

Rapporter och meddelanden till Kårfullmäktige 2024-05-07

Sammanfattning (tl;dr)

- KO har varit på universitetsstyrelsens internat, där jag även presenterat med de andra kårernas KO:s om kårernas tanke kring LiUs målområde "studenter formar framtiden" i den strategiska planen för 2030.
- KO har tillsammans med CAMO och VKO, samt UA-posterna, börjat planera för vårt deltagande på TekFaks utbildningutvecklingsdag för lärare.
- KO har med kårstyrelsen fortsatt med att göra klart våran VP.
- Vko har montrat och rekryterat till kårledningen (och efterträdare)
- Vko har arbetat med VP, både förslag till 24/25 och rapport för 23/24
- Vko har planerat och påbörjat överlämningen för nyinvald kårledning
- SAM har tillsatt EventU-gruppen.
- SAM har arrangerat PHUDGE.
- SAM har påbörjat rekrytering av basårsgruppen och gjort projektplan.
- CAMO-stud har jobbat på införande av mensskydds tillgänglighet på tentamen
- CAMO-stud har planerat för medverkande på TekFaks utbildningsutvecklingsdag
- CAMO-stud har stöttat doktorandsektionen
- UAU har haft möte och förberedelse till möte med universitetet.
- UAU har jobbat med Internationalisering.
- UAU arbetat med aktuella utbildnings frågor på kår- och fakultetsnivå.
- UAs varit på nämndmöten-UAs har börjat planera Snordfotbildning
- MF har fortsatt uppdatera MF-testamente
- MF har påbörjat fyllnadsrekrytering för Kårledning 2024
- MF har varit på Reftec träff Luleå tekniska högskola
- MH har skrivit prov i alkohollagen
- MH har haft teambuilding
- MH har bestämt design av märke Mattehjälpen har planerat HT2:s crash course-prestation
- Mattehjälpen har gjort precis samma saker som vanligt
- PK har fortsatt med inredning av stugan.

7

- MA-N har planerat och genomfört det Stora bokningsmötet i Norrköping tillsammans med StuFF och Consensus
- MA-N har granskat saker som phadderierna har lämnat in
- MA-N har haft individuella möten med generalerna i Norrköping MA-L har fortsatt hantera konsekvenserna av den sena starten på Nolle-P och hur detta innebär en krock med Stuff och Consensus mottagningsperiod, samt överlapp med Bonfire
- MA-L har genomfört Lilla bokningsmötet med alla tekfaks fadderier, samt genomfört Stora bokningsmötet tillsammans med Stuff och Consensus
- MA-L har haft många diskussioner med studievägledarna om Asienkunskaps framtid
- ChefRed har fortsatt arbeta med det sista numret av tidningen
- ChefRed och redaktionen har fått en del förseningar och sista numret fick skjutas upp en vecka
-

Kårordförande (KO)

Jag har jobbat ganska intensivt med VPn som ligger på detta års kårstyrelse. Utöver det har det varit en ganska mötestung månad, med både mycket externa möten, men även interna. Kommande period kommer jag arbeta med att börja runda av mitt år, rekrytering av DO, göra klart VP, och börja överlämning till nästa års kårledning och kårstyrelse.

Vice Kårordförande (vKO)

vKO har under senaste månaden arbetat med budgeten. Det har varit ett stort arbete då stora delar av organisationen har blivit dyrare.

Har även hjälpt de nyinvalda i KL och hållt flera överlämningspass

Projektledare LARM (PL)

PL har sedan senaste mötet varit på Arkad (Lunds mässor) och Armada (Stockholms mässor) med hela kommittén för att gå på deras mässor. I Stockholm höll vi workshop med samtliga av ARGs projektgrupper för att byta erfarenheter och se vad andra mässor gör annorlunda. Vi har också hunnit öppna upp värdrekryteringen som är sista delen av LARM-organisationen. Projektgruppen har stått och monterat i två veckor för att marknadsföra rekryteringen, mycket folk har varit förbi och pratat med oss vilket är otroligt kul att se. Lagom till FuM så har alla värdtillsatts och vi har haft första möte med alla värdar!

Projektgruppen är i fullgång med att planera inför kommande perioder, pre-LARM med alla våra event och mässdagen när allt arbetet verkligen syns på campus. Vi har stängt anmälan mot företag och just nu ser vi ut att ligga på 145 företag! En del företag jagas för fullt för att få in all information som vi behöver få från dem för planering av mässan.

PL kommer att ha sin nästa ARG träff i Uppsala för att ha två heldagar med möten med samtliga projektledare i ARG samt lära känna de nya som ska kliva på i samband med det nya året. Utöver det jobbas det för att få så mycket klart innan projektgruppen går på juledighet och njuter av vila innan vi drar igång efter tenta-p igen.

Centralt arbetsmiljöombud för Studenter(CAMO-stud)

Sedan senaste RoM har jag jobbat med införande av mensskydd på tentamen, i första hand. Detta har bland annat inneburit kartläggning av andra universitet och högskolor för att få mer slagkraft i denna förändring. Som det ser ut i dagsläget är många andra studentkårer också i inledande diskussioner med sitt lärosäte. Jag har även tillsammans med presidiet planerat LinTeks medverkan i TekFaks utbildningsutvecklingsdag, som är ett tillfälle då vi får chansen att nå ”gemene lärare” på ett och samma tillfälle. Detta är en del av uppföljningen av SLR från i december. Jag har även stöttat LiUPhD, som är vår doktorandsektion tillsammans med StuFF, genom att närvara och svara på många frågor under deras sektionsmöte. Framöver kommer jag koordinera sektionerna med fastighetsavdelningen för att ta ned och restaurera sektionsmaskotarna på corson.

