt som LinTek inte släpper.

Digitala examensbevis – UA (Återkoppling (HT20)

Våren 2019 gick LiU över till att bara skicka ut examensbevisen digitalt. Många röster om utseende och funktion hördes och kåren har jobbat med att få det att se mer professionellt ut. Året efter ändrades layouten till att se mer ut som den gamla men vi hör fortfarande om risker att den digitala signeringen inte anses legitim när tex vissa doktorander söker tjänster i utlandet. Vi har under hösten haft dialog med en del doktorander, doktorandsektionen LiUPhD samt examensenheten på LiU för att få en bättre bild på problemet och vad som går att göra med bevisens utformning och under våren kommer vi jobba med att försöka få fram mer konkreta problempunkter.

Hybridläget och Covid-19 – Kårledningen (Återkoppling HT20)

Höstterminen 2020 har i stort präglats av Covid-19 samt de restriktioner och rekommendationer som följt av detta. Den studentpåverkan som LinTek har drivit med anledning av Covid-19 har förändrats något i karaktär under hösten som har varit. I början av terminen låg fokus på att öka möjligheten för campusnärvaro för äldre årskurser samt ett välfungerande studentliv. Ett exempel på studentpåverkan från kårerna är bl.a. följande mening som blev en del av LiUs restriktioner:

*Studenternas behov av sociala sammanhang ska dock beaktas, varför undervisningen även på senare terminer ska innehålla moment med inslag av fysisk närvaro där så är motiverat.
[DNR LiU-2020-01124]*

En annan aspekt som lyftes till LiU under hösten i flertalet forum (bl.a. universitetsstyrelsen, fakultetsstyrelsen, studentrådet, LGU (TekFak), CAMO-Stud, rektors ledningsråd och nämnder) är det faktum att LiUs egna restriktioner har tolkats och tillämpats olika inom organisationen. Detta har påpekats vid flertalet tillfällen då det sänder otydliga signaler om vad som gäller för studenternas situation. Kopplat till detta har LinTek även flertalet gånger påpekat brister i schemaläggning och tentamensschema samt andra otydligheter i undervisningen. För att förbättra kommunikationen till studenterna har två av insatserna varit fler mejlutskick till alla studenter från krisledningen samt en film angående genomförandet av tentor i sal under december och januari. Någon form av genomlysning eller undersökning inom organisationen gällande effektueringen av LiUs beslut har även efterfrågats men är inget som har gett gensvar i skrivande stund.

Tidigt under hösten efterfrågade även kårerna gemensamt någon form av utvärdering eller undersökning för att få bättre data på hur studenterna mår och hur studierna fungerar. Gensvaret var först positivt men då processen drog ut på tiden så blev det i samband med att de särskilda råden infördes i Östergötland (slutet av oktober) bestämt att skjuta upp temperaturmätaren till terminsstart för vårterminen. Kårerna fick även här igenom att några frågor angående hybridläget skulle adderas till EvaLiUate-enkäterna som skickas ut efter avslutad kurs.

Hösten har självfallet inneburit en hel del mer studentpåverkan kopplat till Covid-19, både stort som smått och utöver den påverkan som har bedrivits mot LiU har kårledningen arbetat med flera frågor kopplade till näringslivsverksamhet samt det studiesociala livet. LinTeks kårledning, främst heltidargruppen, har även svarat på en hel del snabba remisser för LiUs beslut där responsen på remissvaren varierat. Då pandemin ej är över och smittspridningen i Östergötland fortsatt är hög i skrivande stund kommer detta fortsätta vara en fokuspunkt för LinTeks studentpåverkan under vårterminen 2021.

Hybridläget och Covid-19 (Studentpåverkansfokus VT21)

Se under återkoppling ovan.

Studentledningsrådet (Studentpåverkansfokus VT21)

En gång per termin har representanter från kårerna möjlighet att träffa LiU:s högsta ledning. Under mötet lyfter kårerna två till tre viktiga frågor som vi tycker är viktiga att LiU jobbar vidare med.

Under höstens möte lyfte vi en fråga om att vi vill att LiU ska införa ett gemensamt rapporteringssystem för medarbetare och studenter där man ska kunna rapportera in trakasserier eller andra händelser för att lättare kunna få in uppgifter om bland annat toxiska miljöer och även

kunna föra statistik. Vi lyfte även att vi vill att det här rapporteringssystemet ska ha möjlighet till anonymitet, men det kommer givetvis påverka hur mycket man kommer kunna göra med informationen. Den här frågan togs emot väldigt bra och är något som Rektorn tycker är viktigt samt ska arbetas vidare med under 2021. SAc sitter med i Lika Villkorsgruppen som kommer jobba vidare med rapporteringssystemet och är något som kommer fokuseras på under våren.

Vi lyfte även en fråga om EvaLiUate och dess låga svarsfrekvens där vi tryckte på att det inte görs tillräckligt just nu och att vi vill se att LiU tar mer ansvar för att få upp svarsfrekvensen. Under mötet kom det fram att under hösten har man sett en ökning i EvaLiUate, vilket är bra men det är svårt att säga om det är åtgärder som LiU satt in eller Covid-19 som påverkat svarsfrekvensen. Det framkom inte en lika tydlig handlingsplan på den här punkten som med den om rapporteringssystem, men det är något som vi ska försöka driva vidare under våren.

Student- och doktorandundersökningen (Studentpåverkansfokus VT21)

Studentundersökningen är en omfattande undersökning som LiU brukar skicka ut till studenterna var tredje år. Senaste undersökningen skickades ut våren 2017 och på grund av dålig svarsfrekvens valde LiU att lägga studentundersökningen på is för att försöka förbättra upplägget så man kan få upp svarsfrekvensen igen. Studentundersökningen skulle sedan genomföras igen våren 2020, men på grund av Covid-19 beslutade man att skjuta på den till våren 2021 istället.

Under hösten 2020 behövde fokus återigen läggas på Covid-19 vilket gjorde att LiU tog ett beslut att inte genomföra undersökningen utan skjuta fram den till våren 2022. Man ska däremot skicka ut en temperaturmätare under den tidiga våren 2021 för att ändå få en bild på hur studenterna mår och hur det nuvarande läget fungerar.

Vi vill därför att en av våra fokusområden under våren ska vara att fortsätta driva denna fråga, då vi inte tycker det är okej att fortsätta skjuta upp undersökningarna. Detsamma gäller doktorandundersökningen.

Kårledningen,
genom

KÅRSTYRELSEN 20/21

Proposition gällande kårtidningen LiTHanien

I enlighet med yrkande 57.1 från FuM 2 (13/10-2020) har styrelsen utrett LiTHanians framtid. Utredningen finns bifogat som ett enskilt dokument, och samtliga att-satser i propositionen utgår från utredningens slutsatser. Styrelsen rekommenderar därför starkt att du som läsare kikar igenom utredningen först. Värt att tillägga, som inte diskuterats i utredningen, är att vi endast yrkar på förändringar i styrdokument som är ägda av styrelsen här nedanför.

Med anledning av ovanstående, och bifogad utredning, yrkar kärstyrelsen

att under §5 i Direktiv för varumärken och kommunikation ändra från

LiTHanien är LinTeks politiskt, religiöst och linjärt oberoende kårtidning. Tidningen skall utkomma regelbundet till alla LinTeks medlemmar. Det första numret under hösten skall skickas ut till samtliga teknologer vid LiU, oberoende av medlemskap.

LiTHanien skall ge information till medlemmar om kårens verksamhet. Detta innebär att LiTHanien kan agera som ett oberoende och granskande organ, och har friheten att kritisera kåren öppet med underbyggda argument. LiTHanien är inte ett språkrör för LinTek och ska inte beaktas som en för LinTek marknadsförande instans.

Ansvarig utgivare är ansvarig för, och har ensamt mandat att bestämma om, vad som publiceras i LiTHanien. Andra intressenter kan komma med åsikter och förslag, men det slutgiltiga beslutet kring en publikation faller alltid på ansvarig utgivare. LiTHanians innehåll skall i huvudsak vara, för teknologstudenter, aktuellt, informerande, engagerande, diskussionsväckande, och/eller humoristiskt. Innehållet i LiTHanien skall följa de pressetiska reglerna.

till

LiTHanien är LinTeks politiskt, religiöst och oberoende kårtidning. Tidningen skall utkomma regelbundet till alla LinTeks medlemmar. Det första numret under hösten skall skickas ut till samtliga teknologer vid LiU, oberoende av medlemskap.

LiTHanians primära syfte är att bidra med studentnytta och vara underhållande utifrån ett studentperspektiv. LiTHanians innehåll ska i huvudsak vara, för teknologstudenter, aktuellt, informerande, engagerande, diskussionsväckande, och/eller humoristiskt. Det innebär, men är inte begränsat till, att granska LinTeks och LiUs verksamhet samt för teknologer övrig relevant verksamhet. Därtill kan LiTHanien informera om LinTeks verksamhet samt lyfta fram relevanta nyheter som rör teknologerna, deras utbildning, deras studiesociala miljö eller har lokal anknytning.

Ansvarig utgivare är ansvarig för, och har ensamt mandat att bestämma om, vad som publiceras i LiTHanien så länge publikationen inte riskerar skada LinTeks relationer eller varumärken. Om en publikation riskerar skada relationer mellan LinTek och andra intressenter, ska ansvarig utgivare inkludera styrelsen i beslut om publikation. Exempel på intressenter är de andra kårerna, sektioner och kommunerna. Om styrelsen är berörd av en publikation, ska FuM istället inkluderas i beslutet. Andra intressenter kan i alla andra fall komma med åsikter och förslag, men då ligger det slutgiltiga beslutet kring en publikation på ansvarig utgivare.

Innehållet i LiTHanien skall följa de pressetiska reglerna.



att under §2 i Direktiv för varumärken och kommunikation ändra från

LinTeks marknadsföringsansvarig ansvarar för att se till att det sker en övergripande implementering genom samarbete med kårstyrelsen och kårledningen.

till

LinTeks marknadsföringsansvarig ansvarar för att se till att det sker en övergripande implementering genom samarbete med kårstyrelsen och kårledningen. Varumärket LiTHanien anses vara ett undantag, där ansvarig utgivare är ansvarig för den övergripande implementeringen på tidningens innehåll. Ansvarig utgivare kan med fördel föra en dialog med marknadsföringsansvarig vid behov.

KÅRSTYRELSEN 20/21

Utredning av kårtidningen

LiTHanien

Genomförd av LinTeks kårstyrelse 2020/2021
i enlighet med yrkande 57.1 från kårfullmäktige

Introduktion

Utredningen ligger till grund för den propositionen som presenteras för FuM i samband med FuM 5 2020/2021. Syftet med utredningen är att möjliggöra för FuM att ta välgrundade och genomtänkta beslut, vilket styrelsen anser är väsentligt för hela organisationen.