Näringslivsansvarig (NA)

Jag har arbetat med Rekryteringsmässan, som görs i samarbete med Linköping och Norrköping Science Park. Jag har även jobbat med årsavtalen med samma företag/organisationer som förra året. I och med det har jag också funderat över prishöjningar till nästa termin. Framåt kommer jag jobba med att anordna Klimatveckan och ett nytt projekt inom LinTek Näringsliv. Jag kommer också skriva ett dokument om riktlinjer för sektionsöverskridande företagssamarbeten p.g.a. näringslivsansvariga på sektionerna i Linköping efterfrågade detta på senaste näringslivsrådet.

Utbildningsansvarig-student(UAs)

7

UAs har varit på 3 olika nämndmöten. UAs har även börjat att planera snordfotbildning som kommer hållas i maj, samt försökt hitta en tid för nämndäskningsutbildning med sektionskassörer.

Utbildningsansvarig-Universitet(UAu)

Har varit på många universitets möte, jobbat med studentärenden, har varit i diskussion med MAI ang. utveckling av mattekurser samt ett samarbete mellan MAI och LinTek. Har även varit på Chalmers på Reftec möte och diskuterat aktuella utbildningsfrågor.

Marknadsföringsansvarig (MF)

Jag har fortsatt arbete med att uppdatera MF-testamente samt strukturerat upp dokument till efterträdare med förtdligande i form av mallar och eventuellt upplägg för planering våren 2025 marknadsföring, har även prepat samt påbörjat fyllnadsrekrytering för kårledning 2024 för rollerna MF, MHg, MH, har varit på konferance på Luleå tekniska universitet med Reftec

Studiesocialt ansvarig med mottagningsansvar (SAm)

Jag (SAm) har tillsatt mitt eventutskott. Samtliga personer har tidigare erfarenhet av att arrangera, vilket känns tryggt. Jag har planerat phudge tillsammans med MA-L och MA-N. Det mesta är likt tidigare år, men i år kommer även vakterna från kårallen eftersom fadderierna anordnar fest på kårallen under Nolle-P. Basårsgrupp-rekrytering pågår nu.

München Hoben-General (MH-General)

MH-kommittén har senaste tiden jobbat mycket med design av stass och märke. Vi har även lagt en hel del offerter på diverse saker. Vi har även utfört en SWOT och en riskanalys. Samtidigt pågår arbete av underlag till tillstånden.

Projektledare Kårstugan (PK)

Nu är vi i slutetappen med kårstugan. Därför gör vi nu allt för att köpa in och inreda stugan tills invigningen den 26/4

Mottagningsansvarig Norrköping (MA-N)

Jag har tillsammans med mina motsvarigheter i StuFF och Consensus gått igenom planeringen för respektive mottagning och kollat över eventuella krockar. Vi har markerat krockarna och gått igenom dessa på det Stora bokningsmötet. Alla gick därifrån nöjda.

Mottagningsansvarig Linköping (MA-L)

Till följd av den sena terminstarten kommer Stuff, Consensus och LinTek ha upprop under samma dag och därmed Nolle-P under samma veckor. Detta har medfört många logistiska problem som jag har samarbetat med mottagningsansvariga på Stuff och Consensus för att lösa. Att Bonfire ligger under v.3 av Nolle-P påverkar även UteDiscot.

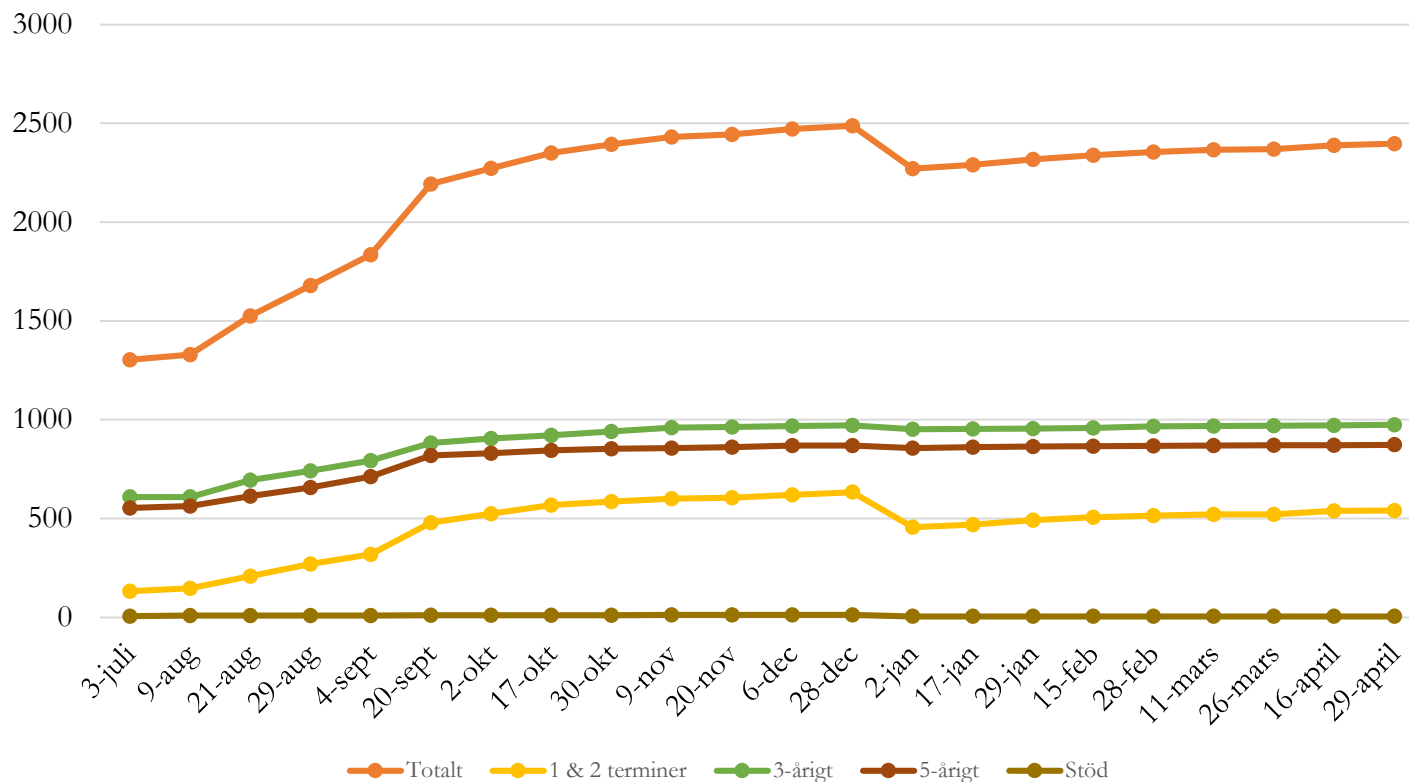
Bokningsmöten har genomförts vilket innebär att alla krockar om platser har retts ut både internt mellan LinTeks fadderier och mellan de tre kårerna.

Asienkunskaps framtid är i dagsläget högst osäker vilket är något jag fortsatt diskuterar med studievägledarna.

Chefredaktör LiTHanien (Chefred)

Jag har fortsatt arbeta med det sista numret av tidningen. Då det har skett flera förseningar pga olika anledningar så har jag valt att skjuta upp datumet för tryck samt datumet som tidningen kommer att komma i brevlådorna. Det har varit lite strul med att få in artikeln från TekFak forskar, men vi har fått den nu i alla fall.

Rekryteringsuppföljning



2024-04-29 kl.10.00 är antalet medlemmar 2396, av dessa har: 541 medlemskap för 1-2 terminer, 975 medlemskap för 3 år, 874 medlemskap för 5 år och 6 år stödmedlemmar.

2014-10-03 hade LinTek 3668 medlemmar

2015-10-05: 3061

2016-12-31: 3113

2017-11-15: 2354

2018-12-05: 1211

2019-04-24: 1288

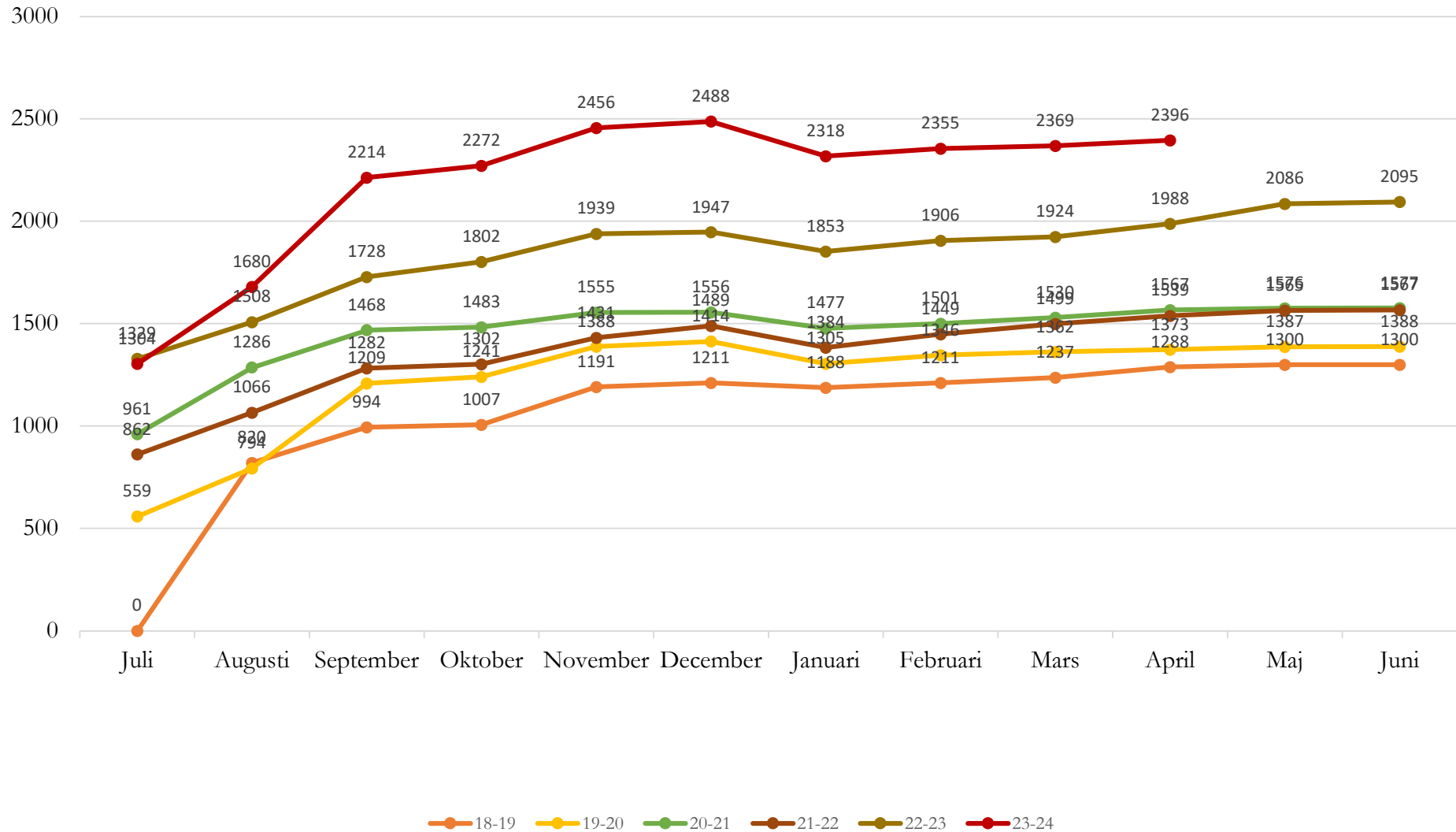
2020-04-28: 1373

2021-04-28: 1567

2022-04-27: 1539

2023-04-24: 1988

Rekryteringsuppföljning från 2018 till innevarande år 23/24



Beslutsuppföljning/Decision follow-up

Beslut	Datum för beslut	Status	Kommentar
Implementera möjlighet att rösta på 5 kandidater vid FuM-val	2023-09-10	<i>Påbörjat</i>	Inget nytt att rapportera
Ta fram förslag på kårstuga	2019-09-15	<i>Pågående</i>	Inget nytt att rapportera
Redaktionella ändringar i styrdokument	2013-03-07	<i>Pågående</i>	Inget nytt att rapportera