Vid frågor gällande dokumentet, kontakta kårstyrelsen på styrelsen@lintek.liu.se

Ordlista

Chefred	Chefredaktör, och ansvarig utgivare, för tidningen LiTHanien
FuM	Kårfullmäktige
KL	Kårledningen
KS/Styrelsen	Kårstyrelsen
MF	Marknadsföringsansvarig



Innehållsförteckning

Introduktion	2
Ordlista	2
Innehållsförteckning	3
Bakgrund	4
Genomförande	5
Undersökning	5
Workshop	5
FuM	5
KL	5
Redaktionen	6
Resultat	7
Undersökning	7
Reglementet	7
Direktiv för varumärken och kommunikation	7
Direktiv för utskott	8
Motion gällande LiTHanians självständighet (FuM 8, 19/20)	8
Tryckfrihetsförordningen (1949:105)	8
Workshop	10
Syfte	10
Beroenden	12
Finansiering	14
Diskussion	15
Slutsatser	16
Syfte	16
Beroenden	16
Finansiering	16
Referenslista	17

Bakgrund

Den moderna journalistiken har fört med sig många nya möjligheter genom att tillgängliggöra digitalt innehåll och nya sätt att rapportera, samtidigt som individer har tillgång till oändliga mängder information genom internet (Pavlik, 2001). Något som dock fortfarande är lika aktuellt som tidigare är viljan hos skribenter att undersöka viktiga aktörer och rapportera om dem (Pavlik, 2001). Det sistnämnda är ett ämne som har diskuterats inom LinTek de senaste åren och är grunden till utredningen av LiTHanien.

Det har tidigare varit oklart kring vilka delar inom LinTek som har möjlighet att påverka innehållet i tidningen, och ett antal konflikter har uppstått till följd av det. Diskussionen gällande att göra LiTHanien mer oberoende, för att på ett enklare sätt kunna vara granskande, har diskuterats på samtliga nivåer inom kåren. Även åsikter gällande LiTHanians syfte och hur tidningen bör finansieras har lyfts.

Det har lett till att det under verksamhetsåret 19/20 skickades in en motion av sittande chefredaktör, som sedan drogs tillbaka efter att den diskuterats tillsammans med sittande kårstyrelse. De kom överens om att utreda ärendet vidare innan de la fram ett förslag till FuM, vilket även var argumentet för att avslå en motion inskickad av FuM-ledamöter till FuM 8 (28/4-2020). Istället röstades yrkande 196.1 igenom. Yrkandet lyder som följande:

att ålägga kårstyrelsen att framta en proposition för att säkerställa att LiTHanien svarar till kårfullmäktige genom att LiTHanien definieras i kårfullmäktiges styrdokument och presenterar detta senast på oktobermötet HT20.

Kårstyrelsen 20/21 presenterade i enlighet med yrkande en proposition, likt den som chefred 19/20 dragit tillbaka, men yrkande på avslag för att undersöka ärendet mer. FuM avslog propositionen och gav styrelsen i uppdrag att utreda LiTHanien, samt att presentera ett resultat innan rekrytering av nya chefredaktören. Med det som grund, har genomförandet av en grundlig utredning av LiTHanien gjorts.

Genomförande

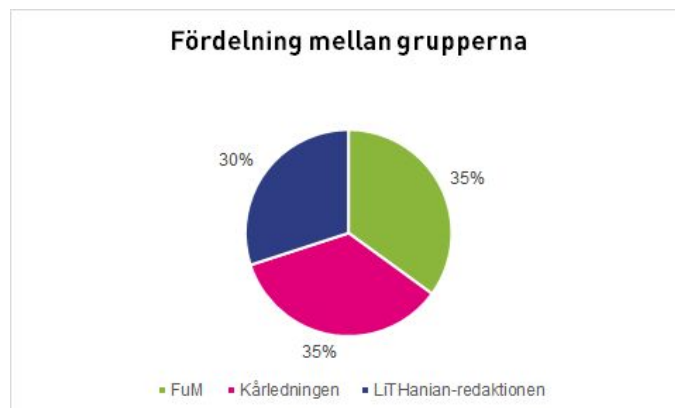
Utredningen grundade sig i två delar - en undersökning av samtliga styrdokument och lagliga regleringar, samt tre workshops med relevanta intressenter. Undersökningen låg till grund för utformandet av material till workshoppen, och genomfördes därför först.

Undersökning

För att kunna göra en korrekt bedömning av kårtidningen gjordes en intern och extern undersökning. Den interna undersökningen innebar en genomgång av LinTeks styrdokument för att skapa en förståelse om hur tidningen, chefredaktören tillika ansvariga utgivare och redaktionen regleras. Tidigare inskickade motioner och tidigare LiTHanians-tidningar användes även som underlag för den interna undersökningen. Den externa undersökningen fokuserade istället på de rättsliga delarna av att äga en tidskrift, och vad det egentligen innebär att vara ansvarig utgivare.

Workshop

Informationen från undersökningarna låg till grund för en workshop, som genomfördes tre gånger. De tre olika intressenterna som fick genomföra workshoppen var FuM, KL och LiTHanians-redaktionen. Vänligen se Figur 1 nedan för fördelningen mellan grupperna.



Figur 1 - Fördelning av de 20 inkomna svaren.

Syftet med att genomföra workshoppen tre gånger, med olika intressenter varje gång, var att ge utrymme för varje grupp att uttrycka sina åsikter men även att få olika perspektiv på problematiken kring LiTHanians. De tre olika grupperna valdes främst för att bidra med insikter inom följande områden:

FuM

Företräder medlemmarna och bör rimligtvis få företräda dem i utredningen.