Decision	Decision was taken	Status	Comment
Implement the possibility to vote for 5 candidates in FuM elections	2023-09-10	<i>Ongoing</i>	Nothing new to report
Prepare proposal for a union cabin	2019-09-15	<i>Ongoing</i>	Nothing new to report
Editorial changes in governing documents	2013-03-07	<i>Ongoing</i>	Nothing new to report

Återrapportering VP

Denna utredning har genomförts för att undersöka arbetsbördan inom LinTek's kårledning, både upplevd och uppmätt. Målet med rapporten är att föreslå förändringsförslag som kan genomföras för att göra arbetet mer hållbart för de engagerade i LinTek's kårledning. Bakgrunden till rapporten är att personer i kårledningen under flera år rapporterat en hög arbetsbelastning som ibland även lett till sjukskrivningar.

Inom kårledningen finns både heltids- och deltidsposter med arbetsuppgifter som är relativt krävande, vilket lett till de tidigare nämnda rapporteringarna. Därmed beslutades om en utredning för att se över arbetsuppgifterna eller posterna med hög arbetsbelastning. Undersökningen började med att en enkät skickades ut till tidigare och sittande kårledning. Svaren, tillsammans med intervjuer med de senare, samlade dessa individers synvinklar och åsikter. Utöver dessa undersöktes även tidrapporteringar mellan åren 2018 och 2023 för att få mer objektivitet samt för att undersöka potentiella trender. Sveriges lagar gällande arbetstid och arbetsmiljö undersöktes också för att se om organisationen skulle kunna förbättras genom att ta mer inspiration från dessa.

Undersökningen av tidrapporter visade bland annat att den nedlagda tiden skiljer sig relativt mycket mellan olika poster. Kårordförande (KO) och vice kårordförande (vKO) är poster som kontinuerligt arbetar mer än förväntat varje år, samt projektledare för LARM som arbetar för mycket under perioden innan och under mässan. En annan negativ trend som synliggjorts är att både heltids- och deltidsposter ibland arbetar under sin sjukledighet. Utöver det nyttjas inte alltid all semestertid som ges till heltidare vilket kan bidra till negativa konsekvenser på arbetsbördan. Det verkar också finnas en otydlighet i rutinen för tidrapportering gällande vad som kan räknas som arbetstid vilket skapar olika uppfattningar kring arbetsbörda.

Utifrån de erhållna svaren från enkäterna uppstår ett tydligt problem i form av de kårledningsgemensamma arbetsuppgifterna, speciellt för de poster med högre belastning. Det nämns också flera gånger att en klyfta ofta uppstår mellan heltidare och deltidare vilket leder till en avsaknad av den gemenskap LinTek söker. Något positivt som svaren visat är att arbetsledande poster gör ett bra arbete som uppskattas av individerna de leder.

Det har upptäckts att det inte finns en tydlig rutin för beslut kring kompledighet trots att behovet av detsamma finns, något som idag skapar en extra arbetsbörda för presidiet. Kring kompledighet finns ytterligare problem, bland annat att de personer som uttrycker önskan till kompledighet sällan kan ta denna ledighet under perioden där det är

som tyngst då arbetet påverkas negativt. Detta gäller flera heltidsposter inklusive presidiet som sällan kan utnyttja komplementet trots ett stort behov.

Arbetet kommer fortsätta för att utforma åtgärdsförslag och en handlingsplan som syftar på att avhjälpa de problem som identifierats under arbetets gång.

Kvartalsrapport 3 23/24



Utfall 2023-07-01 - 2024-03-31

Kostnadsställe	Intäkter	Kostnader	Resultat	Kommentarer
L1 Fasta kostander	381 875 kr	-673 889 kr	-292 014 kr	Fler medlemmar och i och med det högre intäkter detta år
L2 Central administration	238 767 kr	-641 335 kr	-402 568 kr	Lite högre kostnader generellt detta år
L3 Kårfullmäktige	47 273 kr	-72 462 kr	-25 189 kr	<i>Inget specifikt att kommentera</i>
L4 Kårstyrelsen	34 967 kr	-62 392 kr	-27 425 kr	Föregående år betalades ett extra bidrag ut för att ett doktorandombud anställdes
L5 Presidet	564 762 kr	-461 794 kr	102 968 kr	<i>Inget specifikt att kommentera</i>
L6 Utbildning	1 514 799 kr	-1 783 184 kr	-268 385 kr	Föregående år hade inte intäkterna för nämndaskningarna fakturerat än vid den här tiden
L7 Studiesocialt	421 195 kr	-824 835 kr	-403 640 kr	<i>Inget specifikt att kommentera</i>
L8 Marknadsföring	203 334 kr	-756 649 kr	-553 315 kr	Både lite högre intäkter och kostnader under innevarande år
L9 Näringsliv	328 132 kr	-397 264 kr	-69 131 kr	F.g år var posten för Näringsliv ej tillsatt under juli-aug, där av lägre personalkostnader då
L10 LARM	4 245 190 kr	-1 983 904 kr	2 261 286 kr	LARM har lägre intäkter i år, det här är det som påverkar LinTeks resultat mest i år
L11 LiTHanien	23 261 kr	-184 542 kr	-161 281 kr	Det har givits ut färre LiTHanien i år
L12 Mottagningen	699 594 kr	-807 745 kr	-108 151 kr	I år har Mottagningen lite lägre intäkter och kostnader än föregående år
L13 Munchen Hoben	2 226 383 kr	-1 943 458 kr	282 926 kr	Munchen Hoben har högre intäkter och lite högre kostnader detta år
L16 Avsättningar	0 kr	0 kr	0 kr	<i>Inget specifikt att kommentera</i>
L18 Kårstugan	0 kr	-164 060 kr	-164 060 kr	<i>Inget specifikt att kommentera</i>
L19 Doktorandombud	450 000 kr	-548 925 kr	-98 925 kr	<i>Inget specifikt att kommentera</i>
	11 379 533 kr	-11 306 438 kr	73 095 kr	