KL

Ledningen anses enligt styrelsen vara hjärtat av organisationen och bör därför få uttrycka sina åsikter i frågan.

Redaktionen

Redaktionen skriver och distribuerar tidningen och har bäst insikt i LiTHanien. Redaktionen är därmed självklara intressenter till utredningen.

Workshopen var uppdelad i tre olika områden; Syfte, Beroenden och Finansiering. Den genomfördes på distans via Zoom och tog cirka 45 minuter. Representanter från kårstyrelsen introducerade området som skulle hanteras genom att gå igenom relevant information från tidigare undersökningar. Deltagarna delades upp i mindre grupper om de ansågs vara för många för att diskutera i helgrupp. Deltagarna fick sedan lite tid att diskutera ett antal frågor och presentera sina slutsatser för de andra grupperna. Slutsatserna och diskussionerna som fördes antecknades av styrelsen. Samma procedur genomfördes för samtliga områden, tills dess att det inte fanns något mer att gå igenom. Deltagarna uppmanades sedan att fylla i ett Google Formulär, med likadana frågor som diskuterades under workshopen. Syftet med formuläret var att få med åsikter från personer som inte hade möjlighet att förmedla dem under samtalet. Informationen från formuläret har legat till grund för en kvantitativ analys av datan från deltagarna. Det fanns även en övrigt-punkt efter varje område i formuläret där respondenterna hade möjlighet att fylla på med åsikter som inte passade till frågorna.

Resultat

Resultatet är uppdelat inom de två delarna som har präglat utredningen, d.v.s. undersökning och workshop. Resultatet från undersökningarna är främst det som presenterats under workshop-tillfällena.

Undersökning

Undersökningen har mestadels varit en sammanställning av viktiga dokument och handlingar som på olika sätt reglerar LiTHanien, Chefred, ansvarig utgivare och redaktionen. Informationen som hittats presenteras här nedanför.

Reglementet

2.3.2 Övriga poster i kårledningen

Chefredaktör LiTHanien

Leda arbetet med LinTeks medlemstidning LiTHanien.

Strategi för varumärkes- och informationsarbete

2.1 Implementering & återkoppling

LinTeks marknadsföringsansvarig har ett övergripande ansvar för att se till att det sker en implementering av detta [*författarnas tolkning*: att skapa medvetenhet kring informationsarbete samt att aktivt arbeta för att utveckla varumärket och kommunikationsarbetet] genom att aktivt arbeta med LinTeks kommunikationsarbete samt ansvarar för att övriga inom LinTek arbetar åt samma håll.

Direktiv för varumärken och kommunikation

2. Implementering och ansvar

LinTeks marknadsföringsansvarig ansvarar för att se till att det sker en övergripande implementering genom samarbete med kårstyrelsen och kårledningen.

4.2 Kommunikation kring samhällsdebatten

Kritiska artiklar från LinTek ska vara välformulerade och hålla sig till saken. Teknologstudenterna ska känna stolthet då de läser till exempel en debattartikel skriven av LinTek. Kontakten med journalister och liknande ska från LinTeks sida vårdas och vara professionell.

5. LiTHanien

LiTHanien är LinTeks politiskt, religiöst och linjärt oberoende kårstidning. Tidningen skall utkomma regelbundet till alla LinTeks medlemmar. Det första numret under hösten skall skickas ut till samtliga teknologer vid LiU, oberoende av medlemskap.

LiTHanien skall ge information till medlemmar om kårens verksamhet. Detta innebär att LiTHanien kan agera som ett oberoende och granskande organ, och har friheten att kritisera kåren öppet med underbyggda argument. LiTHanien är inte ett språkrör för LinTek och ska inte beaktas som en för LinTek marknadsförande instans.



Ansvarig utgivare är ansvarig för, och har ensamt mandat att bestämma om, vad som publiceras i LiTHanien. Andra intressenter kan komma med åsikter och förslag, men det slutgiltiga beslutet kring en publikation faller alltid på ansvarig utgivare. LiTHanians innehåll skall i huvudsak vara, för teknologstudenter, aktuellt, informerande, engagerande, diskussionsväckande, och/eller humoristiskt. Innehållet i LiTHanien skall följa de pressetiska reglerna.

Direktiv för utskott

7. LiTHanien-redaktionen

Utskottet består av en redaktion med syfte att vara chefredaktören behjälplig att skapa LinTeks kårtidning LiTHanien. LiTHanien-redaktionen strävar efter att skapa en opartisk tidning med kårens medlemmar som målgrupp.

LiTHanien-redaktionen bör vara införstådda med vad som förväntas av dem gällande LiTHanians journalistiska målbild, och aktivt sträva efter att uppfylla de krav som ställs på LiTHanien som varumärke. Se direktiv för varumärken och kommunikation, punkt 5.

LiTHanien-redaktionen bör gå på aktuella möten och sammankomster, eller läsa protokoll därifrån, för att på ett adekvat sätt kunna tillgodogöra sig och informera om kårens verksamhet till dess medlemmar. Exempel på sådana möten och sammankomster kan vara möten i Kårfullmäktige, styrelsemöten och kårledningsträffar.

Motion gällande LiTHanians självständighet (FuM 8, 19/20)

LiTHanien är LinTeks politiskt och religiöst oberoende kårtidning. LiTHanien ska fungera som ett journalistiskt medium oberoende av LinTeks övriga organisation. Innehållet i tidningen bestäms av redaktionen med Chefredaktör som ansvarig utgivare.

LiTHanians primära syfte är att granska LinTeks och LiUs verksamhet samt övrig för teknologer relevant verksamhet. Därtill ska LiTHanien informera om LinTeks verksamhet samt lyfta fram relevanta nyheter som rör teknologerna, deras utbildning, deras studiesociala miljö eller har lokal universitetsanknytning.

Innehållet i LiTHanien ska följa de pressetiska reglerna.

Tryckfrihetsförordningen (1949:105)

1 kap. 8§

En skrift får inte före tryckningen granskas av en myndighet eller ett annat allmänt organ. Förbud mot tryckning får inte förekomma.

5 kap. 1§

En periodisk skrift ska ha en utgivare. Utgivaren utses av skriftens ägare.



5 kap. 4 §

Utgivaren ska ha befogenhet att utöva tillsyn över skriftens utgivning och bestämma över dess innehåll så att ingenting får föras in i den mot hans eller hennes vilja. Varje inskränkning i denna befogenhet ska vara utan verkan.

Publicitetsregler (Pressetik)

Publicitetsreglerna är ett frivilligt komplement till grundlagar inom yttrande och tryckfrihet (sjf, 2020), vilket LiTHAnian enligt sitt nuvarande syfte ska följa.

De pressetiska reglerna finns till för att journalister ska kunna avgöra vad som är okej att skriva och vad som är att gå över gränsen, särskilt när det gäller publiceringar som handlar om enskilda individer. Målet är att ingen ska behöva bli sårad eller utnyttjad av en publicering. Reglerna understryker också vikten av att sträva efter en korrekt och allsidig rapportering, för att läsarna ska kunna lita på det medierna skriver. (Ungmedia, 2018)

Workshop

Resultatet från workshopen är uppdelat inom de tre huvudområden som diskuterades under tillfällena, nämligen: syfte, beroenden och finansiering. En uppdelning av kvalitativ data, från diskussionerna, och den kvantitativa datan, från det utskickade formuläret, har även gjorts för att läsaren ska förstå var informationen kommer från.

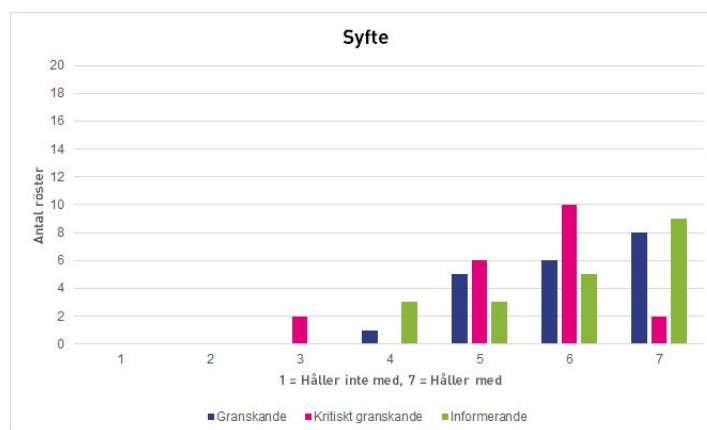
Syfte

Efter att undersökningen genomförts, kom styrelsen fram till att det främst varit tre stycken formuleringar som varit frekvent återkommande i beskrivningen av LiTHanians syfte. De formuleringarna har varit "Granskande", "Kritiskt granskande" och "Informerande". Skillnaden mellan kritiskt och icke kritiskt granskande anses vara att en kritisk granskning kräver mer substans och mer grävande journalistik för att kunna genomföras.

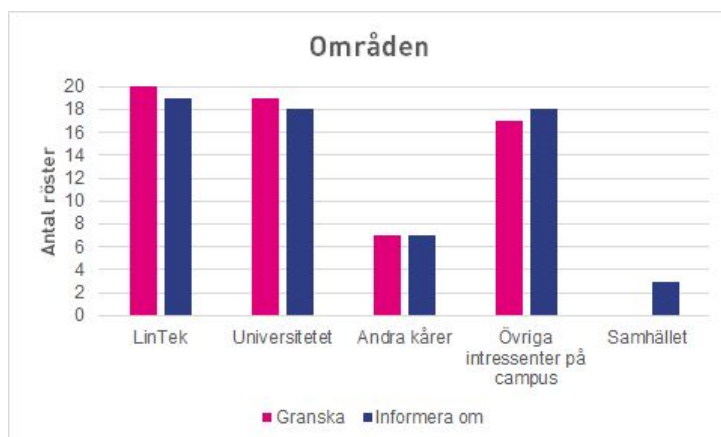
Under workshopen kom det fram att tidningen borde innehålla en blandning av olika typer av innehåll för att vara mer givande för läsaren. Om någonting är kritiskt granskande ska det även vara riktat mot en verksamhet eller grupp och ska alltid vara saklig, utan att inkludera personliga åsikter. En del respondenter skulle gärna vilja lära sig någonting nytt från tidningen och få inblick i delar av livet som student som inte porträtteras i något annat forum. Exempel på sådana ämnen är obskyra traditioner, studeranderepresentationsplatser på LiU och LiUs miljöhantering. Samtliga grupper av intressenter är även överens om att LiTHanian inte bara bör skriva om kåren och att skribenterna själva får välja vad de vill skriva om.

Från formuläret går det att utläsa att majoriteten av respondenter tycker att samtliga beskrivningar av syftet är rimligt, se Figur 2. Nästan tre fjärdedelar av alla respondenter har svarat att LiTHanian borde vara informerande och granskande till grad 6 eller högre. Att LiTHanian ska vara kritiskt granskande tycker majoriteten av respondenterna, även om datan är mer svårtolkad än för de andra två.