Jämförelse mot budget & föregående år



Kostnadsställe	Budget helår 23/24			Budget	22/23	Avvikelse mot 22/23
	Intäkter	Kostnader	Resultat	Avvikelse	Resultat kvartal 3 fg år	Avvikelse mot kv 3 fg år
L1 Fasta kostander	423 800 kr	-1 014 516 kr	-590 716 kr	298 702 kr	-363 197 kr	71 183 kr
L2 Central administration	152 700 kr	-1 165 240 kr	-1 012 540 kr	609 972 kr	-271 903 kr	-130 665 kr
L3 Kårfullmäktige	81 200 kr	-151 184 kr	-69 984 kr	44 795 kr	-27 182 kr	1 993 kr
L4 Kårstyrelsen	60 000 kr	-363 910 kr	-303 910 kr	276 485 kr	120 147 kr	-147 572 kr
L5 Presidet	675 000 kr	-759 179 kr	-84 179 kr	187 147 kr	84 144 kr	18 824 kr
L6 Utbildning	1 208 947 kr	-1 501 196 kr	-292 249 kr	23 864 kr	-589 555 kr	321 171 kr
L7 Studiesocialt	721 500 kr	-1 429 982 kr	-708 482 kr	304 842 kr	-408 419 kr	4 779 kr
L8 Marknadsföring	345 000 kr	-1 022 698 kr	-677 698 kr	124 383 kr	-521 226 kr	-32 089 kr
L9 Näringsliv	600 500 kr	-515 968 kr	84 532 kr	-153 663 kr	95 498 kr	-164 630 kr
L10 LARM	5 117 000 kr	-2 466 770 kr	2 650 230 kr	-388 944 kr	2 908 643 kr	-647 357 kr
L11 LiTHanien	101 500 kr	-259 067 kr	-157 567 kr	-3 714 kr	-244 385 kr	83 103 kr
L12 Mottagningen	510 661 kr	-755 960 kr	-245 299 kr	137 148 kr	-56 954 kr	-51 197 kr
L13 Munchen Hoben	2 306 606 kr	-2 071 478 kr	235 128 kr	47 798 kr	189 602 kr	93 323 kr
L14+L16 SOF & Avsättningar	210 000 kr	-214 000 kr	-4 000 kr	4 000 kr	0 kr	0 kr
L18 Kårstugan	110 250 kr	-357 207 kr	-246 957 kr	82 897 kr	-119 124 kr	-44 936 kr
L19 Doktorandombud	900 000 kr	-899 339 kr	661 kr	-99 586 kr	-99 089 kr	164 kr
	13 524 664 kr	-14 947 694 kr	-1 423 030 kr	1 496 125 kr	697 000 kr	-623 905 kr

LinTeks arbete med studeranderepresentanter

“En studentkår ska ha som huvudsakligt syfte att bevaka och medverka i utvecklingen av utbildningen och förutsättningarna för studier vid högskolan” 4 kap. § 9 Högskolelagen (1992:1434). Att förbättra och bevaka utbildningarna på LiTH är därför LinTeks kärnuppdrag. En grundpelare i detta arbete är studeranderepresentanter. Det är därför av största vikt att allt arbete som rör dessa fungerar väl.

Kårstyrelsen 22/23 påbörjade genom arbetet med verksamhetsplanspunkten “LinTeks arbete med studentpåverkan” från verksamhetsåret 22/23 ett arbete med att kartlägga och utvärdera sättet som LinTek idag bedriver studentpåverkan genom studeranderepresentanter. Kårstyrelsen 22/23 hade dock inte möjlighet att prioritera slutförandet av denna del av verksamhetsplanspunkten.

LinTeks arbete med studeranderepresentanter är enligt analysen som gjordes av KS 22/23 fungerande. Systemet är dock ineffektivt vilket kan leda till ohållbara arbetsituationer för poster i ledningen som har ansvar för studeranderepresentanter. Det är mycket administrativt arbete kopplat till dessa vilket idag faller på UAs. UAs har under många år haft andra arbetsuppgifter som krävt prioritering vilket har medfört att arbetet med studeranderepresentanter skjutits åt sidan och enbart det nödvändiga gjorts. Ytterligare ett problem är att alla platser som LinTek ska tillsätta inte fylls, vilket direkt leder till brister i påverkansmöjlighet.

Det är kårstyrelsens mening att ett väl fungerande och utvecklat sätt att arbeta med våra studeranderepresentanter skulle medföra mindre arbetsbelastning samt bättre påverkansmöjligheter. Därför vill Kårstyrelsen 23/24 att arbetet med att kartlägga studeranderepresentanter och utvärdera hur arbetet med dessa kan förbättras ska fortsätta.