När det kommer till vad LiTHanian bör granska och informera om går det snabbt att se ett mönster. I Figur 3 går det att utläsa att en stor majoritet av respondenterna anser att LiTHanian bör informera och granska LinTek, universitetet och övriga intressenter på campus. Även andra kårer har fått en del röster, men det finns en stor skillnad gentemot de tre tidigare nämnda.



Figur 2 - Ett diagram över respondenternas åsikt gällande vad syftet med LiTHanian bör vara.



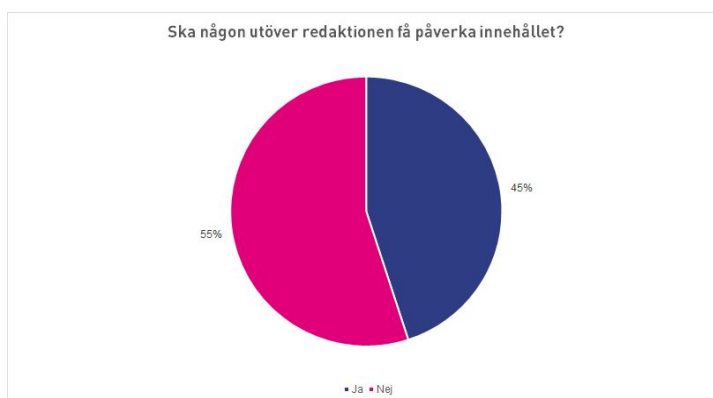
Figur 3 - Ett diagram över vad respondenterna anser att LiTHanien ska granska och informera om.

För samtliga områden i formuläret gick det att skriva övriga kommentarer, vilket har bidragit till fler nyanser till den tidigare presenterade datan. Flertalet respondenterna tyckte att det viktigaste är att LiTHanien bidrar med studentnytta från teknologernas perspektiv och ansåg att det bör vara det övergripande syftet. Att tidningen också ska vara underhållande för läsarna har poängterats i både formuläret och under diskussioner med respondenter.

Beroenden

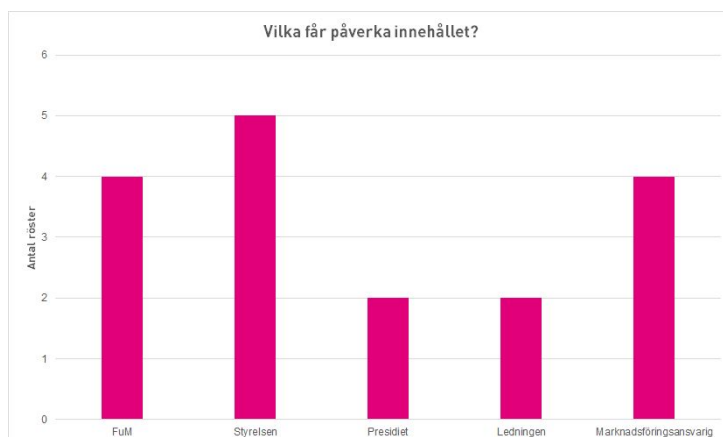
Den huvudsakliga anledningen till utredningen grundar sig i beroenden och huruvida grupper utanför redaktionen bör få påverka innehållet i tidningen. Respondenterna från de tre intressentgrupperna var under workshopen överens om att ingen utanför redaktionen ska detaljstyra i LiTHanians arbete. Det kan dock finnas fördelar med att ha en extern part som hjälper till med att tolka innehållet som publiceras. Sittande chefred beskriver till exempel kårledningens som ett bra bollplank. Det har även poängterats att ha en mer övergripande del av organisationen som kan hjälpa redaktionen med vad som är okej och vad som inte är okej skulle underlättas. Det kan antingen vara en grupp inom LinTek eller konkreta styrdokument som exemplifierar vad som är okej, och vad som borde undvikas att publiceras.

I Figur 4 går det att utläsa en väldigt jämn fördelning mellan respondenter som anser att andra grupper ska få påverka innehållet, och de som anser att ingen utanför redaktionen bör få göra det. Värt att tillägga är att samtliga respondenter inom redaktionen vill se att ingen annan utöver redaktionen ska få påverka innehållet. Under workshopen tillade redaktionen dock att de gärna vill kunna få hjälp och bolla idéer på artiklar med andra grupper/individer inom LinTek. Andra respondenter har även diskuterat möjligheten för styrelsen att ta beslut gällande artiklar som kan påverka hela LinTeks varumärke, men att det i alla andra fall bör vara ansvarig utgivare som bestämmer innehållet i LiTHanien.



Figur 4 - Ett cirkeldiagram som beskriver förhållandet mellan respondenter som tycker, samt inte tycker, att någon utöver redaktionen ska få påverka innehållet i tidningen.

Av de respondenter som anser att andra grupper ska få påverka LiTHanien anser flest att styrelsen ska få påverka innehållet, se Figur 5. På en delad andraplats finns FuM och Marknadsföringsansvarig, med endast en färre röst än styrelsen.



Figur 5 - Ett diagram som visar vilka delar av organisationen som flest är positiva till att få påverka innehållet i LiTHanien.

LiTHanien ska enligt Direktiv för varumärken och kommunikation följa de pressetiska reglerna, vilket innebär att tidningen bland annat ska rapportera allsidigt och korrekt. Det har tidigare varit diskussioner inom kåren gällande vem som bestämmer vad som är en korrekt rapportering, och det har därför undersökts under workshopen. I Figur 6 går det att utläsa att en stor majoritet anser att det är redaktionens ansvar att se till att det efterföljs, men även att hälften av respondenterna anser att ansvarig utgivare kan anses ensam ansvarig.

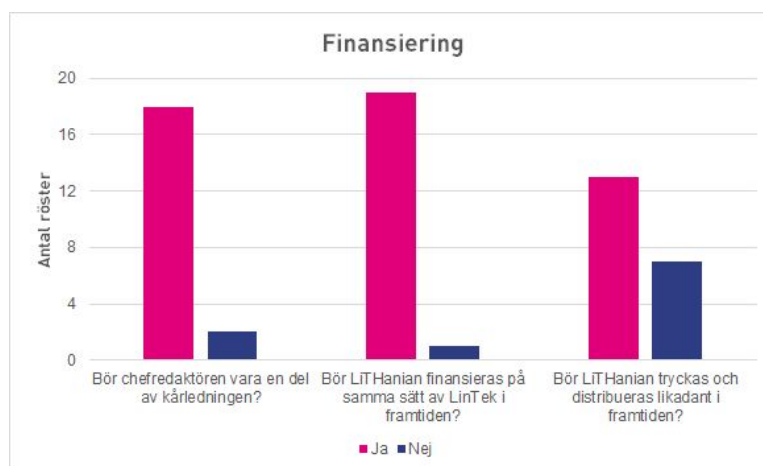


Figur 6 - Ett diagram som visar antalet röster för vilken del av LinTek som ska vara ansvarig för att tidningen följer de pressetiska reglerna.

Finansiering

Finansieringen av tidningen anses ha en påverkan på dess möjlighet att vara oberoende, vilket gör att området är sammankopplat med det tidigare. Syftet med utredningen har inte varit att undersöka hur mycket resurser LinTek ska lägga på tidningen, utan att förstå sambandet mellan beroenden/syfte och finansiering. Vid samtliga genomförda workshops ansåg en majoritet att finansieringen som den ser ut just nu bör finnas kvar i framtiden. En del respondenter motsätter sig att endast göra tidningen till digital, då det förmodligen kommer leda till färre läsare. Det skulle i längden kunna bidra till bristande engagemang inom redaktionen vilket skulle påverka kvalitén på tidningen, som enligt vissa respondenter anses vara en eftertraktad medlemsförmån.

Från Figur 7 går det att utläsa hur respondenterna tycker att LiTHanien bör fungera i framtiden. En stor del av respondenterna anser att chefred bör fortsätta vara en del av KL, samt att LiTHanien bör finansieras på samma sätt av LinTek i framtiden. En majoritet anser även att LiTHanien bör tryckas och distribueras likadant i framtiden, men det finns betydande opposition som anser att möjligheten till en digital utgåva bör undersökas. En del respondenter skulle nämligen vilja se att du som läsare kan välja att inte få en hemskickad kopia och istället bara läsa den digitalt. Redaktionen jobbar dock redan på det ärendet just nu.



Figur 7 - Ett diagram som beskriver respondenternas inställning till tre olika frågeställningar.

Det finns en del respondenter som anser att syftet för tidningen påverkar om chefred ska vara en del av KL eller inte. Om det huvudsakliga syftet för LiTHanien är att vara kritiskt granskande, kan det vara rimligt att flytta ut chefred från KL. Skulle den kritiska granskningen endast vara en del av innehållet av tidningen, anses det vara med gynnsamt att ha kvar chefred i ledningen.

Diskussion

Att alla individer inom LinTek ska få forma sitt egna engagemang är något som styrelsen anser är oerhört viktigt. Syftet med utredningen är därför inte att göra det svårare eller mer komplicerat för redaktionen att genomföra sitt arbete, utanför istället klargöra förväntningar och processer för alla involverade. Styrelsens uppdrag är dock att handha den omedelbara ledningen för LinTeks verksamhet, vilket inkluderar alla grupper inom kåren. Det är därför ohållbart att alltid låta alla grupper ta beslut som gynnar gruppen, men som kan ha en negativ påverkan på den övergripande organisationen.

Det har utan tvekan funnits fler nyanser till det presenterade resultatet, men styrelsen har under de givna omständigheterna gjort sitt yttersta för att förmedla de viktigaste. Enstaka kommentarer i formuläret som inte har lyfts av någon annan respondent och som ansetts icke genomförbara, eller på annat sätt orimliga, har inte tagits med i utredningen. Styrelsen har försökt att vara så objektiva och välgrundade som möjligt i undersökningen och under workshopen. Det har dock inte alltid varit det lättaste. Tiden för genomförandet av workshopen borde ha förlängts för att möjliggöra fler diskussioner och djupare insikter. Fler respondenter hade bidragit med ett mer trovärdigt resultat, där bland annat endast sju av 27 ledamöter från kårfullmäktige deltog på workshopen. Med det sagt, anser styrelsen att utredningen har bidragit med insikter som inte tidigare funnits och underlag för att kunna ta välgrundade beslut gällande LiTHanians framtid.

Slutsatser

För att göra det lättare att läsa och ta med sig det viktigaste från utredningen presenteras slutsatserna i punktform.

Syfte

- Syftet med LiTHanien bör vara att bidra med studentnytta och underhållning från ett studentperspektiv.
 - Det inkluderar bland annat att kritiskt granska, granska och informera om intressenter som kan tänkas viktiga eller underhållande för oss studenter. Exempel på intressenter är LinTek, LiU och andra aktörer på campus.
 - Formuleringen gör det möjligt för redaktionen att själva välja sitt innehåll men ger dem ett ramverk att arbeta utifrån.