LinTek skall därför

- Genomföra kartläggningen av hur LinTek bedriver studentpåverkan idag.
- Utredda hur studeranderepresentanter ska rekryteras samt hur det administrativa arbetet kan effektiviseras.
- Ta fram en handlingsplan för hur LinTek bör bedriva studentpåverkan med hjälp av studeranderepresentanter i framtiden.

Mål och vision

- Varje teknolog skall ha, samt känna att den har, inflytande över sin situation på LiU.
- Alla aspekter av utbildningen vid LiTH skall hålla erkänt hög kvalitet.
- Alla teknologer skall behandlas på lika villkor.
- LinTek skall vara den självklara representanten för teknologerna.

Effektmål

- LinTek har en tydlig plan för hur både kortsiktig och långsiktig studentpåverkan ska bedrivas.
- LinTek arbetar aktivt för att driva studentpåverkan enligt framtagna planer.
- Gemene teknolog har en tydlig bild av dennes möjlighet att påverka studietiden genom LinTek.

Tidigare dokument och projekt

- Motion angående LinTeks studentpåverkan från FuM [2, 19/20]
- Slutrapport för VP-punkten "LinTeks plats vid LiU" från verksamhetsåret 2019/2020

Större revidering av styrdokument

LinTek har idag en mängd olika styrdokument som i någon mån bestämmer över verksamhetens strategiska och operativa riktning. Det finns ett behov av att kontinuerligt se över och vid behov revidera styrdokument under både Kårfullmäktiges och Kårstyrelsens ägo för att dessa på ett korrekt sätt ska spegla organisationen. För många av styrdokumenterna är det några år sedan revidering och det är därför inte säkert att dessa är aktuella eller ger en korrekt återspeglning av organisationen. Av denna anledning bör en grundlig genomsyn av styrdokumenterna genomföras. Utöver detta ska Åsiktsprogrammet samt Mål- och Visionsdokumentet uppdateras vart tredje år enligt beslut av Kårfullmäktige. En revidering genomfördes under 21/22 men det var senast 18/19 som en grundlig genomgång gjordes som en del av verksamhetsplanen. Kårstyrelsen 23/24 anser därmed att det är lämpligt med en större genomgång av LinTeks styrdokument. I detta bör även en större revidering av Mål- och Visionsdokumentet, tillhörande strategi för LinTeks Mål- och visioner samt Åsiktsprogrammet genomföras som en del av verksamhetsplanen under 24/25.

LinTek skall därför

- Göra en grundlig översikt av LinTeks samtliga styrdokument samt revidering vid behov
- Göra en större revidering av LinTeks mål- och visionsdokument
- Göra en större revidering av LinTeks strategi för LinTeks mål och visioner.
- Göra en större revidering av Åsiktsprogrammet.

Mål och vision

- LinTek skall vara en slagkraftig organisation med stark integritet.
- LinTek ska ha en effektiv och tydlig intern organisation

Effektmål

- LinTek får en uppdaterad översikt av vilka åsikter kåren ska representera.
- LinTek får en uppdaterad bild om sina mål och visioner
- LinTek har styrdokument som korrekt representerar organisationen och medlemmarnas åsikter.

Tidigare dokument och projekt

- Ett LinTek för Framtiden (VP 12/13)
- Större revidering av styrdokument (VP 18/19)
- Revidering av styrdokument (21/22)

Relationen mellan Kårstyrelse och Kårledning

Våren 2014 valdes en extern kårstyrelse in av FuM vilket därmed separerade och flyttade ut styrelsefunktionen från kårledningen. Det här gjordes efter slutrapporten "Ett LinTek för Framtiden" från verksamhetsåret 12/13 som föreslog denna uppdelning. Styrelsen innan dess bestod av de sju heltidare som satt i ledningsgruppen. Idag består ledningen av nio heltidare samt sex deltidare och styrelsen av två-fyra ledamöter utöver styrelseordförande samt presidiet. Organisationen är därmed större än när uppdelningen mellan ledning och styrelse gjordes och behovet av en kartläggning av relationen däremellan är därför större än tidigare.

Med denna verksamhetsplanspunkt är det kårstyrelsens mening att LinTek ska se över relationen mellan kårstyrelsen och kårledningen för att utvärdera hur relationen kan och bör utvecklas nu när uppdelningen testats i 10 år.

LinTek skall därför

- Kartlägga hur relationen mellan styrelsen och ledningen ser ut idag
- Utredda vilken sorts relation det bör vara mellan styrelsen och ledningen
- Utredda hur relationen mellan styrelsen och ledningen kan utvecklas
- Utredda behovet och effekten av kontaktsamtal mellan styrelsen och ledningen samt hur dessa kan utvecklas
- Ta fram en handlingsplan för användandet av ledningens projektplaner samt hur dessa ska skapas, implementeras och följas upp
-

Mål och vision

- LinTek ska ha en effektiv och tydlig intern organisation

Effektmål

- Tydligare bild av förhållandet mellan styrelsen och ledningen
- Bättre gränsdragning för att minska framtida friktion mellan de två grupperna
- Förbättra styrningen av ledningen via direktiv med förväntningar från styrelsen
- Tydliggöra ledningens möjlighet till hjälp från styrelsen vid behov

Tidigare dokument och projekt

- Ett LinTek för Framtiden (12/13)

Postadress LinTek, Tekniska högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska högskolan, Kårallen, plan 3

Telefon 070-269 45 85 **Org.nr** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493

E-post styrelsen@lintek.liu.se **Hemsida** www.lintek.liu.se

LinTeks arbete med studentpåverkan

I slutrapporten från verksamhetsplanspunkten "LinTeks plats vid LiU" från verksamhetsåret 19/20 fastställs att studentpåverkan inte utförs i den utsträckning som önskas av vissa intressenter med följande GAP-analys:

Det är tydligt att påverkan är en stor del av vad en studentkår är, och studentpolitik kan ses som sprunget ur tanken om påverkan. Även om studentpolitik kan vara svårt att definiera har de flesta som engagerar sig i kåren en personlig bild av vad det innebär och på vilka plan påverkan ska göras. LinTek bedriver idag mycket påverkan mot framförallt LiU, främst genom arbetet av UA, SAc, KO och vKO. Känslan av att det inte bedrivs mycket studentpolitik kommer dock från att det finns en skillnad mellan de arbete som görs, som är relativt fast i rollen redan vid tillträdet, och den personliga bild som finns. Dessutom tydliggörs få initiativ till påverkan och få resultat av påverkan; utan tydliggörande är det svårt att få en övergripande bild av det som åstadkoms. En sista faktor är att LinTek i många frågor är överens med LiU eftersom LinTek i många frågor är del av processen. För de som anser att studentpolitik är att höja rösten mot universitetet är därför LinTeks studentpolitik föga imponerande. Detta till trots är det kärstyrelsens mening att LinTeks förtroendevalda bör ges utrymme i sina roller som representanter att driva frågor som de brinner för.

LinTek bedriver enligt analysen idag viss studentpåverkan som ett vanligt år kan anses tillräcklig. Vad som dock uppdagats under hanteringen av pandemin är att när LinTeks åsikter starkt motsätter sig LiUs har vi bristfälliga verktyg för att bedriva studentpåverkan utanför de organ vi skapat tillsammans med universitetet.

LinTek skall därför

- Kartlägga hur LinTek bedriver studentpåverkan idag.
- Ta fram en handlingsplan för hur LinTek bör bedriva studentpåverkan i framtiden.

Mål och vision

- Varje teknolog skall ha, samt känna att den har, inflytande över sin situation på LiU.
- Alla aspekter av utbildningen vid LiTH skall hålla erkänt hög kvalitet.
- Alla teknologer skall behandlas på lika villkor.
- LinTek skall vara den självklara representanten för teknologerna.
- LinTek skall vara en attraktiv organisation för teknologer att engagera sig i.
- LinTek skall alltid sätta teknologerna i centrum.

Effektmål

- LinTek har en tydlig plan för hur både kortsiktig och långsiktig studentpåverkan ska bedrivas.
- LinTek arbetar aktivt för att driva studentpåverkan enligt framtagna plan.
- Gemene teknolog har en tydlig bild av dennes möjlighet att påverka studietiden genom LinTek.
- Gemene teknolog har en tydlig bild av vad LinTek arbetar med inom studeranderepresentation.
- LinTek synliggör sitt arbete för teknologerna bättre än tidigare.

Tidigare dokument och projekt

- Motion angående LinTeks studentpåverkan från FuM [2, 19/20]
- LinTeks plats vid LiU (VP 19/20)

Attraktivitet och utskott

LinTek som organisation består idag av många olika delar och grupper. Därbland utskott, projektgrupper och kommittéer. Alla dessa utskott fyller flera viktiga funktioner för kårens verksamhet och är på olika sätt starkt bidragande till den studentnytta som LinTek idag kan leverera för studenter. Det är därför viktigt att organisationen fungerar på ett bra och effektivt sätt och är en organisation som man både trivs med att vara engagerad i samt på ett naturligt sätt söker sig till. För att möjliggöra detta är det därför viktigt att ibland undersöka hur olika delar fungerar eller om det idag saknas någon funktion som organisationen skulle gynnas av att ha.

Ett första steg i denna typ av utredning hade kunnat vara att titta på de utskott som finns idag och hur de fungerar. Till exempel kan man se över hur mycket studentnytta ett utskott genererar kontra arbetsbörda för arbetsledare och om utskotten i praktiken genererar den typen av studentnytta det från början är sagt att det ska göra. I utredningen bör man även se över ifall det är något utskott eller dylikt som saknas inom LinTeks behov.

Utöver detta har några av utskotten som idag finns inom LinTek historiskt sett haft problem med rekrytering och det har ofta funnits vakanta poster, vilket stundtals genomsyrar organisationen som helhet. Utöver detta har attraktiviteten för att söka sig till fullmäktige under de senaste åren varit låg. För att kunna ha en fungerande organisation bör vi även här se över vad man får ut av att vara engagerad i jämförelse med arbetsbördan. Därför bör det ses över hur effektiv LinTeks marknadsföring är och om den kan göras bättre men framförallt vad som kan göras för att öka attraktiviteten i att engagera sig i LinTek. Därefter skapa en handlingsplan för eventuellt uppkomna problem för att säkerställa att LinTek är ett attraktivt, roligt och hållbart engagemang. Detta kan göras genom att bland annat se över vad man får ut av att vara engagerad inom ett utskott i jämförelse med den arbetsbörda som läggs in.

LinTek skall därför

- Undersöka hur LinTeks utskott fungerar (Exkl. kommittéer och projektgrupper).
- Undersöka om det finns behov för nya utskott eller stödfunktioner inom organisationen.
- Undersöka om man kan öka attraktiviteten för LinTeks utskott samt fullmäktige.
- Ta fram en plan för vilka utskott och grupper organisationen bör ha
- Ta fram en handlingsplan för hur eventuella ändringar ska implementeras

Mål och vision

- Varje teknolog skall vilja, och ha möjlighet att, vara en del av studentlivet.
- LinTek skall ha en effektiv och tydlig intern organisation
- LinTek skall vara en attraktiv organisation för teknologer att engagera sig i.

Postadress LinTek, Tekniska högskolan, 581 83 Linköping **Besöksadress** Tekniska högskolan, Kårallen, plan 3

Telefon 070-269 45 85 **Org.nr** 822001-0683 **Bankgiro** 515-1493

E-post styrelsen@lintek.liu.se **Hemsida** www.lintek.liu.se

- Varje teknolog skall ha, samt känna att den har, inflytande över sin situation på LiU.
- LinTek skall alltid sätta teknologerna i centrum.