Beroenden

- Redaktionen får bestämma vad som anses vara korrekt och allsidig rapportering, enligt pressetiska regler.
- Ingen utöver redaktionen ska få påverka innehållet i tidningen, förutom vid extraordinära tillfällen.
 - Det har funnits en uttryckt önskan om att ha en övergripande grupp och/eller dokument som underlättar för redaktionen. Exempelvis skulle det kunna formuleras i ett styrdokument om undantag som behöver gå genom styrelsen för att få tryckas.
- Marknadsföringsansvarig kan användas som resurs och hjälp till redaktionen, men bör inte innehållsmässigt ha en påverkan på varumärket.

Finansiering

- Chefred bör fortsättningsvis vara en del av KL.
- LiTHanien bör finansieras på samma sätt av LinTek i framtiden.
- I framtiden bör rimligtvis tidningen finnas tillgänglig digitalt, utöver den fysiska utgåvan.
 - Redaktionen har redan börjat undersöka den möjligheten och det ligger utanför scopet för utredningen att gå in i mer detaljer på hur en sådan lösning kan fungera.



Referenslista

Pavlik, J V. (2001). *Journalism and New Media*. Columbia University Press. New York: Chichester, West Sussex. PN4784.E53 P38 2001.

SJF. (2020). *Publicitetsregler*. Svenska Journalistförbundet. Stockholm. Hämtad från:
<https://www.sjf.se/yrkesfragor/yrkesetik/spelregler-press-radio-och-tv/publicitetsregler> (12/1-2021)

Ungmedia. (2018). *Lagar och Regler - Vad är pressetik?*. Ung Media Sverige. Hämtad från:
<http://ungmedia.se/lagar-och-regler/> (12/1-2021)

Proposition angående utökad budget för LinTek50

Kommande höst ska LinTek50 arrangeras för att LinTek fyller 50 år. För att genomföra firandet har en projektledare tillsats och rekrytering av en projektgrupp ska genomföras. Detta för att LinTek vart femte år ska genomföra ett jubileumsfirande för hur länge kåren funnits, så majoriteten av teknologstudenterna ska ha möjlighet att närvara på ett sådant firande under sin studietid. Senaste jubileumsfirandet var LinTek45 som genomfördes hösten 2016.

Enligt budget ska LinTek bidra med 250 000 kronor till varje jubileumsfirande som projektgruppen ska nyttja för genomförandet. Detta kapital ska uppnås i enlighet med kostnadsställe L16 i LinTeks budget, som säger att det varje verksamhetsår ska avsättas 50 000 kronor till det kommande jubileumsfirandet. Verksamhetsåren 16/17 till och med 19/20 har detta kapital inte avsatts. Dagens budget för LinTek50 uppgår därför i dagsläget till 50 000 kronor för pengarna som avsätts det innevarande verksamhetsåret. För att projektgruppen för LinTek50 ska ha möjlighet att genomföra projektet till samma kvalitet som tidigare firanden, önskar därför kårstyrelsen att få ta de pengar som borde ha avsatts de senaste fyra verksamhetsåren och utöka projektets budget till 250 000 kronor.

Med anledning av ovanstående yrkar kårstyrelsen

att utöka den befintliga budget som finns för genomförandet av projektet LinTek50 från 50 000 kronor till 250 000 kronor.

att säkerställa rutiner så att pengar som ska sättas av för framtida projekt ej glöms igen.

KÅRSTYRELSEN 20/21

Verification

Transaction ID	S1xl_AjXO-SyZl_0oQu
Document	FuM 2021-01-26 komplett.pdf
Pages	57
Sent by	Erik Sandström

Signing parties

Ola Andersson	olaan012@student.liu.se	Action: Sign	Method: Email
Hugo Hörnquist	hugho389@student.liu.se	Action: Sign	Method: Email
Christian Gustavsson	talman@lintek.liu.se	Action: Sign	Method: Email
Erik Sandström	sekreterare-fum@lintek.liu.se	Action: Sign	Method: Email

Activity log

E-mail invitation sent to hugho389@student.liu.se

2021-03-14 19:39:58 CET,

E-mail invitation sent to talman@lintek.liu.se

2021-03-14 19:39:58 CET,

E-mail invitation sent to sekreterare-fum@lintek.liu.se

2021-03-14 19:39:58 CET,

E-mail invitation sent to olaan012@student.liu.se

2021-03-14 19:39:58 CET,

Clicked invitation link Christian Gustavsson

Amazon CloudFront,2021-03-14 19:41:25 CET,IP address: 98.128.229.27

Document signed by Christian Gustavsson

2021-03-14 19:41:41 CET,IP address: 98.128.229.27

talman@lintek.liu.se

Clicked invitation link Erik Sandström

Amazon CloudFront,2021-03-14 19:53:44 CET,IP address: 155.4.145.71

Document signed by Erik Sandström

2021-03-14 19:53:54 CET,IP address: 155.4.145.71

sekreterare-fum@lintek.liu.se

Clicked invitation link Ola Andersson

Amazon CloudFront,2021-03-14 20:07:20 CET,IP address: 94.234.35.208

Document signed by Ola Andersson

2021-03-14 20:07:41 CET,IP address: 94.234.35.208

olaan012@student.liu.se

E-mail invitation sent to hugho389@student.liu.se

2021-03-17 22:45:17 CET,

Clicked invitation link Hugo Hörnquist

Amazon CloudFront,2021-03-22 20:27:08 CET,IP address: 82.196.111.227

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