Effektmål

- LinTek vet hur olika delar av organisationen arbetar och vilka behov som finns.
- LinTeks fullmäktige ska nå ut till så många teknologer som möjligt.
- LinTek ska ge alla teknologer möjligheten att påverka.
- LinTek ses som ett attraktivt och roligt engagemang.
- LinTeks interna organisation fungerar på ett effektivt sätt

Tidigare dokument och projekt

- Utredning av poster och LinTek-organisationen (VP 21/22)
- Ett LinTek för framtiden (VP 12/13)
- Rapport angående FuM-utredning (23/24)
- Rapport kring val till Fullmäktige (21/22)

Valberedningens dokument

Syfte

Detta dokument har som syfte att föra fram en samling av de förväntningar som finns på valberedningen. Dokumentet kan valberedningen använda för att visa upp hur de arbetar, både för kandidater och inför kårfullmäktige samt kårstyrelse.

Valberedningen skall årligen revidera samt redovisa detta dokument för kårfullmäktige senast på sista ordinarie kårfullmäktigesammanträde. På så sätt kan valberedningen ta in kårfullmäktiges synpunkter på hur valberedningen skall arbeta

Vid uppstart

Valberedningen skall utse en ordförande som ska representera och leda utskottet. Det skall även överlämnas sökstatistik över föregående år till den nya valberedningen. Denna statistik ska också lämnas över till kårfullmäktige eller kårstyrelsen om så begärs och om syftet kopplar till att en större utredning behöver göras gällande LinTeks söktryck.

Valberedningen skall i samband med det första mötet skapa en arbetsplan för verksamhetsåret.

Inför val

Inför val skall valberedningen ta fram kravprofiler för varje post. Dessa skall vara baserade på intervjuer med postinnehavare, verksamhetsplan för nästkommande år samt tidigare års kravprofiler. Behörighetskrav för att få söka varje post skall ges ut vid begäran av den sökande. Krav för att nomineras till varje post ska redovisas för beslutande organ så att de vet vilka egenskaper som söks.

I processen skall valberedningen även ta hänsyn till gruppdynamiken i de grupperna som kommer att arbeta tillsammans.

Intervjuer

Inför val skall det hållas intervjuer med samtliga relevanta sökande för att se ifall de passar in på kravprofilen. Intervjuerna ska erbjudas att hållas både i Norrköping och i Linköping. Det som framkommit från bland annat intervju, referenser samt personligt brev skall hållas konfidentiellt till dess att de berörda parterna har givit tillstånd om annat. Dock skall valberedningen kunna förmedla en samlad bild av de nominerade ifall beslutande organ efterfrågar det.

Vid val skall de i valberedningen som är jäviga avstå från diskussion och röstning om de sökande.

Vid val

Vid val skall minst en person från valberedningen närvara för att innan valet kunna presentera nomineringsprocessen samt svara på eventuella frågor om sökprocessen.

Valberedningen presenterar inte sökstatistik för kårfullmäktige under valet. Om efterfrågat delar valberedningen med sig av information om söktryck till kårstyrelse och marknadsföringsansvarig under sökperioden. Syftet är inte att informationen om sökstatistik ska användas i marknadsföring utan ska möjliggöra för kårstyrelse och marknadsföringsansvarig att tillämpa punktinsatser som förhoppningsvis kan göra att söktrycket höjs under pågående ansökningsperiod.

Överlämning

Sittande valberedning ansvarar för att överlämning med den nytillsatta valberedningen sker innan terminens slut. Innan överlämningen ska ett dokument för överlämningsprocessen samt ett testamente tagits fram. Även övriga relevanta dokument, exempelvis statistik och intervjumallar, ska överlämnas.

Vakant - Kårstyrelseledamot

LinTeks Valberedning har valt att nominera Vakant till kårstyrelseledamot 2024-2025.

Vakant - Vice kårordförande

LinTeks Valberedning har valt att nominera Vakant till vice kårordförande 2024-2025.

Eira Movin – Kårordförande

LinTeks Valberedning har valt att nominera Eira Movin till Kårordförande 2024-2025.

Eira har under hennes år på Linköpings Universitet engagerat sig både i Maskinteknologisektionen som ansvarig för Pubutskottet, och i flertalet utskott och grupper inom LinTek. Bland annat har hon varit Serviceansvarig i LARM2024, EventU 2023, ansvarig för biljetter och bokningar i München Hoben 2022, samt som ledamot i LinTeks kårfullmäktige under vårterminen 23 samt verksamhetsåret 23/24. Denna stora mängd engagemang har gett Eira en stor inblick i många olika aspekter av kåren, och även mycket erfarenhet av arbetsledning.

Av tidigare arbetsledare beskrivs Eira som mycket driven och engagerad. Hon är mån om gruppen och vågar säga till när hon tycker att något är fel. Personer som Eira arbetslett beskriver henne som tydlig och hjälpsam. Dessa egenskaper är av värde när man är Kårordförande i LinTek. Valberedningen anser att Eiras erfarenhet och egenskaper utgör en bra grund för att kunna utföra det kommande arbetet som Kårordförande.

Därför står LinTeks Valberedning bakom Eira Movin som kårordförande 2024-2025.

Vakant - Talman

LinTeks Valberedning har valt att nominera Vakant till talman 2024-2025.

Vakant - Sekreterare

LinTeks Valberedning har valt att nominera Vakant till sekreterare 2024-2025.

Vakant - Valberedningen

LinTeks Valberedning har valt att nominera Vakant till valberedningen 2024-2025.

Vakant - Internrevisor

LinTeks Valberedning har valt att nominera Vakant till internrevisor 2024-2025.